

學校代碼：191314

編號：○○(請勿填寫)



110 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年	108 學年	109 學年
曾申請年段				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
獲辦理年段				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

（各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形）

聯 絡 人	單 位	教務處	職 稱	實研組長
	姓 名	吳碧玉	電 話	04-23898940#62
	行動電話	0988-299620	傳 真	04-23825443
	E-mail	t137@lths.tc.edu.tw		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	

申請學校：臺中市私立嶺東高級中學

申請日期：中華民國 110 年 06 月 30 日

☐初審版 ☐複審版 ☒核定版

目 錄

壹、各子計畫內容與經費 -----	1
●110-A1 落實學校課程發展 -----	1
●110-A2 推動創新多元教學 -----	5
●110-A3 深化教師教學專業 -----	10
●110-B1 導引適性就近入學 -----	15
●110-B3 加強學生多元展能 -----	21
●110-B4 形塑人文藝術素養 -----	26
貳、學校申請經費概算 -----	29
一、110 學年度概算表 -----	29
二、經常門概算編列項目總表 -----	30

全 人 適 性



成 就 幸 福

壹、各子計畫內容與經費

●子計畫：110-A1 落實學校課程發展

一、承辦處室	教務處	承辦人	吳碧玉																																																																																															
二、計畫目標	1.素養導向及資訊科技融入課程，彈性學習時間執行及滾動式修正。 2.鏈結技專產業資源，融入跨領域專業選修課程，培養學生跨領域專業能力。 3.成立課程評鑑機制，執行課程評鑑計畫。 4.健全課程發展機制，落實新課綱實施。																																																																																																	
三、工作內涵	實施方式和實施內容																																																																																																	
110-A1-1 素養導向、資訊 科技融入課程	一、實施方式																																																																																																	
	(一)規劃各領域及各專業群科素養導向及資訊科技融入課程之設計流程， 搭配 A3 子計畫之素養導向課程設計教師社群，研發素養導向及資訊科各領 域及各專業群科。																																																																																																	
	(二)持續彈性學習時間之實施，定期召開彈性學習時間工作小組，依本校彈性 學習時間課程實施要點，進行彈性學習時間之學校特色、充實增廣教 學、自主學習、補救教學之實施。																																																																																																	
	二、實施內容																																																																																																	
	(一)辦理單位：教務處教學組、實研組、各專業群科、圖書館資訊媒體中心。																																																																																																	
	(二)參加對象：各領域及各專業群科課程研發教師。																																																																																																	
	(三)項目內容：																																																																																																	
	1.配合 A3 子計畫成立課程研發教師社群，辦理外聘講座幫助素養導向、 資訊科技融入課程設計之精進。辦理素養導向、資訊融入課程研發 會議，定期召開會議，討論各領域素養導向、資訊科技融入課程之研 發進度及報告研發內容。																																																																																																	
	2.持續彈性學習時間工作小組運作：																																																																																																	
	(1)依本校彈性學習時間實施要點，執行學校特色、充實增廣課程、 救教學、選手培訓、自主學習五面向實施。工作小組每學期固定 召開 1 次會議，討論五個面向進度及教學內容，解決執行上的困 難及檢討。																																																																																																	
(2)安排自主學習輔導教師及規劃自主學習適當場所，自主學習課後 授課指導上學期 3 次、下學期 3 次(一次 3 節，總共 18 節，預計 每次指導 10-15 人)，督導自主學習之落實，檢視學生自主學習實 施之成效。																																																																																																		
三、內容進度																																																																																																		
<table><tr><th colspan="2" rowspan="2">項目內容</th><th colspan="6">執行月份</th><th colspan="6">110 年</th><th colspan="6">111 年</th></tr><tr><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th></th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th></tr><tr><td rowspan="2">1</td><td rowspan="2">素養導向、資訊科技 融入課 研發會議</td><td>預定</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>實際</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">2</td><td rowspan="2">彈性學習時間工作 小組運作</td><td>預定</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>實際</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			項目內容		執行月份						110 年						111 年						8	9	10	11	12		2	3	4	5	6	7	1	素養導向、資訊科技 融入課 研發會議	預定															實際															2	彈性學習時間工作 小組運作	預定															實際														
項目內容		執行月份						110 年						111 年																																																																																				
		8	9	10	11	12		2	3	4	5	6	7																																																																																					
1	素養導向、資訊科技 融入課 研發會議	預定																																																																																																
		實際																																																																																																
2	彈性學習時間工作 小組運作	預定																																																																																																
		實際																																																																																																

110-A1-2
多元選修課程及
學習成果發表

一、實施方式

- (一)召開多元選修課程會議，規畫跨領域選修多元課程，邀請業界專家技專教師專業諮詢，精進各專業群科校訂多元選修課程。
- (二)落實課程諮詢教師功能，輔導學生選課作業及輔導，提供學生學涯及職涯之輔導。
- (三)辦理「課程諮詢教師社群內聘講座」、各科「選課說明會」。

二、實施內容

- (一)辦理單位：教務處教學組、各專業群科。
- (二)參加對象：專業群科教師(約 30 人)、各科學生(每科約 30 -70 人)。
- (三)項目內容：
 - 1.精進跨領域專業選修課程：

召集各群科主任及專業教師，與業界專家及技專教師合作，依據各群專業分流能力規劃跨科目/領域/跨專業群科之多元選修課程。
 - 2.實行課程諮詢輔導及成果展現：
 - (1)由各科課程諮詢教師召開，向學生及家長說明學校課程計畫及進行學生選課措施與輔導(各科預計 8-11 月辦理 5 場，一場一節)。
 - (2)完善選修課輔導機制，課程諮詢教師宣導選修課程目標及綱要，提供學生選課作業及諮詢輔導。
 - (3)預計 2 月辦理學生學習成果發表(約 25 人)，檢討並改進多元選修課程實施。

三、內容進度：

執行月份 項目內容			110 年					111 年					
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
1	精進跨領域專業 選修課程	預定											
		實際											
2	執行課程諮詢輔 導及成果展現	預定											
		實際											

110-A1-3
推動課程評鑑
計畫

一、實施方式：

依學校課程評鑑計畫，推動學校課程評鑑機制，使教師對自我授課課程進行反思、精進及創新，評鑑結果送課程發展委員會審議，提供未來課程規劃之參考。

二、實施內容：

- (一)辦理單位：教務處實研組、教學組。
- (二)參加對象：全校教師(約 110 人)。
- (三)項目內容：
 - 1.執行學校課程評鑑計畫，以落實教師授課課程評鑑機制，由課程發展委員會成員組成課程評鑑工作小組，審查各科課程自我評鑑內容、課程評量、回饋與反思，建立評量實施方式與流程，幫助教師自我檢核課程內容，完善課程評鑑機制。
 - 2.每學期初(預計 9 月彙整前一學期課程自我評鑑資料後，送課程發展委員會審議。

	三、內容進度：																		
項目內容			執行月份							110 年					111 年				
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7					
1	執行學校課程 自我評鑑	預定																	
		實際																	

110-A1-4 健全課程 發展機制	一、實施方式																		
(一)核心小組社群邀請專家諮詢辦理 110 新課綱發展規劃研習。																			
(二)議題小組扣合 A3 辦理各社群教師跨域研習及融入新課綱之多元選修課程設計。																			
(三)定期召開課程發展委員會。																			
二、實施內容																			
(一)辦理單位：教務處教學組、實研組、課程核心小組、各領域召集人、各專業群科。																			
(二)參加對象：教師(約 30 人)。																			
(三)項目內容：																			
1. 核心小組社群每學期邀請專家辦理新課綱諮詢研習。																			
2. 議題小組每學期辦理各社群教師跨域研習及融入新課綱之多元選修課程設計，激發學生多元學習，並協助教師教學創新，引導學生創意展能與全人發展。																			
3. 課程發展委員會小組成員，審查各科課程內容、進行回饋與反思及滾動式課程修正，落實課程發展機制。																			
三、內容進度																			
項目內容			執行月份							110 年					111 年				
8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7								
1	健全課程發展機制	預定																	
實際																			
四、預期效益	1.完備各科核心素養、資訊科技融入課程教案，優化彈性學習時間實施。																		
2.落實跨領域多元選修課程，結合並善用產業資源，培育學生務實致用專業能力。																			
3.推動新課綱的課程發展，完善課程自我評鑑機制。																			
4.完備學校特色課程及本位課程發展，健全課程發展機制。																			
指標項目			110 學年度		111 學年度		112 學年度												
目標	績效	目標	績效	目標	績效														
方案 量化 指標	A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數		6		7		8												
A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數		5		7		10													
A1-5 實施課程諮詢教師人數		12		14		16													
A1-7 學校辦理全校課程自我評鑑次數		2		2		2													
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。																			

