

108 學年度 第二學期 臺中市私立嶺東中學

教師學習社群運作成果紀錄表

資訊科

教師共備社群



108 學年度 第二學期 臺中市私立嶺東高級中學
教師專業學習社群申請書—校內社群

社群名稱	資訊科教師共備社群				
召集人	李天仁	聯絡電話	(04)23898940	E-mail	t143@lths. tc. edu. tw
申請類型 (請勾選)	☒ 持續辦理之教師專業學習社群 ☐ 新申請之教師專業學習社群				
辦理類型 (可複選)	☐ 年級別 ☐ 學科/領域/學群 ☐ 學校任務 ☒ 專業發展主題 ☐ 其他 (_____)				
社群欲培養之 學生素養 (可複選)	☐ 身心素質與自我精進 ☒ 系統思考與解決問題 ☒ 規劃執行與創新應變 ☒ 符號運用與溝通表達 ☒ 科技資訊與媒體素養 ☒ 藝術涵養與美感素養 ☐ 道德實踐與公民意識 ☐ 人際關係與團隊合作 ☐ 多元文化與國際理解				
社群議題概述	1. 配合各項計畫辦理課程(專業增能)、設備(教育訓練)……等相關活動，藉以提升本科教師專業知能、擴增設備操作與應用能力。 2. 透過共備，分享彼此教學經驗與教學瓶頸，增進教師專業的廣度與深度。 3. 因應 109 課綱研議多元選修開設科目之擬定。				
社群成員 (依需求自行增列 使用)	編號	姓名	任教科目(國/高中)或年級(國小)		
	1	黃清水	資訊領域專業課程		
	2	吳永泉	資訊領域專業課程		
	3	蔡明勳	資訊領域專業課程		
	4	李天仁	資訊領域專業課程		
	5	劉裕齊	資訊領域專業課程		
	6	鍾啟星	資訊領域專業課程		
	7	謝政儒	資訊領域專業課程		
	8	黃冠恆	資訊領域專業課程		
	9				
	10				
	11				
	12				

一、預定實施方式與內涵（可複選）：

- ☒教學觀察與回饋 ☒主題探討（含專書、影帶） ☒主題經驗分享
☒教學檔案製作 ☒專題講座 ☐新進教師輔導 ☐標竿楷模學習
☐新課程發展 ☐教學方法創新 ☐教學媒材研發 ☐行動研究
☒協同備課 ☒同儕省思對話 ☐案例分析 ☐專業領域研討
☒成果發表 ☐其他_____

二、1082 學期進度規劃（至少 3 次）：

場次	日期/時間	活動名稱	活動主題	講師/主持人	辦理地點	教學媒材
1	109.03.06 11:50~12:50	期初教學研究會 說明/學期科務 重點發展	108 新課綱宣導 了解(含學習歷 程檔案宣導)/ 因應 111 學年考 招新制度宣導	李天仁	幹偉樓 1 樓 102 教室	
2	109.05.08 15:40~16:40	期中教學研究會 說明/學期科 務執行報告與 改善	1082 課程計畫書 校訂多元選修部分 及彈性課程修正/ 109 課綱討論	李天仁	技檢報到室	
3	109.07.03 11:50~12:40	期末教學研究會 說明/學期科 務執行報告	中午用餐與學期 科務重點發展 /1081 乙、丙級檢 定與技藝競賽檢 討	李天仁	技檢報到室	
4						
5						
6						
7						
8						

（請自行增列）

108 年度第二學期臺中市私立嶺東高級中學 教師專業學習社群成果

一、社群名稱：資訊科教師共備社群

二、召集人：李天仁

三、社群總人數：8 人

四、社群運作成果

(一)參與社群後，如何將社群運用於教學？

1. 透過社群提升科內教師能有良好的溝通協調管道與時間。
2. 增進教師彼此的教學經驗分享。
3. 教師彼此間對於科務發展、教學方法與成效更具共識。

(二)教學所遇困境，如何透過社群參與突破？

1. 對於目前學生程度差異，已明顯影響教師教學進度的執行。
2. 由於學生的差異性頗大，發現部分學生已受學習成效欠佳學生的影響。
3. 透過社群討論，對於學習成效欠佳學生，請任課教師利用課餘時間予以輔導並鼓勵。

(三)透過社群參與，學生學習回饋為何？

1. 透過社群討論與教學分享，能提升教學成效，有助於學生對於專業科目的認識與學習。
2. 辦理職場參觀(固緯電子實業股份有限公司)，增進學生對於產業動向的認知，並以為日後產學結合之基礎。
3. 辦理 108 年資訊月校外參觀活動，增進學生對於當前科技應用與 3C 產品的認識，並以為生活與日後就業之基礎。
4. 校外教學活動均設計活動回饋單，以作為日後辦理相關活動之參考。

五、1082 資訊科教師共備社群成果紀錄表

場次	日期/時間	活動名稱	活動主題	講師/主持人	辦理地點	教學媒材
1	109.03.06 11:50~12:50	期初教學研究會 說明/學期科務 重點發展	用餐與社群專業領 域界定與方向研討	李天仁	幹偉樓 1 樓 102 教室	
講題 大綱	(一)108 學年度升學輔導 (二)108 學年度技能檢定輔導 (三)108 新課綱宣導了解(含學習歷程檔案宣導) (四)開設各種課程如需使用電腦教室要規劃費用(例如:彈性學習課程)。 (五)因應 111 學年考招新制度宣導。					
活動 照片						
	升學輔導說明		電腦教室要規劃說明			
						
