

核准文號：

臺中市政府教育局 107 年 04 月 02 日 中市教高字第 1070027023 號函

臺中市私立嶺東高級中學

群科課程綱要總體課程計畫書

(107 學年度入學學生適用)

初審版 複審版 核定版

中華民國 107 年 04 月 01 日

臺中市私立嶺東高級中學

群科課程綱要總體課程計畫書

核章處	承辦人	教務主任	校長
			
聯絡資料	電話	傳真	公告網址
	(04)23898940*21	(04)23825443	www.lths.tc.edu.tw

私立嶺東高級中學
群科課程綱要總體課程計畫書
目 錄

壹、學校現況與分析

一、群、科別、班級數、學生數	1
二、學校背景分析	2
三、學校發展願景與策略	4

貳、課程規劃

一、課程規劃	6
(一) 規劃理念與原則	6
(二) 規劃特色	7
二、課程發展組織與運作機制	8
(一) 組織架構	8
(二) 規劃流程及工作要項	9
三、群科歸屬表	10
四、各群科課程規劃	11
(一) 科教育目標	11
(二) 校訂課程科目規劃	13
(三) 課程架構表	22
(四) 教學科目與學分(節)數表	31
(五) 科目開設流程表	54
(六) 科選課建議表(以進路為導向)	69

參、資源配合

一、師資方面	85
(一) 一般科目教師員額	85
(二) 專業科目教師員額	86
二、教學設施方面	86
(一) 教學設施整合規劃	87
(二) 校訂課程所需設備規劃	88

肆、附錄

一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求)	93
(一)可能面臨問題	93
(二)建議解決方案	92
二、課程發展委員名單	94
三、校訂科目教學綱要	95
(一)一般科目	95
1. 國學概要	95
2. 國語文表達能力訓練 I II	96
3. 文法修辭	97
4. 數學 B III IV	98
5. 數學 C III IV	99
6. 全民國防教育 III IV	100
7. 國文 V	101
8. 國文 VI	102
9. 英文文法與句型 I -VI	103
10. 數學 B V VI	104
11. 數學 C V VI	105
12. 全民國防教育 V VI	106
(二)各科專業科目	107
一、建築科專業科目	107
1. 色彩學 I II	107
2. 結構學 I II	108
3. 圖學 I II	109
4. 營建法規 I II	110
5. 室內設計 I II	111
6. 建築材料 I II	112
7. 進階工程力學 I II	113
8. 進階圖學 I II	114
9. 測量學 I II	115
10. 施工估價 I II	116
二、應英科專業科目	117
1. 商業概論 III IV	117

2. 英文寫作與翻譯 I II	118
3. 歐美文化簡介	119
4. 進階英文寫作 I II	120
5. 新聞英文導讀 I II	121
6. 觀光英語會話 I II	124
7. 觀光外語導覽 I II	125
8. 日韓與溝通 I II	127
9. 日語表達 I II	128
10. 韓語文化 I II	129
11. 字彙與閱讀 I II	131
三、汽車科專業科目	132
1. 機械力學 I II	132
2. 基本電學	133
3. 電子學	134
4. 汽車學 I	135
5. 汽車學 II	136
6. 汽車學 III	137
7. 汽車學 IV	138
8. 汽車電子學	139
9. 汽車專業術語	140
10. 汽車行銷	141
11. 汽車新式裝備	142
四、多媒體設計科專業科目	138
1. 影音剪輯、影音剪輯進階 I II	143
2. 作品集設計 I II	144
3. 設計概論進階 I II	145
4. 企業識別系統 I II	146
5. 電腦多媒體製作 I II	147
6. 專題製作 I II	148
7. 電腦數位影像設計 I II	149
8. 設計概論	151
9. 設計與生活	152
五、商貿科專業科目	153

1. 商業概論 III IV	153
2. 經濟學 III IV	154
3. 會計學 V VI	155
4. 行銷學概論 I II	156
5. 投資理財概要 I- II	158
6. 民商法概要 I II	159
7. 商業心理學 I II	161
8. 統計學 I II	162
9. 商事法.....	163
10. 成本會計 I II	164
六、資訊科專業科目	168
1. 數位電子學進階 I ~III	168
2. 電子儀表.....	169
3. 基本電學進階 I ~ II	170
4. 電腦網路 I - II	171
5. 微處理機.....	172
6. 電子電路 I - II	173
7. 微電腦結構.....	174
8. 微電腦週邊電路.....	175
七、電子科專業科目	176
1. 數位邏輯進階.....	176
2. 電子電路.....	177
3. 通信概論.....	178
4. 電路學進階 I - II	179
5. 數位電子學.....	180
6. 電子學進階.....	181
7. 微處理機.....	182
8. 電工機械.....	183
八、觀光科專業科目	184
1. 基礎日語會話 I II	184
2. 觀光地理 I II	186
3. 觀光資源 I II	187
4. 觀光概論 I II	188

5. 觀光行政與法規 I II	190
6. 台灣觀光資源概論	191
7. 食物製備原理 I II	192
8. 旅行業管理 I II	193
9. 國際禮儀 I II	194
10. 日韓文化 I II	195
11. 彩虹華語導覽 I II	196
12. 台灣魅力英文導覽 I II	197
13. 休閒自行車認識	198
(三)各科實習科目	199
一、建築科實習科目	199
1. 專題製作 I II	199
2. 造型實習	200
3. 建築實習	201
4. 建築製圖 I II	202
5. 建築製圖 III IV	203
6. 建築設計實習 I II	204
7. 建築表現技法實習 I II	205
8. 基礎素描 I II	206
9. 施工圖實習	207
10. 電腦繪圖實習 III IV	208
11. 測量應用實習 I II	209
12. 電腦輔助製圖實習 I II	210
二、應英科實習科目	211
1. 專題製作 I- II	211
2. 計算機應用 I II	213
3. 電腦套裝軟體 I II	214
4. 生活英語會話 I II	215
5. 英文歌曲賞析 I II	217
6. 繪本英閱會 I II	218
7. 英語戲劇表演 I II	219
8. 英文簡報實務	220
9. 商用英文 I II	221

10. 英語演說練習 I II	223
三、汽車科實習科目	224
1. 專題製作	224
2. 汽車實習 I	225
3. 汽車實習 II	226
4. 汽車實習 III	227
5. 汽車實習 IV	228
6. 汽車實習 V	229
7. 汽車實習 VI	230
8. 噴射引擎實習	231
9. 汽車診斷實習	232
10. 汽車空調實習	233
11. 機器腳踏車實習	234
四、多媒體設計科實習科目	235
1. 設計繪畫 I II	235
2. 電腦繪畫 I II III	236
3. 網頁設計 I II	237
4. 非線性剪輯實習 I II	238
5. 攝影 I II	239
6. 插畫與動畫 I II	240
7. 基礎圖學 III IV	241
8. 數位編排設計(頁頁風情)	242
9. 電腦輔助設計 I II	243
10. 設計素描 I II	244
五、商貿科實習科目	245
1. 國際貿易實務 I-II	245
2. 專題製作 I II	247
3. 國際匯兌	249
4. 會計套裝軟體 I II	250
5. 管理學概要 I II	251
6. 記帳實務 I II	252
7. 會計實務 I II	254
8. 計算機應用 I II	256

9. 企業倫理 I II	257
10. 門市服務實務 I II	258
11. 稅務法規與會計 I II	259
12. 商業經營與管理 I II	260
13. 完全解讀財務報表 I II	261
14. 商業溝通 I II	263
15. 稅務法規實務 I II	266
16. 銷售萬事通 I II	270
17. 理財顧問 I II	272
18. 談判高手	273
19. 財富管理	274
20. 電腦會計達人	275
21. 門市經理達人	276
22. 個案投資實務研究 I II	277
23. 會裝軟體 I II	278
六、資訊科實習科目	279
1. 電腦硬裝實習	279
2. 單晶片控制實習	280
3. 專題製作	281
4. 電腦繪圖實習	283
5. 組合語言實習	284
6. 程式語言實習	285
7. 微電腦控制實習 I - II	286
8. 電腦網路實習 I - II	287
9. 微處理機實習	288
10. 電子電路實習 I - II	289
11. 工業電子實習 I - II	290
七、電子科實習科目	291
1. 電腦硬體裝修	291
2. 基礎電子實習	292
3. 單晶片實習	293
4. 專題製作 I	294
5. 感測器實習	295

6. 電腦繪圖實習.....	296
7. 電子電路實習.....	297
8. 專題製作 II.....	298
9. 數位電子實習.....	299
10. 工業電子實習.....	300
11. 微處理機實習.....	301
12. CPLD 數位實習.....	302
13. 程式語言實習.....	303
14. 電腦應用實習.....	304
八、觀光科實習科目.....	305
1. 解說實務 I II.....	305
2. 遊程設計 I II.....	306
3. 旅遊實務 I II.....	307
4. 專題製作 I-II.....	308
5. 領團實務 I II.....	309
6. 旅遊英語會話 I II.....	310
7. 餐飲實務 I II.....	311
8. 旅館實務 I II.....	312
9. 客房實務 I II.....	313
10. 趣味飲品 I II.....	314
11. 自行車旅遊導覽.....	315
12. 餐桌服勤 I II.....	316
13. 異國廚藝手作 DIY I II.....	317
14. 調酒拉花 I II.....	318
15. 日韓遊程規劃實務 I II.....	319
16. 宴會服勤實務.....	320
17. 國際星級旅館實務.....	321

壹、學校現況與分析

一、群、科別、班級數、學生數

表 1-1-1 嶺東高級中學 107 學年度群、科別、班級數、學生數

群別	科別	班級數	學生數
土木與建築群	建築科	3 班	139 人
合計	1 科	3 班	139 人
外語群	應用外語科(英文組)	9 班	414 人
合計	1 科	9 班	414 人
動力機械群	汽車科	6 班	290 人
合計	1 科	6 班	290 人
設計群	多媒體設計科	6 班	294 人
合計	1 科	6 班	294 人
商業與管理群	商業經營科	6 班	274 人
	國際貿易科	5 班	229 人
合計	2 科	11 班	503 人
電機與電子群	資訊科	6 班	276 人
	電子科	6 班	290 人
合計	2 科	12 班	566 人
餐旅群	觀光事業科	9 班	418 人
合計	1 科	9 班	418 人
總 計	9 科	56 班	2624 人

二、學校背景分析

表 1-2-1 嶺東高級中學 內部因素分析表

分析因素		優勢 (對達成目標有利的)	劣勢 (對達成目標有害的)
內部(組織)因素	學校規模	含高中、高職、國中、三學制，極具多元與活力。	學制多，招生與升學均多元，造成行政人員壓力大。
	校舍空間	建築新穎、新建黎明館含圖書館、實驗室、教室等	學校校地小、難以在建新的場館，影響活動空間。
	教學設備	設備充足。 汰舊換新快。	新科技設備昂貴，難以購置。
	人力資源	人力充沛，具專業，富熱忱與愛心的教師陣容。	離職前往公立學校任教常須聘請與訓練新教師。
	學生素質	中等程度、可塑性高，升學意願強。	英數基礎能力稍弱，無法大量考取國立大專院校。
	家長參與	有健全的家長會組織，積極參與學校活動。	家長社經地位不高，對學校幫助有限。
	校友支援	校友會組織完整，積極參與學校活動。	校友社經地位不高，對學校經費支持不大
	學校特色	學校老師用心肯奉獻，學生願受教，肯努力。	受社會風氣感染，老師學生苦幹精神建流失。

分析因素舉例：學校規模、校舍空間、教學設備、人力資源、學生素質、家長參與、校友支援、學校特色等。

表 1-2-2 嶺東高級中學 外部因素分析表

分析因素		機會 (對達成目標有利的)	威脅 (對達成目標有害的)
外部 環境 因素	地理交通	高鐵、高速、快速道路均在左近，交通便捷，就學環境佳。	南屯區快速發展，人口大量移入交通擁塞現象日益嚴重。
	家庭背景	各行各業均有，由於認同度高，均能快速融入。	偶有因家庭經濟因素而轉學他校，較為可惜。
	區域就學人口	交通便利，校車動線廣闊，台中縣市學生約佔 95%。	台中市名校林立，新校陸續成立，難有進展。
	社區參與	社區居民敦厚直樸，認同度與看好度均高，能主動將子弟安排入學。	先公立後私立觀念仍濃協助程度難以深入。
	地方資源	人文、科技、產業資源充足。	限於時空因素，難以充分運用。
	區域產企業	臨台中工業區，又有精密機械園區設立，中科等高科技行業同在大肚山麓。	文憑至上，加以產業別不盡相同，尚須調整。
	社會發展	教育普及，起碼高中職程度，技職教育家長也易接受。	受全國少子化的影響，未來招生勢必更加困難

分析因素舉例：地理交通、區域就學人口、社區參與、地方資源、區域產企業、社會發展等。

三、學校發展願景與策略

本校創校之初，即揭櫫「為國育才」之宗旨，以「學以致用，誠以待人」為校訓，經歷屆董事會及歷任校長之領導、規劃與教職員生之努力奉獻，終能奠定今日堅實之基礎，校務蒸蒸日上，所造就之工商業各類人才，已達萬餘人，貢獻社會，屆功厥偉。本校肇建初期，係以職業類機工、電子、綜商、電工四科為主，其後陸續配合社會環境之實際需求調整科班，經三十餘年來之逐步發展，目前全校計有高中部、職業類科九科、國中部，以及進修學校，教職員人數近二百餘人，學生總人數四千五百人，圖書館藏書約達四萬餘冊，儼然成為全方位多元化人才培育之優良學府。

高中部以科技、人文、社會為教學目標，培養學術取向人才。高職部因為產業結構變易，而技術應以理論為基礎，故雙向並行，近年來均已 98% 之比率升學，95% 取得一張乙、丙級證照以上，充分展現技職特色。

近年來，由於本校勵精圖治，發展出獨樹一幟之特色，除擁有充實健康之學習情境、祥和互敬之校園文化外，更加强全方位之生涯規劃，前瞻而完整之研究發展，並建立國際化之教育理念，頗受政府教育主管當局及社會人士之肯定與好評。鑒於都市土地開發不易，校地面積有限，為避免學校之發展，遭遇瓶頸，除積極訪求足供長期發展所需之土地外，並按計畫逐期改良現有建築，期能充份運用有限資源，謀求更理想之教育環境，同時與嶺東科技大學共構校園規劃。

立於前述基礎之上，本校未來發展理想，將盱衡各種主客因素，致力延攬優良師資，充實教育學設施，提昇教學品質，改善教學環境，發展國際學術交流，塑造健全校園文化，創造終身學習環境，加速整體進步；期能配合本校長期目標，奠定穩固之發展基礎，躍昇於一流學府之林，為社會培育更多傑出之專業人才。

具體而言，本校未來發展，將有如下幾項重要方向：

(一)在發展目標方面，將以調整為完全中學為當前目標；同時計畫結合本校校區及嶺東科技大學校區，成為全國教育示範區。

(二)在學校規模方面，將涵括高中、高職與國中部、進修學校、實用技能班學制。

(三)在學生人數方面，全校各學制學生總人數將以不超過五千人為原則。

(四)在校園規劃方面，將規劃為兼具傳統氣質與現代景觀，開放而安全的校園。

(五)在教學與研究方面，將落實全人教育理念，建立教學品質管制系統，充實及提昇師資水準，改善教學設備及研究設施。

(六)在社會服務方面，將充分運用學生社團力量，從事有意義的社區服務，結合整體社會服務力量，提昇社會各界對本校的認同。

(七)在組織管理方面，教職員工福利，將完全比照公立學校。推動組織再造落實行政效能，強化職業道德與行政倫理，建立服務奉獻的人生觀。

在學生訓輔方面，將倡導以服務代替管教的觀念，培育學生自主與民主觀念，落實全人教育。著重兩性平等教育，建立健全兩性關係。建立補救教學系統。加強生涯輔導，提供多元進路。

貳、課程規劃

一、課程規劃

(一) 規劃理念與原則

過去數十年，經濟蓬勃發展，產業發達，資訊與科技一日千里，使我國進入已開發國家之林，國際各項評等常名列前茅，頗受好評，究其原因，職業教育成功推展，培育無數基層技術人力，佔有重要一環，其中成功實現也促進社會繁榮安定，建設突飛猛進，經濟全面發展，產業水準不斷提升，無庸置疑，職業教育功不可沒。而綜覽職業教育發展史，課程之規劃，設計與發展及推行，更是為核心關鍵之處。

民國 41 年 10 月公布「高級工業職業學校暫行課程標準」，歷經 4 次修訂，課程內涵由單位行業訓練課程能力本位而進入群集課程、學年學分制課程。95 學年度正式實施之「課程暫行綱要」是將職校科別及綜高專門學程的類別歸納為 15 個群。各群由同一個課程發展委員會發展課程綱要。課程綱要中的部訂必修課程只規劃到群核心一般及專業科目。所以留給學校很大的辦學和課程發展空間，職校可透過這種課程彈性發揮學校辦學特色，裨益學生適性發展。

歷經 4 年施行大體上能有具體成效，99 年起正式規劃「課程綱要」，學校本位課程發展是本次課程改革的最主要特色，基於學校背景分析及發展策略，本校課程規劃理念與原則為：

1. 由技職教育及學校教育目標引領規劃，落實能力本位教育。
2. 加強興趣選修，提供科際整合和適性發展機會。
3. 兼顧現在和未來需要，培養學生調適社會變遷的能力。
4. 落實本校校訓「學以致用、誠以待人」。能夠讓合適的學生選取適合的學科，同時能習得實務課程，用之於社會，造福人群。
5. 重視通識與實務科目，一、二年級推動證照考試與學科基礎教學，三年級加強升學輔導以期升學與技能兼具，達成家長之期望與提升學校之聲望。
6. 加強基礎人文與科技教育，建立終身學習的理念。
7. 發揚本校特色，適應社會發展趨勢，強化社區與產業界之合作夥伴關係。

8. 建立均等的理想性，使學生能順著自己本身的性向、志趣、潛在能力充分發展。
9. 依群科 SWOT 分析結果與教育目標及發展願景進行規劃；例如外語群須 80%以上通過英檢初級，30%以上通過中級檢定。

(二) 規劃特色

1. 培養基本學科能力，依學生生涯需求，發展一套符合學生需要之課程。依據技職體系職校課程發展之精神，本校預定開設的課程著重於基礎學科的修習，一年級的課程大多是共同科目，培養學生基本學科能力，以奠定爾後學習之基礎。
2. 著重課程的銜接與統整。配合國中九年一貫課程、技職體系課程、普通高中課程實施，本校課程規劃著重縱向銜接及橫向統整。
3. 重視課程橫向與縱向銜接含升學考科，未來職場人力評估等專門領域。
4. 衡量學校師資、設備等現況取優勢規劃課程。
5. 配合社會脈動，掌握業界需求。
6. 兼顧各群科專業屬性以習得專業技能。
7. 課程包括升學與就業需求，證照考試。學生進入學校可依據自己的學習成就、能力、興趣選擇升學或就業目標，透過課程選修，實現自己的理想。

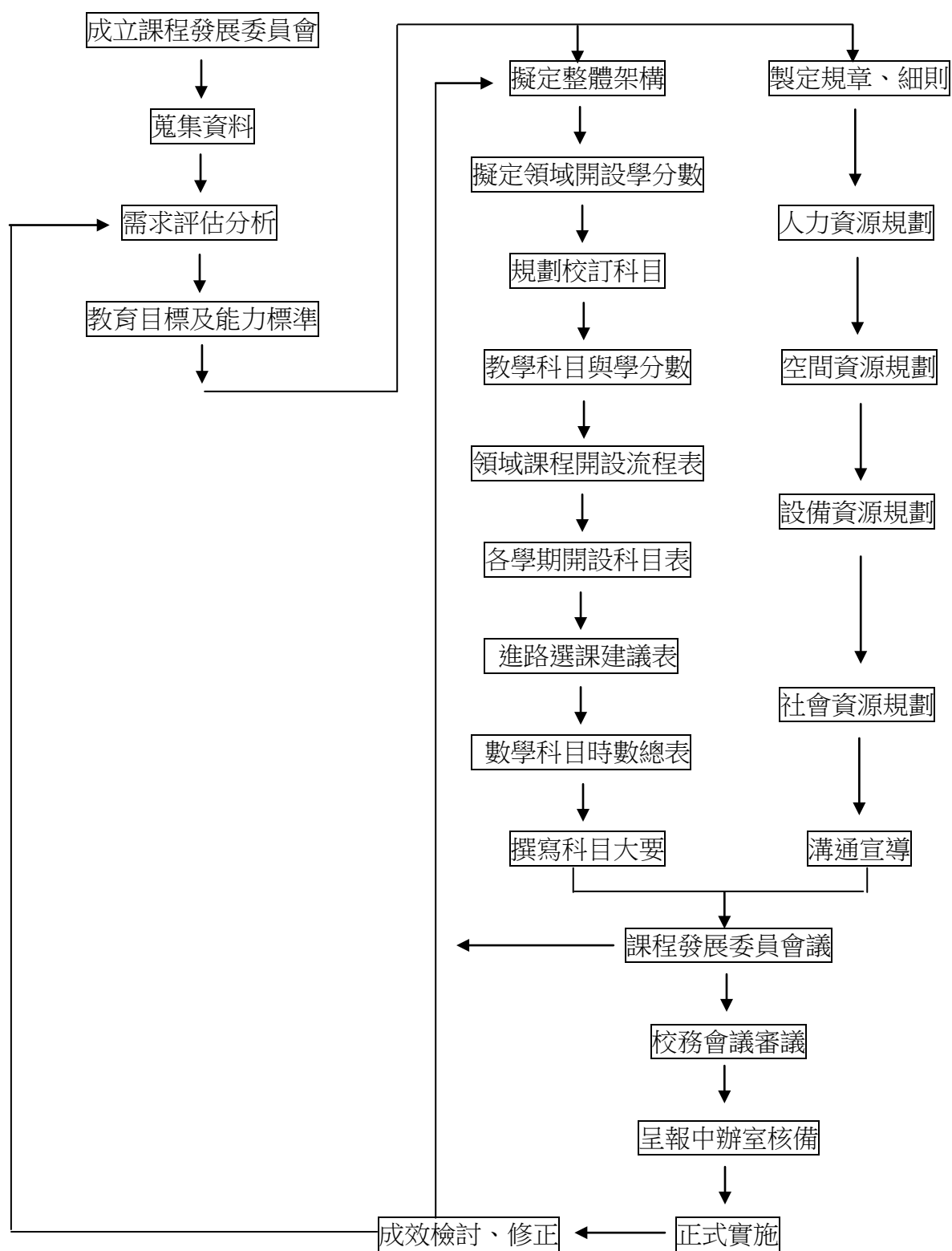
二、課程發展組織與運作機制

(一)組織架構

臺中市嶺東高級中學課程發展組織架構



(二) 規劃流程及工作要項



三、群科歸屬表

表 2-3-1 嶺東高級中學 群科歸屬表

群別	科別
土木與建築群	建築科
外語群	應用外語科（英文組）
動力機械群	汽車科
設計群	多媒體設計科
商業與管理群	商業經營科
	國際貿易科
電機與電子群	資訊科
	電子科
餐旅群	觀光事業科

四、各群科課程規劃

(一)科教育目標

表 2-4-1 嶺東高級中學 各科教育目標

科別	科教育目標
建築科	一、培育建築製圖、工程測量、施工及監造之基層技術人才。 二、訓練手工繪圖、電腦輔助繪圖、施工及監造之實用技能。 三、傳授建築相關專業知識、基本力學與結構觀念及相關法規。 四、養成正確職業觀念及良好的安全衛生作習慣。
應用外語科（英文組）	應用英文科以培育能擔任外語相關產業，有關外國語言應用工作人才為目標。為達成此一目標，應加強： 一、傳授有關具備中英語文聽、說、讀、寫能力。 二、培養具備基礎商業知能及使用商務活動的技能。 三、涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度。 四、提升人文素養及繼續進修之能力。
汽車科	一、瞭解車輛驗及維修之基本知識。 二、熟悉車輛裝配、保養及維護之基本技能。 三、養成良好的工作習慣與職場態度。 四、注重工場安全衛生與管理。
多媒體設計科	1.教授學生具備 2D 平面設計、3D 動畫製作、網頁設計、影音剪輯後製及視覺創意設計技能與技術。 2.訓練學生基礎繪圖以及故事性敘事企劃能力，開發潛能創意，培養學生創作及統整能力。 3.涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度，結合人文及科技素養，培養學生的敬業精神和職業道德。
商業經營科	商業經營科以培育各類型企業所需之基層經營管理人才為目標。為達成此一目標，應加強： 一、傳授有關商業暨服務業所需之現代經營技術與基本知識。 二、培養企業經營管理之知能。 三、涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度。 四、提升人文素養及繼續進修之能力。
國際貿易科	國際貿易科以培育各型企業之國際貿易基層人才為目標。為達成此一目標，應加強： 一、傳授有關國際貿易之實用技能和基本知識。 二、培養進出口貿易之報關、通訊、匯兌及儲運保險等基本知能。 三、涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度。 四、提升人文素養及繼續進修之能力。

資訊科	<p>資訊科以培育資訊行業之基層技術人才為目標。為達成此一目標，應加強：</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、傳授相關電子技術之基本知識與技能。 二、訓練相關資訊技術之基本知識與技能。 三、培養安裝、測試、檢修各種資訊設備的能力。 四、訓練在學期間取得丙級技術士證照。 五、養成良好的安全工作習慣和正確職業道德觀念。
電子科	<p>電子科以培育各類型企業所需之電子相關產業基層技術人才為目標。為達成此一目標，應加強：</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、傳授電子技術之基本知識。 二、訓練電子技術之基本技能。 三、培育電子技術相關實務工作的能力。 四、養成良好的安全工作習慣。 五、涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度。 六、提升人文素養及繼續進修之能力。
觀光事業科	<ul style="list-style-type: none"> 一、傳授有關觀光事業之基本知識和服務知能，作為繼續升學及專業知能發展之學習預備。 二、加強外語能力的訓練，瞭解觀光、旅遊之概念與實務，使能擔任觀光、餐旅事業之服務及實作能力。 三、誠信、勤奮、熱忱之工作態度及人文素養。 四、培養升學及就業能力

備註：科教育目標請依據職業學校教育目標、群教育目標、學校特色、產業與學生需求及群核心能力等條件，以行為目標方式敘寫。

(二)校訂課程科目規劃

表 2-4-2-1 土木建築群 建築科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
土木 與 建 築 群	建築科	1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。 2.人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。 3.公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。	1.使用機具設備之能力。 2.培養製圖、識圖之能力。 3.使用量測設備之能力。 4.培養機械工作之能力。 5.培養繼續進修之能力。 6.具備數值控制程式製作之能力。 7.培養應用材料與施工技術之專業基礎能力。 結構學 I、II	國學概要	2
				文法修辭	2
				數學 III-IV	8
				全民國防教育 III-IV	2
				建築材料 I-II	2
				專題製作 I-II	4
				計算機應用 I-II	4
				國文 V-VI	4
				英文文法與句型 I-VI	4
				數學進階 I-II	8
				全民國防教育 V-VI	2
				測量學 I、II	4
				色彩學 I、II	2
				設計概論 I、II	4
				進階工程力學 I、II	6
				進階圖學 I、II	4
				施工估價 I、II	4
				營建法規 I、II	2
				結構學 I、II	4
				基礎素描 I、II	2
建築表現技法 I、II	4				
測量應用實習 I、II	8				
造型實習	2				
建築實習	2				
施工圖實習	3				
建築製圖 I、II	6				
電腦繪圖實習 III、IV	6				
室內設計 I、II	6				
建築製圖 III、IV	6				