110-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

110 會計 年度 概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	諮詢費	人次	6	2.5	15	A1-1 課發會外部專家委員、優質化諮詢輔導、群科課程諮詢專家委員、素養導向課程諮詢輔導 A1-4 新課綱課程諮詢
		講座鐘點費(內聘)	節	5	1	5	A1-2 課諮召集委員內聘講座 1 場 A1-2 選課課程說明會 4 場
		授課鐘點費(課餘)	節	9	0.55	4.95	A1-1 自主學習課後指導 3 次，(一次 3 節，共 9 節)夜間 17：00~20：30
		全民健康保險補充保費	式	1	0.526	0.526	健保補充保費(所得×費率 2.11%)
		印刷費	本	24	0.15	3.6	印刷 110 學年度高職優質化計畫書
		膳宿費	人	100	0.08	8	A1-1 學校課程發展委員會 1 次×45 A1-3 課程評鑑工作會議 1 次×25 A1-4 新課綱課程諮詢 1 次×30
		雜支	式	1	12.924	12.924	辦公事務費用，如資訊耗材及資料夾等。
	小計					50	
經常門小計					50		
(二)資本門							
資本門小計					0		
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					50		

111 會計 年度 概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	諮詢費	人次	6	2.5	15	A1-1 課發會外部專家委員、優質化諮詢輔導、群科課程諮詢專家委員、素養導向課程諮詢輔導 A1-4 新課綱課程諮詢
		講座鐘點費(內聘)	節	3	1	3	A1-2 指導多元選修課程成果發表 3 場
		授課鐘點費(課餘)	節	9	0.55	4.95	A1-2 自主學習課後指導 3 次，(一次 3 節，共 9 節)夜間 17：30~20：30
		全民健康保險補充保費	式	1	0.484	0.484	健保補充保費(所得×費率 2.11%)
		膳宿費	人	100	0.08	8	A1-1 學校課程發展委員會 1 次×45 A1-3 課程評鑑工作會議 1 次×25 A1-4 新課綱課程諮詢 1 次×30
		雜支	式	1	18.566	18.566	辦公事務費用，如資訊耗材及資料夾等。
		小計					50
	經常門小計					50	
(二)資本門							
設備費	筆記型電腦	台	1	30	30	A1-2 指導學生多元選修課程成果發表使用	
	平板電腦	台	4	15	60	A1-2 自主學習課後授課指導使用	
資本門小計					90		
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					140		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

會計研究組 吳碧玉

會計室 羅美齡

會計室 林翠麗

校長 周錦貞

●子計畫：110-A2 推動創新多元教學

一、承辦處室	實習處	承辦人	甘耀嘉												
二、計畫目標	1.推動職科核心素養教學，利用融入產業實務課程，培養學生各項素養能力，建置汽車美容職場環境，發展實境課程，提升學生學習意願，激發學生實作及探究能力。 2.成立異國文化相關社團，辦理國際教育講座、競賽及工作坊，拓展學生國際視野，並為教師增能，積極推動國際教育。 3.優化學生學習歷程檔案，提升學生學習歷程檔案的品質。														
三、工作內涵	實施方式和實施內容														
110-A2-1 產業實務素養教學	一、推動職科之核心素養融入專業課程，辦理外聘講座														
	(一)辦理 4 場職科素養專業課程外聘講座，培育汽車美容種子教師發展素養導向課程教學活動設計(學生參與)。(上學期辦理 4 場)汽車美容職人講座：汽車美容從業人員+教師+學生(約 35 人)4 場。														
	(二)利用主題式協同教學，外聘講座在適當單元融入核心素養的設計，增加學生參與及實境練習機會，激發學生實作及探究能力。(下學期辦理 6 場)汽車噴漆職人講座：汽車噴漆從業人員+本校教師+選修學生(約 38 人)3 場。汽車美容職人講座：汽車美容從業人員+本校教師+選修學生(約 38 人)3 場。														
	(三)打造實境課程，讓學生宛如在職業現場，提升實務力。建置汽車美容專業現場、購置美容工具車組，辦理汽車美容職人講座，並規劃多元選修課程及彈性課程提供學生擬真的產業學習環境，激發學生實作及探究能力。														
	二、內容進度：														
	執行月份 項目內容		110 年						111 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
	1	職科素養專業課程外聘講座	預定												
			實際												
	2	汽車噴漆職人講座、汽車美容職人講座	預定												
實際															
3	打造實境職業現場	預定													
		實際													

110-A2-2
推動國際教育
教學

一、成立異國文化社團

成立「漫談越南文化」社團，近年來東協在全球競爭力逐年提升，且新住民子女在校就讀比例亦逐年增加，故與業師合作成立此社團，除培養學生認知、理解與尊重東南亞文化增加國際素養外，更能使新住民子女對其父母原生國的認同。

二、辦理國際教育講座

- (一)學生講座：配合 108 課綱，拓展學生國際視野及公民參與精神講題：「國際服務與聯合國永續發展目標」。講者：家扶基金會廖福民專員。對象：高中職各科高一、二及高三學生(180 名)。
- (二)教師講座：透過退休大使駐外經驗的分享來提升教師的國際素養講題：「大使帶你遊世界」，講者：鄭博久大使。

三、辦理國際教育工作坊

- (一)工作坊主題：跨文化交流下中越飲食差異與實作。
- (二)實施目的：中越飲食比較的差異來瞭解越南飲食的多元化；並透過實作使新住民子女能體驗母親的家鄉菜。
- (三)參加對象：全校師生共 30 名，以新住民子女為優先。
- (四)講師：阮維芳老師。

四、內容進度：

執行月份 項目內容			110 年						111 年					
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	社團成立	預定												
		實際												
2	辦理國際教育講座	預定												
		實際												
3	辦理國際教育工作坊	預定												
		實際												

110-A2-3
優化學生學習
歷程檔案

一、實施方式：

- (一)辦理各職科學習歷程檔案說明會、引導學生建立個人學習歷程檔案，平臺操作示範並優化學生學習歷程檔案的成果
- (二)辦理師生「學習歷程面面觀」研習，老師增能且輔導學生優化學習歷程檔。

二、實施內容：

- (一)辦理單位：輔導室輔導組、實習處、教務處實研組。
- (二)參加對象：師生(每場約 30 人)。
- (三)內容項目：
- 1、「學習歷程檔案」外聘講座-師資來源待聘;上學期辦理 12 場、下學期辦理 10 場每場辦理二節課:每場預計師生 30 人，一場二節)。
 - 2、「學習歷程面面觀」內聘講座，上學期辦理 4 場、下學期辦理 8 場，每場預計師生 30 人，一場一節)。

三、內容進度：

執行月份 項目內			110 年						111 年					
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	執行系統性優化學生學習歷程檔案	預定												
		實際												

四、預期 效益	1.培育汽車美容種子教師發展素養導向課程教學活動設計，打造實境課程教學，提升學生專業實務力以達成務實致用。 2.實施國際教育融入校內課程，成立國際教育社團提升學生參加國際教育比例。 3.落實學生學習歷程檔案之精神，鼓勵學生於課程實際操作中拍攝照片或影片，製作「學生學習檔案」，豐富學生學習歷程。							
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
		A2-1 實施核心素養導向教學及評量教師人數	3		5		6	
		A2-3 彈性學習時間學生自主學習學生人數。	4		5		6	
		A2-4 學生自主學習的指導教師人數	3		4		5	
		A2-5 跨科目/領域/專業群科(協同)教學的教師人數	4		6		8	
		A2-9 參與國際教育學生比率	10%		11%		12%	
		A2-10 學生學習成效評估的參與教師人數	2		4		6	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。								