	考招新制度說明		討論事項說明			
成果 說明	111學年考招新制度宣導： 專一：基電(含基電實習)、電子學(含電子學實習) 專二：數位邏輯設計、<u>微處理機</u>、<u>程式設計實習</u>(C語言) 提升學生實習實作能力計畫： ➤ 規劃數位電子乙級與電腦硬裝乙級的實作能力，以提高乙級檢定通過率。 ➤ 本科今年申請電腦硬裝乙級共18人(資訊三甲12人、資訊三乙6人)，數位電子乙級共7人(資訊三甲5人、資訊三乙2人)。 課程多元推動： 請教師可將專業英文融入課程中，實習課融入實習儀器設備與實驗電路的專業英文，讓學生熟悉專業英文名稱，進而提升專業英文能力。					

備註：場次成果紀錄表內容請與第 2 頁的學期進度規劃表內容一致！

場次	日期/時間	活動名稱	活動主題	講師/主持人	辦理地點	教學媒材
2	109.05.08 15:40~16:40	期中教學研究會說明/學期科務執行報告與改善	1082 課程計畫書校訂多元選修部分及彈性課程修正/109 課綱討論	李天仁	技檢報到室	
講題大綱	(一)108 學年度暑假學藝活動內容討論 (二)108 新課綱學生學習歷程檔案配合事項 (三)因應未來課程評鑑實施的可行性項目(各三項) (四)1082 課程計畫書校訂多元選修部分及彈性課程修正 (五) 109 學年度課程計畫書 (六)票選下學期教科書(含優缺點、價格)					
活動照片						
	暑假學藝活動說明		教科用書說明			
						
	多元選修部分及彈性課程說明		課程計畫書說明			
成果說明	109 學年度課程計畫書： -團體活動三學年六學期均調整為 3 節。 -彈性課程調整為 (0.0.1.1.2.2)，名稱：二年級上、下學期(機戰未來、積木程式設計)，三年級上、下學期(邏輯思維與設計、網路應用)。 -二年級上、下學期統整數學各減一節。 -三年級上、下學期活用數學、電路學各減一節。 因應未來課程評鑑實施的可行性項目(各三項)： 課程規劃(10 項)：學校就課程計畫規劃之項目，進行規劃、實施及回饋之歷程與成果。 決議：課程規劃是否切合脈絡需求、課程發展歷程是否過程完備、規劃成果與實施歷程 能否具體 教學實施(10 項)：有關教學準備與支援、教學模式與策略。 決議：教師參與社群運作情形、共同備觀議課實施情形、教師專業成長情形 學生學習(8 項)：有關學生學習過程、成效及多元表現成果。(重點評鑑內容如附件三) 決議：學習過程與成果是否符合學習表現規劃、學習過程與成果是否符合學生圖像表現學習過程與成果是否可以促發學習動機					

備註：場次成果紀錄表內容請與第 2 頁的學期進度規劃表內容一致！

場次	日期/時間	活動名稱	活動主題	講師/主持人	辦理地點	教學媒材
3	109.07.03 11:50~12:40	期末教學研究會 說明/學期科務 執行報告	中午用餐與學期科 務重點發展/1081 乙、丙級檢定與技 藝競賽檢討	李天仁	技檢報到室	
講題 大綱	(一)1081 乙、丙級檢定與技藝競賽檢討 (二)108 學年度暑假學藝活動配課表 (三)108 學年度暑假作業討論 (四)108 學年度第 2 學期社區均質化計畫推動 (五)推動 109 學年度招生工作 (六)教務處配合事項暨討論議題					
活動 照片						
	檢定與技藝競賽檢討			暑假學藝活動配課說明		
						
	109 學年度招生工作說明			討論議題說明		
成果 說明	寒假作業討論： 一年級：基本電學：20 題計算題(蔡明勳組長)。 二年級：電 子 學：20 題計算題(劉裕齊老師)。 數位邏輯：20 題計算與設計題(謝政儒老師)，以上各科出題老師請討論。 三年級：請各班任課教師自訂。 108 年度乙、丙級檢定討論： 結論：負責檢定項目之教師請加強訓練，若學生程度欠佳也可考慮將考照時間往後延，以提高考照通過率。 推動辦理「素養命題之實務操作研習」： 結論：詢問群科中心(台中高工)是否可派師資指導？費用可由教務處計畫下支付。 請任課教師充分了解 111 考招新制並適時向學生宣導： 結論：111 年專業科目考科有大幅度更動，請相關授課教師提早規畫後續升學輔導。					

備註：場次成果紀錄表內容請與第 2 頁的學期進度規劃表內容一致！

六、附件-1082 資訊科教師共備社群-教學成果

※備註：包含本學期三次社群後的相關教學成果，如下說明：

1. 創新的課程設計教案(符合 108 新課綱內涵-素養教學教案、職科精進實務教案或彈性學習南屯學等相關教案)。
2. 實際教學成果(指導的學生作品)。
3. 觀課成果(若有將觀課列入一次會議內容的話)。
4. 教學評量成效等相關資料。