表 2-4-2-2 外語群 應用外語科英文組校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
外語群	應用英文科	1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。 2.人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。 3.公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。	群專業能力 1. 具備中英語文或中日語文聽、說、讀、寫能力。 2. 具備基礎商業之能及使用商務活動的技能。 3. 具備客訴處理能力,瞭解行業特性及熟悉職場倫理與禮儀知識。 4. 具備正確使用事務機器及電腦資訊軟體能力。	國學概要 文法修辭 數學 III-IV 全民國防教育 III-IV 商業概論 III-IV 進階英文閱讀 I-II 專題製作 I-II 計算機應用 I-II 國文 V-VI 英文文法與句型 I-VI 數學進階 I-II 全民國防教育 V-VI 英語戲劇表演 I-II 觀光英語會話 I-II 歐美小說選讀 I-II 歐美文化簡介 進階英文寫作 I-II 新聞英文導論 I-II 字彙與閱讀 I-II 生活英語會話 I-II 英文歌曲賞析 I-II 英文簡報實務 I-II 英語戲劇表演 I-II 電腦套裝軟體 I-II 繪本英閱會 I-II 商用英文 I-II 英語演說練習 I-II ▲觀光外語導覽 I II ▲日韓語溝通 I II ▲日語表達 I II ▲韓語文化 I II	2 2 8 2 6 4 4 8 4 12 8 2 4 4 4 2 4 4 4 2 2 2 4 4 2 4 4 2 2
			科專業能力 1. 配合職業群組需求,奠定個人生活及就業和基礎。 2. 培養專業語文能力。 3. 培養英語聽、說、讀、寫能力。	▲特色招生專班課程	

表 2-4-2-3 動力機械群 汽車科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
動力機械群	汽車科	1.生活適應及未來學習之基礎能力： (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。 2.人文素養及職業道德： (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。 3.公民資質及社會服務之基本能力： (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。	1.具備車輛製造的基礎能力。 2.具備車輛機件拆裝與檢修的能力。 3.具備資訊電子機件檢修的能力。 4.具備電腦儀器檢修操作的能力。 5.具備車輛引擎、底盤、電系檢修的能力。 6.具備噴射引擎檢修的能力。 7.具備車輛新式裝備的維修能力。	國學概要	2
				文法修辭	2
				數學 III-IV	8
				全民國防教育 III-IV	2
				機械力學 I II	6
				基本電學	2
				電子學	3
				專題製作 I-II	4
				汽車實習 I-II	4
				國文 V-VI	4
				英文文法與句型 I-VI	12
				數學進階 I-II	8
				全民國防教育 V-VI	
				汽車學 I-II	2
				汽車學 III-IV	4
				汽車電子學	6
				汽車專業術語	3
				汽車行銷	3
				汽車新式裝備	4
				汽車實習 III	4
汽車實習 IV	2				
機器腳踏車實習	4				
噴射引擎實習	4				
汽車空調實習	4				
汽車診斷實習	4				
汽車實習 V	4				
汽車實習 VI	2				
	4				

表 2-4-2-4 設計群 多媒體設計科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	群科核心能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
設計群	多媒體設計科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力 (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟迪尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2. 人文素養及職業道德 (1) 陶冶人文基本素養。 (2) 養成尊重差異之態度。 (3) 培養同儕學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3. 公民資質及社會服務之基本能力 (1) 深植積極進取之觀念。 (2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	1. 培養創意發想及執行之能力。 2. 培養圖文傳達與表現之能力。 3. 認識各種廣告媒體特性及培養廣告物品製作之能力。 4. 培養使用電腦科技設計之能力。 5. 培養繼續進修及設計職場實務工作能力。	英文文法與句型 I-VI	8
				數學 III-IV	6
				全民國防教育 III-IV	2
				影音剪輯	2
				影音剪輯進階 I II	4
				作品集設計 I II	4
				專題製作 I II	4
				國文 V VI	8
				國語文表達能力訓練 I II	4
				數學 V VI	6
				應用數學 I -VI	10
				英文文法與句型 V VI	4
				英語歌曲賞析 I II	4
				全民國防教育 V VI	2
				設計圖法進階 I II	4
				基本設計進階 I II	4
				設計概論進階 I II	4
				色彩原理進階 I II	4
				造型原理進階 I II	4
				企業識別系統 I II	4
				電腦數位影像設計 I II	4
				電腦多媒體製作 I II	4
				設計繪畫 I II	4
電腦繪圖 I II III	6				
網頁設計 I II	4				
基礎圖學 III IV	2				
非線性剪輯實習 I II	4				
攝影 I II	4				
數位編排設計(頁頁風情)	2				
設計素描 I II	4				
插畫與動畫 I II	2				
電腦輔助設計 I II	4				

表 2-4-2-5 商業與管理群 商業經營科 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
商業與管理群	商業經營科	1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟迪尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2.人文素養及職業道德 (1) 陶冶人文基本素養。 (2) 養成尊重差異之態度。 (3) 培養同儕學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3.公民資質及社會服務之基本能力 (1) 深植積極進取之觀念。 (2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	1.培養學生具備商業與管理群共同核心能力。 2.培養從事商業與服務領域所需之能力。 3.培養學生商業經營之基本能力。 4.培養外語應用之能力及電腦應用之能力。 5.培養積極進取、職場倫理之能力及人際溝通之能力。	國學概要	2
				文法修辭	2
				數學 III-IV	8
				全民國防教育 III-IV	2
				行銷學概論 I II	2
				管理學概要 I II	2
				專題製作 I II	4
				商業經營與管理 I II	2
				英文文法與句型 I-VI	12
				數學進階 I-II	8
				全民國防教育 V VI	2
				國文 V VI	4
				投資理財概要 I II	2
				統計學 I II	2
				商事法 I II	6
				商業心理學 I II	4
				民商法概要 I II	4
商業概論 III IV	6				
經濟學 III IV	8				
會計學 V VI	8				
成本會計 I II	8				
會計實務 I II	4				
計算機應用 I II	6				
會計套裝軟體 I II	4				
門市服務實務 I II	2				
商業溝通 I II	2				
稅務法規實務 I II	6				
完全解讀財務報表 I II	2				
▲理財顧問 I II	2				
▲談判高手 I II	2				
▲電腦會計達人 I II	4				
▲門市經理達人 I II	2				
▲財富管理 I II	2				

表 2-4-2-6 商業與管理群 國際貿易科 校訂課程科目規劃表

一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
		科目名稱	學分數
<p>1. 生活適應及未來學習之基礎能力</p> <p>(1) 具備解決問題及調適情緒之能力。</p> <p>(2) 啟迪尊重生命之意識。</p> <p>(3) 奠定生涯發展之基本能力。</p> <p>(4) 養成終身學習之態度。</p> <p>2. 人文素養及職業道德</p> <p>(1) 陶冶人文基本素養。</p> <p>(2) 養成尊重差異之態度。</p> <p>(3) 培養同儕學習之能力。</p> <p>(4) 涵養敬業樂群之精神。</p> <p>3. 公民資質及社會服務之基本能力</p> <p>(1) 深植積極進取之觀念。</p> <p>(2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。</p> <p>(3) 陶冶民主法治之素養。</p> <p>(4) 養成樂於服務社會之態度。</p> <p>(5) 增進國際瞭解之能力。</p>	<p>1. 商管群專業能力</p> <p>(1) 具備商業基本知識及現代經營技能。</p> <p>(2) 具備資訊科技應用能力。</p> <p>(3) 具備創造思考及適應國際變遷之能力。</p> <p>(4) 培養人文、科技素養及職業道德。</p> <p>(5) 培養進修之興趣及能力，以奠定學習生涯永續發展之基礎。</p> <p>2. 國貿科專業能力</p> <p>(1) 以培育企業國際貿易專業基礎人才為目標。</p> <p>(2) 傳授有關國際貿易之相關知識與實用技能。</p> <p>(3) 教導進出口貿易之報關、通訊、倉儲運輸及保險等基本知識。</p> <p>(4) 涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度。</p> <p>(5) 培養一般資訊系統之操作能力。</p> <p>(6) 培養記帳之會計事務之能力。</p> <p>(7) 培養對商業經濟環境的認識。</p> <p>(8) 培養職業道德與企業倫理觀念。</p> <p>▲特色招生專班課程</p>	<p>國學概要</p> <p>文法修辭</p> <p>數學 III-IV</p> <p>全民國防教育 III-IV</p> <p>行銷學概論 I II</p> <p>專題製作 I II</p> <p>國際貿易實務 I II</p> <p>國際匯兌 I II</p> <p>數學進階 I-II</p> <p>全民國防教育 V VI</p> <p>英文文法與句型 I-VI</p> <p>國文 V VI</p> <p>投資理財概要 I II</p> <p>商事法 I II</p> <p>商業概論 III IV</p> <p>經濟學 III IV</p> <p>會計學 V VI</p> <p>統計學 I II</p> <p>商業心理學 I II</p> <p>國際貿易 I II</p> <p>管理學概要 I II</p> <p>企業倫理 I II</p> <p>會計實務 I II</p> <p>門市服務實務 I II</p> <p>會計套裝軟體 I II</p> <p>計算機應用 I II</p> <p>稅務法規實務 I II</p> <p>記帳實務 I II</p> <p>貿易單據製作 I II</p> <p>▲個案投資實務研究 I II</p> <p>▲財富管理 I II</p> <p>▲電腦會計達人 I II</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>8</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>12</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>6</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>6</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p>

表 2-4-2-7 電機與電子群 資訊科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
電機電子群	資訊科	1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。 2.人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。 3.公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。	群專業能力 1. 具備電學觀念與電路裝配、分析、設計及應用之能力。 2. 具備應用計算機解決問題之能力。 3. 具備使用基本工具、電機與電子儀器及相關設備之能力。 4. 具備保養、維修電機與電子儀器及相關設備之能力。 5. 具備查閱專業使用手冊、認識接線圖或電路圖之能力。 6. 能瞭解相關專業法令規章。 7. 具備維護工作安全及環境衛生之能力。 8. 能瞭解產業發展概況。 科專業能力 1. 培養對資訊相關技術環境之認識。 2. 培養電腦基礎之能力。 3. 培養電腦程式處理之能力。 4. 培養電子相關技術之能力。 5. 培養電子相關實務作業基礎之能力。	國學概要	2
				文法修辭	2
				數學 III-IV	8
				全民國防教育 III-IV	2
				微處理機	3
				專題製作	3
				單晶片控制實習	3
				微處理機實習	3
				數學進階 I-II	8
				全民國防教育 V VI	2
				英文文法與句型 I-VI	12
				國文 V VI	4
				數位電子學進階 I	
				電子電路 I II	4
				基本電學進階 I II	8
電腦網路 I II	8				
數位電子學進階 II III	6				
電子儀表	6				
微電腦結構	4				
微電腦周邊電路	4				
電腦硬裝實習	4				
電腦繪圖實習	4				
程式語言實習 I II	2				
電子電路實習 I II	4				
程式語言實習	6				
電腦網路實習 I II	2				
工業電子實習 I II	6				
	6				
	4				
	3				
	12				

表 2-4-2-8 電機與電子群 電子科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
電機電子群	電子科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力 (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟迪尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2. 人文素養及職業道德 (1) 陶冶人文基本素養。 (2) 養成尊重差異之態度。 (3) 培養同儕學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3. 公民資質及社會服務之基本能力 (1) 深植積極進取之觀念。 (2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	群專業能力 1. 具備電學觀念與電路裝配、分析、設計及應用之能力。 2. 具備應用計算機解決問題之能力。 3. 具備使用基本工具、電機與電子儀器及相關設備之能力。 4. 具備保養、維修電機與電子儀器及相關設備之能力。 5. 具備查閱專業使用手冊、認識接線圖或電路圖之能力。 6. 能瞭解相關專業法令規章。 7. 具備維護工作安全及環境衛生之能力。 8. 能瞭解產業發展概況。 科專業能力 1. 元件特性認及使用。 2. 具備電子電路繪圖、識圖之能力。 3. 具備電子電路設計之能力。 4. 具備電子電路組裝、量測、調整之能力。 5. 具備基礎電子儀表操作、保養之能力。 6. 具備數位電路設計能力。 7. 具備程式設計能力。 8. 具備電腦裝修與應用能力。	國學概要	2
				文法修辭	2
				數學Ⅲ IV	8
				全民國防教育Ⅲ IV	2
				國文Ⅴ VI	
				英文文法與句型 I - VI	4
				數學進階 I II	12
				全民國防教育Ⅴ VI	8
				電路學進階 I II	2
				通信概論	8
				微處理機	3
				電工機械	3
數位電子學	3				
電腦硬體裝修實習	3				
電腦繪圖實習	4				
感測器實習	2				
數位電子實習	2				
微處理機實習	2				
基礎電子實習	3				
專題製作Ⅱ	2				
CPLD 數位實習	3				
程式語言實習	3				
工業電子實習	2				
電腦應用實習	3				
	2				

表 2-4-2-9 餐旅群 觀光事業科 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
餐旅群	觀光事業科	1. 奠定生活適應及未來學習之基礎能力： (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟迪尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2. 陶冶人文素養及職業道德： (1) 陶冶人文基本素養。 (2) 養成尊重差異之態度。 (3) 培養同儕學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3. 培養公民資質及社會服務之基本能力： (1) 深植積極進取之觀念。 (2) 表達自我表達及人際關係處理之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	1. 基礎餐旅英、日文會話 2. 建立餐旅館經營之概念、餐旅相關產業的認識、培養餐旅服務之技能。 3. 餐旅產品及旅遊行程設計的基本製作能力。 4. 瞭解觀光、旅遊之概念與實務，並著重本土觀光文化之培養。 ▲特色招生專班課程	國學概要	2
				文法修辭	2
				數學ⅢⅣ	8
				全民國防教育ⅢⅣ	2
				國文ⅤⅥ	4
				英文文法與句型Ⅰ-Ⅵ	12
				數學進階ⅠⅡ	8
				全民國防教育ⅤⅥ	2
				基礎日語會話ⅠⅡ	4
				領團實務ⅠⅡ	6
				專題製作ⅠⅡ	4
				旅遊實務ⅠⅡ	4
				觀光概論ⅠⅡ	4
				觀光地理ⅠⅡ	4
				觀光資源ⅠⅡ	4
				觀光行政與法規ⅠⅡ	2
				食物製備原理ⅠⅡ	4
				台灣觀光資源導論	2
				旅行業管理ⅠⅡ	4
				國際禮儀ⅠⅡ	4
				旅遊英語會話ⅠⅡ	4
				觀光日語會話ⅠⅡ	4
				餐旅日語會話ⅠⅡ	4
				遊程設計ⅠⅡ	4
				餐飲實務ⅠⅡ	4
				旅館實務ⅠⅡ	4
				客房實務ⅠⅡ	4
				解說實務ⅠⅡ	4
				▲彩虹華語導覽ⅠⅡ	4
				▲台灣魅力英文導覽ⅠⅡ	4
				▲休閒自行車認識	2
				▲日韓文化ⅠⅡ	4
				▲趣味飲品ⅠⅡ	4
				▲自行車旅遊導覽	2
				▲異國廚藝手作DIYⅠⅡ	6
▲日韓遊程規劃實務ⅠⅡ	4				
▲宴會服勤實務	4				
▲國際星級旅館實務	4				
▲旁桌服勤ⅠⅡ	4				
▲調酒拉花ⅠⅡ	6				

(三)課程架構表

表 2-4-3-1 土木與建築群建築科課程架構表
107 學年入學學生適用

項 目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70 學分	36.46%		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	14 學分	7.29%		
		選修		26 學分	13.54%		
	合 計			110 學分	57.29%		
專業及實習科目	部定	專業科目		12 學分	12 學分	6.25%	
		實習(實務)科目		18 學分	18 學分	9.38%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	2 學分	1.04%	
			選修		20 學分	10.42%	
	校訂	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	4 學分	2.08%	
			選修		26 學分	13.54%	
	合 計			82 學分	42.71%		
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分		48 學分	25%	
可修習總學分數			184-192	192 學分			
彈性教學時間			0-8	0 節			
活動科目			18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部訂科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

表 2-4-3-2 外語群應用外語科(英文組)課程架構表
107 學年入學學生適用

項 目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70 學分	36.46%		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	14 學分	7.29%		
		選修		26 學分	13.54%		
	合 計			110 學分	57.29%		
專業及實習科目	部定	專業科目		0 學分	0 學分	0%	
		實習(實務)科目		28 學分	28 學分	14.58%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	10 學分	5.21%	
			選修		18 學分	9.38%	
	校訂	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	12 學分	6.25%	
			選修		14 學分	7.29%	
	合 計			82 學分	42.71%		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	54 學分	28.12%			
可修習總學分數			184-192	192 學分			
彈性教學時間			0-8	0 節			
活動科目			18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部訂科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

表 2-4-3-3 動力機械群汽車科課程架構表)

107 學年入學學生適用

項 目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)		70 學分	36.46%	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂		14 學分	7.29%	
		選修			26 學分	13.54%	
	合 計				110 學分	57.29%	
專業及實習科目	部定	專業科目		8 學分	8 學分	4.17%	
		實習(實務)科目		22 學分	22 學分	11.46%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂		11 學分	5.73%
			選修			17 學分	8.85%
	校訂	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂		8 學分	4.17%
			選修			16 學分	8.33%
	合 計				82 學分	42.71%	
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分		46 學分	23.96%		
可修習總學分數		184-192		192 學分			
彈性教學時間		0-8		0 節			
活動科目		18(含班會及綜合活動，不計學分)		18 節			
上課總節數		210 節		210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)		160 學分		
	部訂科目及格率		至少 85%		85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分		80 學分		
			並至少 60 學分以上及格		60 學分		
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格		30 學分			

表 2-4-3-4 設計群多媒體設計科課程架構表
107 學年入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明	
			學分	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	68	35.42%	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	16	8.33%	
		選修		20	10.42%	
	合 計			104	54.17%	
專業及實習科目	部定	專業科目	12 學分	12	6.25%	
		實習(實務)科目	18 學分	18	9.38%	
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	必修	10	5.21%
				選修	20	10.42%
	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	必修	4	2.08%	
			選修	24	12.5%	
	合 計			88	45.84%	
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	46	23.96%		
可修習總學分數		184-192	192 學分			
彈性教學時間		0-8	0 節			
活動科目		18 (含班會及綜合活動, 不計學分)	18 節			
上課總節數		210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率		至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分		
			並至少 60 學分以上及格	60 學分		
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分			

- 說明：1. 百分比計算以「可修習總學分」為分母。
 2. 上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。
 3. 部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。
 4. 校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-5 商業與管理群商業經營科課程架構表
107 學年入學學生適用

項 目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70 學分	36.46%		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	14 學分	7.29%		
		選修		26 學分	13.54%		
	合 計			110 學分	57.29%		
專業及實習科目	部定	專業科目	12 學分	12 學分	6.25%		
		實習(實務)科目	18 學分	18 學分	9.38%		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	2 學分	1.04%	
			選修		26 學分	13.54%	
	校訂	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	8 學分	4.17%	
			選修		16 學分	8.33%	
	合 計			82 學分	42.71%		
實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	42 學分	21.88%		
可修習總學分數		184-192		192 學分			
彈性教學時間		0-8		0 節			
活動科目		18(含班會及綜合活動,不計學分)		18 節			
上課總節數		210 節		210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部訂科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

表 2-4-3-6 商業與管理群國際貿易科課程架構表
107 學年入學學生適用

項 目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70 學分	36.46%		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	14 學分	7.29%		
		選修		26 學分	13.54%		
	合 計			110 學分	57.29%		
專業及實習科目	部定	專業科目		12 學分	12 學分	6.25%	
		實習(實務)科目		18 學分	18 學分	9.38%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	2 學分	1.04%	
			選修		26 學分	13.54%	
	校訂	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	8 學分	4.17%	
			選修		16 學分	8.33%	
	合 計			82 學分	42.71%		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分		42 學分	21.88%		
可修習總學分數			184-192	192 學分			
彈性教學時間			0-8	0 節			
活動科目			18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部訂科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

表 2-4-3-7 電機與電子群資訊科課程架構表
107 學年入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			科別：資訊科				
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70 學分	36.46%		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	14 學分	7.29%		
		選修		26 學分	13.54%		
	合 計			110 學分	57.29%		
專業及實習科目	部定	專業科目		15 學分	15 學分	7.81%	
		實習(實務)科目		15 學分	15 學分	7.81%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	3 學分	1.56%	
			選修		26 學分	13.54%	
	校訂	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	9 學分	4.68%	
			選修		14 學分	7.29%	
	合 計			82 學分	42.71%		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	38 學分	19.79%			
可修習總學分數		184-192	192 學分				
彈性教學時間		0-8	0 節				
活動科目		18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節				
上課總節數		210 節	210 節				
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部訂科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

說明：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-8 電機電子群電子科課程架構表

107 學年入學學生適用

項 目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70 學分	36.46%		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	14 學分	7.29%		
		選修		26 學分	13.54%		
	合 計			110 學分	57.29%		
專業及實習科目	部定	專業科目		15 學分	15 學分	7.81%	
		實習(實務)科目		15 學分	15 學分	7.81%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	10 學分	5.21%	
			選修		14 學分	7.29%	
	校訂	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	9 學分	4.69%	
			選修		19 學分	9.90%	
	合 計			82 學分	42.71%		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分		43 學分	22.40%		
可修習總學分數			184-192	192 學分			
彈性教學時間			0-8	0 節			
活動科目			18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部訂科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

表 2-4-3-9 餐旅群觀光事業科課程架構表
107 學年入學學生適用

項 目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比 (%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70 學分	36.46%		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	14 學分	7.29%		
		選修		26 學分	13.54%		
	合 計			110 學分	57.29%		
專業及實習科目	部定	專業科目		4 學分	4 學分	2.08%	
		實習(實務)科目		24 學分	24 學分	12.50%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4 學分	2.08%	
			選修		16 學分	8.33%	
	校訂	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	14 學分	7.29%	
			選修		20 學分	10.42%	
	合 計			82 學分	42.71%		
實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	58 學分	30.21%		
可修習總學分數			184-192	192 學分			
彈性教學時間			0-8	0 節			
活動科目			18(含班會及綜合活動,不計學分)	18 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部訂科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

(四)教學科目與學分(節)數表

表 2-4-4-1 土木與建築群課程綱要科教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		建 議 授 課 節 數						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 必 修 科 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	數學領域	數學 I - II	8	4	4					<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> S	
	社會領域	歷史	2		2						<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		地理	2	2							<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
		公民與社會	2			2					<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
	自然領域	基礎物理	2			2					<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		基礎化學	1	1							<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		基礎生物	1		1						<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
	藝術領域	音樂 I II	2	1	1						
		美術 I II	2	1	1						
	生活領域	計算機概論	2	2							採用 B I 版教材
		生涯規劃	2		2						
	健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1						
		全民國防教育 I II	2	1	1						
		小 計	70	21	21	12	8	4	4		部定必修一般科目 70 學分
	工 程	工程材料 I II	2			1	1				
		工程力學 I II	6			3	3				
		工程概論 I II	4	2	2						
小 計		12	2	2	4	4	0	0		部定必修專業科目 12 學分	
製圖實習 I II		6	3	3							
實 習 科 目	測量實習 I II	6			3	3					
	電腦繪圖實習 I II	6	3	3							
	小 計	18	6	6	3	3	0	0		部定必修實習(務)科目 18 學分	
	合 計	30	8	8	7	7	0	0			
	總 計	100	29	29	19	15	4	4		部定必修總計 100 學分	

2-4-4-1 土木與建築群建築科教學科目、學分數及每週教學節數表(續)
107 學年度入學學生適用

課程類別		科目		授課節數						備註			
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年					
				一	二	一	二	一	二				
校訂科目	必修科目	一般科目 14 學分 7.29%	國學概要	2					2				
			文法修辭	2						2			
			數學 III IV	8			4	4					
			全民國防教育 III IV	2			1	1					
	校訂必修一般科目小計			14	0	0	5	5	2	2	校訂必修一般科目 14 學分		
	專業科目	2 學分 1.04%	建築材料 I II	2			1	1					
			校訂必修專業科目小計			2	0	0	1	1	0	0	校訂必修專業科目 2 學分
			專題製作 I II	4	0	0	0	2	2	0			
	實習科目	4 學分 2.08%	校訂必修實習(務)科目小計			4	0	0	0	2	2	0	校訂必修實習(務)科目 4 學分
			校訂必修學分數總計			20	0	0	6	8	4	2	
	校訂選修科目	一般科目	26 學分 13.54%	國文 V VI	4					2	2		
				英文文法與句型 I - V I	12	2	2	2	2	2	2		
				數學進階 I - II	8						4	4	
全民國防教育 V VI				2						1	1		
校訂應選修一般科目學分數			26	2	2	2	2	9	9	校訂選修一般科目開設 26 學分			
專業科目		20 學分 10.42%	測量學 I II	4			2	2					
			色彩學 I II	2			1	1					
			設計概論 I II	4			2	2					
			進階工程力學 I II	6						3	3		
			進階圖學 I II	4						2	2		
			施工估價 I II	4						2	2		
			營建法規 I II	2						1	1		
			結構學 I II	4						2	2		
校訂應選修專業科目學分數			20							校訂選修專業科目開設 30 學分			
實習科目	26 學分 13.54%	基礎素描 I II	2	1	1								
		建築表現技法 I II	4	2	2								
		測量應用實習 I II	8						4	4			
		造型實習	2				2						
		建築實習	2				2						
		施工圖實習	3				3						
		建築製圖 I II	6				3	3					
		電腦繪圖實習 III IV	6				3	3					
		室內設計 I II	6						3	3			
		建築製圖 III IV	6						3	3			
		校訂應選修實習(務)科目學分數			26							校訂選修實習科目開設 45 分	
選修學分數合計			72	3	3	7	9	24	26	校訂選修開設 101 學分			
校訂科目學分數總計			92	3	3	13	17	28	28				

可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	32
彈性教學時間				0	0	0	0	0	0	0
必修科目	活動科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35