110-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

110會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費 (外聘)	節	31	2	62	A2-1 核心素養融入專業課程 4 場 4 節課。 A2-2 國際教育工作坊 3 小時。 A2-3 學習歷程檔案講座 12 場 24 節。
		授課鐘點費 (外聘)	節	12	0.4	4.8	A2-2 異國文化社團業師指導鐘點費。(本校社團次數 6 次、每次 2 節、課程單節 0.4)
		講座鐘點費 (內聘)	節	4	1	4	A2-3 辦理各職科優化學生歷程檔案講座 4 場
		全民健康保險 補充保費	式	1	1.494	1.494	健保補充保費(所得×費率 2.11%)
		印刷費	份	190	0.1	19	A2-1 核心素養融入專業課程 (140 份) A2-2 異國文化社團課程材料費 (20 份) A2-2 國際教育工作坊課程材料費(30 份)
		材料費	人次	140	0.2	28	A2-1 外聘職人講座實作材料費 4 場*每場 35 位共 140 人次，每人次 200 元內容包含各式清潔劑、清潔劑容器、洗車海綿(黃、黑)、輪胎刷、擦水布(60*120)、(30*60)、玻璃巾(30*30)、美容黏土(紅、藍)、粗蠟(400ml)、細蠟(400ml)、拋光蠟(400ml)、手工拋光綿、拋光機用拋光綿(黃、灰)、下蠟布(30*30)
		雜支	式	1	15.706	15.706	凡前項費用未列之辦公用品事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等。
		小計				135	
	經常門小計				135		
	(二)資本門						
	設備費	美容工具車組	台	5	30	150	A2-1 美容工具車組： 汽車美容課程 使用用手推車、電動打蠟機組、各式缶架。
	資本門小計				150		
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)				285			

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	30	2	60	A2-1 核心素養講座 6 場 6 節。 A2-3 國際教育講座 2 場(含學生講座 2 小時教師講座 2 小時)。 A2-3 學習歷程檔案講座 10 場 20 節。
	授課鐘點費(外聘)	節	12	0.4	4.8	A2-2 異國文化社團業師指導鐘點費。(本校社團次數 6 次、每次 2 節、課程單節 0.4)
	講座鐘點費(內聘)	節	8	1	8	A2-4 辦理師生「學習歷程面面觀」研習 8 場
	全民健康保險補充保費	式	1	1.536	1.536	健保補充保費(所得×費率 2.11%)
	印刷費	份	228	0.1	22.8	A2-1 外聘職人講座教材 228 份
	材料費	人次	228	0.2	45.6	A2-1 外聘職人講座實作材料費 6 場*每場 38 位共 228 人次，每人次 200 元內容包含各式清潔劑、清潔劑容器、洗車海綿(黃、黑)、輪胎刷、擦水布(60*120)、(30*60)、玻璃巾(30*30)、美容黏土(紅、藍)、粗蠟(400ml)、細蠟(400ml)、拋光蠟(400ml)、手工拋光綿、拋光機用拋光綿(黃、灰)、下蠟布(30*30)、各式漆料、清洗劑、清洗耗材等
	雜支	式	1	7.264	7.264	凡前項費用未列之辦公用品事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等。
	小計				150	
經常門小計				150		
(二)資本門						
設備費	美容工具車組	台	8	30	240	A2-1 美容工具車組：汽車美容用手推車、電動打蠟機組、各式缶架。
資本門小計				240		
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)				390		

承辦人：

汽車科主任 甘耀嘉

承辦主任：

教務處主任 羅美齡

主計主任：

會計室主任 林翠麗

校長：

校長 周錦貞

●子計畫：110-A3 深化教師教學專業

一、承辦處室	教務處	承 辦 人	吳碧玉			
二、計畫目標	1.推動專業教師跨域、跨科社群，參加跨域精進培力研習，融入新課綱之各領域學科課程設計(如校訂必修、多元選修、彈性學習等)，提升教師專業素養能力。 2.深化教師實務能力，促進教師實務增能，增加產學合作與交流的機會。 3.藉由教師專業學習社群之共同備課、公開授課與專業回饋歷程及教師間的專業對話及省思，增進教師教學品質與學生學習成效。					
三、工作內涵	實施方式和實施內容					
110-A3-1 推動專業社群 精進培力研習	一、推動專業教師跨域精進培力研習，激化教學專業素養增能 藉由跨域社群間教師的互動分享，共同學習成長，以凝聚同儕情感，熟悉社群運作方式，提升教師專業知能，推動教師參與社群並鼓勵教師跨域研習及融入新課綱之多元選修課程設計。 (一)辦理單位：教務處-實研組、實習處各專業群科。 (二)實施內容：規劃如下表					
	師資來源	跨域社群	社群成員 (參與人數)	新課綱課程	研習內容	預計辦理月份 期程
	外聘 講座 (待聘)	國際觀光 社群	應英、觀光 科教師 (12 人)	國際禮儀 (同校跨群)	國際禮儀研	110-1.10 月 (1 場)
		設計魔力 社群	多媒科、生 活科技教師 (5 人)	繪圖影音動 畫(同科跨 班)、專題製作	影像實務研習	110-1.10 月 (1 場)
		商業溝通 社群	商營、國貿 科教師 (8 人)	財經新 導 讀、投資理財 輕鬆學(同校 跨科)	投資理財研習	110-1.12 月 (1 場)
		異國料理 社群	觀光、應英 科教師 (12 人)	飲食文化探 索(同校跨 群)	韓食料 研習	110-2.6 月 (1 場)
	內聘 講座	設計魔力 社群	多媒科、生 活科技教師 (5 人)	造形實務 (同科跨班)	景泰藍製作實 務研習(主講 人：張多茂主 任)	110-2.6 月 (1 場)
		科技創客 社群	資訊科、電 子科及生活 科技教師 (10 人)	專業素養(實 作型課程設 計方向)	科技創客動手 做(主講人：黃 清水老師)	110-1.10~11 月(3 場) (3×3=9 節) 110-2.4~5 月 (3 場) (3×3=9 節)

二、辦理教師跨科精進培力研習，活化教學素養增能

在領召帶領下辦理 2 場外聘講座(上學期 2 場、1 場 2 節)，內聘講座下學期 4 場(1 場 2 節、3 場 3 節)從動手做實驗，應證書本的原理，可從動手做實驗中使學生得到學習樂趣，踏查實務促進素養增能。

(一)辦理單位：教務處-實研組、自然領召及社會領召

(二)實施內容：規劃如下表

師資來源	跨科社群 (辦理單位)	社群成員 (參與人數)	新課綱 課程	研習內容	預計辦理月份 期程
外聘 講座 (待聘)	自然變優質社群 (實研組、自然領召)	物理、化學及生物科教師(6 人)	自然素養專業增能	蛋白質分析研習	110-1.11 月 (1 場 2 節)
	社計社群 (實研組、社會領召)	歷史、地理及公民科教師(6 人)	探究型課程素養專業增能	地理資訊系統(GIS)	110-1.10 月 (1 場 2 節)
內聘 講座	自然變優質社群 (實研組、自然領召)	物理、化學及生物科教師(6 人)	實究型課程素養專業增能	1.手機玩單擺實驗 (主講人：黃泰民) 2.酵母菌吹氣球 (主講人：陳祈伶) 3.汙水淨一淨 (主講人：歐佳珍)	1.110-2.5 月 (1 場 3 節) 2.110-2.6 月 (1 場 3 節) 3.110-2.6 月 (1 場 3 節)
	社計社群 (實研組、社會領召)	歷史、地理及公民科教師(6 人)	探究型課程素養專業增能	社會科踏察實務研習 (主講人：蔡仁銓)	110-2.5 月 (1 場 2 節)

一、推動產業實務研創研習，促進教師實務增能

本校職業群科共六大群九個科系，利用 A3 子計畫辦理職業群科教師之業界增能研習，辦理技專教師實務研習，強化專業群科教師的實務增能。

(一)辦理單位：教務處-實研組、實習處各專業群科。

(二)實施內容：規劃如下表

110-A3-2
推動產學研習
深入實務增能

師資來源	跨域社群 (辦理單位)	社群成員 (參與人數)	項目內容	研習內容	預計辦理月份 期程
外聘 講座 (待聘)	科技創客社群 (實研組、資訊科)	資訊科、電子科及生活科技教師(10 人)	專業素養實務增能(實作型課程設計方向)	科技創客動手作課程研習	110-1.11 月 (1 場 2 節)
	汽車電系整合社群 (實研組、汽車科)	汽車科、訊子科教師(6 人)	素養導向、資訊科技融入實務增	汽車電系機電整合教案研習	110-2.4 月 (1 場 2 節)
	科技創客社群 (實研組、資訊科)	資訊科、電子科及生活科技教師(10 人)	專業素養實務增能(實作型課程設計方向)	科技創客動手作課程研習	110-2.5 月 (1 場 2 節)

	二、鼓勵職業群科教師赴產業界深度研習 藉由研習活動中產業與企業交流，跟上流行趨勢及熟悉相關產業現況，精進教師專業能力，鼓勵專業群科教師於寒暑假期間參加公民營研習(計參與之教師人數為 22 人)，可深入了解更多實務操作並回饋於教學現場。														
110-A3-3 推動教師共備及落實觀議課	一、推動校長及教師公開授課 依據本校現有觀課議課辦法執行相關公開授課的實施，落實校長及教師每學年須辦理一次公開授課及參與同儕觀課二次。														
	二、藉由社群共備及觀課進行教師個人教學內外在的反思 觀課前後會進行會談或共備，互學共好提升教師專業知能，可分享教學專業能力，適時進行教學反思，協助教師有效教學，提升教師教學品質。														
	三、內容進度：														
	執行月份			110 年					111 年						
	項目內容			8	9	10	1	12	1	2	3	4	5	6	7
	1	推動校長及 師公開授課	預定												
		實際													
2	社群共備及觀課進行	預定													
		實際													
四、預期效益	1.藉由跨域、跨科教師專業社群，鼓勵教師發揮創意，導向跨領域設計與規劃，集思廣益研發創新跨領域或彈性課程、活化教學，進而提升本校學子之基本學力，共辦理 16 場精進培力研習。														
	2.各群科共辦理 4 場專業實務研習，深化教師實務增能，以生活周遭感興趣的專業為主，強化教師生活探究的旨趣，提升教師專業技能，使新課綱課程設計或教學策略能讓學生學以致用、符合產業需求。														
	3.透過教師公開觀課教師相互回饋，逐年提高教師公開授課次數，以提升教學品質及學生學習成效，形塑同儕共學教學相長，進而改進教學策略。														
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度								
	方案量化指標		目標	績效	目標	績效	目標	績效							
	方案量化指標	A3-1 跨科目/領域/專業群科的教師專業社群數	13		14		15								
		A3-2 教師參與跨科目/領域/專業群科的教師專業社群比率	62%		64%		65%								
		A3-3 教師參加研習平均時數	17		19		21								
		A3-4 每學年校長及教師公開授課的人次	60		70		80								
	註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。														

110-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

110會計年度概算表

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	12	2	24	A3-1 跨域、跨科社群外聘講座 國際觀光社群×1、設計魔力社群×1、商業溝通社群×1、自然變優質社群×1、社計社群×1(共 5 場，1 場 2 節，總共 10 節) A3-2 職科產業外聘講座 訊子科×1 實務外聘講座(共 1 場，1 場 2 節)
	講座鐘點費(內聘)	節	9	1	9	A3-1 跨域、跨科社群內聘講座 科技創客社群×3(3 場 3 節，共 9 節)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.696	0.696	健保補充保費(所得×費率 2.11%)
	印刷費	份	50	0.07	3.5	講座、研習手冊、海報印製
	物品費 1	台	1	3.5	3.5	拋光機(科技創客動手做專題講座課程使用)
	物品費 2	台	1	3	3	桌上型鑽床(科技創客動手做專題講座課程使用)
	雜支	式	1	21.304	21.304	凡前項費用未列之辦公用品事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等。
	小計				65	
經常門小計				65		
(二)資本門						
設備費	噴砂機	台	1	30	30	科技創客動手做專題課程使用
資本門小計				30		
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)				95		

110 會計年度概算表

111 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費 (外聘)	節	6	2	12	A3-1 跨域、跨科社群外聘講座 異國料理社群×1(1場,2節) A3-2 職科產業實務外聘講座 汽車科×1、訊子科×1 實務外聘講座 (共2場:1場2節,共4節)
		講座鐘點費 (內聘)	節	22	1	22	A3-1 跨域、跨科社群內聘講座 科技創客社群×3、自然變優質社群×3、設計魔力社群×1、社計社群×1(6場3節、2場2節,總共22節)
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.717	0.717	健保補充保費(所得×費率 2.11%)
		材料費	人次	35	0.2	7	A3-1 跨科社群 酵母菌吹氣球材料費
		印刷費	份	220	0.1	22	講座講義、研習手冊、海報印製
		物品費	台	2	3.5	7	拋光機(科技創客動手做專題講座課程使用)
		雜支	式	1	19.283	19.283	凡前項費用未列之辦公用品事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等。
		小計				90	
	經常門小計				90		
	(二)資本門						
	設備費	桌上型專業用 電腦(含螢幕)	台	1	30	30	科技創客動手做專題講座課程使用
	資本門小計				30		
	111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)				120		

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

會計室組長吳碧玉

會計室主任羅美齡

會計室主任林翠麗

校長周錦貞

●子計畫：110-B1 導引適性就近入學

一、承辦處室	教務處	承辦人	徐大欽
二、計畫目標	一、目的： 1.強化社區互動，透過升學博覽會、群科體驗營及入班解說方式協助鄰近國中學生、家長及教師瞭解技職教育，認識各專業群科屬性、內涵及專業設施，藉此導引國中生落實適性學習發展，找到自己適合之升學進路。 2.舉辦社區國中技職宣導及職涯探索體驗。並結合鄰近精密園區、臺中工業區之各大企業、工廠之各領域專業人才，進行經驗傳承與分享。在推廣校內各群科特色及績優表現，提供國中學生學術及性向探索之活動之同時，更可引領學生認識技職群科內涵、多元生涯進路與實際未來就業方向。 3.研訂就近入學獎勵辦法，鼓勵鄰近學區內國中畢業生及技藝優異學生適性就近就讀本校，落實十二年國民基本教育之精神。 二、主辦單位：教務處。 三、承辦單位：教務處、實習處。 四、組織分工：		
	<pre> graph TD A["110-B1 導引適性就近入學 教務處主任"] --> B["1.強化技職特色宣導 實習處主任"] A --> C["2.辦理國中職涯探索 實習處主任"] A --> D["3.設立就近入學獎學金 註冊組長"] B --> E["實就組組長 汽車科主任 建築科主任 電子科主任 資訊科主任 觀光科主任 應英科主任 國貿科主任 商營科主任 多媒科主任"] C --> F["實就組組長 汽車科主任 建築科主任 電子科主任 資訊科主任 觀光科主任 應英科主任 國貿科主任 商營科主任 多媒科主任"] </pre>		

三、工作內涵	實施方式和實施內容																																																							
110-B1-1 強化技職 特色宣導	一、實施目的：依據優質化實施辦法，充分利用多元管道進行技職宣導。																																																							
	二、主辦單位：實習處、教務處																																																							
	三、實施方式：																																																							
	（一）結合社區國中端輔導室所舉辦的升學輔導、博覽會活動及入班宣導，讓學生瞭解多元入學政策與方式。																																																							
	（二）於國中教育會考後、畢業典禮前將近兩週的彈性時間，廣邀國中三年級學生到本校參訪，協助國中端輔導室辦理群科介紹，藉此協助國中學生與教師瞭解技職教育現況、未來願景及本校辦學特色。																																																							
	（三）為提升學生家長參與度，由本校指派各群科專業教學團隊不定期於假日針對所屬群科舉辦說明會，進行群科介紹，並利用例假日舉辦「特色嶺航」、「極速嶺域」、「引嶺前行」、「嶺先群倫」等多場群科體驗營活動，讓家長能透過實際參與課程體驗，增進親子互動，共同瞭解本校教學課程內容及教學設備。																																																							
	（四）強化橫向與縱向的資訊交流、資源共享，引導社區國中學生適性發展，結合本校特色發展、各職科新課綱實施，導引學生就近入學，以提高社區學生就近入學之比率。																																																							
	四、辦理期程：110 學年度上學期 10 場，110 學年度下學期 60 場，合計 70 場。																																																							
	五、活動對象：國中學生、家長及教師，共計約 5,000 至 6,000 人。																																																							
	六、活動內容：透過博覽會、說明會形式，進行高職十五學群簡介，內容包含介紹每一群科包括那些職業類科，各職業類科之主要學習內容、相關證照、生涯發展（技高、科技大學、研究所畢業後分別可從事之職業）等資訊，讓學生得以初步了解各科概況，進而適性發展，選擇自己人格特質及性向導向的升學進路。																																																							
七、預計辦理期間：	<table><tr><th colspan="3" rowspan="2">執行月份 工作項目</th><th colspan="5">110 年</th><th colspan="7">111 年</th></tr><tr><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th></tr><tr><td rowspan="2">1</td><td rowspan="2">B1-1 強化技職特色宣導</td><td>預定</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>實際</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	執行月份 工作項目			110 年					111 年							8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	1	B1-1 強化技職特色宣導	預定													實際												
執行月份 工作項目					110 年					111 年																																														
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7																																										
1	B1-1 強化技職特色宣導	預定																																																						
		實際																																																						