表 2-4-4-2 外語群應用外語科（英文組）教學科目與學分(節)數表
107 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		建議授課節數						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 必 修 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			□A <input checked="" type="checkbox"/> B	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	數學領域	數學 I - II	8	4	4					□A <input checked="" type="checkbox"/> B □C □S	
	社會領域	歷 史	2	2							<input checked="" type="checkbox"/> A □ B □ C
		地 理	2			2					<input checked="" type="checkbox"/> A □ B
		公民與社會	2		2						<input checked="" type="checkbox"/> A □ B
	自然領域	基礎物理	2	2							<input checked="" type="checkbox"/> A □ B □ C
		基礎化學	1		1						□A <input checked="" type="checkbox"/> B □C
		基礎生物	1			1					□A <input checked="" type="checkbox"/> B □C
	藝術領域	音樂 I II	2	1	1						
		美術 I II	2	1	1						
	生活領域	計算機概論 I	2	2							採用 B I 版教材
		生涯規劃	2							2	
	健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1						
		全民國防教育 I II	2	1	1						
		小 計	70	22	19	11	8	4	6		部定必修一般科目 70 學分
	小 計	0	0	0	0	0	0	0		部定必修專業科目 0 學分	
科 目	實習科目	英語聽講練習 I-IV	8	2	2	2	2				
		英文閱讀與習作 I- II	4	2	2						
		英文閱讀與寫作 I- II	4			2	2				
		商業概論 I - II	4	2	2						
		計算機概論 II	2		2						
		計算機概論 III-IV	6			3	3				
	小 計	28	6	8	7	7	0	0		部定必修實習(務)科目 28 學分	
部定必修專業及實習科目總計		28	6	8	7	7	0	0			
總 計		98	28	27	18	15	4	6		部定必修總計 98 學分	

表 2-4-4-2 外語群應用外語科（英文組）教學科目、學分數及每週教學節數表（續）
107 學年度入學新生適用

課程類別		科目		授課節數						備註		
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年				
				一	二	一	二	一	二			
訂 科 目	必修	一般科目 14 學分 7.3%	數學 III IV	8			4	4				
			國學概要	2					2			
			文法修辭	2						2		
			全民國防教育 III IV	2			1	1				
			校訂必修一般科目小計	14			5	5	2	2		校訂必修一般科目 14 學分
	科目	專業科目 10 學分 5.2%	進階英文閱讀 I II	4					2	2		
			商業概論 III IV	6					3	3		
			校訂必修專業科目小計	10	0	0	0	0	5	5		校訂必修專業科目 10 學分
	實習科目	12 學分 6.3%	專題製作 I II	4				2	2			
			計算機應用 I I I	8					4	4		
			校訂必修專業及實習(務)科目小計	12	0	0	0	2	6	4		
			校訂必修學分數總計	36	0	0	5	7	13	11	校訂必修實習(務)科目 12 學分	
	選 修 目	一般科目 26 學分 13.5%	數學進階 I II	8					4	4		
			國文 V VI	4					2	2		
			英文文法與句型 I -VI	12	2	2	2	2	2	2		
			全民國防教育 V VI	2					1	1		
			校訂應選修一般科目學分數	26	2	2	2	2	9	9		校訂選修一般科目開設 26 學分
		專業科目 18 學分 9.4%	英文寫作與翻譯 I II	4			2	2			同科跨班:其中,生活英語會話、英文歌曲賞析、英文簡報實務、*日語表達、*韓語文化,課程為 5 選 2。	
			觀光英語會話 I II	4			2	2		同科跨班:▲特色招生專班課程		
			▲觀光外語導覽 I II	4			2	2			同科跨班:▲特色招生專班課程	
▲日韓語溝通 I II			4			2	2		同科跨班:▲特色招生專班課程			
歐美文化簡介			2				2					
進階英文寫作 I II			4					2		2		
新聞英文導論 I II			4					2		2		
字彙與閱讀 I II			4					2	2			
校訂應選修專業科目學分數		18	0	0	2	4	6	6	校訂選修專業科目開設 30 學分			
實習科目 14 學分 7.3%		生活英語會話 I II	2	1	1					同科跨班: 其中,生活英語會話、英文歌曲賞析、英文簡報實務、*日語表達、*韓語文化,課程為 5 選 2。		
	英文歌曲賞析 I II	2	1	1				同科跨班:▲特色招生專班課程				
	英文簡報實務 I II	2	1	1					同科跨班:▲特色招生專班課程			
	▲日語表達 I II	2	1	1				同科跨班:▲特色招生專班課程				
	▲韓語文化 I II	2	1	1					同科跨班:▲特色招生專班課程			
	英語戲劇表演 I II	4			2	2						
	電腦套裝軟體 I II	4			2	2						

		繪本英閱會 I II	2		1	1					
		商用英文 I II	4						2	2	
		英語演說練習 I II	4						2	2	
		校訂應選修實習科目學分數	14								校訂選修實習科目開設 28 學分
		選修學分數合計	58	4	5	9	10	15	15		
		校訂科目學分數總計	94	4	5	14	17	28	26		
		可修習學分數總計	192	32	32	32	32	32	32		
		彈性教學時間	0	0	0	0	0	0	0		
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	2
		每 週 教 學 總 節 數	210	35	35	35	35	35	35		

表 2-4-4-3 動力機械群 汽車科教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		建 議 授 課 節 數						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 必 修	一 般 科 目	語文領域	國 文 I - IV	16	4	4	4	4		<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B	
			英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2		
		數學領域	數 學 I - II	8	4	4					<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> S
			歷 史	2		2					<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		社會領域	地 理	2	2						<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
			公 民 與 社 會	2			2				<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
		自然領域	基 礎 物 理	2	2						<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
			基 礎 化 學	2			2				<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		藝術領域	音 樂 I II	2	1	1					
			美 術 I II	2	1	1					
		生活領域	計 算 機 概 論	2	2						採用 B I 版教材
			生 涯 規 劃	2		2					
健康與 體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2			
	健 康 與 護 理 I II	2	1	1							
	全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1							
	小 計	70	22	20	12	8	4	4	部定必修一般科目 70 學分		
修	專 業 科 目	動 力 機 械 概 論 I II	4				2	2			
		應 用 力 學	2				2				
		機 件 原 理	2			2					
		小 計	8	0	0	0	2	4	2	部定必修專業科目 8 學分	
科 目	實 習 科 目	機 電 識 圖 與 實 習 I II	4			2	2				
		機 械 工 作 法 及 實 習	4	4							
		引 擎 原 理 及 實 習	4		4						
		液 氣 壓 原 理 及 實 習	4					4			
		電 工 概 論 與 實 習	3			3					
		電 子 概 論 與 實 習	3				3				
		小 計	22	4	4	3	5	6	0	部定必修實習(務)科目 22 學分	
	合 計	30	4	4	3	7	10	2			
	總 計	100	26	24	15	15	14	6	部定必修總計 100 學分		

表 2-4-4-3 動力機械群汽車科教學科目、學分數及每週教學節數表（續）
107 學年度入學新生適用

課程類別			科目		授課節數				備註				
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年					
				一	二	一	二	一	二				
校訂科目	必修科目	一般科目	14 學分 7.3%	國學概要	2				2				
				文法修辭	2					2			
				數學 III IV	8			4	4				
				全民國防教育 III IV	2			1	1				
	校訂必修一般科目小計				14	0	0	5	5	2	2	校訂必修一般科目 14 學分	
	必修科目	專業科目	11 學分 5.7%	機械力學 I II	6			3			3		
				基本電學	2		2						
				電子學	3				3				
				校訂必修專業科目小計				11	0	2	3	3	0
	必修科目	實習科目	8 學分 4.2%	專題製作 I II	4			2	2				
				汽車實習 I - II	4	2	2						
				校訂必修實習(務)科目小計				8	2	2	2	2	0
	校訂必修學分數總計				33	2	4	10	10	2	5		
	校訂科目	選修科目	一般科目	26 學分 13.5%	國文 V VI	4					2	2	
					英文文法與句型 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
					數學進階 I - II	8					4	4	
					全民國防教育 V VI	2					1	1	
		校訂應選修一般科目學分數				26	2	2	2	2	9	9	校訂選修一般科目開設 26 學分
		選修科目	專業科目	17 學分 8.8%	汽車學 I - II	4	2	2					
					汽車學 III IV	6			3	3			
					汽車電子學	3					3		
					汽車專業術語	3					3		
					汽車行銷	4						4	
					汽車新式裝備	4							4
					校訂應選修專業科目學分數				17	2	2	3	3
		校訂科目	實習科目	16 學分 8.3%	汽車實習 III	2			2				同科跨班 適性分組 汽車實習 V、機器腳踏車實習為 2 選一
					汽車實習 V	4					4		
					機器腳踏車實習	4					4		
					噴射引擎實習	4					4		
					汽車空調實習	4						4	
	汽車診斷實習				4						4		
	汽車實習 VI				4						4		
	汽車實習 IV				2				2				
校訂應選修實習科目學分數					16						校訂選修實習科目開設 28 分		
選修學分數合計				59	4	4	7	7	16	21	校訂選修開設 78 學分		
校訂科目學分數總計				92	6	8	17	17	18	26			
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	32			
彈性教學時間				0	0	0	0	0	0	0			
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1			
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2			
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35			

表 2-4-4-4 設計群 多媒體設計科教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別	科目		建議授課節數						備註		
	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4	0	0	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	數學領域	數學 I - II	6	3	3	0	0	0	0	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> S	
		歷史	2	2	0	0	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	
		地理	2	0	2	0	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B	
	社會領域	公民與社會	2	0	0	2	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B	
		基礎物理	2	0	2	0	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	
		基礎化學	1	0	0	1		0	0	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	
	自然領域	基礎生物	1	0	0	0	1	0	0	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	
		藝術領域	音樂 I II	2	1	1	0	0	0	0	
			美術 I II	2			0	0	1	1	
	生活領域	計算機概論 I II	2	1	1	0	0	0	0	採用 <input checked="" type="checkbox"/> A 版教材	
		生涯規劃	2	0	0	0	2	0	0		
	健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
		健康與護理 I II	2	1	1	0	0	0	0		
		全民國防教育 I II	2	1	1	0	0	0	0		
		小計	68	17	19	11	11	5	5	部定必修一般科目 68 學分	
	修	專業科目	色彩原理	2	2	0	0	0	0	0	
設計與生活			2	0	0		2	0	0		
造形原理			2	0	0	2	0	0	0		
數位設計基礎			2	0	0	2	0	0	0	部定必修專業科目 12 學分	
設計概論			2	0	0	2		0	0		
創意潛能開發			2	0	0	0	2	0	0		
小計			12	2	0	6	4	0	0		
科	實習科目	繪畫基礎 I II	6	3	3	0	0	0	0		
		基本設計 I II	6	3	3	0	0	0	0		
		基礎圖學 I II	6	3	3	0	0	0	0		
										部定必修實習科目 18 學分	
		小計	18	9	9	0	0	0	0		
	專業及實習科目合計	30	11	9	6	4	0	0	部定必修專業及實習(務)科目 30 學分		
	部定必修科目合計	98	28	28	17	15	4	6	部定必修總計 98 學分		

設計群 多媒體設計科教學科目與學分(節)數表 (續) -
107 學年度入學學生適用

課程類別		科目		授課節數						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂科目	必修學分	一般科目 16學分 8.3%	英語會話 I - IV	8	2	2	2	2				
			數學 III IV	6			3	3				
			全民國防教育 III IV	2			1	1				
			小計	16	2	2	6	6	0	0	校訂必修一般科目 16 學分	
	專業科目	10學分 5.2%	影音剪輯	2				2				
			影音剪輯進階 I II	4					2	2		
			作品集設計 I II	4					2	2		
			小計	10	0	0	0	2	4	4	校訂必修專業科目 10 學分	
	實習(務)科目	4 學分 2.1%	專題製作 I II	4					2	2		
			小計	4	0	0	0	0	2	2	校訂必修實習(務)科目 4 學分	
	必修學分數合計			30	2	2	6	8	6	6		
	校訂科目	一般科目	20學分 10.4%	國文 V VI	8					4	4	
				國語文表達能力訓練 I II	4					2	2	
數學 V VI				6					3	3		
應用數學 I - VI				10	1	1	1	1	3	3		
英文文法與句型 V VI				4					2	2		
英語歌曲賞析 I II				4					2	2		
全民國防教育 V VI				2					1	1		
應選修學分數小計				20	1	1	1	1	17	17	校訂選修一般科目開設 38 學分	
專業科目		20學分 10.4%	設計圖法進階 I II	4					2	2		
			基本設計進階 I II	4			2	2				
			設計概論進階 I II	4					2	2		
			色彩原理進階 I II	4					2	2		
			造型原理進階 I II	4					2	2		
			企業識別系統 I II	4			2	2				
			電腦數位影像設計 I II	4			2	2				
			電腦多媒體製作 I II	4					2	2		
應選修學分數小計		20	0	0	6	6	10	10	校訂選修專業科目開設 32 學分			
實習(務)科目		24學分 12.5%	設計繪畫 I II	4					2	2		
			電腦繪圖 I II III	6	2	2	2					
			網頁設計 I II	4			2	2				
			基礎圖學 III IV	2			1	1				
			非線性剪輯實習 I II	4			2	2				
			攝影 I II	4			2	2				
	插畫與動畫 I II		2					1	1			

			*數位編排設計(頁頁風情)	2				2			同科跨班 數位編排設計(頁頁風情)與設計素描 II 對開, 上機與手繪課程(頁頁風情上課地點電腦教室)
			設計素描 I II	4			2	2			同科跨班 數位編排設計(頁頁風情)與設計素描 II 對開, 上機與手繪課程(設計素描上課地點設計教室)
			電腦輔助設計 I II	4			2	2			
			應選修學分數小計	24	2	2	13	13	3	3	校訂選修實習(務)科目開設36學分
		選修學分數合計		64	2	2	9	9	21	21	校訂選修開設 106 學分
		校訂科目學分數總計		94	4	4	15	17	27	27	
		可修習學分數總計		192	32	32	32	32	32	32	
		彈性教學節數									
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1	
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	2
		每週教學總節數		210	35	35	35	35	35	35	

表 2-4-4-5 商業與管理群 商業經營科教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別		科 目	學分	建 議 授 課 節 數						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 必 修 科 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數學 I - II	8	4	4					<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> S
		社會領域	歷史	2		2				
	地理		2	2						<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
	公民與社會		2			2				<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
	自然領域	基礎物理	1		1					<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		基礎化學	1		1					<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		基礎生物	2	2						<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
	藝術領域	音樂 I II	2	1	1					
		美術 I II	2	1	1					
	生活領域	計算機概論 I	2	2						採用 B I 版教材
		生涯規劃	2						2	
	健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1					
		全民國防教育 I II	2	1	1					
		小 計	70	22	20	10	8	4	6	部定必修一般科目 70 學分
	專 業 科 目	商業概論 I II	4	2	2					
		經濟學 I II	8			4	4			
小 計		12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目 12 學分	
實 習 科 目	會計學 I II	6	3	3						
	會計學 III IV	4			2	2				
	計算機概論 II	2		2						
	計算機概論 III IV	6			3	3				
	小 計	18	3	5	5	5	0	0	部定必修實習(務)科目 18 學分	
	合 計	30	5	7	9	9	0	0		
	總 計	100	27	27	19	17	4	6	部定必修總計 100 學分	

表 2-4-4-5 商業與管理群 商業經營科教學科目、學分數及每週教學節數表 (續)
107 學年度入學新生適用

課程類別		科目		授課節數						備註	
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
校訂科目	必修科目	一般科目 14 學分 7.3%	國學概要	2					2		
			文法修辭	2						2	
			數學 III IV	8			4	4			
			全民國防教育 III IV	2			1	1			
		校訂必修一般科目小計	14	0	0	5	5	2	2	校訂必修一般科目 14 學分	
	專業科目	2 學分 1%	行銷概論 I II	2			1	1			(銷售萬是通 I II) ▲特色招生專班課程
			校訂必修專業科目小計	2	0	0	1	1	0	0	校訂必修專業科目 4 學分
	實習科目	8 學分 4.2%	專題製作 I II	4				2	2		(個案研究 I II) ▲特色招生專班課程
			商業經營與管理 I II	2					1	1	
			管理學概要 I II	2			1	1			
			校訂必修實習(務)科目小計	8	0	0	1	3	3	1	
	校訂必修學分數總計			24	0	0	7	9	5	3	
	校訂選修科目	一般科目 26 學分 13.5%	國文 V VI	4					2	2	
			英文文法與句型 I - V I	12	2	2	2	2	2	2	
			數學進階 I - II	8					4	4	
			全民國防教育 V VI	2					1	1	
			校訂應選修一般科目學分數	26	2	2	2	2	9	9	
		專業科目 26 學分 13.5%	商業心理學 I II	4	2	2					
			民商法概要 I II	4	2	2					
			投資理財概要 I II	2			1	1			
			統計學 I II	2			1	1			
			商業概論 III IV	6					3	3	
			經濟學 III IV	8					4	4	
			會計學 V VI	8					4	4	
商事法 I II			6					3	3		
成本會計 I II			8					4	4		
▲理財顧問 I II		2			1	1			▲特色招生專班課程		
校訂應選修專業科目學分數		26	2	2	1	1	11	11	校訂選修專業科目開設 50 學分		
實習科目 16 學分 8.3%		商業溝通 I II	2	1	1					同科跨班 商業溝通 I II、▲談判高手 I II、完全解讀財務報表 I II、▲財富管理 I II，課程為 4 選 1	
		完全解讀財務報表 I II	2	1	1						
		會計實務 I II	4			2	2				
		會計套裝軟體 I II	4			2	2				
		門市服務實務 I II	2			1	1				
		計算機應用 I II	6					3	3		
		稅務法規實務 I II	6					3	3		
		▲談判高手 I II	2	1	1						同科跨班 商業溝通 I II、▲談判高手 I II、完全解讀財務報表 I II、▲財富管理 I II，課程為 4 選 1 ▲特色招生專班課程
▲電腦會計達人 I II	4			2	2			▲特色招生專班課程			
▲門市經理達人 I II	2			1	1			▲特色招生專班課程			

			▲財富管理 I II	2	1	1					同科跨班 商業溝通 I II、▲談判高手 I II、完全解讀財務報表 I II、▲財富管理 I II，課程為 4 選 1 ▲特色招生專班課程	
			校訂應選修實習(務)科目學分數	16	1	1	4	4	3	3	校訂選修實習(務)科目開設 36 學分	
			選修學分數合計	68	5	5	6	6	23	23	校訂選修開設 112 學分	
			校訂科目學分數總計	92	5	5	13	15	28	26		
			可修習學分數總計	192	32	32	32	32	32	32		
			彈性教學時間	0	0	0	0	0	0	0		
必修科目	活動科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1		
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	2	
每	週	教	學	總	節	數	210	35	35	35	35	35

表 2-4-4-6 商業與管理群 國際貿易科教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別	科目		建議授課節數						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 必 修 科 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數學 I - II	8	4	4					<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> S
		歷史	2		2					<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
	社會領域	地理	2	2						<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
		公民與社會	2			2				<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
	自然領域	基礎物理	1		1					<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		基礎化學	1		1					<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		基礎生物	2	2						<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
	藝術領域	音樂 I II	2	1	1					
		美術 I II	2	1	1					
	生活領域	計算機概論 I	2	2						採用 B I 版教材
		生涯規劃	2						2	
	健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1					
		全民國防教育 I II	2	1	1					
		小計	70	22	20	10	10	4	6	部定必修一般科目 70 學分
	專業科目	商業概論 I II	4	2	2					
		經濟學 I II	8			4	4			
小計		12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目 12 學分	
實習科目	會計學 I II	6	3	3						
	會計學 III IV	4			2	2				
	計算機概論 II	2		2						
	計算機概論 III IV	6			3	3			部定必修實習(務)科目 18 學分	
	小計	18	3	5	5	5	0	0		
	合計	30	5	7	9	9	0	0		
	總計	100	27	27	17	19	4	6	部定必修總計 100 學分	

表 2-4-4-6 商業與管理群 國際貿易科教學科目、學分數及每週教學節數表 (續)
107 學年度入學新生適用

課程類別			科目		授課節數						備註	
名稱	學分		名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年			
校訂科目	必修	一般科目 14 學分 7.3%	國學概要	2						2		
			文法修辭	2							2	
			數學 III IV	8				4	4			
			全民國防教育 III IV	2				1	1			
			校訂必修一般科目小計	14	0	0	5	5	2	2		校訂必修一般科目 14 學分
	專業科目	2 學分 1%	行銷概論 I II	2			1	1				
			校訂必修專業科目小計	2	0	0	1	1	0	0	校訂必修專業科目 2 學分	
	實習科目	8 學分 4.2%	專題製作 I II	4				2	2			
			國際貿易實務 I II	2			1	1			(▲特色班個案投資實務研究 I II)	
			國際匯兌 I II	2					1	1		
			校訂必修實習(務)科目小計	8	0	0	1	3	3	1	校訂必修實習(務)科目 8 學分	
	校訂必修學分數總計			24	0	0	7	9	5	3		
	選修	一般科目 26 學分 13.5%	國文 V VI	4						2	2	
			英文文法與句型 I - V I	12	2	2	2	2	2	2	2	
			數學進階 I - II	8						4	4	
			全民國防教育 V VI	2						1	1	
			校訂應選修一般科目學分數	26	2	2	2	2	9	9	校訂選修一般科目開設 26 學分	
	專業科目	26 學分 13.5%	商業心理學 I II	4	2	2						
			國際貿易 I II	4	2	2						
			管理學概要 I II	2			1	1				
投資理財概要 I II			2			1	1					
統計學 I II			4			2	2					
商業概論 III IV			6						3	3		
經濟學 III IV			8						4	4		
會計學 V VI			8						4	4		
商事法 I II			2						1	1		
企業倫理 I II	2						1	1				
校訂應選修專業科目學分數			26	2	2	0	0	11	11	校訂選修專業科目開設 42 學分		
實習科目	16 學分 8.3%	記帳實務 I II	2	1	1							
		會計實務 I II	4			2	2					
		會計套裝軟體 I II	4			2	2					
		貿易單據製作	4			2	2					
		門市服務實務 I II	2			1	1					
		計算機應用 I II	6						3	3		
稅務法規實務 I II	2						1	1				
同科跨班 記帳實務 I II、財富管理 I II(二選一)												
同科跨班 會計套裝軟體 I II、貿易單據製作 I II、電腦會計達人 I II(三選一)												

			▲電腦會計達人 I II	4			2	2			同科跨班 會計套裝軟體 I II、貿易單據製作 I II、電腦會計達人 I II(三選一) ▲電腦會計達人 I II (特色班課程)
			▲財富管理 I II	2	1	1					同科跨班 記帳實務 I II、財富管理 I II(二選一) ▲財富管理 I II (特色班課程)
			校訂應選修實習(務)科目學分數	16	1	1	4	4	3	3	校訂選修實習(務)科目開設 20 分
			選修學分數合計	68	5	5	6	6	23	23	校訂選修開設 98 學分
			校訂科目學分數總計	92	5	5	13	15	28	26	
			可修習學分數總計	192	32	32	32	32	32	32	
			彈性教學時間	0	0	0	0	0	0	0	
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1	
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2	
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35	

表 2-4-4-7 電機與電子群 資訊科教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		建 議 授 課 節 數						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 必 修 科 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	數學領域	數學 I - II	8	4	4					<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> S	
	社會領域	歷史	6	2							<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		地理			2						<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
		公民與社會					2				<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
	自然領域	基礎物理	4	2							<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		基礎化學		1							<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		基礎生物		1							<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
	藝術領域	音樂 I II	2	1	1						
		美術 I II	2	1	1						
	生活領域	計算機概論	4	2							<input checked="" type="checkbox"/> A (特色班程式語言實習)
		生活科技			2						(特色班程式語言實習)
	健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1						
		全民國防教育 I II	2	1	1						
	小 計		70	24	20	8	10	4	4	部定必修一般科目 70 學分	
	專業科目	基本電學 I~II	6	3	3						部定必修專業科目 15 學分
		電子學 III	6			3	3				
數位邏輯		3			3						
小 計		15	3	3	6	3	0	0			
實習科目	基本電學實習 III	6	3	3						(特色班數位邏輯含 CPLD 實習)	
	電子學實習 III	6			3	3					
	數位邏輯實習	3			3						
	小 計	15	3	3	6	3	0	0	部定必修實習(務)科目 15 學分		
合 計		30	6	6	12	6	0	0			
總 計		100	30	26	20	16	4	4	部定必修總計 100 學分		

表 2-4-4-1 電機與電子群 資訊 科教學科目、學分數及每週教學節數表 (續)
107 學年度入學學生適用

課程類別		科目		授課節數						備註	
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
校訂科目	必修 一般科目 14 學分 7.3%	國學概要	2					2		校訂必修一般科目 14 學分	
		文法修辭	2						2		
		數學 III IV	8			4	4				
		全民國防教育 I II	2			1	1				
		校訂必修一般科目小計	14			5	5	2	2		
	專業科目 3 學分 1.6%	微處理機	3					3		校訂必修專業科目 3 學分	
		校訂必修專業科目小計	3					3			
	實習科目 9 學分 4.7%	單晶片控制實習	3			3				校訂必修實習(務)科目 9 學分	
		專題製作	3				3				
		微處理機實習	3						3		
		校訂必修實習(務)科目小計	9			3	3		3		
	校訂必修學分數總計			26	0	0	8	8	5	5	
	校訂科目	一般科目 26 學分 13.5%	國文 V VI	4					2	2	校訂選修一般科目開設 26 學分
			英文文法與句型 I-VI	12	2	2	2	2	2	2	
			數學進階 I II	8					4	4	
全民國防教育 V VI			2					1	1		
校訂應選修一般科目學分數			26	2	2	2	2	9	9		
專業科目 26 學分 13.5%		數位電子學進階 I	4				4			(特色班 Arduino 實習)	
		電子儀表	4				4				
		基本電學進階 I II	8					4	4	(特色班 Arduino 實習)	
		數位電子學進階 II III	6					3	3		
		電子電路 I II	8					4	4		
		微電腦結構	4					4			
		微電腦週邊電路	4						4	(特色班 Arduino 實習)	
		電腦網路 I II	6					3	3	校訂選修專業科目開設 44 學分	
校訂應選修專業科目學分數		26									
實習科目 14 學分 7.3%		電腦硬裝實習	4		4					同科跨班 電子電路實習 I II、電腦網路實習 I II(二選一)	
	電子電路實習 I II	6					3	3			
	程式語言實習 I II	4			2	2			(特色班計算機概論、生活科技實習)		
	電腦繪圖實習	2			2				同科跨班 (特色班機器人應用實習) 電子電路實習 I II、電腦網路實習 I II(二選一)		
	組合語言實習	2				2					
	工業電子實習 I II	6						3		3	
	電腦網路實習 I II	6						3		3	
	校訂應選修實習(務)科目學分數	14								校訂選修實習(務)科目開設 30 學分	
選修學分數合計			66	2	6	4	8	23	23		
校訂科目學分數總計			92	2	6	12	16	28	28		
可修習學分數總計			192	32	32	32	32	32	32		

表 2-4-4-8 電機電子群電子科教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別		科	目	建 議 授 課 節 數						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 必 修 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	數學領域	數學 I - II	8	4	4					<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> S	
	社會領域	歷 史	2	2							<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		地 理	2			2					<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
		公民與社會	2				2				<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
	自然領域	基 礎 物 理	2		2						<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		基 礎 化 學	1	1							<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
		基 礎 生 物	1	1							<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
	藝術領域	音 樂 I II	2	1	1						
		美 術 I II	2	1	1						
	生活領域	計算機概論 I	2	2							採用 A 版教材
		生 活 科 技	2		2						
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1						
	全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1							
	小 計	70	22	20	10	10	4	4		部定必修一般科目 70 學分	
科 目	專 業 科 目	基本電學 I II	6	3	3						
		電子學 I II	6			3	3				
		數位邏輯	3			3					
		小 計	15	3	3	6	3	0	0		部定必修專業科目 15 學分
科 目	實 習 科 目	基本電學實習 I II	6	3	3						
		電子學實習 I II	6			3	3				
		數位邏輯實習	3			3					
		小 計	15	3	3	6	3	0	0		部定必修實習(務)科目 15 學分
	合 計	30	6	6	12	6	0	0			
	總 計	100	28	26	22	16	4	4		部定必修總計 100 學分	