110-B1-2
舉辦國中
職涯探索

- 一、實施目的：協助社區內國中學生探索未來職業生涯，落實學生適性學習發展，讓國中生能提早接觸職場技能，了解「職涯規劃」與「適才適所」的重要性，提早思考個人生涯定位。
- 二、實施方式：為深化社區國中學生對本校的認同感及自我性向的定位，透過與各社區國中的合作，於平時課堂時間辦理職涯探索課程，邀請社區國中學生、教師到本校各群科參與職涯探索課程，親自參與各專業課程實作體驗。同時，結合鄰近精密園區、臺中工業區之大型企業、工廠，廣邀各職種達人，甚至是本校在校生在各領域服務之家長，進行專業技能傳承與分享，讓國中生可以瞭解各職種的就業方向與實務。透過這些活動的安排，協助學生在「做中學，學中覺，覺中悟」，以更踏實步伐學習，更精準瞭解自己的生涯方向。
- 三、辦理期程：110 學年度上學期 2 場次（預定辦理時間：110 年 11 月、12 月各一場次），110 學年度下學期 3 場次（預定辦理時間：111 年 3 月、4 月、6 月各一場次）。
- 四、活動對象：國中學生、家長及教師，每場次預計 100 至 500 人。
（含技職特色宣導 70 場，合計 75 場）。
- 五、實施內容：進行本校各職業類科介紹、實作課程體驗（規劃如下表）。

預見未來—國中師、生、家長職涯探索			
組別	活動名稱	授課教師	上課地點
(1)	聖誕電路板	電子科專業教師	亞 503 數位實習工場
(2)	商業現金流	國貿科專業教師	第一教學 4 樓國貿教室
(3)	小小賽車手	汽車科專業教師	亞 B1 汽車科專業教室
(4)	超商小達人	商營科專業教師	第一教學 4 樓 POS 教室
(5)	英英美袋子	應英科專業教師	C402 語言教室
(6)	Disney 桌遊世界	應英科專業教師	地科教室
(7)	透視建築美	建築科專業教師	亞 502 製圖教室
(8)	機器自走車	資訊科專業教師	C101 電腦教室
(9)	景點導覽解說	觀光科專業教師	亞 206 綜合教室
(10)	彩虹調飲	觀光科專業教師	第一教學 108 飲調教室
(11)	百變胸章趣	多媒科專業教師	聖 405 設計教室
(12)	鑰匙圈設計	多媒科專業教師	聖 405 造型教室

六、預計辦理期間：

執行月份 工作項目			110 年					111 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
2	B1-2 國中職涯探索活動	預定												
		實際												

110-B1-3
獎勵學生
就近入學

- 一、實施目的：鼓勵社區學生就近入學，就讀本校高中、高職。
- 二、實施方式：本校已設立優質化就近入學獎學金獎勵辦法。符合就近入學之日間部一年級學生，依辦法擇優核發就近入學獎勵。
- 三、辦理期程：110 學年度 9 月 1 日~11 月 30 日。
- 四、獎勵方式：
 - (一)核發方式依本校優質化就近入學獎學金獎勵辦法，以班為單位，從當年度入學新生中，選取將本校列為第 1 志願經由中投區免試入學管道分發至本校且就讀者。
 - (二)各班取會考成績前兩名頒發獎學金：第一名頒發獎學金貳仟元(23 人)、第二名發獎學金壹仟伍佰元(23 人)，第三名發獎學金壹仟元(23 人)吸引社區優秀學生就近入學。頒發就近入學獎學金共計 69 人。
 - (三)經核定確定受獎學生名單後，公開於全校集會活動頒發獎學金。
- 五、預計辦理期間：

執行月份 工作項目		110 年					111 年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
3	B1-3 獎勵學生就近入學	預定											
		實際											

- 1.辦理群科特色宣導，協助學生選擇適合進路，增進社區國中學生、家長及教師認同，進而導引國三生適性學習。
- 2.辦理群科職涯探索體驗課程，強化認識專業群科，發揮輔導知能，真正落實適性揚才。
- 3.優化與社區內國中之夥伴關係，設立獎學金鼓勵優秀國中畢業生，就近選擇就讀本校。

四、預期效益

指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案 量化 指標	B1-1 高一新生適性就近入學率	84%		86%		88%	
	B1-2 國中學生到校職涯探索人次	1300		1350		1400	
	B1-4 免試入學以第一志願入學之學生比率	90%		90%		90%	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。

110-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	授課鐘點費	節	35	0.4	14	110-B1-1，110-B1-2辦理國中師生技職特色宣導及職涯探索體驗課程 (節數不足部分，學校自籌)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.295	0.295	110-B1-2健保補充保費
	保險費	人	250	0.02	5	110-B1-2辦理國中師生職涯探索體驗課程學生保險費
	租車費	輛	10	5	50	110-B1-2辦理國中師生職涯探索體驗課程租車費
	材料費	份	250	0.2	50	110-B1-2辦理國中師生職涯探索體驗課程相關材料
	膳宿費	份	250	0.06	15	110-B1-2辦理國中師生職涯探索體驗課程活動餐點
	雜支	式	1	18.205	18.205	110-B1-2辦理國中師生職涯探索體驗課程所需雜支、文具用品
	小計				152.5	
獎補助費	學生入學獎學金	人	23	2	46	110-B1-3獎勵學生就近入學，入學成績為班上第一名
	學生入學獎學金	人	23	1.5	34.5	110-B1-2獎勵學生就近入學，入學成績為班上第二名
	學生入學獎學金	人	23	1	23	110-B1-2獎勵學生就近入學，入學成績為班上第三名
	小計				103.5	
經常門小計					256	
(二)資本門						
資本門小計					0	
110 會計年度合計(109 年 8 月至 12 月)					256	

111 會計年度 概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	授課鐘點費	節	35	0.4	14	110-B1-1，110-B1-2辦理國中師生技職特色宣導及職涯探索體驗課程 (節數不足部分，學校自籌)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.295	0.295	110-B1-2健保補充保費
		保險費	人	420	0.02	8.4	110-B1-2辦理國中師生職涯探索體驗課程學生保險費
		租車費	輛	16	5	80	110-B1-2辦理國中師生職涯探索體驗課程租車費
		材料費	份	420	0.2	84	110-B1-2辦理國中師生職涯探索體驗課程相關材料
		膳宿費	份	420	0.06	25.2	110-B1-2辦理國中師生職涯探索體驗課程活動餐點
		雜支	式	1	24.105	24.105	110-B1-2辦理國中師生職涯探索體驗課程所需雜支、文具用品
		小計				236	
	經常門小計				236		
	(二)資本門						
	資本門小計				0		
	111 會計年度合計(110 年 1 月至 7 月)				236		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