電機電子群 電子科教學科目、學分數及每週授課節數表 (續)

107 學年度入學學生適用

課程類別		科目		授課節數						備註				
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年						
				一	二	一	二	一	二					
校訂科目	必修科目	一般科目	14學分 7.3%	國學概要	2				2					
				文法修辭	2					2				
				數學 III IV	8			4	4					
				全民國防教育 III IV	2			1	1					
				校訂必修一般科目小計	14	0	0	5	5	2		2	校訂必修一般科目 14 學分	
	專業科目	10學分 5.2%			數位邏輯進階	2			2					
					電子學進階	4						4		
					電子電路	4						4		
					校訂必修專業科目小計	10	0	0	0	2		4	4	校訂必修專業科目 10 學分
	實習科目	9學分 4.7%			單晶片實習	3			3					
					專題製作 I	3			3					
					電子電路實習	3						3		
					校訂必修實習科目小計	9	0	0	3	3		3	0	校訂必修實習科目 9 學分
	校訂必修學分數總計				33	0	0	8	10	9	6			
	選修科目	一般科目	26學分 13.5%		國文 V VI	4				2	2			
					英文文法與句型 I - V I	12	2	2	2	2	2		2	
					數學進階 I - II	8					4		4	
					全民國防教育 V VI	2					1		1	
					校訂應選修一般科目學分數	26	2	2	2	2	9		9	校訂選修一般科目開設 26 學分
		專業科目	14學分 7.3%			數位電子學	3				3			
						電路學進階 I	8					4		
						電路學進階 II	4							4
						微處理機	3							3
						通信概論	3					3		
						電工機械	3							3
		校訂應選修專業科目學分數	14	0	0	0	0	7	7	校訂選修專業科目開設 20 學分				
		實習科目	19學分 9.9%			電腦硬體裝修實習	4		4				同科跨班 電腦繪圖實習、 程式語言實習(二選一) 同科跨班 感測器實習、數 位電子實習(二選一) 同科跨班 基礎電子實習、 電腦應用實習(二選一)	
						電腦繪圖實習	2				2			
						程式語言實習	2				2			
						感測器實習	2				2			
						數位電子實習	2				2			
	微處理機實習					3						3		
	基礎電子實習					2	2							
電腦應用實習	2					2								
專題製作 II	3									3				
工業電子實習	3										3			
C P L D 數位實習	3						3							
校訂應選修實習科目學分數	19	2	4	0	4	3	6	校訂選修實習科目開設 28 學分						
校訂選修學分數合計				59	4	6	2	6	19	22	校訂選修開設 74 學分			
校訂科目學分數總計				92	4	6	10	16	28	28				
可修習學分數總計				192	32	32	32	32	32	32				
彈性教學時間				0	0	0	0	0	0	0				
必修科目	活動科目	18	班會	6	1	1	1	1	1	1				
			綜合活動	12	2	2	2	2	2	2				
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35				

表 2-4-4-9 餐旅群 觀光事業科教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		建 議 授 課 節 數						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 必 修	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			□A <input checked="" type="checkbox"/> B	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	數學領域	數學 I - II	8	4	4					□A <input checked="" type="checkbox"/> B □C □S	
		社會領域	歷史	2	2						<input checked="" type="checkbox"/> A □ B □ C
			地理	2		2					<input checked="" type="checkbox"/> A □ B
	自然領域	公民與社會	2			2				<input checked="" type="checkbox"/> A □ B	
		基礎物理	基礎物理	1	1						□A <input checked="" type="checkbox"/> B □C
			基礎化學	1		1					□A <input checked="" type="checkbox"/> B □C
	基礎生物		2			1	1			□A <input checked="" type="checkbox"/> B □C	
	藝術領域	音樂 I II	2	1	1						
		美術 I II	2	1	1						
	生活領域	計算機概論 I	2			2				採用 B I 版教材	
		家政	2				2				
	健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
		健康與護理 I II	2	1	1						
		全民國防教育 I II	2	1	1						
	小 計		70	19	19	13	11	4	4	部定必修一般科目 70 學分	
	專 業 科 目	餐旅概論 I II	4	2	2						
小 計		4	2	2	0	0	0	0	部定必修專業科目 4 學分		
餐旅英文與會話 I-IV		8	2	2	2	2					
實 習 科 目	餐旅服務 I-IV	10	3	3	2	2					
	飲料與調酒 I II	6			3	3					
	小 計	24	5	5	7	7	0	0	部定必修實習(務)科目 24 學分		
合 計		28	7	7	7	7	0	0			
總 計		98	26	26	20	18	4	4	部定必修總計 98 學分		

表 2-4-4-9 餐旅群觀光事業科教學科目、學分數及每週教學節數表（續）
107 學年度入學新生適用

課程類別		科目		授課節數						備註	
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
校訂 必 修 科 目	一般 科目 16 學分 8.3%	國學概要	2					2			
		文法修辭	2						2		
		數 學 III IV	8			4	4				
		全 民 國 防 教 育 III IV	2			1	1				
		校訂必修一般科目小計	14	0	0	5	5	2	2		校訂必修一般科目 14 學分
	專業 科目 4 學分 2.1%	基礎日語會話 I II	4	2	2						
		校訂必修專業科目小計	4	2	2	0	0	0	0		校訂必修專業科目 4 學分
	實習 科目 14 學分 7.3%	旅遊實務 I II	4			2	2				
		領團實務 I II	6					3	3		
		專題製作 I II	4					2	2		
		校訂必修實習(務)科目小計	14	0	0	2	2	5	5		校訂必修實習(務)科目 14 學分
	校訂必修學分數總計			32	2	2	7	7	7	7	
	校 訂 選 修 科 目	一般 科目 24 學分 12.5%	國 文 V VI	4					2	2	
			英文文法與句型 I - V I	12	2	2	2	2	2	2	
			數 學 進 階 I - II	8					4	4	
全 民 國 防 教 育 V VI			2					1	1		
專業 科目 16 學分 8.3%		校訂應選修一般科目學分數		26	2	2	2	2	9	9	校訂選修一般科目開設 26 學分 *觀光地理 I II、*觀光概論 I II、觀光資源 I II 同科跨班 由觀光科二年級三個班選修，每班限人數 53 名為限 ▲特色招生專班課程 ▲特色招生專班課程 ▲特色招生專班課程 ▲特色招生專班課程
		*觀光地理 I II	4	2	2						
		*觀光概論 I II	4	2	2						
		*觀光資源 I II	4	2	2						
		觀光行政與法規 I II	2			1	1				
		台灣觀光資源導論	2				2				
		食物製備原理 I II	4					2	2		
		旅行業管理 I II						2	2		
		國際禮儀 I II	4					2	2		
		▲彩虹華語導覽 I II	4	2	2						
		▲台灣魅力英文導覽 I II	4			2	2				
		▲休閒自行車認識	2			2					
		▲日韓文化 I II	4	2	2						
		校訂應選修專業科目學分數		16							
實習 科目 20 學分		解說實務 I II	4	2	2					同科跨班 *解說實務 I II由觀光科二年級三個班選修，每班限人數 53 名為限	
		觀光日語會話 I II	4			2	2				
		餐旅日語會話 I II	4					2	2		
		旅遊英語會話 I II	4					2	2		
		遊程設計 I II	4					2	2	同科跨班 *遊程設計 I II由觀光科二年級三個班選修，每班限人數 53 名為限	
		餐飲實務 I II	4					2	2		
		旅館實務 I II	4					2	2		
		客房實務 I II	4					2	2		
	▲趣味飲品 I II	4	2	2							
	▲自行車旅遊導覽	2				2					
	▲異國廚藝手作 DIY I II	6				3	3				
	▲日韓遊程規劃實務 I II	4					2	2			

			▲宴會服勤實務	4					4		▲特色招生專班課程
			▲國際星級旅館實務	4						4	▲特色招生專班課程
			▲旁桌服勤 I II	4			2	2			▲特色招生專班課程
			▲調酒拉花 I II	6					3	3	▲特色招生專班課程
			校訂應選修實習科目學分數	20	2	2	2	2	12	12	校訂選修實習(務)科目開設 32 分
			選修學分數合計	62	4	4	5	7	21	21	校訂選修開設 134 學分
			校訂科目學分數總計	94	6	6	12	14	28	28	
			可修習學分數總計	192	32	32	32	32	32	32	
			彈性教學時間	0	0	0	0	0	0	0	
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	2
每	週	教	學	總	節	數	210	35	35	35	35

(五)科目開設流程表

類別：一般科目(含部定、校訂一般科目)

表 2-4-5-1 土木與建築群 建築科 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I → 國文 II → 國文 III → 國文 IV					
		英文 I → 英文 II → 英文 III → 英文 IV → 英文 V → 英文 VI					
	數學領域	數學 I → 數學 II					
	社會領域	地理					
		歷史					
		公民與社會					
	自然領域	基礎物理					
		基礎化學					
		基礎生物					
	藝術領域	音樂 I → 音樂 II					
		美術 I → 美術 II					
	生活領域	計算機概論					
		生涯規劃				生涯規劃	
	健康與體育領域	體育 I → 體育 II → 體育 III → 體育 IV → 體育 V → 體育 VI					
健康與護理 I → 健康與護理 II							
全民國防	全民國防 I → 全民國防 II						
校訂科目	語文領域					國文 V → 國文 VI	
						國學概要 → 文法修辭	
	英文文法語與句型 I → 英文文法語與句型 II → 英文文法語與句型 III → 英文文法語與句型 IV → 英文文法語與句型 V → 英文文法語與句型 VI						
	數學領域	數學 III → 數學 IV → 數學進階 I → 數學進階 II					
全民國防	全民國防 III → 全民國防 IV → 全民國防 V → 全民國防 VI						

科目開設流程表

類別：一般科目(含部定、校訂一般科目)

表 2-4-5-1 設計群科 多媒體設計科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程 領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	國文 II	國文 III	國文 IV		
		英文 I	英文 II	英文 III	英文 IV	英文 V	英文 VI
	數學領域	數學 I	數學 II				
		歷史					
	社會領域	地理					
		公民與社會					
	自然領域	基礎物理					
		基礎化學					
		基礎生物					
	藝術領域	音樂 I	音樂 II				
						美術 I	美術 II
	生活領域	計算機概論 I	計算機概論 II				
					生涯規劃		
健康與體育領域	體育 I	體育 II	體育 III	體育 IV	體育 V	體育 VI	
	健康與護理 I	健康與護理 II					
全民國防	全民國防教育 I	全民國防教育 II					
					國文 V	國文 VI	
校訂科目	語文領域					國語文表達能力訓練 I	國語文表達能力訓練 II
		英文文法與句型 I	英文文法與句型 II	英文文法與句型 III	英文文法與句型 IV	英文文法與句型 V	英文文法與句型 VI
						英文歌曲賞析 I	英文歌曲賞析 II
	數學領域			數學 III	數學 IV	數學 V	數學 VI
		應用數學 I	應用數學 II	應用數學 III	應用數學 IV	應用數學 V	應用數學 VI
	全民國防			全民國防教育 III	全民國防教育 IV	全民國防教育 V	全民國防教育 VI

科目開設流程表

類別：一般科目(含部定、校訂一般科目)

表 2-4-5-1 商業與管理群 商業經營科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→	→
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→	→	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		美術 I	→ 美術 II	→	→	→	→
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→	→	→	→
全民國防	全民國防 I	→ 全民國防 II	→	→	→	→	
校訂科目	語文領域	→	→	→	→	國文 V	→ 國文 VI
		→	→	→	→	國學概要	→ 文法修辭
	英文文法語與句型 I	→ 英文文法語與句型 II	→ 英文文法語與句型 III	→ 英文文法語與句型 IV	→ 英文文法語與句型 V	→ 英文文法語與句型 VI	
	數學領域	→	→ 數學 III	→ 數學 IV	→ 數學進階 I	→ 數學進階 II	
	全民國防	→	→ 全民國防 III	→ 全民國防 IV	→ 全民國防 V	→ 全民國防 VI	
		→	→	→	→	→	

表 2-4-5-1-5 商業與管理群 商業經營科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	社會領域	地理	→	→	→	→	→
		→	歷史	→	→	→	→
		→	→	公民與社會	→	→	→
	自然領域	→	基礎物理	→	→	→	→
		→	基礎化學	→	→	→	→
		基礎生物	→	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論2	→	→	→	→	→
→		→	→	→	→	生涯規劃	
		→	→	→	→	→	

科目開設流程表

類別：一般科目(含部定、校訂一般科目)

表 2-4-5-1 電機電子群 資訊科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→	→
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→	→	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		美術 I	→ 美術 II	→	→	→	→
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→	→	→	→
全民國防	全民國防 I	→ 全民國防 II	→	→	→	→	
校訂科目	語文領域	→	→	→	→	國文 V	→ 國文 VI
		→	→	→	→	國學概要	→ 文法修辭
	英文文法語與句型 I	→ 英文文法語與句型 II	→ 英文文法語與句型 III	→ 英文文法語與句型 IV	→ 英文文法語與句型 V	→ 英文文法語與句型 VI	
	數學領域	→	→ 數學 III	→ 數學 IV	→ 數學進階 I	→ 數學進階 II	
	全民國防	→	→ 全民國防 III	→ 全民國防 IV	→ 全民國防 V	→ 全民國防 VI	
		→	→	→	→	→	

表 2-4-5-1-7 電機電子群 資訊科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	社會領域	歷史	→	→	→	→	→
		→	地理	→	→	→	→
		→	→	→	公民與社會	→	→
	自然領域	基礎物理	→	→	→	→	→
		基礎化學	→	→	→	→	→
		基礎生物	→	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論	→	→	→	→	→
→		生活科技	→	→	→	→	
		→	→	→	→	→	

科目開設流程表

類別：一般科目(含部定、校訂一般科目)

表 2-4-5-1 電機電子群 電子科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I → 國文 II → 國文 III → 國文 IV →					
		英文 I → 英文 II → 英文 III → 英文 IV → 英文 V → 英文 VI					
	數學領域	數學 I → 數學 II →					
	藝術領域	音樂 I → 音樂 II →					
		美術 I → 美術 II →					
	健康與體育領域	體育 I → 體育 II → 體育 III → 體育 IV → 體育 V → 體育 VI					
		健康與護理 I → 健康與護理 II →					
全民國防	全民國防 I → 全民國防 II →						
校訂科目	語文領域					國文 V → 國文 VI	
						國學概要 → 文法修辭	
		英文文法語與句型 I → 英文文法語與句型 II → 英文文法語與句型 III → 英文文法語與句型 IV → 英文文法語與句型 V → 英文文法語與句型 VI					
	數學領域			數學 III → 數學 IV → 數學進階 I → 數學進階 II			
	全民國防			全民國防 III → 全民國防 IV → 全民國防 V → 全民國防 VI			

表 2-4-5-1-8 電機電子群 電子科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	社會領域	歷史 →					
		公民與社會 →		地理 →			
	自然領域		基礎物理 →				
		基礎化學 →					
		基礎生物 →					
	生活領域	計算機概論 →					
		生活科技 →					

科目開設流程表

類別：一般科目(含部定、校訂一般科目)

表 2-4-5-1 餐旅群 觀光事業科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I →	國文 II →	國文 III →	國文 IV →		
		英文 I →	英文 II →	英文 III →	英文 IV →	英文 V →	英文 VI
	數學領域	數學 I →	數學 II →				
	藝術領域	音樂 I →	音樂 II →				
		美術 I →	美術 II →				
	健康與體育領域	體育 I →	體育 II →	體育 III →	體育 IV →	體育 V →	體育 VI
健康與護理 I →		健康與護理 II →					
全民國防	全民國防 I →	全民國防 II →					
校訂科目	語文領域					國文 V →	國文 VI
						國學概要 →	文法修辭
	英文文法語與句型 I →	英文文法語與句型 II →	英文文法語與句型 III →	英文文法語與句型 IV →	英文文法語與句型 V →	英文文法語與句型 VI	
	數學領域			數學 III →	數學 IV →	數學進階 I →	數學進階 II
	全民國防			全民國防 III →	全民國防 IV →	全民國防 V →	全民國防 VI

表 2-4-5-1-9 餐旅群 觀光事業科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	社會領域	歷史 →					
			地理 →				
				公民與社會 →			
	自然領域	基礎物理 →					
			基礎化學 →				
				基礎生物 →	基礎生物 →		
	生活領域				家政 →		
			計算機概論 →				

類別：專業及實習科目(含部定、校訂之專業及實習、實務科目)

表 2-4-5-2-1 土木與建築群建築科 科目開設流程表(以科為單位，1 科 1 表)

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
校訂科目	專業科目	→	→	建築材料 I	建築材料 II	→ 結構學 I	→ 結構學 II
		→	→	色彩學 I	色彩學 II	→ 進階工程力學 I	→ 進階工程力學 II
		→	→	測量學 I	測量學 II	→ 進階圖學 I	→ 進階圖學 II
		→	→			→ 施工估價 I	→ 施工估價 II
		→	→				→
		→	→			→ 營建法規 I	→ 營建法規 II
		→	→				→
	實習科目	基礎素描 I	→ 基礎素描 II	→ 專題製作 I	→ 專題製作 II	→	→
		→	→			→	→
		建築表現技法 I	→ 建築表現技法 II	→	→ 造型實習	→ 室內設計 I	→ 室內設計 II
		→	→	→ 施工圖實習	→	→ 建築製圖實習 III	→ 建築製圖實習 IV
		→	→		→ 建築設計	→ 測量應用實習 I	→ 測量應用實習 II
		→	→		→ 電腦繪圖實習 III	→ 電腦繪圖實習 IV	
		→	→				

表 2-4-5-2-2 外語群應用英文科 科目開設流程表（以科為單位，1 科 1 表）

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部定科目	實習科目	英語聽講練習 I	英語聽講練習 II	英語聽講練習 III	→ 英語聽講練習 IV			
		英文閱讀與寫作 I	→ 英文閱讀與寫作 II	英文閱讀與寫作 I	→ 英文閱讀與寫作 II			
		商業概論 I	→ 商業概論 II					
			計算機概論 II	→ 計算機概論 III	→ 計算機概論 IV			
校訂科目	專業科目					商業概論 III	→ 商業概論 IV	
						進階英文閱讀 I	→ 進階英文閱讀 II	
				英文寫作與翻譯 I	→ 英文寫作與翻譯 II			
						歐美文化簡介		
						進階英文寫作 I	→ 進階英文寫作 II	
						新聞英文導讀 I	→ 新聞英文導讀 II	
						觀光英語會話 I		
						觀光英語會話 II		
					字彙與閱讀	→ 字彙與閱讀 I		
			歐美小說選讀 I	→ 歐美小說選讀 II				
					專題製作 I			
					專題製作 II			
		實習科目					計算機應用 I	→ 計算機應用 II
					電腦套裝軟體 I	→ 電腦套裝軟體 II		
						生活英語會話 I		
						生活英語會話 II		
					英文歌曲賞析 I			
					英文歌曲賞析 II			
					英文簡報實務 I			
					英文簡報實務 II			
				繪本英閱會 I	→ 繪本英閱會 II			
				英語聽講表演 I	→ 英語聽講表演 II			
						商用英文 I	→ 商用英文 II	
						英語聽講練習 I	→ 英語聽講練習 II	

表 2-4-5-2-3 動力機械群汽車科 科目開設流程表

課程類別	學 年 科 類 目 別	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一 學期	第二 學期	第一 學期	第二 學期	第一 學期	第二學 期	
部 定 科 目	專 業 科 目	→	→	→	→	動力機械 概論 I	動力機械概論 → II	
		→	→	→	→	應用力學	→	
		→	→	→	機件原理	→	→	
		→	→	→	→	→	→	
		→	→	→	→	→	→	
		→	→	→	→	→	→	
	實 習 科 目	機械工作法 及實習	→	→	→	→	→	→
		→	引擎原理 及實習	→	→	→	→	→
		→	→	電工概論與實習	→	→	→	→
		→	→	→	電子概論與實習	→	→	→
		→	→	→	機電製圖 與實習 I	→	機電製圖 與實習 II	→
		→	→	→	→	液氣壓原理 及實習	→	→
校 訂 科 目	專 業 科 目	汽車學 I	→ 汽車學 II	→ 汽車學 III	→ 汽車學 IV	→	→	
		→	→	機械力學 I	→	→	→ 機械力學 II	
		→	基本電學	→	→ 電子學	→ 汽車電子學	→	→
		→	→	→	→	→ 汽車專業術語	→	→
		→	→	→	→	→	→ 汽車行銷	→
		→	→	→	→	→	→ 汽車新式裝備	→
	實 習 科 目	汽車實習 I	→ 汽車實習 II	→ 汽車實習 III	→ 汽車實習 IV	→ 汽車實習 V	→ 汽車實習 VI	→
		→	→	專題製作 I	→ 專題製作 II	→	→	→
		→	→	→	→	→ 噴射引擎實習	→	→
		→	→	→	→	→	→	→ 汽車診斷實習
		→	→	→	→	→	→	→ 機器腳踏車 實習
		→	→	→	→	→	→	→ 汽車空調 實習

備註：1. 科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。
2. 表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-5-2-4 設計群多媒體設計科 科目開設流程表

類別	學 年 科 目	第一學年		第二學年		第三學年				
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期			
部定科目	專業科目	色彩原理		設計與生活						
				造形原理						
				數位設計基礎						
				設計概論						
				創意潛能開發						
實習科目	專業科目	繪畫基礎I → 繪畫基礎II								
		基本設計I → 基本設計II								
		基礎圖學I → 基礎圖學II								
校訂科目	專業科目			基本設計進階I → 基本設計進階II						
				影音剪輯 → 影音剪輯進階I → 影音剪輯進階II						
						設計概論進階I → 設計概論進階II				
						作品集設計I → 作品集設計II				
						設計圖法進階I → 設計圖法進階II				
						色彩原理進階I → 色彩原理進階II				
						造型原理進階I → 造型原理進階II				
				企業識別系統I → 企業識別系統II						
				電腦數位影像設計I → 電腦數位影像設計II						
						電腦多媒體製作I		電腦多媒體製作II		
	實習科目	專業科目	繪畫基礎I → 繪畫基礎II							
			基本設計I → 基本設計II							
			基礎圖學I → 基礎圖學II							
							專題製作I → 專題製作II			
			電腦繪圖I → 電腦繪圖II		電腦繪圖III					
					網頁設計I → 網頁設計II					
					基礎圖學III		基礎圖學IV			
					攝影I → 攝影II					
					非線性剪輯實習I → 非線性剪輯實習II					
							數位編排設計(頁間風情)			
					設計素描I → 設計素描II					
					電腦輔助設計I → 電腦輔助設計II					
						插畫與動畫I		插畫與動畫II		
						設計繪畫I		設計繪畫II		

表 2-4-5-2-5 商管群商業經營科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目 類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部 定 科 目	專業科目	商業概論 I	商業概論 II	→	→	→	
		→	→ 經濟學 I	→ 經濟學 II	→	→	
	實習科目	會計學 I	→ 會計學 II	→ 會計學 III	→ 會計學 IV	→	→
		→ 計算機概論 II	→ 計算機概論 III	→ 計算機概論 IV	→	→	
校 訂 科 目	專業科目			行銷概論 I	→ 行銷概論 II		
				★銷售萬事通 I	→ ★銷售萬事通 II		
				投資理財概要 I	→ 投資理財概要 II		
				★理財顧問 I	→ ★理財顧問 II		
			→	→	→	→ 商業概論 III	→ 商業概論 IV
			→	→	→	→ 經濟學 III	→ 經濟學 IV
			→	→	→	→ 會計學 V	→ 會計學 VI
			民商法概要 I	→ 民商法概要 II	→	→ 成本會計 I	→ 成本會計 II
			商業心理學 I	→ 商業心理學 II	→	→ 商事法 I	→ 商事法 II
			→	→ 統計學 I	→ 統計學 II	→	
	實習科目		→	→ 管理學概要 I	→ 管理學概要 II		
					專題製作 I	→ 專題製作 II	
					★個案研究 I	→ ★個案研究 II	
						商業經營與管理 I	→ 商業經營與管理 II
			→	→ 會計套裝軟體 I	→ 會計套裝軟體 II	→	
					★電腦會計達人 I	→ ★電腦會計達人 II	
					商業溝通 I	→ 商業溝通 II	
			完全解讀財務報表 I	→ 完全解讀財務報表 II			
			★談判高手 I	→ ★談判高手 II			
			★財富管理 I	→ ★財富管理 II	→	→	
			會計實務 I	→ 會計實務 II			
			門市服務實務 I	→ 門市服務實務 II	→		
			★門市經理達人 I	→ ★門市經理達人 II			
	→	→	→	→ 企業倫理	→ 企業倫理 II		
	→	→	→	→ 稅務法規實務 I	→ 稅務法規實務 II		
				計算機應用 I	計算機應用 II		

表 2-4-5-2-6 商管群國際貿易科 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	商業概論 I → 商業概論 II					
		經濟學 I → 經濟學 II					
	會計學 I → 會計學 II → 會計學 III → 會計學 IV						
	計算機概論 II → 計算機概論 III → 計算機概論 IV						
實習科目	行銷概論 I → 行銷概論 II						
	國際貿易 I → 國際貿易 II						
	商業概論 III → 商業概論 IV						
	經濟學 III → 經濟學 IV						
校訂科目	專業科目	會計學 V → 會計學 VI					
		專題製作 I → 專題製作 II					
		個案投資實務研究 I → 個案投資實務研究 II					
		國際貿易實務 I → 國際貿易實務 II					
	實習科目	國際匯兌 I → 國際匯兌 II					
		記帳實務 I → 記帳實務 II					
		財富管理 I → 財富管理 II					
		會計實務 I → 會計實務 II					
		會計套裝軟體 I → 會計套裝軟體 II					
		電腦會計達人 I → 電腦會計達人 II					
		貿易單據製作 I → 貿易單據製作 II					
		計算機應用 I → 計算機應用 II					

備註：1.科目如無相關聯性者應分列填寫，列請自行增刪調整，空白列請刪除。

表 2-4-5-2-7 電機與電子群資訊科 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部定科目	業科目	基本電學 I	基本電學 II	→	→	→		
		→	→	電子學 I	電子學 II	→	→	
		→	→	數位邏輯	→	→	→	
		→	→	→	→	→	→	
		→	→	→	→	→	→	
	實習科目	基本電學實習 I	基本電學實習 II	→	→	→	→	
		→	→	電子學實習 I	電子學實習 II	→	→	
		→	→	數位邏輯實習	→	→	→	
		→	→	→	→	→	→	
		→	→	→	→	→	→	
校訂科目	專業科目	→	→		→	基本電學進階 I	基本電學進階 II	
		→	→	→	數位電子學進階 I	數位電子學進階 II	數位電子學進階 III	
		→	→	→	電子儀表			
		→	→	→	→	電子電路 I	電子電路 II	
		→	→	→	→	電腦網路 I	電腦網路 II	
		→	→	→	→	微處理器	→	
		→	→	→	→	微電腦結構		
		→	→	→	→	→	微電腦週邊電路	
	實習科目	→	電腦硬裝實習	→				
		→	→	單晶片控制實習	→	專題製作		
→		→	程式語言實習 I	→	程式語言實習 II	→		
→		→					微處理器實習	
→		→	→	→	電子電路實習 I	電子電路實習 II		
→		→	電腦繪圖實習	→	組合語言實習			
→		→			工業電子實習 I	工業電子實習 II		
→		→			電腦網路實習 I	電腦網路實習 II		

表 2-4-5-2-8 電機電子群電子科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類	第一學年		第二學年		第三學年					
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期				
部定科目	專業科目	基本電學 I	基本電學 II	→	→	→					
		→	→	電子學 I	電子學 II	→	→				
		→	→	數位邏輯	→	→	→				
		→	→	→	→	→	→				
		→	→	→	→	→	→				
	實習科目	基本電學實習 I	基本電學實習 II	→	→	→	→				
		→	→	電子學實習 I	電子學實習 II	→	→				
		→	→	數位邏輯實習	→	→	→				
		→	→	→	→	→	→				
		→	→	→	→	→	→				
校訂科目	專業科目	→	→	→	數位邏輯進階	→	電子學進階				
		→	→	→	→	→	數位電子學	→	微處理機		
		→	→	→	→	→	→	→	→	微處理機實習	
		→	→	→	→	→	→	→	→	→	
		→	→	→	→	→	→	→	→	→	
		→	→	→	→	→	→	→	→	→	
	實習科目	基礎電子實習	→	電腦硬體裝修實習	→	單晶片實習	→	專題製作 I	→	專題製作 II	→
		電腦應用實習	→	→	→	→	→	電腦繪圖實習	→	→	→
		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

類別表 2-4-5-2-9 餐旅群觀光科 科目開設流程表

類 別	學 年	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部 定 科 目		餐旅概論I → 餐旅概論II						
		餐旅英文與會話I → 餐旅英文與會話II	餐旅英文與會話III	餐旅英文與會話IV				
		餐旅服務I → 餐旅服務II	餐旅服務III	餐旅服務IV				
				飲料與調酒I → 飲料與調酒II				
校 訂 科 目	專 業 科 目	基礎日語會話I	基礎日語會話II					
		觀光地理I	觀光地理II					
		觀光資源I	觀光資源II					
		日韓文化I	日韓文化II	觀光概論I	觀光概論II			
		彩虹華語導覽I	彩虹華語導覽II	觀光行政與法規I	觀光行政與法規II			
				休閒自行車認識	台灣觀光資源 導論			
				台灣魅力英文導 覽I	台灣魅力英文導 覽II	食物製備原理I	食物製備原理II	
						旅行業管理I	旅行業管理II	
						國際禮儀I	國際禮儀II	
		校 訂 科 目	實 習 科 目	趣味飲品I	趣味飲品II	解說實務I	解說實務II	
				遊程設計I	遊程設計II			
				旅遊實務I	旅遊實務II			
				觀光日語會話I - 觀光日語會話II				
				異國廚藝手作 DIY I	異國廚藝手作 DIY II	領團實務I	領團實務II	
				旁桌服勤I	旁桌服勤II	餐旅日語會話I	餐旅日語會話II	
						自行車旅遊導 覽	旅遊英語會話I	旅遊英語會話II
						專題製作I	專題製作II	
						餐飲實務I	餐飲實務II	
						旅館實務I	旅館實務II	
						客房實務I	客房實務II	
						調酒拉花I	調酒拉花II	
						日韓遊程規 劃實務I	日韓遊程規 劃實務II	
				宴會服勤實 務	國際星級旅館 實務			

(六)科選課建議表(以進路為導向)

表 2-4-6-1 部定及校訂共同科目選課建議表(以校為單位)

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文	國文 I	一	一	3	必修	
	國文 II	一	二	3	必修	
	國文 III	二	一	3	必修	
	國文 IV	二	二	3	必修	
	國文 V	三	一	2	必修	
	國文 VI	三	二	2	必修	
	國文 I	一	一	1	選修	
	國文 II	一	二	1	選修	
	國文 III	二	一	1	選修	
	國文 IV	二	二	1	選修	
	國文 V	三	一	2	選修	
	國文 VI	三	二	2	選修	
	英文 I	一	一	2	必修	
	英文 II	一	二	2	必修	
	英文 III	二	一	2	必修	
	英文 IV	二	二	2	必修	
	英文 V	三	一	2	必修	
	英文 VI	三	二	2	必修	
	生活英語會話 I	一	一	2	選修	
	生活英語會話 II	一	二	2	選修	
	生活英語會話 III	二	一	2	選修	
	生活英語會話 IV	二	二	2	選修	
	生活英語會話 V	三	一	2	選修	
	生活英語會話 VI	三	二	2	選修	
數學	數學 I	一	一	2	必修	
	數學 II	一	二	2	必修	
	數學 III	二	一	2	必修	
	數學 IV	二	二	2	必修	
	數學 V	三	一	4	選修	
	數學 VI	三	二	4	選修	
	應用數學 I	一	一	2	選修	
	應用數學 II	一	二	2	選修	
	應用數學 III	二	一	2	選修	
	應用數學 IV	二	二	2	選修	

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
社會	歷史	一	一	2	必修	
	地理	一	二	2	必修	
	公民與社會	二	一	2	必修	
自然	基礎物理	一	一	2	必修	
	基礎化學	一	一	1	必修	
	基礎生物	一	一	1	必修	
藝術	音樂 I	一	一	1	必修	
	音樂 II	一	二	1	必修	
	美術 I	一	一	1	必修	
	美術 II	一	二	1	必修	
生活	計算機概論	一	一	2	必修	
	生活科技	一	二	2	必修	
健康與體育	體育 I	一	一	2	必修	
	體育 II	一	二	2	必修	
	體育 III	二	一	2	必修	
	體育 IV	二	二	2	必修	
	體育 V	三	一	2	必修	
	體育 VI	三	二	2	必修	
	健康與護理 I	一	一	1	必修	
	健康與護理 II	一	二	1	必修	
國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	必修	
	全民國防教育 II	一	二	1	必修	
	全民國防教育 III	二	一	1	選修	
	全民國防教育 IV	二	二	1	選修	
	全民國防教育 V	三	一	1	選修	
	全民國防教育 VI	三	二	1	選修	

表 2-4-6-2-11 土木與建築群建築科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註	
專業科目	工程概論 I	一	一	2	必修		
	工程概論 II	一	二	2	必修		
	工程材料 I	二	一	1	必修		
	工程材料 II	二	二	1	必修		
	工程力學 I	二	一	3	必修		
	工程力學 II	二	二	3	必修		
	建築製圖 I	二	一	3	必修		
	建築製圖 II	二	二	3	必修		
	結構學 I	三	一	2	選修		
	結構學 II	三	二	2	選修		
	營建法規 I	三	一	1	選修		
	營建法規 II	三	二	1	選修		
	圖學 I	二	一	2	選修		
	圖學 II	二	二	2	選修		
	房屋構造 I	三	一	2	選修		
	房屋構造 II	三	二	2	選修		
實習科目	製圖實習 I	一	一	3	必修		
	製圖實習 II	一	二	3	必修		
	測量實習 I	二	一	3	必修		
	測量實習 II	二	二	3	必修		
	測量學 I	二	一	2	選修		
	測量學 II	二	二	2	選修		
	施工估價 I	三	一	2	選修		
	施工估價 II	三	二	2	選修		
	建築實習 I	二	二	2	選修		
	建築製圖 III	三	一	2	選修		
	建築製圖 IV	三	二	2	選修		

表 2-4-6-2-12 土木與建築群建築科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註	
專業科目	色彩學 I	二	一	1	選修		
	色彩學 II	二	二	1	選修		
	建築製圖 I	二	一	3	必修		
	建築製圖 II	二	二	3	必修		
	營建法規 I	三	一	3	選修		
	營建法規 II	三	二	3	選修		
	設計史 I	三	一	2	選修		
	設計史 II	三	二	2	選修		
	房屋構告 I	三	一	2	選修		
	房屋構告 II	三	二	2	選修		
	結構學 I	三	一	3	選修		
	結構學 II	三	二	3	選修		
	工程概論 I	一	一	2	必修		
	工程概論 II	一	二	2	必修		
	工程力學 I	二	一	3	必修		
	工程力學 II	二	二	3	必修		
實習科目	建築製圖 III	三	一	2	選修		
	建築製圖 IV	三	二	2	選修		
	造型實習	二	二	2	選修		
	專題製作 I	三	一	2	必修		
	專題製作 II	三	二	2	必修		
	電腦繪圖實習 I	二	一	3	必修		
	電腦繪圖實習 II	二	二	3	必修		
	測量實習 I	一	一	3	必修		
	測量實習 II	一	二	3	必修		
	基礎素描	一	一	2	選修		
	室內設計 I	三	一	4	必修		
	室內設計 II	三	二	4	必修		
	施工估價 I	三	一	2	選修		
	施工估價 II	三	二	2	選修		
	建築實習	二	二	2	選修		

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-2-2 外語群 應用外語科英文組專業科目(含實習實務科目)選課建議表—

升學導向(以群/科為單位)

群/科	科目名稱	屬性	年級	學期	學分	必選修	備註
外語/應用英文	商業概論 I	實習科目	一	一	2	必修	
	商業概論 II	實習科目	一	二	2	必修	
	商業概論 III	專業科目	三	一	3	必修	
	商業概論 IV	專業科目	三	二	3	必修	
	計算機概論 II	實習科目	一	二	2	必修	
	計算機概論 III	實習科目	二	一	3	必修	
	計算機概論 IV	實習科目	二	二	3	必修	
	計算機應用 I	實習科目	三	一	4	必修	
	計算機應用 II	實習科目	三	二	4	必修	
	英語閱讀與習作 I	實習科目	一	一	2	必修	
	英語閱讀與習作 II	實習科目	一	二	2	必修	
	英語閱讀與寫作 I	實習科目	二	一	2	必修	
	英語閱讀與寫作 II	實習科目	二	二	2	必修	
	英語聽講練習 I	實習科目	一	一	2	必修	
	英語聽講練習 II	實習科目	一	二	2	必修	
	英語聽講練習 III	實習科目	二	一	2	必修	
	英語聽講練習 IV	實習科目	二	二	2	必修	
	進階英文閱讀 I	專業科目	三	一	2	必修	
	進階英文閱讀 II	專業科目	三	二	2	必修	
	專題製作 I	實習科目	二	一	2	必修	
	專題製作 II	實習科目	二	二	2	必修	
	英文寫作與翻譯 I	專業科目	二	一	2	選修	
	英文寫作與翻譯 II	專業科目	二	二	2	選修	
	歐美文化簡介	專業科目	二	二	2	選修	
	進階英文寫作 I	專業科目	三	一	2	選修	
	進階英文寫作 II	專業科目	三	二	2	選修	
	新聞英文導論 I	專業科目	三	一	2	選修	
	新聞英文導論 II	專業科目	三	二	2	選修	
	觀光英語會話 I	專業科目	二	二	2	選修	
	觀光英語會話 II	專業科目	三	一	2	選修	
	觀光外語導覽 I	專業科目	二	二	2	選修	
	觀光外語導覽 II	專業科目	三	一	2	選修	
	日韓語溝通 I	專業科目	二	二	2	選修	

群科	科目名稱	屬性	年級	學期	學分	必選修	備註
	日韓語溝通 II	專業科目	三	一	2	選修	
	字彙與閱讀 I	專業科目	三	一	2	選修	
	字彙與閱讀 II	專業科目	三	二	2	選修	
	歐美小說選讀 I	專業科目	二	一	2	選修	
	歐美小說選讀 II	專業科目	二	二	2	選修	
	電腦套裝軟體 I	實習科目	二	一	2	選修	
	電腦套裝軟體 II	實習科目	二	二	2	選修	
	繪本英閱會 I	實習科目	一	二	1	選修	
	繪本英閱會 II	實習科目	二	一	1	選修	
	生活英語會話 I	實習科目	一	一	1	選修	
	生活英語會話 II	實習科目	一	二	1	選修	
	英文歌曲賞析 I	實習科目	一	一	1	選修	
	英文歌曲賞析 II	實習科目	一	二	1	選修	
	英語戲劇表演 I	實習科目	二	一	2	選修	
	英語戲劇表演 II	實習科目	二	二	2	選修	
	英文簡報實務 I	實習科目	一	一	1	選修	
	英文簡報實務 II	實習科目	一	二	1	選修	
	日語表達 I	實習科目	一	一	1	選修	
	日語表達 II	實習科目	一	二	1	選修	
	韓語文化 I	實習科目	一	一	1	選修	
	韓語文化 II	實習科目	一	二	1	選修	
	商用英文 I	實習科目	三	一	2	選修	
	商用英文 II	實習科目	三	二	2	選修	
	英語演說練習 I	實習科目	三	一	2	選修	
	英語演說練習 II	實習科目	三	二	2	選修	

表 2-4-6-2-3 動力機械群汽車科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註	
專業科目	汽車學 I	一	上	2	必		
	汽車學 II	一	下	2	必		
	基本電學	一	下	2	必		
	電子學	二	下	3	必		
	汽車學 III	二	上	3	選		
	汽車學 IV	二	下	3	選		
	機械力學 I	二	上	3	必		
	機械力學 II	三	下	3	必		
	汽車電子學	三	上	3	選		
	汽車新式裝備	三	下	3	選		
	汽車專業術語	三	上	4	選		
	汽車行銷	三	下	4	選		
	動力機械概論	三	上下	4	必		
實習科目	汽車實習 I II	一	上下	4	必		
	汽車實習 III IV	二	上下	5	選		
	汽車實習 V	三	上	4	選		
	專題製作 I II	二	上下	4	必		
	汽車診斷實習	三	下	4	選		
	汽車空調實習	三	下	4	選		
	噴射引擎實習	三	上	4	選		
	汽車實習 VI	三	下	4	選		

表 2-4-6-2-4 設計群多媒體設計科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向(以科為單位)

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	色彩原理	一	一	2	必	
	設計與生活	二	一	2	必	
	造形原理	二	一	2	必	
	數位設計基礎	二	一	2	必	
	設計概論	二	二	2	必	
	創意潛能開發	二	二	2	必	
	影音剪輯	二	二	2	必	
	影音剪輯進階 I II	三	一二	4	必	
	作品集設計 I II	三	一二	4	必	
	設計圖法進階 I II	三	一二	4	選	
	基本設計進階 I II	二	一二	4	選	
	設計概論進階 I II	三	一二	4	選	
	色彩原理進階 I II	三	一二	4	選	
	造型原理進階 I II	三	一二	4	選	
	企業識別系統 I II	二	一二	4	選	
	文字造型 I II	二	一二	4	選	
	展示設計 I II	三	一二	4	選	
實習科目	繪畫基礎 I II	一	一二	6	必	
	基本設計 I II	一	一二	6	必	
	基礎圖學 I II	一	一二	6	必	
	專題製作 I II	三	一二	4	必	
	設計繪畫 I II	三	一二	4	選	
	電腦繪圖 I II	一	一二	4	選	
	網頁設計 I II	二	一二	6	選	
	廣告設計實務 I II	二	一二	4	選	
	攝影 I II	二	一二	4	選	
	插畫與動畫	三	一	2	選	
	編排設計 I II	二	一二	4	選	
	設計素描 I II	二	一二	4	選	
	字體與標誌設計 I II	二	一二	4	選	

表 2-4-6-2-5 商管群 商業經營科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	商業概論 I	一	一	2	必修	
	商業概論 II	一	二	2	必修	
	經濟學 I II	二	一	4	必修	
	經濟學 II	二	二	4	必修	
	商業概論 III	三	一	4	選修	
	商業概論 IV	三	二	4	選修	
	經濟學 III	三	一	4	選修	
	經濟學 IV	三	二	4	選修	
	會計學 V	三	一	4	選修	
	會計學 VI	三	二	4	選修	
	投資理財概論 I	二	一	1	選修	
	投資理財概論 II	二	二	1	選修	
	商業心理學 I	一	一	2	選修	
	商業心理學 II	一	二	2	選修	
	民商法概論 I	一	一	2	選修	
	民商法概論 II	一	二	2	選修	
	管理學概要 I	二	一	1	選修	
	管理學概要 II	二	二	1	選修	
實習科目	商業經營與管理 I	三	一	1	必修	
	商業經營與管理 II	三	二	1	必修	
	會計學 I II	一	一	3	必修	
	會計學 II	一	二	3	必修	
	會計學 III IV	二	一	4	必修	
	會計學 III IV	二	二	4	必修	
	計算機概論 I	一	一	2	必修	
	計算機概論 II	一	二	2	必修	
	計算機概論 III	二	一	3	必修	
	計算機概論 IV	二	二	3	必修	
	記帳實務 I	一	一	1	選修	
	記帳實務 II	一	二	1	選修	
	會計實務 I	二	一	2	選修	
	會計實務 II	二	二	2	選修	
	統計學 I	二	一	1	選修	
	統計學 II	二	二	1	選修	
	門市服務實務 I	二	一	2	選修	
	門市服務實務 II	二	二	2	選修	
管理學概論 I	二	一	1	必修		

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
	管理學概論 II	二	二	1	必修	
	計算機應用 I	三	一	3	選修	
	計算機應用 II	三	二	3	選修	
	會計套裝軟體 I	二	一	2	選修	
	會計套裝軟體 II	二	二	2	選修	
	企業倫理 I	三	一	1	選修	
	企業倫理 II	三	二	1	選修	
	商事法 I	三	一	1	選修	
	商事法 II	三	二	1	選修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-2-6 商管群 國際貿易科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	商業概論 I	一	一	2	必修	
	商業概論 II	一	二	2	必修	
	經濟學 I II	二	一	4	必修	
	經濟學 II	二	二	4	必修	
	商業概論 III	三	一	4	選修	
	商業概論 IV	三	二	4	選修	
	經濟學 III	三	一	4	選修	
	經濟學 IV	三	二	4	選修	
	會計學 V	三	一	4	選修	
	會計學 VI	三	二	4	選修	
	投資理財概論 I	二	一	1	選修	
	投資理財概論 II	二	二	1	選修	
	統計學 I	二	一	1	選修	
	統計學 II	二	二	1	選修	
	商業心理學 I	一	一	2	選修	
	商業心理學 II	一	二	2	選修	
	民商法概論 I	一	一	2	選修	
	民商法概論 II	一	二	2	選修	
	管理學概要 I	二	一	1	選修	
	管理學概要 II	二	二	1	選修	
商事法 I	三	一	1	選修		
商事法 II	三	二	1	選修		
實習科目	國際貿易實務 I	二	一	2	必修	
	國際貿易實務 II	二	二	2	必修	
	會計學 I II	一	一	3	必修	
	會計學 II	一	二	3	必修	
	會計學 III IV	二	一	4	必修	
	會計學 III IV	二	二	4	必修	
	計算機概論 I	一	一	2	必修	
	計算機概論 II	一	二	2	必修	
	計算機概論 III	二	一	3	必修	
	計算機概論 IV	二	二	3	必修	
	國際貿易實務 III	二	一	2	必修	
	國際貿易實務 IV	二	二	2	必修	
	記帳實務 I	一	一	1	選修	
	記帳實務 II	一	二	1	選修	
	會計實務 I	二	一	2	選修	
會計實務 II	二	二	2	選修		

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
	門市服務實務 I	二	一	2	選修	
	門市服務實務 II	二	二	2	選修	
	國際匯兌 I	三	一	1	必修	
	國際匯兌 II	三	二	1	必修	
	會計套裝軟體 I	二	一	2	選修	
	會計套裝軟體 II	二	二	2	選修	
	企業倫理 I	三	一	1	選修	
	企業倫理 II	三	二	1	選修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-2-7 電機與電子群資訊科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向(以科為單位)

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	數位電子學進階 I	二	二	4	選修	
	數位電子學進階 II III	三	上下	6	選修	
	電腦網路 I	三	一	4	必修	
	電腦網路 II	三	二	4	必修	
	微處理機	三	一	3	必修	
	電子電路 I	三	一	4	選修	
	電子電路 II	三	二	4	選修	
	基本電學進階 I II	二	上下	4	選修	
	基本電學進階 III IV	三	上下	8	選修	
實習科目	電腦硬裝實習	一	二	4	選修	
	單晶片控制實習	二	一	3	必修	
	專題製作	二	二	3	必修	
	電腦繪圖	二	一	2	選修	
	VB 程式語言	二	二	4+	選修	
	微電腦控制實習 I II	三	上下	8	選修	
	組合語言	二	二	2	選修	
	電腦網路實習 I	三	一	3	必修	
	電腦網路實習 II	三	二	3	必修	
	電子電路實習 I	三	一	3	選修	
	電子電路實習 II	三	二	3	選修	
	工業電子實習 I	三	一	3	選修	
	工業電子實習 II	三	二	3	選修	
	微處理機實習	三	二	3	必修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。
2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-2-8 電機電子群電子科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向(以科為單位)

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	基本電學 I	一	一	3	必修	
	基本電學 II	一	二	3	必修	
	電子學 I	二	一	3	必修	
	數位邏輯	二	一	3	必修	
	電子學 II	二	二	3	必修	
	數位邏輯進階	二	二	2	必修	
	數位電子學	三	一	3	選修	
	電子電路	三	一	4	必修	
	電路學進階 I	三	一	4	選修	
	電子學進階	三	二	4	必修	
	電路學進階 II	三	二	4	選修	
	微處理機	三	二	3	選修	
實習科目	基本電學實習 I	一	一	3	必修	
	電腦應用實習	一	一	2	選修	
	基礎電子實習	一	一	2	選修	
	基本電學實習 II	一	二	3	必修	
	電腦硬體裝修實習	一	二	4	選修	
	電子學實習 I	二	一	3	必修	
	數位邏輯實習	二	一	3	必修	
	單晶片實習	二	一	3	必修	
	電子學實習 II	二	二	3	必修	
	專題製作 I	二	二	3	必修	
	程式語言實習	二	二	2	選修	
	數位電子實習	二	二	2	選修	
	感測器實習	二	二	2	選修	
	電子電路實習	三	一	3	必修	
	專題製作 II	三	一	3	選修	
	工業電子實習	三	二	3	選修	
	微處理機實習	三	二	3	選修	

備註：1.以科為單位，1科1表，依科別排序。

2.表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-2-9 專業科目(含實習實務科目)選課建議表—升學導向(以群/科為單位)

群/科	科目名稱	屬性	年級	學期	學分	必選修	備註
餐旅群/觀光 事業科	餐旅概論 I	專業科目	一	一	2	必修	
	餐旅概論 II	專業科目	一	二	2	必修	
	餐旅英文與會話 I	實習科目	一	一	2	必修	
	餐旅英文與會話 II	實習科目	一	二	2	必修	
	餐旅英文與會話 III	實習科目	二	一	2	必修	
	餐旅英文與會話 IV	實習科目	二	二	2	必修	
	餐旅服務技術 I	實習科目	一	一	3	必修	
	餐旅服務技術 II	實習科目	一	二	3	必修	
	餐旅服務技術 III	實習科目	二	一	2	必修	
	餐旅服務技術 IV	實習科目	二	二	2	必修	
	飲料與調酒 I	實習科目	二	一	3	必修	
	飲料與調酒 II	實習科目	二	二	3	必修	
	觀光資源 I	專業科目	一	一	2	必修	
	觀光資源 II	專業科目	一	二	2	必修	
	旅遊實務 I	實習科目	二	一	2	必修	
	旅遊實務 II	實習科目	二	二	2	必修	
	領團實務 I	實習科目	三	一	3	必修	
	領團實務 II	實習科目	三	二	3	必修	
	專題製作 I	實習科目	三	一	2	必修	
	專題製作 II	實習科目	三	二	2	必修	
	觀光地理 I	專業科目	一	一	2	選修	
	觀光地理 II	專業科目	一	二	2	選修	
	行銷學概論 I	專業科目	二	一	2	選修	
	行銷學概論 II	專業科目	二	二	2	選修	
	觀光行政與法規 I	專業科目	二	一	1	選修	
	觀光行政與法規 II	專業科目	二	二	1	選修	
	台灣觀光資源導論	專業科目	二	二	2	選修	
	食物製備原理 I	專業科目	三	一	2	選修	
	食物製備原理 II	專業科目	三	二	2	選修	
	旅行業管理 I	專業科目	二	一	1	選修	
	旅行業管理 II	專業科目	二	二	1	選修	
	國際禮儀 I	專業科目	三	一	2	選修	
	國際禮儀 II	專業科目	三	二	2	選修	
基礎日文會話 I	實習科目	一	一	2	選修		
基礎日文會話 I	實習科目	一	二	2	選修		

群/科	科目名稱	屬性	年級	學期	學分	必選修	備註
	觀光日文會話 I	實習科目	二	一	2	選修	
	觀光日文會話 II	實習科目	二	二	2	選修	
	餐旅日文會話 I	實習科目	三	一	2	選修	
	餐旅日文會話 II	實習科目	三	二	2	選修	
	旅遊英語會話 I	實習科目	三	一	2	選修	
	旅遊英語會話 II	實習科目	三	二	2	選修	
	遊程設計 I	實習科目	三	一	2	選修	
	遊程設計 II	實習科目	三	二	2	選修	
	餐飲實務 I	實習科目	三	一	2	選修	
	餐飲實務 II	實習科目	三	二	2	選修	
	旅館實務 I	實習科目	三	一	2	選修	
	旅館實務 II	專業科目	三	二	2	選修	
	客房實務 I	實習科目	三	一	2	選修	
	客房實務 II	實習科目	三	二	2	選修	

2. 表序號請依實際情形延續編碼。

叁、資源配合

一、師資方面

(一) 一般科目教師員額

表 3-1-1 一般科目教師員額統計表

課程領域	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
語文領域	國文	20	20	
	英文	16	27	應英科教師兼
	日文	1	1	
數學領域	數學	20	21	
社會領域	歷史	1	3	上高中課程
	地理	1	4	上高中課程
	公民與社會	2	4	上高中課程
自然領域	基礎物理	2	5	上高中課程
	基礎化學	1	4	上高中課程
	基礎生物	1	2	上高中課程
藝術領域	音樂	1	1	
	美術	1	1	
生活領域	生活科技	1	1	
	家政	1	1	
	計算機概論	2	2	
	生涯規劃	1	1	
健康與體育領域	體育	7	7	
	健康與護理	4	0	
國防教育	國防教育	6	6	

備註：1. 應有師資=科目之全校總授課節數/科目之教師基本授課節數。

2. 現有師資為填表學年度之教師員額。

(二) 專業科目教師員額

表 3-1-2 專業科目教師員額統計表

群別	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
土木與建築群	建築科	3	3	
外語群	應用外語科 英文組	10	10	
動力機械群	汽車科	3	3	
設計群	多媒體設計科	6	6	
商管群	商業經營科	7	7	
	國際貿易科	7	7	
電機電子群	資訊科	9	9	
	電子科	7	7	
餐旅群	觀光事業科	7	7	

備註：1. 應有師資=科目之全校總授課節數/科目之教師基本授課節數。
2. 現有師資為填表學年度之教師員額。

二、教學設施方面

(一)教學設施整合規劃

表 3-2-1 教學設施整合規劃表(以校為單位)