註冊組
組長 徐大欽

教務處
主任 羅美齡

會計室
主任 林翠麗

校長 周錦貞

●子計畫：110-B3 加強學生多元展能

一、承辦處室	實習處	承辦人	張德豐 楊詠喬
二、計畫目標	1.強化學生英語文能力，增進學生有效的語言學習，並提升學生通過英語文能力檢定的比率與競賽獲獎比率。 2.辦理專題製作課程及觀摩競賽，提升專業能力，強化學生實作技能，並訓練學生解決問題的能力。 3.協助及培訓各職類技藝競賽選手，精進學生實務能力，落實學以致用精神，達到強化學生實作技能及就業能力，並增進業界實務經驗。 4.落實職業類科實務課程與產業鏈結，發展校訂多元選修課程，引進業界專家協同教學，增進學生未來就業競爭能力。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
110-B3-1 提升英語能力 學習	一、辦理多元英語文學習活動及課程 (一)英語文競賽活動：辦理英文週及英文日活動，舉行校內各項英文競賽，如：英文歌曲競賽、英文戲劇競賽、英文簡報比賽、英文朗讀、英文讀書心得、英文作文及小論文競賽等。 (二)外語營隊：提升學生學習英語文的興趣，培育學生溝通能力及團隊合作精神，進而提昇學生的國際視野及對語言學習的興趣。(上學期辦理 i-Show「全球品牌」美語營 4 節，預定辦理時間為 110 年 11 月，預定參加人數：40 人。) (三)線上口說課程：修正學生發音，訓練學生英文口說能力，加強學生英文表達能力。 二、充實語言學習硬體及軟體設備 充實語言學習硬體及軟體設備，學生可以有效使用電腦練習英文聽說讀寫，並利用線上學習平台提升英語檢定能力。 三、辦理英語文增廣課程 分析學生程度，開設各項英語課程，落實差異化教學進行拔尖扶弱，並提升學生通過英語文能力檢定的比率。 (一)「專業英文拔尖扶弱專班」：強化學生專業詞彙聽說讀寫之能力，提升學生學習內涵，增強未來就業競爭力。(專業英文專班上下學期各 20 節，預定辦理時間 110 年 11 月及 12 月、111 年 3 月及 4 月，預定參加人數上下學期各 40 人。) (三)「英文讀書心得指導專班」：學習成就高的孩子可挑戰較困難的學習任務，學習低落的學生可以先進行簡單的學習任務。(英文讀書心得專班上下學期各 20 節，預定辦理時間 110 年 11 月及 12 月、111 年 4 月及 5 月，預定參加人數上下學期各 40 人。) (四)「職場英文單字專班」：提供各群科專業課程所需的語言技巧，課程涵蓋職場上常見的情境主題，讓學習者在職場的英語能力表現更上一層樓。(職場英文單字專班上下學期各 20 節，預定辦理時間 110 年 10 月及 11 月、111 年 3 月及 4 月，預定參加人數上下學期各 40 人。) (五)「外交小尖兵培訓專班」：利用課餘時間辦理戲劇及演講培訓課程，強化學生校外各項英文競賽能力。(外交小尖兵培訓課程上下學期各 20 節，預定辦理時間 110 年 9 月及 10 月、111 年 5 月及 6 月，預定參加人數上下學期各 10 人。)		

110-B3-2 強化專題實作能力	一、強化專題實作能力並辦理各群科實務專題競賽 (一)參加對象：高職各科高二及高三學生。 (二)課程內容：各科邀請科大教授、業界專家或本校專題教師授課，協助學生研擬專題題目、指導學生完成專題製作及參與競賽準備等相關內容。 (三)實施方式：實務專題可跨科、跨群合作完成。 (四)各群科實務專題競賽：由科主任遴聘評審教師3位，並訂定各科評分項目與評分標準，每科遴選3-5件表現優異作品，頒獎以資鼓勵。 二、辦理各群科實務專題成果觀摩 (一)各群科實務專題成果觀摩：每學年第二學期辦理各群科專題作品觀摩與發表會。 (二)獎勵辦法：專題優良作品參加全國高職專題暨創意製作競賽，獲獎學生與指導教師依本校獎勵辦法(如B3附件二)提報獎勵。																								
110-B3-3 培訓各科技藝達人	一、各職科開設「技藝達人班」 (一)上學期各科利用課後時間指導技藝競賽選手，參賽職種：建築製圖、測量、建築、數位電子、電腦軟體設計、電腦修護、汽車修護、汽車噴漆、會計資訊、商業簡報、餐飲服務及職場英文等。 (二)下學期各科利用課餘之暇指導全國技能競賽選手，職種項目如：砌磚、汽車技術、汽車噴漆、工業電子及餐飲服務等。 (三)預定辦理時間110年10月至12月、111年3月至5月，預定參加人數上60人，下學期20人。 二、辦理校內精技獎競賽活動 110學年度下學期舉辦校內精技獎技藝競賽活動，遴選優秀選手代表參加全國高級中等學校學生技藝競賽。精技獎競賽活動規劃如下： (一)參加對象：高職各科高一至高三學生。 (二)活動規劃：各群科由科主任規劃參賽職種別，遴聘命題教師、監評教師、評審教師，並訂定各職種評分項目與評分標準。 (三)獎勵辦法：該競賽優勝者，頒獎以資鼓勵，並公開展覽優良作品。																								
110-B3-4 推動職科協同教學	一、推動職科與大專院校銜接課程 (一)各群科與鄰近大專院校合作制定銜接課程，並與科大教師協同教學，使學生有更寬廣的學習，各科教師亦能從中獲取教學經驗，預定辦理時間110年10月至11月、111年3月至4月，預定參加人數各科80人。 (二)各科課程規劃如下表： <table><tr><th>科別</th><th>科目</th><th>協同教授</th></tr><tr><td>商營科</td><td>金融證券投資實務</td><td>嶺東科大財金系教授</td></tr><tr><td>觀光科</td><td>旅遊實務</td><td>嶺東科大觀光系教授</td></tr><tr><td>多媒科</td><td>創意產品設計</td><td>嶺東科大視傳系教授</td></tr><tr><td>應英科</td><td>英文繪本</td><td>嶺東科大應外系教授</td></tr><tr><td>汽車科</td><td>車輛物聯網應用</td><td>嶺東科大資工系教授</td></tr><tr><td>資訊科</td><td>行動裝置應用實習</td><td>嶺東科大資科系教授</td></tr><tr><td>電子科</td><td>居家控制與物聯網</td><td>嶺東科大資科系教授</td></tr></table>	科別	科目	協同教授	商營科	金融證券投資實務	嶺東科大財金系教授	觀光科	旅遊實務	嶺東科大觀光系教授	多媒科	創意產品設計	嶺東科大視傳系教授	應英科	英文繪本	嶺東科大應外系教授	汽車科	車輛物聯網應用	嶺東科大資工系教授	資訊科	行動裝置應用實習	嶺東科大資科系教授	電子科	居家控制與物聯網	嶺東科大資科系教授
科別	科目	協同教授																							
商營科	金融證券投資實務	嶺東科大財金系教授																							
觀光科	旅遊實務	嶺東科大觀光系教授																							
多媒科	創意產品設計	嶺東科大視傳系教授																							
應英科	英文繪本	嶺東科大應外系教授																							
汽車科	車輛物聯網應用	嶺東科大資工系教授																							
資訊科	行動裝置應用實習	嶺東科大資科系教授																							
電子科	居家控制與物聯網	嶺東科大資科系教授																							

四、預期效益	1.開設英語文增廣教學課程，定期舉辦多元課程及充實英語文學習硬體設備，提供學生更優質的英語文學習環境，進而提升學生的英語文檢定通過率。(應英科及普通科，英語文檢定證照為中級以上；其他職科英語文檢定證照為初級)							
	2.藉由校內專題觀摩與競賽，提升學生創造思考及專題實作能力，並逐年增加全國專題製作競賽參賽件數及提升獲獎率(達參加件數 40%)。							
	3.各職科專業教師推動技能訓練，培訓各科技藝達人，藉此提升技藝競賽獲獎率(全校達 62%)，使學生適性學習，強化學生實作技能及就業能力，落實學以致用的務實能力。							
	4.推動專業群科與技專校院及業界專家合作，發展校內多元選修特色課程，豐富學生學習內涵，預期校內技專院校及業師協同教學科目達 10 科。							
	指標項目		110 學年度		111 學年度		112 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化 指標	B3-1 畢業生通過英語檢定比率		17%		18%		20%
B3-2 技專校院合作校數		12		13		14		
B3-5 各項技藝(能)競賽學生得獎人數		30		32		33		
B3-6 學生參與專題實作競賽人數		70		75		78		
B3-7 專題實作競賽學生得獎人數		50		50		52		
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。								

110-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

(一)經常門						
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	4	2	8	B3-1 外語營隊活動 4 小時。
	授課鐘點費(課餘)	節	80	0.55	44	B3-1 專業英文課程 20 節、英文讀書心得指導 20 節、職場英文課程 20 節、外交小尖兵培訓課程 20 節。
	授課鐘點費(課內)	節	8	0.975	7.8	B3-3 科大教授指導專題鐘點費(4 科*2 節)
	授課鐘點費(課餘)	節	24	0.55	13.2	B3-3 教師課後指導專題鐘點費(8 科*3 節)
	授課鐘點費(課餘)	節	24	0.55	13.2	B3-4 教師課後指導競賽鐘點費(8 科*3 節)
	授課鐘點費(課餘)	節	24	0.55	13.2	B3-4 職科教師課後強化學生實作技能及就業能力鐘點費(8 科每科 3 節)
	全民健康保險補充保費	式	1	2.097	2.097	健保補充保費(99.4*0.0211)
	物品費	組	8	4	32	B3-2 專題成果 A 字看板*8 科
	物品費	組	8	4	32	B3-2 專題成果海報展示 IBM 桌*8 科
	物品費	組	8	2.5	20	B3-3 精技獎競賽桌裙*8 科。
	物品費	組	1	9	9	B3-3 精技獎競賽麥克風...等擴音相關物品。
	印刷費	份	135	0.08	10.8	B3-1 課程教材 45 本 B3-2 專題實作成果 45 本 B3-3 技藝達人教材 45 本
	材料費	份	220	0.2	44	B3-2 專題實作材料費×100 B3-3 訓練技藝選手材料費×120
	雜支	式	1	25.703	25.703	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等屬之。
小計					275	
經常門小計					275	
(二)資本門						
設備費	桌上型專業用電腦(含螢幕)	台	6	30	180	B3-2、B3-3 專題實作及技藝訓練課程使用
資本門小計					180	
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					455	

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	授課鐘點費 (課餘)	節	80	0.55	44	B3-1 專業英文課程 20 節、英文讀書心得指導 20 節、職場英文課程 20 節、外交小尖兵培訓課程 20 節。
	授課鐘點費 (課內)	節	8	0.975	7.8	B3-3 科大教授指導專題鐘點費(4 科*2)
	授課鐘點費 (課餘)	節	24	0.55	13.2	B3-3 教師課後指導專題鐘點費(8 科每科 3 節)
	授課鐘點費 (課餘)	節	24	0.55	13.2	B3-4 教師課後指導競賽鐘點費(8 科每科 3 節)
	授課鐘點費 (課餘)	節	24	0.55	13.2	B3-4 職科教師課後強化學生實作技能及就業能力鐘點費(8 科每科 3 節)
	全民健康保險 補充保費	式	1	1.929	1.929	健保補充保費(91.4*0.0211)
	物品費 1	組	2	4	8	B3-2 專題成果置物架*2
	物品費 2	組	2	4	8	B3-2 專題成果推車*2
	物品費 3	組	2	4	8	B3-2 專題成果展示顯示器*2
	印刷費	份	100	0.08	8	B3-2 專題實作教材 50 本 B3-3 技藝達人教材 50 本
	材料費	份	150	0.2	30	B3-2 專題實作材料費×50 B3-3 技藝達人材料費×100
	雜支	式	1	26.671	26.671	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾等屬之。
	小計				182	
獎補助費	學生獎學金	隊	18	1	18	B3-3 校內專題製作競賽獲獎隊伍獎金
	學生獎學金	隊	5	3	15	B3-3 全國專題製作競賽獲獎隊伍獎金
	學生獎學金	人	40	1	40	B3-1 英語文證照通過獎學金(英語文檢定證照為中級以上)
	小計				73	
經常門小計					255	
(二)資本門						
資本門小計					0	
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					255	

承辦人：

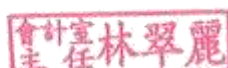
承辦主任：

主計主任：

校長：


 會計組長楊詠喬


 教務處主任羅美齡


 會計室主任林翠麗


 校長周錦貞

●子計畫：110-B4 形塑人文藝術素養

一、承辦處室	學務處	承辦人	劉秋富
二、計畫目標	1.推動人文素養，輔助在地人文社團發展，增進師生親土愛鄉信念。 2.推動藝文展演，鼓勵藝文社團展演活動，豐富學生多元自信活力。 3.推動展能研習，優化人文藝術學習層次，培養師生藝文展現能力。 4.推動藝文陶冶，結合社區團體展演平台，提升藝文涵養優美環境。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
110-B4-1 在地藝文展覽	一、實施方式 辦理攝影、畫作、文學等藝文展覽，邀請知名藝術家或具備藝文專長的師生提供作品，共同推動人文素養扎根，形塑人文和藝術的涵養。		
	二、實施內容 (一)邀請名家在本校圖書館辦理藝文展覽，每年1次，參觀人數1000人。 (二)辦理師生藝文作品展覽，上下學期各1次，參觀人數1000人。		
	三、預定活動期程		
	時間	活動名稱	參加對象
	110.10	校慶藝文展	來賓、校友與本校師生
110-B4-2 多元藝術展演	110.10	全國美術比賽 校內作品展	本校師生
	111.04	學藝競賽 美術作品展	本校師生
	一、實施方式 利用學校大型活動，辦理學生藝文多元展演，提供學生展現自信活動的舞台。		
	二、實施內容 (一)辦理社團展演與宣傳活動，鼓勵學生參與文藝社團，培養藝文能力，預計樂隊、儀隊、旗隊、熱舞社、地板舞社、詞曲創作社、熱音社、吉他社、木箱鼓社等社團參加，約150人參與表演。 (二)辦理歌唱比賽、社團成果展，提供學生展現藝文能力的機會，預計350人參加。 (三)年終音樂會邀請藝人到校演出，並邀請績優社團共同參演，學習觀摩專業展演知能。 (四)舉辦才藝競賽暨歡送畢業生惜別會，學生展現舞蹈、戲劇、歌唱等才藝，建立校園優美環境，約3000人參與。		
	三、預定活動期程		
	時間	活動名稱	參加對象
	110.8	社團展演	樂隊、儀隊、旗隊、熱舞社、地板舞蹈社、詞曲創作社、熱音社、吉他社、木箱鼓社與新生
	110.10	校慶社團成果展	童軍、熱舞社、地板舞蹈社、詞曲創作社、熱音社、吉他社
	110.12	年終音樂會	藝人團體與本校音樂、舞蹈社團
	111.5	才藝競賽	各班學生