校舍(空間設施)	總計		備註
	間數	面積(平方公尺)	
普通教室	80	7075	
特別教室	8	2049	
視聽(語言)教室	1	200	
辦公室	24	3980	
禮堂	1	2999	
活動中心	0	0	
圖書館(室)	1	1733	
實習場所(含實驗室)	19	4915	
餐廳	0	0	
音樂教室	1	71.18	規劃建置中
群科教室	4	284.72	規劃建置中
分組教室	1	71.18	規劃建置中
視覺藝術教室	1	142.36	規劃建置中
史地教室	1	213.76	規劃建置中
廁所	48	2063	
其它		3935	
建築物總樓板面積		40728.16	
1.運動場：面積：4010 平方公尺，跑道：200 公尺 材質：混凝土。 2.室外球場：籃排球：5 面；材質：混凝土。 3.室內活動中心(禮堂)：容納量：1500 人。			

(二)校訂課程所需設備規劃

表 3-2-2-1 土木建與建築群建築科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
測量實習	現有效區改設	無	1.水準儀 3 2.經緯儀 5 3.平板儀 3 4.全測站 1 5.G.P.S 接收器 2 6.標竿若干 7.鋁製水準尺 2 8.稜鏡組 1	1.全測站更新 2.多功能垂直儀 3.測距儀
專題製作實習	造型教室改設	無	1.製圖桌 2.切割墊 3.桌上型砂輪機	1.桌上型線鋸機 2.桌上型鑽孔機
電腦繪圖實習	黎明樓電腦教室 樓	無	1.電腦及週邊設備 50	1.出圖機一部

3-2-2-3 動力機械群汽車科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
專題製作實習	綜合實習工場	無	1.工作桌 2.汽油引擎 3.充電機 4.電瓶 5.量具 6.引擎機件	無
汽車實習 I (汽油引擎)	引擎實習工場	無	1.工作桌 2.汽油引擎(OHV) 3.汽油引擎(OHC) 4.電瓶 5.量具 6.充電機	無

汽車實習Ⅱ (汽車底盤)	底盤實習工場	無	1.實習汽車 2.頂車機 3.油壓床 4.輪胎拆裝機 5.車輪平衡機 6.空氣壓縮機 7.四輪千斤頂	無
汽車實習Ⅲ (汽車電系)	底盤實習工場	無	1.實習汽車 2.汽油引擎 3.電路板 4.電路檢修儀器 5.冷媒充填機	無
汽車實習Ⅳ (柴油引擎)	引擎實習工場	無	1.柴油引擎 2.噴油嘴試驗器 3.充電機 4.電瓶 5.特種工具	無
噴射引擎實習	綜合實習工場	無	1.工作桌 2.汽油噴射引擎 3.充電機 4.電瓶 5.噴射引擎機件 6.空氣壓縮機	無
汽車綜合實習Ⅴ	綜合實習工場	無	1.汽油引擎 2.汽油噴射引擎 3.實習汽車 4.頂車機 5.電路檢修儀器 6.柴油引擎	無
汽車空調實習	綜合實習工場	無	1.實習汽車 2.充電機 3.冷媒充填機 4.複合錶 5.冷媒回收機	無
自動變速箱實習	底盤實習工場	無	1.實習汽車 2.自動變速箱 3.特種工具 4.工作桌 5.空氣壓縮機	無
汽車診斷實習	綜合實習工場	無	1.實習汽車 2.電腦檢修儀器 3.特種工具	無

備註：1.新增校設、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2.本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

表 3-2-2-4 設計群多枚替設計科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
設計圖法進階 I II 基本設計進階 I II 設計概論進階 I II 色彩原理進階 造型原理進階 I II	設計教室	無	無	依部頒標準設置 作新增設備
影音剪輯 I II 影音剪輯進階 I 作品集設計 I II 電腦繪圖 I II 網頁設計 I II	電腦教室	無	無	依部頒標準及校 訂教學軟體新增 軟體
攝影 I II	攝影棚	無	無	依部頒標準設置 作新增設備
基礎圖學 I II 基礎圖學進階 I II	製圖教室	無	無	依部頒標準設置 作新增設備

備註：1. 新增校舍、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2. 本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

表 3-2-2-5 商管群商業經營科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
門市服務實務		3 間		1. 收銀機 6 部 2. 強化玻璃 6 片 3. 掃地用具 4. 拖地用具

表 3-2-2-6 電機與電子群資訊科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
基本電學實習	20.3mx6.25m		電源供應器 25 台 函數波產生器 25 台 視波器 25 台	
電子學實習	18.32mx7.18m		電源供應器 25 台 函數波產生器 25 台 視波器 25 台	
數位邏輯實習	10.15mx6.25m		數位邏輯實驗器 27 台 電源供應器 25 台 函數波產生器 25 台 視波器 25 台	
電腦硬裝實習	21.5mx6.25m		電腦 52 台	
VB 程式語言			電腦 52 台	

備註：1. 新增校設、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2. 本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。

表 3-2-2-9 餐旅群觀光事業科 校訂課程所需設備規劃(以科為單位)

群別	課程名稱	校舍		設備規劃	
		現有校舍	新增校舍	現有設備	新增設備
餐旅群	飲料與調酒	調酒教室		吧台椅 4 張 磨刀機 1 台 電視機吊架 2 台 速食椅 45 張 無線擴大機 1 台 碎冰式果汁機 10 台 會議桌 10 張 可錄式放影機 1 台 大冰箱 1 台 製冰機 1 台 西點西櫥櫃 1 台 冷熱開飲機 1 台 半自動義式咖啡機 3 台 義式磨豆機 3 台	

				RO 純水機系統組 冰滴式咖啡機 液晶投影機 1	
餐飲實務	中西餐教室			瓦斯爐具 9 座 工作台附水槽 9 座 無線擴大機 1 台 排油煙機組 冷凍冷藏 1 台 三門電氣烤箱 1 台 穩壓器 1 個 瓦斯偵測器 1 組 瓦斯調節器 1 個 微波爐 1 台 攪拌機 4 台 不鏽鋼油煙風管 4 台 烤箱 1 台 不鏽鋼油煙罩 9 座 蒸烤烘箱 1 台 發酵箱 1 台	
餐旅服務 技術 餐旅專題	客房教室			無線擴大機 1 台 三層椅 電視機 1 液晶投影機 1 中西式餐具 1 床頭櫃 1. 餐飲服務車 1 雜誌展示櫃 2. 房務備品車 1 客房房務推車組 客房服務車 廚櫃組 雙面白板 (含活動架) 1 活動床 2 張 單人床 3 張 雙人床 2 張 房務工作車 2 台.	
	餐旅服務教 室			無線擴大機 1 台 圓桌 10 式 方桌 10 式 餐服櫃 10 式 餐服用具組 10 式 餐服車 1 台 桌邊烹調車 1 液晶投影機 1	

肆、附錄

一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求)

(一)可能面臨問題

1. 少子化趨勢，加上完全中學與高中快速擴增與多元入學變革，造成高職轉型壓力，師資過剩將造成排配課不足之現象。
2. 以人口素質言之，婚姻多國化也增加「新台灣之子」的比率，基礎教育的問題與困難處已為後中教育投下變數，文化落差將一一呈現。
3. 99 暫綱實施後，將使業界、家長與社會更有殷切期望，惟傳統的包袱與未來之競爭能力，學生是否具有面對『下一個經濟盛世』的專業能力值得深思。

(二)建議解決方案

1. 強化師資調配機制，靈活運用教師專長。
 - (1)鼓勵教師進修，吸取新知，以為己用。
 - (2)增加第二專長節數。
 - (3)實施優退制度，鼓勵資深教師退休。
2. 請加強幼教、國小、國中等各階段教育之補救教學，以消彌文化落差。
3. 課程是達成人生發展並實現教育目標之主軸，在過程中強化定向輔導，培育學生達成（高中職或大學畢業後）進入職場之能力與學問。

二、課程發展委員名單

表 4-2-1 嶺東高級中學 107 學年度 課程發展委員會委員名單

代表屬性	職稱	姓名	所屬學科	課程專業
校長(主任委員)		陳泓全	資訊	
行政代表	教務主任	葛蜀光	數學	數學
	學務主任	王寶漢	國文	國文
	實習主任	江萬來	電機電子	電子
	主任輔導教師	賴玉真	輔導	公民
	圖書館主任	張紋俐	資訊	計算機概論
	教學組長	吳碧玉	數學	數學
教師代表	建築科主任	林清順	建築	製圖
	應英科主任	簡依萍	英文	英文
	汽車科主任	甘耀嘉	汽車	汽車
	多媒科主任	張多茂	多媒體設計	多媒體設計
	商營科主任	洪淑華	商管	會計
	國貿科主任	蕭又豪	商管	會計
	資訊科主任	謝政儒	資訊	資訊
	電子科主任	尹美桂	電子	數位電子
	觀光科主任	林軒黛	觀光	餐概
	英文科領召	陳珮甄	英文	英文
	國文科領召	黃益珠	國文	國文
	數學科領召	湯雅惠	數學	數學
家長代表	家長會長	王元裕		
	家長會副會長	王汝天		
社區代表	諮詢委員	林榮財		
業界代表	諮詢委員	陳家良		
課程專家	諮詢委員	林孟源		

三、校訂科目教學綱要

(一)一般科目(以校為單位)

表 4-3-1-1 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國學概要			
	英文名稱	(Chinese Literature Sammary)			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科	科	科	科	科
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、了解國學的基本認識。 二、認識文字述要。 三、熟悉四部彙編：經、史、子、集述要。 四、分別韻文及非韻文的種類。 五、廣泛閱讀課外文選。 六、基本認識應用文。 七、熟悉語文常識。 八、熟練語文表達。				
教學內容	一、國學常識的基本認識、意義、內容及分類。 二、介紹經、史、子、集的內容。 三、分別 (一)韻文：1. 韻文總類與詩經。2. 楚辭與賦。3. 古詩與樂府。 4. 近體詩。5. 宋詞。6. 元曲。 (二)非韻文：1. 駢文與古文。2. 文選之(記、祭文、書、論序、史傳軼聞、上書、原策)。 四、廣泛閱讀現代文選：1. 現代文學概說。2. 現代詩與現代小說。 五、熟悉應用文(書信、名片、公文、柬帖、題辭等)。 六、重覆練習語文常識(文法與修辭)。 七、加強語文表達(應考作文、命題作文、引導作文、看圖作文)。				
教材來源	1 坊間教科書。				
教學注意事項	教學方法：以課文為基礎，輔以習作，參考書籍，鼓勵學生多閱讀，此乃語文的基礎。 教學評量：從小範圍的「課文」旁徵博引至歸納補充，反覆練習。				

表 4-3-1-2 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國語文表達能力訓練 I II							
	英文名稱	The Ability Training of Chinese Essay Expression I II							
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修							
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目							
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目								
適用科別	全校各科								
學分數	4								
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期								
教學目標	1.訓練學生閱讀、欣賞文辭的優美,及修辭寫作技巧的運用 2.指導學生熟習敘事、寫景、抒情、議論等文體的表達訣竅。 3.增進學生思考、組織、創造與想像之能力。 4.提昇學生資料判讀、觀點表達、評論意見及自我清晰表達情意的能力。								
教學內容	1.基礎能力的培養：基本遣辭用字造句到各種修辭法的運用 2.寫作方法介紹：包括敘事、寫景、抒情、議論等文體的表達訣竅 3.安排寫作演練：包括閱讀寫作、情境寫作、資料判讀、文案計畫書等題型練習 4.提供範文分析,以實例增進了解及學習								
教材來源	通過教育部審定高中職用書版本								
教學注意事項	1.第三學年，每學期 2 學分。 2.本科目教學目標在培養學生語言表達與文字書寫的基本能力。 3.本科目教學方法宜兼重教師課堂講授及學生習作練習，實施生活化教學。								

科目名稱	中文名稱	文法修辭			
	英文名稱	(Grammar and Rhetoric)			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科	科	科	科	科
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、了解文法的內容與特色，能運用文法知識以探索語意、表達情思。 二、了解修辭的意義、範圍與功用。 三、熟練修辭技巧以增進寫作與鑑賞能力。 四、體會我國語言文字之美妙，從而培養熱愛中華文化之情操。 五、能熟悉語句分析與各種遣詞、造句之技巧。				
教學內容	一、導言。 二、字、詞與詞結構。 三、句子的成分。 四、單句的結構。 五、複句的結構。 六、語句的文法分析。 七、修辭緒論。 八、傳情達意的修辭。 九、形式美妙的修辭。				
教材來源	1 坊間教科書。				

表 4-3-1-3 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學 B Ⅲ、Ⅳ			
	英文名稱	(Athematics B Ⅲ、Ⅳ)			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		■一般科目 □專業科目 □實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科	科	科	科	科
學分數	8				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、提昇學生計算、理解的能力。 二、培養學生後續升學、進修自我發展的能力。				
教學內容	一、三角函數的應用。 1.和差角公式與二倍角公式* 2.正弦與餘弦定理* 3.解三角形問題(含三角測量)★* 二、二次曲線 1.圓的方程式 2.圓與直線的關係 3.拋物線的圖形與標準式* 4.橢圓的圖形與標準式* 5.雙曲線的圖形與標準式* 三、排列組合。 1.乘法原理與樹狀圖 2.排列與組合 3.重複排列與重複組合 4.二項式定理* 四、機率與統計。 1.樣本空間與事件 2.求機率問題★ 3.數學期望值★ 4.資料整理與圖表編製★ 5.算術平均數、中位數、百分等級★ 6.四分位差與標準差★ 7.抽樣方法 8.解讀信賴區間與信心水準 五、微積分與其應用。 1.極限的概念(數列與函數)★* 2.多項函數的導數與導函數 3.微分公式 4.微分的應用★ 5.積分的概念與反導函數* 6.多項函數的積分*				
教材來源	1 坊間教科書。				
教學注意事項	教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章授後作一次評量。				

表 4-3-1-4 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學 C Ⅲ、Ⅳ			
	英文名稱	(Athematics C Ⅲ、Ⅳ)			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		■一般科目 □專業科目 □實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科	科	科	科	科
學分數	8				
開課年級/學期	第二學年第一、二學期				
教學目標	一、提昇學生計算、理解的能力。 二、培養學生後續升學、進修自我發展的能力。				
教學內容	一、數列與級數。 1. 等差數列與等差級數 2. 等比數列與等比級數 二、指數與對數 1. 指數與對數的意義 2. 指數函數及其圖形★ 3. 對數函數及其圖形★ 4. 常用對數與其應用★ 三、排列組合。 1. 乘法原理與樹狀圖 2. 排列與組合 3. 二項式定理* 四、機率。 1. 樣本空間與事件 2. 求機率問題★ 3. 數學期望值★ 4. 資料整理與圖表編製★ 5. 算術平均數、中位數、百分等級★ 6. 四分位差與標準差★ 7. 抽樣方法 8. 解讀信賴區間與信心水準 五、二次曲線 1. 圓的方程式 2. 圓與直線的關係 3. 拋物線的圖形與標準式* 4. 橢圓的圖形與標準式* 5. 雙曲線的圖形與標準式 六、微積分與其應用。 1. 極限的概念(數列與函數)★* 2. 多項函數的導數與導函數 3. 微分公式 4. 微分的應用★ 5. 積分的概念與反導函數* 6. 多項函數的積分*				
教材來源	1 坊間教科書。				
教學注意事項	教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章授後作一次評量。				

表 4-3-1-5 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	全民國防教育 III IV				
	英文名稱	General Military Studies III IV)				
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	全校各教科	科	科	科	科	科
學分數	2					
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、建立國防政策認知，促進全民防衛參與。 二、建立兵學理論知識，涵養邏輯思維理則。 三、啟發宏觀戰爭視野，深植慎戰和平理念。 四、介紹先進科技發展，開拓國防科技視野。 五、傳授野外求生智能，培養基本求生能力。					
教學內容	一、恐怖主義與反恐：概述、威脅與危害、國際反恐作為、我國反恐作為。 二、兵法的智慧、六韜、李衛公問對、戰爭論、戰爭藝術、間接路線。 三、戰爭啟示錄：長平之戰、赤壁之戰、鄭成功復台戰役、馬關空台與抗日、奧斯特里茲戰役、坦能堡戰役、中途島戰役、波灣戰役。 四、第三波軍事科技：軍事科技的演變、軍事事務革新、先進武器簡介、先進軍事科技發展趨勢。 五、野外求生：野外活動準備事項、野外求生常識、野外求生基本智能、實際練習。					
教材來源	1 坊間教科書。					

表 4-3-1-6 嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國文 V			
	英文名稱	Chinese V			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、培養學生閱讀、表達、欣賞與寫作深度語體文之興趣及能力。 二、培養學生閱讀與欣賞深度文選、古典小說選，以陶冶優雅之氣質及高尚之情操。 三、指導學生研讀中國文化基本教材大學，以培養倫理道德之觀念及愛國淑世之精神。 四、指導學生熟習常用應用文一般公文等之格式與作法，以應實際生活及職業發展之需要。 五、促進學生思考、組織、創造、想像、分析及評鑑之能力。 六、督促學生加強人文素養，以發揮人文關懷之情操。				
教學內容	一、範文：文選、古典小說選(一)、現代詩選 1. 作者介紹。2. 題解說明。3. 課文講解暨賞析。4. 課後評量活動。 二、文化教材：大學 1. 大學思想簡介。2. 大學內容之講解。3. 大學之現代意義與價值解析。 三、應用文：一般公文等 1. 應用文格式介紹。2. 應用文之作法教學。3. 應用文之習作練習。 4. 應用文之應用及創新 四、作文：作文教學 1. 文體解說。2. 寫作方法教學。3. 相關梵文觀摩。4. 課外讀物導讀 5. 習作練習。6. 習作檢討。				
教材來源	坊間教科書				
教學注意事項	教學方法：以課文為基礎，輔以習作，參考書籍，鼓勵學生多閱讀，此乃語文的基礎。 教學評量：從小範圍的「課文」旁徵博引至歸納補充，反覆練習。				

表 4-3-1-7 嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國文 VI			
	英文名稱	Chinese VI			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、提升學生閱讀、表達、欣賞與寫作深度語體文之興趣及能力。 二、提升學生閱讀與欣賞深度文選、古典小說選等淺近古籍之興趣及能力，以陶冶優雅之氣質及高尚之情操。 三、指導學生研讀中國文化基本教材中庸，以培養倫理道德之觀念及愛國淑世之精神。 四、指導學生熟習常用應用文存證信函、啟事、廣告等之格式與作法，以應實際生活及職業發展之需要。 五、促進學生思考、組織、創造、想像、分析及評鑑之能力。 六、督促學生加強人文素養，以發揮人文關懷之情操。				
教學內容	一、範文：文選、古典小說選(二)、現代詩選 2. 作者介紹。2. 題解說明。3. 課文講解暨賞析。4. 課後評量活動。 四、文化教材：中庸 2. 中庸思想簡介。2. 中庸內容之講解。3. 中庸之現代意義與價值解析。 五、應用文：存證信函、啟事、廣告等。 2. 應用文格式介紹。2. 應用文之作法教學。3. 應用文之習作練習。 4. 應用文之應用及創新 四、作文：作文教學 1. 文體解說。2. 寫作方法教學。3. 相關梵文觀摩。4. 課外讀物導讀 5. 習作練習。6. 習作檢討				
教材來源	坊間教科書				
教學注意事項	教學方法：以課文為基礎，輔以習作，參考書籍，鼓勵學生多閱讀，此乃語文的基礎。 教學評量：從小範圍的「課文」旁徵博引至歸納補充，反覆練習。				

表 4-3-1-8 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	英文文法與句型 I - VI			
	英文名稱	(Basic English Reading & Writing I - VI)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各教科	全校各教科	全校各教科	科	科
學分數	4	4	4		
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期		
教學目標	一、訓練學生文法、簡易閱讀及書寫能力等。 二、培養學生閱讀與寫作之興趣與能力。 三、能應用於日常生活地球村環境中。				
教學內容	一、文法（含句型、各種子句、動詞變化與時態、語氣、連接詞、介系詞及感歎詞等）。 二、極短篇文章閱讀。 三、趣味故事。 四、簡化小說閱讀。 五、網路笑話。 六、文章段落。 七、日記、書信、便條卡片、短文等。				
教材來源	1 坊間教科書。				
教學注意事項	一、文法（含句型、各種子句、動詞變化與時態、語氣、連接詞、介系詞及感歎詞等）。 二、極短篇文章閱讀。 三、趣味故事。 四、簡化小說閱讀。 五、網路笑話。 六、文章段落。 七、日記、書信、便條卡片、短文等。				

表 4-3-1-9 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學 B V、VI				
	英文名稱	(Mathematics B V、VI)				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	全校各科	科	科	科	科	
學分數	8					
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、提昇學生計算、理解的能力。 二、培養學生後續升學、進修自我發展的能力。					
教學內容	一、直線方程式。 二、三角函數。 三、向量。 四、指數與對數。 五、數列與級數。 六、式的運算。 七、方程式。 八、不等式及其應用。 九、三角函數的應用。 十、二次曲線。 十一、排列組合。 十二、機率與統計。 十三、微積分與其應用。					
教材來源	1 坊間教科書。					
教學注意事項	一本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學技能為原則。 三、教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章授後作一次評量。					

表 4-3-1-10 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學 C V、VI			
	英文名稱	(Mathematics C V、VI)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科	科	科	科	科
學分數	8				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、提昇學生計算、理解的能力。 二、培養學生後續升學、進修自我發展的能力。				
教學內容	一、直線方程式。 二、三角函數及其應用。 三、向量。 四、式的運算。 五、方程式。 六、不等式及其應用。 七、數列與級數。 八、指數與對數。 九、排列組合。 十、機率。 十一、二次曲線。 十二、微積分與其應用。				
教材來源	1 坊間教科書。				
教學注意事項	一本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學技能為原則。 三、教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章授後作一次評量。				

表 4-3-1-11 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	全民國防教育 V VI			
	英文名稱	General Military Studies V VI)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	全校各科	科	科	科	科
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、建立國防政策認知，促進全民防衛參與。 二、建立兵學理論知識，涵養邏輯思維理則。 三、啟發宏觀戰爭視野，深植慎戰和平理念。 四、介紹先進科技發展，開拓國防科技視野。 五、傳授野外求生智能，培養基本求生能力。				
教學內容	一、恐怖主義與反恐：概述、威脅與危害、國際反恐作為、我國反恐作為。 二、兵法的智慧、六韜、李衛公問對、戰爭論、戰爭藝術、間接路線。 三、戰爭啟示錄：長平之戰、赤壁之戰、鄭成功復台戰役、馬關空台與抗日、奧斯特里茲戰役、坦能堡戰役、中途島戰役、波灣戰役。 四、第三波軍事科技：軍事科技的演變、軍事事務革新、先進武器簡介、先進軍事科技發展趨勢。 五、野外求生：野外活動準備事項、野外求生常識、野外求生基本智能、實際練習。				
教材來源	1 坊間教科書。				

(二)各科專業科目

一、建築科專業科目

表 4-3-2-1-1 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	色彩學 I、II			
	英文名稱	(Color Recognition I、II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	1	1			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、瞭解色彩學的意義範圍和發展。 二、培養對色彩的敏銳度及鑑賞能力。 三、瞭解色彩學與生活中的關係。 四、增進色彩學理論與設計作結合，並能實踐於美工設計的創作中。				
教學內容	一、認識色彩。 二、色彩體系。 三、色彩的原色與混合。 四、色彩對比。 五、色彩感覺。 六、配色和調和。 七、色彩的應用。				
教材來源	經由曾任教本科目或對本科目具有專長與興趣之教師建議，再由教學研究會討論選用(教育部審訂本優先選用)，任課教師再評估教學需要自編教材。				
教學注意事項	一、第二學年，上下學期各 1 學分。 二、由老師上課講解及實際操作，讓學生更容易接受。 三、綜合評量，隨時調整教學進度與方法。				

表 4-3-2-1-2 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	結構學 I、II			
	英文名稱	(Structure I、II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、認識結構的原理。 二、熟習各種結構的形式，以便應用在建築物。 三、認識結構應力及應變之關係。				
教學內容	一、結構材料。 二、結構行為。 三、結構要求。 四、結構系統。 五、結構反力。 六、結構的穩定及靜定。 七、靜定梁。				
教材來源	經由曾任教本科目或對本科目具有專長與興趣之教師建議，再由教學研究會討論選用(教育部審訂本優先選用)，任課教師再評估教學需要自編教材。				
教學注意事項	一、教學除顧及主題學習外，應與相關專業課程配合，以避免教學內容重複與衝突。				

表 4-3-2-1-3 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	圖學 I、II			
	英文名稱	(Drawing I、II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、瞭解工程圖學之意義。 二、認識圖紙規格及摺法。 三、瞭解工程圖比例及圖面繪製。 四、瞭解空間概念及立體圖。 五、認識圖面之尺度標註。 六、瞭解透視原理與影像。				
教學內容	一、緒論。 二、製圖儀器之使用。 三、線條與字法。 四、應用幾何圖形。 五、投影幾何。 六、剖面圖。 七、尺度標註。 八、輔助視圖。 九、透視圖。				
教材來源					
教學注意事項	一、第二學年，上下學期各 2 學分。 二、利用實際模型來顯示，空間結構，讓學生能清楚瞭解投影意義。 三、綜合評量，以改善教學方法之需要。				

表 4-3-2-1-4 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	營建法規 I、II			
	英文名稱	(Architectural Rules I、II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	1	1			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、認識既有營建法規之種類、制定原意及其適用範圍等。 二、瞭解各種營建法規之適用性，俾能因法適所，充分發揮其特性，使設計能具備適當之合法性。 三、配合專業實習、工程製圖、工程材料等相關專業課程，讓法規理論與實務契合，達到學以致用之理想。 四、認識各種營建法規在建築工程上之使用情形及實例。 五、奠定營建法規之正確觀念，培養學習興趣，啟發思考創新，使學生有繼續升學、進修的能力。				
教學內容	一、緒論。 二、常用術語。 三、基本概念。 四、建築基地使用規範。 五、一般建築物設計規範。 六、建築物防火避難及消防設備規範。 七、防空避難設備規範。 八、特定(雜項)建築物設計規範。 九、營建工程管理相關規範。 十、建築物使用與拆除管理相關規範。				
教材來源					
教學注意事項	一、第三學年，上學期 3 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、以教科書為主並融入學生之生活經驗或學習經驗，培養營建法規之基礎概念。 四、隨時觀察學生對於所教是否有感覺、信心，而隨時調整教學方法。 五、採多元教學，除了傳統的教學方法外，可以採用分組討論等方式來實施。				

表 4-3-3-1-5 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	室內設計 I、II			
	英文名稱	(Interior Design I、II)			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	科	科	科	科
學分數	8				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、使學生熟悉室內設計之實務流程。 二、瞭解對室內各空間之設計考慮要點。 三、使學生熟練室內設計之圖面表現方式。 四、增進學生對室內各空間設計思考周密性。				
教學內容	一、室內設計概說。二、室內機能與形式。 三、室內人體工學簡介與傢俱造型。 四、造型與空間計劃。 五、色彩、光線與照明。 六、材料分析與計劃。 七、實體架構部份。 八、商業空間設計。 九、辦公空間設計。 十、起居空間。 十一、餐廚空間。 十二、臥寢空間。 十三、書房、工作室。 十四、休憩娛樂空間。 十五、衛浴設備。 十六、我國歷代室內佈置簡述。 十七、國外室內設計型式介紹。 十八、當代室內設計賞析。				
教材來源					
教學注意事項	一、請務必遵守操作規定。 二、使用工具必需注意安全及正確的使用方法。				