10-B4-3 優化展能研習	一、實施方式 辦理樂儀旗隊及人文藝術社團訓練活動，讓優化學生藝文能力，並積極參與社區展演，擴大藝文活動效益。 二、實施內容 (一)辦理樂、儀、旗隊課餘訓練，加強行進間演奏及團體表演能力，每年約 10 場次，每次參與學生約 100 人次。 (二)學生會、春暉康輔社幹部訓練，加強主持與戲劇表演能力，每年 2 次，每次參與學生約 50 人次。 (三)童軍綜合知能暨幹部訓練研習，加強學生主持與團康能力，每年 2 次，每次參與學生約 60 人次。 三、預定活動期程 <table><tr><th>時間</th><th>活動名稱</th><th>參加對象</th></tr><tr><td>110.9~12、111.3-6</td><td>課餘訓練</td><td>樂隊、儀隊、旗隊</td></tr><tr><td>110.8</td><td rowspan="4">社團幹部訓練</td><td>春暉康輔社、學生會</td></tr><tr><td>110.11</td><td>童軍</td></tr><tr><td>111.1</td><td>春暉康輔社、學生會</td></tr><tr><td>111.7</td><td>童軍</td></tr></table>	時間	活動名稱	參加對象	110.9~12、111.3-6	課餘訓練	樂隊、儀隊、旗隊	110.8	社團幹部訓練	春暉康輔社、學生會	110.11	童軍	111.1	春暉康輔社、學生會	111.7	童軍														
時間	活動名稱	參加對象																												
110.9~12、111.3-6	課餘訓練	樂隊、儀隊、旗隊																												
110.8	社團幹部訓練	春暉康輔社、學生會																												
110.11		童軍																												
111.1		春暉康輔社、學生會																												
111.7		童軍																												
110-B4-4 社區藝文參演	一、實施方式 與鄰近社區、學校、團體合作，參加各類展演活動，擴展藝文展演平台，提升學生藝文涵養，建立社區優美環境。 二、實施內容 (一)社團協助鄰近國中小學校慶、市政府反毒活動或鄉里活動展演，上下學期各 2 場次，每次參與學生共約 50 人次。 (二)社團參加聯合展演，強化校際交流，全年 2 場次，每次參與學生約 30 人次。 三、預定活動期程 <table><tr><th>時間</th><th>活動名稱</th><th>參加對象</th></tr><tr><td>110.9</td><td>友善校園週 反毒活動</td><td>樂儀旗隊、熱舞社</td></tr><tr><td>110.9</td><td>文山里中秋晚會</td><td>詞曲創作社、熱舞社、 地板舞蹈社</td></tr><tr><td>110.10、111.5</td><td>國中小校慶</td><td>樂儀旗隊、地板舞蹈社</td></tr><tr><td>111.2</td><td>中區學校聯合舞展</td><td>各校熱舞社</td></tr><tr><td>111.5</td><td>中區學校聯展</td><td>各校熱音社</td></tr></table>	時間	活動名稱	參加對象	110.9	友善校園週 反毒活動	樂儀旗隊、熱舞社	110.9	文山里中秋晚會	詞曲創作社、熱舞社、 地板舞蹈社	110.10、111.5	國中小校慶	樂儀旗隊、地板舞蹈社	111.2	中區學校聯合舞展	各校熱舞社	111.5	中區學校聯展	各校熱音社											
時間	活動名稱	參加對象																												
110.9	友善校園週 反毒活動	樂儀旗隊、熱舞社																												
110.9	文山里中秋晚會	詞曲創作社、熱舞社、 地板舞蹈社																												
110.10、111.5	國中小校慶	樂儀旗隊、地板舞蹈社																												
111.2	中區學校聯合舞展	各校熱舞社																												
111.5	中區學校聯展	各校熱音社																												
四、預期效益	1.結合在地場域元素，形塑校園人文藝術涵養，建置美學校園環境。 2.推動藝文社團展演，增進多元藝文學習成效，展現學生自信活力。 3.優化社團展能研習，提升藝文專業知識能力，培養創新展演專長。 4.參與社區藝文平台，陶冶學生大眾藝文涵養，擴大藝文活動效益。 <table><tr><th colspan="2" rowspan="2">指標項目</th><th colspan="2">109 學年度</th><th colspan="2">110 學年度</th><th colspan="2">111 學年度</th></tr><tr><th>目標</th><th>績效</th><th>目標</th><th>績效</th><th>目標</th><th>績效</th></tr><tr><td rowspan="2">標 量 方 案 指</td><td>B4-1 多元創新文藝課程開設科目數</td><td>2</td><td></td><td>4</td><td></td><td>5</td><td></td></tr><tr><td>B4-2 學校辦理藝文活動次數</td><td>7</td><td></td><td>9</td><td></td><td>10</td><td></td></tr></table>	指標項目		109 學年度		110 學年度		111 學年度		目標	績效	目標	績效	目標	績效	標 量 方 案 指	B4-1 多元創新文藝課程開設科目數	2		4		5		B4-2 學校辦理藝文活動次數	7		9		10	
指標項目				109 學年度		110 學年度		111 學年度																						
		目標	績效	目標	績效	目標	績效																							
標 量 方 案 指	B4-1 多元創新文藝課程開設科目數	2		4		5																								
	B4-2 學校辦理藝文活動次數	7		9		10																								
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。																														

110-B4 形塑人文藝術素養

單位：仟元

110會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明
	(一)經常門						
	業務費	授課鐘點費(課餘)	節	24	0.55	13.2	B4-3 優化展能研習：邀請校外教練或講師訓練指導費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.279	0.279	鐘點費補充保費
		膳宿費	份	400	0.08	32	B4-2 多元藝術展演 220 人次 B4-3 優化展能研習 80 人次 B4-4 社區藝文參演 100 人次
		印刷費	式	3	2	6	藝文活動宣傳海報印刷
		雜支	式	1	7.521	7.521	行政事務費用，如文具、資訊耗材等用品
		小計				59	
	經常門小計				59		
	(二)資本門						
資本門小計				0			
110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)				59			

111會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明
	(一)經常門						
	業務費	授課鐘點費(課餘)	節	24	0.55	13.2	B4-3 優化展能研習：邀請校外教練或講師訓練指導費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.279	0.279	鐘點費補充保費
		印刷費	式	3	2	6	藝文活動宣傳海報印刷
		膳宿費	份	250	0.08	20	B4-2 多元藝術展演 100 人次 B4-3 優化展能研習 80 人次 B4-4 社區藝文參演 70 人次
		設備維護費	式	1	10	10	樂器維修及譜架保養耗材費
		雜支	式	1	9.521	9.521	行政事務費用，如文具、資訊耗材等用品
		小計				59	
	經常門小計				59		
(二)資本門							
資本門小計				0			
111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)				59			

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

訓育組
組長劉權澤教務處
主任羅美齡會計室
主任林翠麗

校長周錦貞

貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、110 學年度概算表（請依 110 和 111 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請優質化計畫總金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
110 會計 年度	110-A1 落實學校課程發展	50	0	101	44							
	110-A2 推動創新多元教學	135	150									
	110-A3 深化教師教學專業	65	30									
	110-B1 導引適性就近入學	256	0									
	110-B2 強化學校辦學體質	--	--									
	110-B3 加強學生多元展能	275	180									
	110-B4 形塑人文藝術素養	59	0									
110 會計年度合計		840	360	101	44							
111 會計 年度	110-A1 落實學校課程發展	50	90	101	44							
	110-A2 推動創新多元教學	150	240									
	110-A3 深化教師教學專業	90	30									
	110-B1 導引適性就近入學	236	0									
	110-B2 強化學校辦學體質	--	--									
	110-B3 加強學生多元展能	255	0									
	110-B4 形塑人文藝術素養	59	0									
111 會計年度合計		840	360	101	44							
110 學年度合計	全學年合計	1680	720	202	88							
	經資門比例	70%	30%	70%	30%							

承辦人：

實驗研究組
組長吳碧玉

主辦主任：

教務處
主任羅美齡

主計主任：

會計室
主任林翠麗

校長：

校長周錦貞

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱（項目）	110 會計年度 （110 年 8 月至 12 月）		111 會計年度 （111 年 1 月至 7 月）		110 學年度 （110 年 8 月至 111 年 7 月）		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	112	13.33%	105	12.50%	217	12.917%	
2	授課鐘點費	128.35	15.28%	128.35	15.28%	256.7	15.28%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	15	1.79%	15	1.79%	30	1.79%	
4	稿費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
6	印刷費	42.9	5.11%	58.8	7.00%	101.7	6.05%	
7	資料蒐集費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
8	資料檢索費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
9	膳宿費	55	6.55%	53.2	6.33%	108.2	6.44%	
10	保險費	5	0.60%	8.4	1.00%	13.4	0.80%	
11	全民健康保險補充保費	5.387	0.64%	5.24	0.62%	10.627	1.48%	
12	國內旅費、短程車資、運費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
13	租車費	50	5.95%	80	9.52%	130	7.74%	
14	材料費	122	14.52%	166.6	19.83%	288.6	17.18%	
15	場地使用費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
16	設備維護費	0	0.00%	10	1.19%	10	0.60%	
17	軟體設計費、軟體授權費	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
18	學生獎學金	0	0.00%	73	8.69%	73	4.35%	
19	學生獎助金	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
20	學生入學獎學金	103.5	12.32%	0	0.00%	103.5	14.38%	
21	物品費	99.5	11.85%	31	3.69%	130.5	7.77%	
22	雜支	101.363	12.07%	105.41	12.55%	206.773	12.31%	
總 計		840(B)	100%	840(D)	100%	1680(F)	100%	

備註：請依此 22 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。