表 4-3-2-1-6 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	建築材料 I、II			
	英文名稱	(Engineering material)			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	1	1			
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	<p>一、認識既有工程材料種類、組成、製造、性質、規格、用途、製品及試驗法等。</p> <p>二、瞭解工程材料之實用性，俾能因材適所，充分發揮材料特性，達成合理設計之四大要求—安全、經濟、適用、美觀。</p> <p>三、配合專業實習，土木或建築製圖；土木或建築施工等相關專業課程，讓理論與實務契合，達到學以致用之理想目標。</p>				
教學內容	<p>一、緒論、水泥、金屬材料。</p> <p>二、黏土、玻璃、木材。</p> <p>三、混凝土、瀝青、高分子材料。</p> <p>四、塗料、石材。</p>				
教材來源	經由曾任教本科目或對本科目具有專長與興趣之教師建議，再由教學研究會討論選用（教育部審訂本優先選用），任課教師再評估教學需要自編教材。				
教學注意事項	教學除顧及單元主題學習外，應與相關專業課程配合，以避免教學內容重覆與衝突。				

表 4-3-2-1-7 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	進階工程力學 I II			
	英文名稱	(Advanced Graphics I II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	科	科	科	科
學分數	3	3			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	1. 學生能瞭解靜力學範疇內，各種力系之分析及計算。 2. 學生能瞭解材料力學內，材料因受力而變形，甚而破壞之模式。				
教學內容	1. 概論。 2. 平面力系。 3. 空間力系。 4. 桁架。 5. 摩擦力。 6. 形心及慣性矩。 7. 應力與應變。 8. 剪應力與平面應力分析。 9. 樑之剪力及彎曲力矩。 10. 樑內彎曲應力及剪應力。 11 樑之撓曲。				
教材來源	經由曾任教本科目或對本科目具有專長與興趣之教師建議，再由教學研究會討論選用(教育部審定本優先選用)，任課教師再評估教學需要自編教材。				
教學注意事項	1. 本課程著重實例之演算，幫助同學加深解題之觀念及熟練度。 2. 鼓勵學生利用網路資源搜尋相關資料，培養蒐集資訊的能力。 3. 圖書館的使用、相關書籍、相關資訊、多媒體輔助教學等。				

表 4-3-2-1-8 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	進階圖學 I II			
	英文名稱	(Advanced Graphics I II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	科	科	科	科
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	○○學年 ○○學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期
教學目標	一、培養學生正確的了解鋼構造及木構造之施工大樣圖與建築細部設計能力。 二、使學生能了解之裝修詳圖。 三、使學生瞭解製圖與施工及法規之關聯。 四、奠定圖學正確觀念，培養學習興趣，啟發創意思考，使學生有繼續升學、進修能力。				
教學內容	一、鋼構造平面、立面圖。 二、鋼構造詳圖。 三、木構造平面、立面圖。 四、木構造詳圖。 五、木造裝修詳圖。				
教材來源	經由曾任教本科目或對本科目具有專長與興趣之教師建議，再由教學研究會討論選用(教育部審定本優先選用)，任課教師再評估教學需要自編教材。				
教學注意事項	1.本課程以教室上課為主並融入生活經驗培養學習興趣。 2.教學除顧及單元主題學習外，應與相關專業課程配合，以避免教學內容重複與衝突。				

表 4-3-2-1-9 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	測量學 I、II			
	英文名稱	(Surveying I、II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、認識各項測量的基本原理與施測方法。 二、熟悉各種測量儀器之構造及方法。 三、培養整體測量作業之規劃與掌控能力。				
教學內容	一、緒論；二、距離測量； 三、水準測量；四、經緯儀測量； 五、間接距離及高程測量； 六、導線測量；七、平板儀測量； 八、平面三角測量；九、地形測量； 十、GPS、GIS 簡介				
教材來源	1.教材編排依據心理學之通則，誘導學生對於測量學產生興趣，並發揮其學習潛能。 2.教材之編寫應由易至難，由簡到繁，著重基礎理論與實務，以奠定日後升學及進修之基礎 3.教材之編寫應儘量以日常生活為實例，啟發學生的學習動機，並隨時應用於實際日常生活，使測量學學習與日常生活緊密結合。 4.例題之設計應具有示範性及發展性。				
教學注意事項	1.教學除顧及主題單元學習外，應與相關專業課程配合，以避免教學內容重複與衝突。 2.可推薦測量學之相關書籍，鼓勵學生閱讀，以增進課外專業知能。 3.鼓勵學生利用網路資源搜尋測量學相關資料，培養蒐集資訊的能力。 4.善用測量儀器、教學媒體等教具，提升教學品質及教學成效。 5.以學校校區為教學實例，藉以延伸教學空間。				

表 4-3-2-1-310 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	施工估價 I II			
	英文名稱	(Construction Evaluation I II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	科	科	科	科
學分數	2	2		2	2
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、使學生瞭解建築估價之意義及目的。 二、培養熟悉建築估價之內容及估價過程。 三、讓學生能應用試算表、文書處理等電腦應用軟體，進行建築估價之計算。 四、使學生能用電腦輔助繪圖軟體之圖面，進行工程數量之預估。 五、培養學生對實例計算工程數量之能力。				
教學內容	一、估價概論。 二、估價程序與步驟。 三、建築估價須知。 四、工料分析與數量計算 五、估價電腦相關軟體應用。 六、實例演算。				
教材來源	一、選用教育部審定合格之教科書或自編教材。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				
教學注意事項	職業學校階段課程內容以概論介紹即可				

二、應英科專業科目

表 4-3-2-2-1 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業概論 III IV			
	英文名稱	General Management of Business I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商管群				
學分數	3/3				
開課年級/學期	三年級第 1、2 學期				
教學目標	一、熟悉各類型中小商店的經營實務。 二、學會使用簡易的商業自動化設備。 三、學生對商業管理能有更深一層的了解。				
教學內容	本科目目標在於協助學生對零售業及商業經營領域中重要的各項活動，不僅作理論上的說明，更結合實務運作之介紹，務期讓學生對於商業管理能有更深一層的了解。主要內容包含： 一、營業準備。 二、商品策略與管理。 三、銷售管理。 四、銷售時點資訊管理。 五、商品採購與庫存管理。 六、供應商管理與電子訂貨系統。 七、風險管理。 八、中小型商店之營運管理實務。				
教材來源	<input type="checkbox"/> 自行研發 <input checked="" type="checkbox"/> 依現有課程進行調整 <input type="checkbox"/> 課程發展中心建議參考科目				

表 4-3-2-2-2 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	英文寫作與翻譯 I-II		
	英文名稱	English Writing and Translation I-II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目		
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課年級 / 學期	年級	二年級		年級
	學期	第 1、2 學期		學期
建議學分數	學分	2/2 學分		學分
建議開課節數	節	2/2 節		節
教學目標	<p>一、能實際應用文法結構或句型之能力於寫作與翻譯上。</p> <p>二、能循序漸進從句子寫作與翻譯逐步到段落篇章上。</p> <p>三、能根據主題加以思考、組織、聯想並應用於日常生活的環境與人際溝通之中。</p> <p>四、培養校對、修改、及編輯與翻譯他人文章的能力。</p>			
科目大要	<p>一、基本句型、單句寫作與翻譯</p> <p>二、複句與合句寫作與翻譯</p> <p>三、翻譯與習作之技巧訓練與引導。</p> <p>四、段落寫作與翻譯</p> <p>五、從句型、段落、進而到文章(如日記、自傳、書信、短文、便條、卡片)不同層次之翻譯與寫作練習。</p>			
教學注意事項	<p>一、教材編選根據學生程式編選。</p> <p>二、教學方法以全班或分組方式設計各種不同之活動，訓練學生寫與翻譯之技巧，並透過文章閱讀賞析活動，將學生所學實際生活密切結合。</p> <p>三、教學資源利用電腦、試聽教室播放相關視聽多媒體教材、如光碟、幻燈片、VCD、DVD、網路數位資訊等予以學生足夠刺激，增加學生觀察、思考與創造力。</p> <p>四、教學評量採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、報告、筆試等，顧及認知、技能、情意的評量，作為教學進度與教材編擬之參考。</p> <p>五、教學相關配合事項配合各項英文檢定時間，補充英文寫作與翻譯模擬測驗，並進行模擬測驗。</p> <p>六、回家作業撰寫作文為回家作業，課堂主要為寫作與翻譯技巧或策略的呈現與運用。</p>			

表 4-3-2-2-3 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	歐美文化簡介		
	英文名稱	Introduction to Western Culture		
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目		
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課年級 / 學期	年級	三年級	年級	
	學期	第 1 學期	學期	
建議學分數	學分	2 學分	學分	
建議開課節數	節	2 節	節	
教學目標	一、使學生瞭解歐美文化。 二、使學生從文化中瞭解英文之溝通方式。 三、使學生增加歐美節慶意義的認知。 四、培養接納多元文化的胸襟。			
科目大要	一、日常生活的肢體語言與華人差異。 二、飲食習慣及禮貌。 三、節日慶典。 四、宗教及文化。 五、基督信仰與西方文化。			
教學注意事項	一、參考閱讀歐美文化相關書籍，雜誌。 二、影片欣賞引導學生注意風俗習慣與華人之異。 三、以投影機方式講解參觀教堂。			

表 4-3-2-2-4 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	進階英文寫作 I-II		
	英文名稱	Advanced English Writing I-II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課 年級 / 學期	年級	年級	三年級	
	學期	學期	第 1、2 學期	
建議學分數	學分	學分	2/2 學分	
建議開課節數	節	節	2/2 節	
教學目標	一、能以所學之段落寫作為基礎，進行多段之文章寫作。 二、能了解不同文體之寫作格式及方法。 三、能正確使用轉折語清楚表達及連結文句。			
科目大要	一、起始段、發展段、及結論段之寫作方法 二、不同文體之寫作方法與練習 (1) 敘述文 (narration) (2) 論說文 (exposition) (3) 描寫文 (description) (4) 書信寫作 (correspondence) (5) 看圖寫作 (picture writing) 三、轉折語 (transitional devices) 之應用與練習			
教學注意事項	一、依據學生程度編選。			

表 4-3-2-2-5 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	新聞英文導讀 I-II		
	英文名稱	Guided Reading of English News I-II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目		
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課 年級 / 學期	年級	年級	三年級	
	學期	學期	第 1、2 學期	
建議學分數	學分	學分	2/2 學分	
建議開課節數	節	節	2/2 節	
教學目標	一、培養學生閱讀英文報紙與雜誌的興趣。 二、藉由瞭解新聞英文的結構、英文報紙標題之特殊含意及新聞英聞範例解說，增進學生英文新聞的閱讀理解能力。 三、涵養學生對周遭人、事關心的人文素養。 四、透過國際新聞的導讀，培養學生宏觀的國際視野。			

科 目 大 要

- 一、 世界著名的電子及平面媒體簡介。
- 二、 國內著名的電子及平面媒體簡介。
- 三、 介紹英文報紙版面安排與設計。
- 四、 介紹新聞英文的閱讀策略：一則新聞包括標題(topic)、導言(lead)和正文(body)，這三部份分別研究。
- 五、 分析新聞英文的特殊結構。
- 六、 從新聞英語標題下手：介紹常見的標題語法，並翻譯英文標題。
- 七、 介紹新聞導言：
 - (1) 5W (what, when, who, where, why) 及 1H (how) 原則。
 - (2) 新聞報導手法呈倒金字塔形。
 - (3) 閱讀並試譯導言。
- 八、 介紹新聞英語中常見專有名詞，包括：
 - (1) 建築物代表特殊機構：如 White House, Kremlin。
 - (2) 縮寫字：OPEC、APEC。
- 九、 介紹台灣各政府機構之英文名稱，如：Executive Yuan, Premier Ministry of Education，並介紹重要人物的英文名字。
- 十、 介紹如何以羅馬拼音台灣的人名及街名。
- 十一、 國際新聞導讀。
- 十二、 地方新聞導讀。
- 十三、 社會新聞導讀。
- 十四、 體育新聞導讀。
- 十五、 影劇新聞導讀。
- 十六、 社論導讀。

教學注意事項

- 一、教材編選
選取適合學生程度之各類新聞報導文章。
- 二、教學方法
 - (1) 訂定主題，要求學生分類簡報，並事先自行翻譯標題。
 - (2) 依據主題，實施分組活動，各組分段翻譯後，再進行討論；教師則給予適時的導引與糾正。
- 三、教學評量
 - (1) 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解。
 - (2) 以作業報告方式。
 - (3) 依據評量結果，適時調整課程教學及教法，並提供補救教學。
- 四、教學資源
 - (1) 參考工具書：與語文教學有關之百科全書、叢書、字典、辭典、書目、索引及電子工具書。
 - (2) 一般用書：與新聞英文有關之典籍。
 - (3) 期刊雜誌及報紙：與新聞英文有關之資料。
 - (4) 網路資源：與新聞英文有關之資料。
- 五、教學相關配合事項
 - (1) 要求學生養成平日關心國內外時事，以利閱讀英文報紙。
 - (2) 訂定主題，要求學生分類剪報，並事先自行翻譯標題。
 - (3) 依據主題，實施分組活動，各組分段翻譯後，再進行討論；教師則給予適時的導引與糾正。
 - (4) 適時舉辦相關學藝活動，如新聞主題撰稿、英語新聞播報比賽，以激發學生興趣與成就。
 - (5) 英語新聞對學生而言為難度較高的課程，因此教師在選材時宜適當的掌握新聞內容用字遣詞的難易度。

表 4-3-2-2-6 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光英語會話 I-II		
	英文名稱	English Conversation for Tourism		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目		
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課年級 / 學期	年級	二年級	三年級	
	學期	第 2 學期	第 1 學期	
建議學分數	學分	2 學分	2 學分	
建議開課節數	節	2 節	2 節	
教學目標	一、培養學生具有國際觀 二、了解中西文化差異 三、熟悉西方禮儀與觀光用語			
科目大要	一、實用辭彙與句型 (1) 預訂房間、住宿及退房付帳等必備用語。 (2) 電話訂餐、餐廳安排等服務用語。 (3) 認識市區觀光相關用語。 (4) 認識打電話傳真及留言服務等用語。 (5) 認識購物及議價磋商的習慣用語。 二、對話 三、聽力訓練 四、禮儀須知 五、會話練習 六、閱讀 七、作業練習 八、家庭作業			

教學注意事項	<p>一、教材編選 以觀光從事人員在旅行社、機場及機上、旅館、餐館、交通、觀光、應徵工作等方面常用的基礎英文用語為主。</p> <p>二、教學方法 以講述法、發表法、問答法、紙筆練習、聽力練習培養學生聽、說、讀、寫的能力。</p> <p>三、教學評量 口試、筆試、作品、演示、聽力測驗、學習態度之表現。</p> <p>四、教學資源 觀光相關補充教材、字典、視聽設備、多媒體、網路資源。</p> <p>五、教學相關配合事項 (1) 學生已具有基本語文能力並具備英文語法知識。 (2) 學生已具備基本觀光及餐飲知識並對餐飲具有興趣。 (3) 實施方式為口頭練習、角色扮演及團體練習。 (4) 分小組進行反覆對話練習，以熟悉對話內容。 (5) 學生在課堂外應自備聽力練習工具，反覆聆聽以增進聽力。 (6) 適度背誦相關單字及主要對話句型架構。</p>
--------	--

表 4-3-2-2-7 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光外語導覽 I-II		
	英文名稱	Guidance and Interpretation Practice I-II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課年級 / 學期	年級	二年級	三年級	
	學期	第 2 學期	第 1 學期	
建議學分數	學分	2 學分	2 學分	
建議開課節數	節	2 節	2 節	
教學目標	<p>一、培養學生對休閒遊憩資源解說與導覽之認識與興趣。</p> <p>二、增進學生在解說導覽基本要素內容、原則技巧、溝通媒體等課程主題之理解。</p> <p>三、藉由校外參訪觀摩機會，提供學生觀察、評估解說與導覽實務運作狀況。</p> <p>四、透過分組同學實務操作演練，提升學生解說導覽自信與溝通協調能力。</p>			

科目大要	<ol style="list-style-type: none"> 1. 解說導覽基本要素與內容 2. 解說媒體：非人員解說、人員解 3. 解說導覽原則與技巧 4. 解說活動規劃設計、教案編撰製作、效果評估 5. 戶外教學與參訪觀摩 6. 分組實務解說導覽
教材來源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師自編教材，教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 2. 融入網路資源，如觀光局網站。 3. 各觀光資源影片、簡報。
教學注意事項	<p>一、教學方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 2. 教師蒐集各種教學媒體（影片、簡報等）並運用，以提高學生學習興趣。 3. 綜合學習方式（收集資料、口頭報告、活動分享）。 <p>二、教學評量：採多元評量方式，包含：問答與討論、作業與報告。</p> <p>三、教學相關配合事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 加強觀光資源實務範例，藉以使學生能力與業界需求相配合。 2. 教師視實際需求帶領學生至相關產業參觀，驗證所學。

表 4-3-2-2-8

私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日韓語溝通 I-II		
	英文名稱	Communication of Japanese and Korean I-II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目		
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課 年級 / 學期	年級	二年級	三年級	
	學期	第 2 學期	第 1 學期	
建議學分數	學分	2 學分	2 學分	
建議開課節數	節	2 節	2 節	
教學目標	一、瞭解日本與韓國的食衣住行文化。 二、認識日本與韓國的溝通文化特性。 三、辨識日韓溝通文化與台灣文化的差異，增加國際觀。 四、基礎日韓語的口說練習。			
科目大要	1.日本文化 2.韓國文化 3.日本觀光資源 4.韓國觀光資源 5.日韓與台灣文化比較 6.日韓與台灣觀光資源比較 7.實用辭彙與句型 (1) 預訂房間、住宿及退房付帳等必備用語。 (2) 電話訂餐、餐廳安排等服務用語。 (3) 認識市區觀光相關用語。 8.禮儀須知			

教學注意事項	<p>一、教材編選 以國際商務人員在服務業、旅行社、機場及機上、旅館、餐館、交通、觀光、應徵工作等方面常用的基礎溝通交流為主。</p> <p>二、教學方法 以講述法、影片觀賞分析、發表法、問答法、紙筆練習、聽力練習培養學生聽、說、讀、寫的能力。</p> <p>三、教學評量 口試、筆試、作品、演示、聽力測驗、學習態度之表現。</p> <p>四、教學資源 相關補充教材、字典、視聽設備、多媒體、網路資源。</p> <p>五、教學相關配合事項 (1) 學生對日語、韓語溝通文化的學習具有興趣。 (2) 實施方式為口頭練習、角色扮演及團體練習。 (3) 分小組進行反覆對話練習，以熟悉對話內容。 (4) 學生在課堂外應自備聽力練習工具，反覆聆聽以增進聽力。 (5) 適度背誦相關單字及主要對話句型架構。</p>
--------	--

表 4-3-2-2-9 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語表達 I-II		
	英文名稱	Japanese Conversation I-II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課年級 / 學期	一年級	年級	年級	
	第 1、2 學期	學期	學期	
建議學分數	1/1 學分	學分	學分	
建議開課節數	1/1 節	節	節	
教學目標	1.建立紮實日語基礎 2.培養學習日語的興趣 3.培養學生日語聽、說的能力 4.培養基本的造句、寫作能力 5.培養學生參加四級日為檢定之能力			

科目大要	1.假音與發音 2.基本句型 3.日常生活會話打招呼 4.時間與電話 5.動詞的時態、種類用法 6.常體日語 7.敬語的用法
教學注意事項	1.教學方法 (1)兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 (2)培養學生正確的職業道德觀念。 (3)培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 2.教學評量 (1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 (2)技能部分施以實作評量。 (3)依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。 3.教學資源 (1)教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 (3)相關之圖書資料、投影片、雜誌及網路資源。

表 4-3-2-2-10 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	韓語文化 I-II		
	英文名稱	The Introductin of Korean Culture		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
	<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目			
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課年級 / 學期	一年級	年級	年級	
	第 1、2 學期	學期	學期	
建議學分數	1/1 學分	學分	學分	
建議開課節數	1/1 節	節	節	

教 學 目 標	<ol style="list-style-type: none"> 1.韓國民俗風情與文化的介紹。 2.韓文字基本母音與基本子音的發音介紹及練習。 3.其他母音與其他子音的發音介紹及練習。 4.收尾的發音介紹及練習。 5.韓文單字發音規則。 6.韓文基礎文法介紹。 7.韓文基本句子的表達。
科 目 大 要	<p>本課程主要在培養學生的第二外語能力，期望學生多了解韓國文化，並進一步學習基礎韓語發音及文法規則，及簡單日常用語。授課內容將包含歌曲、短片、基礎會話等來幫助同學加強對韓文字母音的熟悉與運用。同時亦藉由韓國民俗風情與文化的介紹，來激起學生對韓語學習的興趣。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 韓國人的問候禮節 2. 感謝、道歉、再見等應對的使用 3. 文字的創制與歷史 4. 外來語、漢字語之例子解說 5. 韓文的語體基本句型結構 6. 子音、母音、複合子音、複合母音、收尾音 7. 看韓劇學韓文;聽韓文歌學韓文
教 學 注 意 事 項	<ol style="list-style-type: none"> 1.教學方法 <ol style="list-style-type: none"> (1)兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 (2)培養學生正確的職業道德觀念。 (3)培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 2.教學評量 <ol style="list-style-type: none"> (1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 (2)技能部分施以實作評量。 (3)依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。 3.教學資源 <ol style="list-style-type: none"> (1)教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 (3)相關之圖書資料、投影片、雜誌及網路資源。

表 4-3-2-2-11

私立嶺東高級中等職業學校

校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	字彙與閱讀 I-II		
	英文名稱	Vocabulary and Reading I-II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目		
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課 年級 / 學期	年級	年級	三年級	
	學期	學期	第 1、2 學期	
建議學分數	學分	學分	2/2 學分	
建議開課節數	節	節	2/2 節	
教學目標	一、能由閱讀中增進字彙量和字彙知識。 二、能掌握段落大意及篇章主旨。 三、能欣賞優美流暢文句，學習適切之文字表達。			
科目大要	一、本科目旨在引導學生進行較艱深之閱讀。漸漸加深字彙能力、加廣閱讀題材、加長閱讀篇幅。 二、於其中養成字典之查閱能力，累積字彙 三、吸收知識趣味，並陶冶情感 四、進一步養成獨立閱讀之能力與習慣。			
教學注意事項	須具備基礎英文單字及句子結構的能力。			

三、汽車科專業科目

表 4-3-2-3-1 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機械力學 I II			
	英文名稱	Mechanics I II			
科目屬性	必／選修	■必修		□選修	
		□一般科目		■專業科目	
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	■學校自行規劃科目 □台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	6				
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	<p>一、熟悉力學的原理與知識，並能應用於日常生活上。</p> <p>二、熟悉機械力學的原理，以作為日後自學或進修的基礎。</p>				
教學內容	<p>一、緒論。</p> <p>二、平面力系。</p> <p>三、重心。</p> <p>四、摩擦。</p> <p>五、直線運動。</p> <p>六、曲線運動。</p> <p>七、動力學基本定律及應用。</p> <p>八、功與能。</p> <p>九、張力與壓力。</p> <p>十、剪力。</p> <p>十一、平面的性質。</p> <p>十二、樑之應力。</p> <p>十三、軸的強度與應力。</p>				
教材來源	<p>1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。</p> <p>2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。</p> <p>3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。</p> <p>4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。</p>				
教學注意事項	<p>一、學校應經常與有關機構保持聯繫，以瞭解業界用人之趨勢，簡化企業界甄選人才的手續，並輔導學生及早作就業之準備。</p> <p>二、教學應充分利用社會資源，適時帶領學生到校外參觀有關工廠、機構設施，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。</p> <p>三、學校應配合國家技能檢定政策，提高學生學習技能的興趣，提高技術及職業教育教學的成效，強化技術及職業教育的功能。</p>				

表 4-3-2-3-2 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基本電學			
	英文名稱				
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	一、因應電機、電子等相關產業的初級技術人力之需求。 二、培養學生應用電學的基礎並具有電路分析、設計的能力。				
教學內容	一、電阻串、並聯電路應用。 二、電容串、並聯電路與應用。 三、電感串、並電路與應用。 四、直流迴路分析。 五、交流電路分析。 六、交流電功率。 七、串、並聯諧振電路。 八、三相電源電路與應用。				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。 4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。				
教學注意事項	一、第一學年，下學期 2 學分。 二、本科目為專業科目。 三、除教科書外，善用各種原廠修護手冊講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-3-3 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子學			
	英文名稱				
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、認識電子元件及使用基本工具。 二、認識及使用電子儀表。 三、瞭解電子電路之組合與佈線，並培養良好的工作習慣。				
教學內容	一、基本工具使用。 二、焊接練習。 三、識別電子元件。 四、使用三用電表。 五、使用信號產生器及示波器。 六、測試電容、電感及變壓器。 七、元件安裝與佈線作業。				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。 4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。				
教學注意事項	一、第二學年，上學期 2 學分。 二、本科目為專業科目。 三、除教科書外，善用各種原廠修護手冊講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-3-4 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車學 I			
	英文名稱	Automobile Principle I			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	一、使學生瞭解引擎與附件系統之工作原理。 二、使學生瞭解汽車引擎構造之基礎。 三、使學生能熟練正確閱讀修護手冊、零件手冊、電路圖等。 四、培養學生具備更換引擎零組件之能力。 五、培養學生具備職場環境保護觀念與素養。				
教學內容	一、汽車與汽車工業概述。 二、汽油引擎本體系統。 三、燃料系統。 四、點火系統。 五、潤滑系統。 六、冷卻系統。 七、汽車排放污染氣體控制系統。				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。 4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。				
教學注意事項	1.教學方法 (1)兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 (2)培養學生正確的職業道德觀念。 (3)培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 (4)配合時事、以個案研究方式進行、以提升學生興趣。 2.教學評量 (1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 (2)評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 (3)依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。 3.教學資源 (1)教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 4.教學相關配合事項				

表 4-3-2-3-5 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車學 II			
	英文名稱	Automobile Chassis II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	一、使學生瞭解底盤與附件系統之工作原理。 二、使學生瞭解汽車底盤構造之基礎。 三、使學生能熟練正確閱讀修護手冊、零件手冊、電路圖等。 四、培養學生具備更換底盤零組件之能力。 五、培養學生具備職場環境保護觀念與素養。				
教學內容	一、緒論。 二、傳動系統。 三、煞車系統。 四、懸吊系統。 五、轉向系統。				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。 4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。				
教學注意事項	1.教學方法 (1)兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 (2)培養學生正確的職業道德觀念。 (3)培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 (4)配合時事、以個案研究方式進行、以提升學生興趣。 2.教學評量 (1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 (2)評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 (3)依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。 3.教學資源 (1)教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 4.教學相關配合事項				

4-3-2-3-6 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車學Ⅲ			
	英文名稱	Automobile - Electric-Ⅲ			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	<p>一、瞭解電瓶構造功用、電水比重溫度校正的基本知識。</p> <p>二、瞭解雙線圈電磁開關起動馬達構造及作用原理。</p> <p>三、瞭解交直流發電機、調整器構造、功用及作用原理。</p> <p>四、瞭解電子式及微電腦點火系統之構造、功用及作用原理。</p> <p>五、瞭解喇叭、頭燈、小燈、方向燈、各類警告燈之功用及作用原理。</p> <p>六、瞭解溫度、燃料、速率錶、路碼錶、轉速錶、各類警告燈、指示燈之功用及作用原理。</p> <p>七、瞭解其他電器及附屬電器作用原理。</p>				
教學內容	<p>一、電瓶構造、充放電作用，電水比重溫度校正的基本知識。</p> <p>二、雙線圈電磁開關起動馬達構造及作用原理。</p> <p>三、交直流發電機、調整器構造、功用及作用原理。</p> <p>四、各類電子式、微電腦點火系統及直接點火系統構造、功用及作用原理。</p> <p>五、汽車喇叭、頭燈、小燈、方向燈、各類警告燈之功用及作用原理。</p> <p>六、溫度、燃料、速率錶、路碼錶、轉速錶、各類警告燈、指示燈之功用及作用原理。</p> <p>七、其他電器及附屬電器作用原理。</p>				
教材來源	<p>1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。</p> <p>2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。</p> <p>3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。</p> <p>4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。</p>				
教學注意事項	<p>一、第二學年，上學期 2 學分。</p> <p>二、本科目為專業科目。</p> <p>三、除教科書外，善用各種實物講解，以加強學習效果。</p>				

表 4-3-2-3-7 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車學 IV			
	英文名稱	Automobile - Diesel-engine-IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、培養正確的柴油引擎工作原理。 二、培養正確的柴油引擎構造之基礎。 三、培養正確的閱讀修護手冊、零件手冊、電路圖等。 四、認識柴油引擎零組件之能力。 五、養成良好的職場環境保護觀念與素養。				
教學內容	一、緒論。 二、柴油引擎本體系統。 三、燃料系統。 四、潤滑系統。 五、冷卻系統。 六、預熱系統。 七、排放污染物控制裝置。				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。 4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。				
教學注意事項	一、第二學年，下學期 3 學分。 二、本科目為專業科目。 三、除教科書外，善用各種原廠修護手冊講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-3-8 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車電子學			
	英文名稱	Automobile - Electronic			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	<p>一、培養正確的汽車電子學基本概念。</p> <p>二、培養正確的汽車電子學實務。</p> <p>三、培養正確汽車電子元件、電路、檢修量測。</p> <p>四、認識汽車電子學的專業知識。</p> <p>五、養成良好的工作安全與衛生習慣。</p>				
教學內容	<p>一、概論。</p> <p>二、汽車電子元件介紹。</p> <p>三、汽車電子儀器簡介。</p> <p>四、基本汽車電子電路簡介。</p> <p>五、汽車電子電路應用實務。</p> <p>六、汽車電子未來發展。</p>				
教材來源	<p>1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。</p> <p>2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。</p> <p>3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。</p> <p>4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。</p>				
教學注意事項	<p>一、第三學年，上學期 3 學分。</p> <p>二、本科目為專業科目。</p> <p>三、除教科書外，善用各種原廠修護手冊講解，以加強學習效果。</p>				

表 4-3-2-3-9 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車專業術語			
	英文名稱	Automobile specific-term			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、培養正確的汽車專業術語。 二、培養正確的查閱原廠修護手冊。 三、培養正確的引擎、底盤、電系專業術語。 四、認識工廠管理與機具維護的專業術語。 五、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容	一、Basic engine parts。 二、Four stroke cycle engine。 三、Fuel system。 四、Cooling system。 五、Lubrication system。 六、Steering system。 七、Wheel alignment。 八、Tire and wheel。 九、Suspension system。 十、Brake system。 十一、Battery。 十二、Ignition system。 十三、Starting system。 十四、Charging system。 十五、Computer system。 十六、Body electrical system。				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。 4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。				
教學注意事項	一、第三學年，上學期 3 學分。 二、本科目為專業科目。 三、除教科書外，善用各種原廠修護手冊講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-3-10 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車行銷			
	英文名稱	Automobile-Marketing			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	<p>一、培養正確的汽車服務與行銷管理。</p> <p>二、培養正確的汽車服務管理實務。</p> <p>三、培養正確的管理、行銷、服務組合。</p> <p>四、認識汽車管理與行銷的專業知識。</p> <p>五、養成良好的工作安全與衛生習慣。</p>				
教學內容	<p>一、管理學概論。</p> <p>二、行銷管理概論。</p> <p>三、競爭環境分析。</p> <p>四、消費者行為與決策過程。</p> <p>五、消費者區隔與產品定位。</p> <p>六、行銷組合。</p> <p>七、服務業概論。</p> <p>八、汽車服務管理廠實務。</p>				
教材來源	<p>1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。</p> <p>2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。</p> <p>3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。</p> <p>4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。</p>				
教學注意事項	<p>一、第三學年，下學期 4 學分。</p> <p>二、本科目為專業科目。</p> <p>三、除教科書外，善用各種原廠修護手冊講解，以加強學習效果。</p>				

表 4-3-2-3-11 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車新式裝備			
	英文名稱	Modern Technology Apparatus For Automobile			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	<p>一、培養正確的現代汽車新科技裝置。</p> <p>二、培養正確汽車新式裝備實務。</p> <p>三、培養正確的電腦控制、複合動力、維修實務。</p> <p>四、認識汽車的新科技、新式裝備專業知識。</p> <p>五、養成良好的工作安全與衛生習慣。</p>				
教學內容	<p>一、電腦控制。</p> <p>二、複合動力系統。</p> <p>三、ABS、TCS、EBO 系統。</p> <p>四、車身穩定控制系統。</p> <p>五、自動溫度控制系統。</p> <p>六、渦輪增壓器。</p> <p>七、朋馳汽車新科技。</p> <p>八、可變進氣系統。</p>				
教材來源	<p>1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。</p> <p>2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。</p> <p>3.上課應講解該項單元之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。</p> <p>4.評量標準依各項單元評量及學生程度自行訂定。</p>				
教學注意事項	<p>一、第三學年，下學期 4 學分。</p> <p>二、本科目為專業科目。</p> <p>三、除教科書外，善用各種原廠修護手冊講解，以加強學習效果。</p>				

四、多媒體設計科專業科目

表 4-3-2-4-1 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	影音剪輯、影音剪輯進階 I II
	英文名稱	Image Editing、Higher Image Editing I II
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	6	
開課年級/學期	第二學年第二學期 第三學年第一、二學期	
教學目標	一、影音光碟基本認識。 二、影音光碟製作流程。 三、非線性剪輯技術的養成。 四、影片剪輯實務練習。	
教學內容	一、數位多媒體規格介紹 二、影音剪輯軟硬體設備介紹 三、非線性剪輯軟體介紹 (一)影片的擷取 (二)媒體素材的編輯 (三)覆疊功能的運用 (四)音訊的製作 四、畢業光碟製作	
教材來源	1.教育部審訂教材。 2.教師自編教材。 3.其他課程補充教材。	
教學注意事項	一、平時多觀摩他人作品，激發同學創意。 二、請同學利用課餘時間收集專題製作所須的素材。	

表 4-3-2-4-2 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	作品集設計 I II
	英文名稱	Portfolio Study I II
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課年級/學期	第三學年 上學期、下學期	
教學目標	本科目目標在協助學生準備畢業作品、畢業展，朝多元化美術風貌，多樣化的材質表現，依學生個人特色風格與興趣，表現個性化的作品。以提升學生升學、就業之競爭力。	
教學內容	一、作品集概說。 二、作品的拍攝方式。 三、圖文的編排。 四、文字的發想與設計。 五、封面、封底的设计。 六、頁面的編排設計。 七、電腦排版。 八、作品集輸出。 九、裝訂的方式。	
教材來源	相關書籍、優良作品、多媒體教材、幻燈片等。	
教學注意事項	一、強調個別指導與示範，實施小班分組教學。 二、指導學生朝多樣性繪畫媒材方向創作。 三、並將一、二年所學的繪畫基礎加以發揮，啟發學生創造性思考、多元化的表現。 四、強調個別指導與示範，實施小班分組教學。 五、教導學生如何將所完成的作品加以建檔、歸類，以及將精心的作品裝裱後作為日後的展出。	

表 4-3-2-4-3 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	設計概論進階 I II
	英文名稱	Higher Design Theory Introduction I II
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課年級/學期	第三學年 上學期、下學期	
教學目標	一、能瞭解中國和西方的藝術發展歷史。 二、能瞭解中國和西方的設計發展歷史。 三、具備造型的基本能力及切確的應用設計原理。 四、對色彩的認知能力且能運用於電腦設計之色彩觀念。 五、能結合藝術與設計以運用創作之能力。	
教學內容	一、藝術與設計概述。 二、造形與設計原理。 三、色彩學與其應用。 四、中國與西方設計史。 五、近代設計史。	
教材來源	相關書籍、優良作品、多媒體教材、幻燈片等。	
教學注意事項	一、本科目含實務製作課程。 二、如需至專業教室上課，每班必須注意專業教室相關規定及注意事項。 三、專業課程設計內容考慮學生學習成效及製作注意事項之教導，視教學編制或教學需要，得採分組示範授課。 四、宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量以優良作品實例，利用多媒體，安排示範或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會藝術教育融入生活的重要。	

表 4-3-2-4-4 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	企業識別系統 I II
	英文名稱	CIS Design I II
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課年級/學期	第二學年 上學期、下學期	
教學目標	一、瞭解編排設計基本概念與原理。 二、具備圖文造形與編排設計能力。	
教學內容	一、編排(layout)的意義及目的。 二、圖文構成要素概說。 三、編排設計的程序。 四、文字要素與編排。 五、版型、尺寸、版面率。 六、版面構成與構圖美學。 七、各種媒體之編排設計實務練習。	
教材來源	相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。	
教學注意事項	一、蒐集優秀的設計案例、資料、幻燈片、以供學生觀摩學習，並啟發其興趣。 二、各項模擬設計，其內容難易要適中，避免學生產生學習挫折感。 三、要求學生親自參與資料蒐集、調查等工作，以期產生良好的創意發展。	

表 4-3-2-4-5 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦多媒體製作 I、II
	英文名稱	Computer Multi-Media Design I-II
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課年級/學期	第三學年 上學期、下學期	
教學目標	一、瞭解數位內容知識、數位內容與應用。 二、認識數位內容中的聲音、圖案、影像等。 三、懂得利用電腦數位內容來處理資訊、解決問題、傳播知識及有效運用電子資訊。	
教學內容	一、字幕製作與影片合併、剪輯腳本。 二、轉場、覆疊特效、字幕標題。 三、配樂旁白、子母畫面。 四、快/慢動作及特效。 五、視訊濾鏡。 六、製作燒錄 VCD/DVD 光碟。 七、視訊資料的取得(例：從 DV、VCR、Camera..等)。	
教材來源	一、教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 二、教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。	
教學注意事項	一、教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的教材與相關資訊。 二、教學方法 本科目宜依學生之興趣和能力進行個別指導。應特別著重學生創造力之啟發。宜特別注重設計過程之輔導，以養成正確的設計觀念。 三、教學評量 採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。 四、教學資源 相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。 五、教學相關配合事項 (一)利用電腦教室，供學生實作練習與上網查詢相關資料。 (二)鼓勵學生家長添購電腦設備及軟體，以強化學生學習效果。	

表 4-3-2-4-6 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II
	英文名稱	Project Study I II
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	
教學目標	一、瞭解專題製作的基本概念。 二、瞭解專題製作的理論。 三、瞭解專題製作的程序。 四、熟練專題製作的發表。 五、養成良好的工作習慣、人際溝通，並增進學習的興趣。	
教學內容	為協助學生瞭解專題製作的基本概念，並適時應用與歸納學生課程之所學，以解決各項問題。主要內容包含 一、專題製作的基本認知。 二、研究動機與目的。 三、文獻蒐集。 四、實施範圍與對象。 五、實施過程與方法。 六、結果與討論。 七、參考書目的撰寫方法。 八、成果發表等。教材的編選以生活化、實務化及理論化並重，同時教師應指導學生使用網路資源服務以提高學習生活知能。	
教材來源	一、餐旅業的定義與屬性之教材須融入餐旅業與其他相關產業之關係。 二、教材由老師自行編寫或選擇適宜之教科書。	

表 4-3-2-4-7 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦數位影像設計 I、II
	英文名稱	Computer Digital Image Design I-II
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課年級/學期	第二學年 上學期、下學期	
教學目標	一、熟悉電腦數位影像設計的基礎及軟體種類。 二、熟悉當前市面上使用率最普遍的影像處理軟體的操作方式。 三、為日後的電腦排版設計建立基礎。 四、瞭解電腦數位影像設計輸入與輸出的關係。 五、具備電腦數位影像設計獨立製作的能力。	
教學內容	一、各類電腦數位影像設計軟體介紹。 二、軟體介面介紹。 三、檔案管理與偏好設定。 四、工具箱介紹(一)。 五、工具箱介紹(二)。 六、基礎影像及色彩管理。 七、編輯影像。 八、影像去背處理。 九、文字設計。 十、基礎圖層使用。 十一、進階圖層應用。 十二、濾鏡使用。	
教材來源	一、教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 二、教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。	
教學注意事項	一、本科目以學生實作為主，教師講解為輔。 二、在設計過程中，學生互相觀摩討論。 三、學期終可舉行設計成果發表。	

教學注意事項	<p>一、教材編選</p> <p>(一)教材內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。</p> <p>(二)教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。</p> <p>(三)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。</p> <p>二、教學方法</p> <p>(一)兼顧理論與技能之教學。</p> <p>(二)培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。</p> <p>三、教學評量</p> <p>配合授課進度，注重會計理論及實作，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>四、教學資源</p> <p>(一)教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。</p> <p>(二)利用電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。</p>
--------	--

表 4-3-2-4-8 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	設計概論
	英文名稱	Introduction to Design
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	2	
開課年級/學期	第二學年 下學期	
教學目標	一、能熟悉修習學門的設計對象、生產分工及知識體系等三方面的觀念。 二、能融通有關設計的理論及實務之差異，並認識到設計實踐的各種課題。	
教學內容	一、發現設計。 二、設計原理。 三、設計及環境。 四、設計及創意的相關技術。 五、設計的職場行業分類。 六、設計的知識體系。	
教材來源	一、相關書籍、優良作品、多媒體教材、ppt、網路資訊教材…等。 二、以各設計學門內相關的「設計原理、設計程序、學科訓練及職場進路」等四個項目，為主要範圍。	
教學注意事項	一、教學方法 (一)本科目可運用設計工作室進行教學。 (二)課堂講授為主，並輔以習作報告來提高認知深度。 二、教學評量 為達充分、具體、客觀，應依以下四個項目評量： (一)情意性評量：隨時觀察記錄，包括課前準備、勤學精神態度等。 (二)形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。 (三)診斷性評量：以作業考核列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本知能，再予以評量。 (四)總結性評量：以期中、期末測驗成績作總結性評量考核標準。 三、教學資源 指定教科書，並提供媒體教學資源。在師資方面，可考慮由相關教師依單元進度分段授課。 四、教學相關配合事項 若為依單元主題分段分教師授課，仍應有一教師負責教學整合課務。	

表 4-3-2-4-8 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	設計與生活
	英文名稱	Design and Life
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	2	
開課年級/學期	第二學年 上學期	
教學目標	一、能從生活經驗中啟蒙設計學習或培養設計興趣。 二、能具備自覺的觀察學習及設計思維，並運用於日常生活環境中。	
教學內容	一、自然及環境觀察。 二、日常生活中的造的造物者。 三、設計及文化的關係。 四、設計技術的發生。 五、設計價值的所在。 六、生活中的設計實例探討。	
教材來源	一、相關書籍、優良作品、多媒體教材、ppt、網路資訊教材…等。 二、針對設計學習者成長背景，編訂設計行為的「本能、動機、經驗」常模，同時編列不同的習作以訓練設計狀態中各種主、客體對待關係。	
教學注意事項	一、教學方法 (一)本科目可運用設計工作室進行教學。 (二)課堂以啟發式教學為主，並輔以生活觀察及參觀教學。 (三)應多使用視聽教學媒體及教具、廣泛介紹生活中的設計實例，以拓展學生的學習經驗。 二、教學評量 為達充分、具體、客觀，應依以下四個項目評量： (一)情意性評量：隨時觀察記錄，包括課前準備、勤學精神態度等。 (二)形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。 (三)診斷性評量：以作業考核列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本知能，再予以評量。 (四)總結性評量：以期中、期末測驗成績作總結性評量考核標準。 三、教學資源 指定參考閱讀書籍，以供學習觀察對象及方法；除此之外，主要的教學資源仍在於實質環境與設計學習者自身的自覺及知覺。 四、教學相關配合事項 為了設計學習能夠建立在生活面向的基礎上，因此教學著重於觀察及體驗。	

五、商業經營、國際貿易科專業科目

表 4-3-2-5.6-1 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業概論 III IV			
	英文名稱	Introduction to Business III IV			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	6	6			
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	(一)瞭解現代化的商業環境。 (二)認識商業及其管理基本概念。 (三)培養正確工作態度及創業精神。				
教學內容	1.緒論 2.企業家精神與創業能力 3.商業現代化機能 4.商業的經營型態 5.連鎖企業及微小型企業創業經營 6.行銷管理 7.人力資源管理8.財務管理 9.商業法律 10.商業未來發展				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意事項	一、先備條件：修過商業概論課程或對商業知識有基礎的認識及有興趣。 二、教材：自編教材。				

表 4-3-2-5.6-2 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	經濟學 III IV			
	英文名稱	Economics III IV			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	8	8			
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	(一)瞭解經濟學之意義及基本知識。 (二)培養邏輯分析及數量分析之能力。 (三)建立正確經濟觀念				
教學內容	1.緒論 2.需要與供給 3.消費行為的研究 4.生產理論5.成本理論 6.市場結構與廠商收益 7.完全競爭市場產量與價格的決定 8.完全獨占市場產量與價格的決定 9.不完全競爭市場產量與價格的決定 10.分配理論 11.工資與地租 12.利息與利潤 13.國民所得 14.所得水準的決定 15.貨幣與金融 16.政府 17.國際貿易與國際金融 18.經濟波動 19.經濟發展與經濟成長				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意事項	一、先備條件：修過經濟學課程或對商業知識有基礎的認識及有興趣。 二、教材：自編教材。				

表 4-3-2-5.6-3 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計學 V VI			
	英文名稱	Accounting Practice V VI			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	8	8			
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	1.瞭解公司會計的基本概念。 2.熟悉各項資產評價及帳務處理。 3.瞭解負債的帳務處理。 4.加強各種會計處理之實作能力。 5.培養守法的觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	1.會計原則及慣例 2.平時會計程序 3.期末會計程序 4.加值型營業稅之會計處理 5.會計財務報表 6.傳票制度 7.公司會計基本概念 8.現金及內部控制 9.應收款項 10.存貨 11.基金及投資 12.固定資產 13.無形資產 14.負債				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意事項	一、先備條件：修過會計學課程或對會計學有基礎的認識及有興趣。 二、教材：自編教材。				

表 4-3-2-5.6-4 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	行銷學概論 I II			
	英文名稱	Marketing I II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	4	4			
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期			
教學目標	1. 瞭解行銷在商業活動中所佔的地位和重要性。 2. 分析行銷環境和消費者購買行為。 3. 瞭解市場區隔與選擇目標市場。 4. 瞭解產品、價格、推廣通路規劃與決策。 5. 瞭解各種溝通與推廣策略。 6. 瞭解各種行業的行銷方式。 7. 應用簡單的行銷方法。				
教學內容	1. 行銷觀念及其演進 2. 行銷環境及其變遷對行銷工作影響 3. 顧客與市場分析 4. 行銷目標與行銷組合 5. 產品管理 6. 價格管理 7. 推廣管理(1) 8. 推廣管理(2) 9. 行銷通路管理 10. 行銷通路管理 11. 市場調查與行銷資訊 12. 服務業產品/行銷				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				

<p>教學注意事項</p>	<p>1. 教學方法</p> <p>(1) 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解行銷的意義。</p> <p>(2) 理論應配合實務應用情形，以提昇學生學習興趣。</p> <p>(3) 依學生差異，適時調整課程內容。</p> <p>2. 教學評量</p> <p>(1) 配合課程進度，進行單元評量及綜合評量，以掌握教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>(2) 評量方式包含紙筆測驗、閱讀心得、期末報告及上課討論。</p> <p>(3) 依據評量結果、改進教材、教法、實施補救或增廣教學。</p> <p>3. 教學資源</p> <p>(1) 教學時運用創意並利用各項教學設備及多媒體，以提升學習興趣。</p> <p>(2) 充分利用圖書館的報章及雜誌，以為學生閱讀商業知識，例如：商業周刊、今周刊、天下雜誌、工商時報周一的華爾街日報摘要、工商時報及經濟日報等。</p> <p>(3) 美國 youtube 各種商業行銷廣告、國內國外各項廣告比賽得獎書籍及廣告、雜誌內廣告及各項入口網站的廣告等。</p> <p>4. 教學相關配合事項</p> <p>(1) 編寫及選用教材時，宜多注意當前的經濟環境並搭配各項商業時事，儘可能以多媒體的方式呈現，甚至利用電腦教室或單槍投影機等。</p> <p>(2) 培養完整的行銷組合，以期使學生能整合運用能力，但應以實作性且適合學生就業所需者為考量。學習具體的行銷方法及技巧，作為從事行銷業務工作時之技能專長。</p> <p>(3) 鼓勵學生以報告或表演或作業方式蒐集資料及呈現學習成果，若能至銷售地點作實地的觀察、訪談紀錄等更佳。</p> <p>(4) 零售的行銷技能介紹，加強學生行銷口才以及表達能力之訓練，以利學生就業之準備。</p>
---------------	--

表 4-3-2-5.6-5 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	投資理財概要 I- II			
	英文名稱	Introduction to Investments I- II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期			
教學目標	1. 認識經濟社會中之各項金融商品。 2. 具備投資理財的基本觀念與能力。 3. 活用投資分析的簡易理論與工具。				
教學內容	1. 金融市場與投資工具 2. 貨幣的時間價值 3. 風險與報酬 4. 投資行為 5. 股票評價 6. 債券評價 7. 投資組合 8. 衍生性金融商品 9. 證券交易實務				
教材來源	1. 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3. 教材應參照一般證券投資相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。 4. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 5. 各項申請表格應參照實務上之通用格式。				

表 4-3-2-5.6-6 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	民商法概要 I II			
	英文名稱	Civil and Business Law I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期			
教學目標	1. 認識我國現行民法及商事法的立法原則。 2. 瞭解民法及商事法。 3. 熟悉民法及商事法在商業經營活動上的運用。 4. 以學生日常生活之案例說明法律關係，建立民商法的生活化。 5. 養成知法守法的精神。				
教學內容	1. 緒論 2. 民法總則 3. 債篇 4. 物權 5. 親屬與繼承 6. 票據 7. 匯票 8. 本票 9. 支票 10. 公司 11. 股份有限公司 12. 保險				
教材來源	商事法之立法制度，向有民商分立與民商合一之別。我國現採行民商合一制，故將民法中適用於商事法規定之總則、債權、物權三篇也納入本教材大綱。另拘於節數之限制及一般高職生之實際需要，除了公司法、票據法外，其他講學上之商事法，諸如商業登記法、海商法等，在現階段將不列於課程中講授。				

<p>教學注意事項</p>	<p>1. 教學方法</p> <p>(1) 個案教學法：初學法律者，常因受困艱深晦澀的法律文字，又乏具體的相關事例可供學習參考，而就覺得興味索然，學習成效不彰。為使初習商事法之高職生輕易地掌握商事法全貌，在教學上，應以淺易文字詳舉具體案例講解說明，如此對學生之學習及基本觀念的指引上將會有極大助益。</p> <p>(2) 自我解釋教學法：透過案例引導學生說出自我對民商法的認知程度，瞭解自我認知與法律規範的差距。</p> <p>(3) 直接教學法：詮釋個案涉及的法律條文範圍。</p> <p>2. 教學評量</p> <p>(1) 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>(2) 評量內容應兼顧記憶、理解、應用、分析、評鑑、創造。</p> <p>(3) 依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。</p> <p>3. 教學資源</p> <p>(1) 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。</p> <p>(2) 利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。</p> <p>(3) 加強實例的介紹，使教學活潑化。</p> <p>(4) 使用錄影帶或多媒體教學，以利課室教學帶入真實世界。</p> <p>4. 教學相關配合事項</p> <p>(1) 安排專業組織之現場參觀與訪談。</p> <p>(2) 結合學校及社會資源，提供授課實務教學需要。</p>
---------------	--

表 4-3-2-5.6-7 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業心理學 I II			
	英文名稱	Business Psychology I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	4	4			
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期			
教學目標	一、認識商業心理學的內涵與基本學理。 二、了解人類的行為、態度及人際關係與商業活動的關係，並能運用於商業活動中，協助學生自我瞭解，並認識外在世界環境，以培養自己做正確有效的商業行為。 三、培養學生在畢業後，能勝任各項商業活動與工作，並提高商業活動的效率與效果。				
教學內容	一、商業心理學的基礎。 二、人類行為的形成。 三、個別差異與工作行為。 四、社會知覺。 五、態度與態度改變。 六、人際互動關係 七、工作動機與激勵。 八、工作壓力 九、職業倦怠。 十、工作衝突及創造力 十一、溝通與商業行為 十二、團體與個人行為。 十三、領導。 十四、文化環境及社會階層與商業行為 十五、提高生產力與工作品質。				
教材來源	1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。 2. 提供實例教材講授。				
教學注意事項	一、按課程內容講述。 二、配合課程內容設計相關活動的學習單。 三、搜集各種相關資訊，融入課程的教學內容。 四、搜集職場上實務的個案，提供學生與所學相配合。 五、請學生做剪報資料，期使理論與實務相結合。 六、可分組請學生上台報告，分享各組所學，訓練學生的組織及表達能力及對商業活動及人類行為、心理反應有興趣的人。				

表 4-3-2-5.6-8 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

目名稱	中文名稱	統計學 I II			
	英文名稱	Statistics I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	4	4			
開課年級/學期	第二學年 第一二學期	第二學年 第一二學期			
教學目標	一、瞭解統計學的基本概念及正確的資料取得、整理、分析 二、將統計學的學習應用於生活實際體驗和觀察 三、善用統計軟體協助統計資料的分析及製圖				
教學內容	一、緒論(統計學之基本觀念) 二、統計資料的蒐集及審核 三、統計資料之分類與整理 四、統計表 五、統計圖 六、平均數 七、差異量數				
教材來源	1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。 2. 提供實例教材講授。				
教學注意事項	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。				

表 4-3-2-5.6-9 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商事法			
	英文名稱	Commercial Law			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	1. 認識我國現行商事法的立法原則。 2. 瞭解商業法規的知識。 3. 熟悉商事法在企業經營活動上的運用。 4. 以實例說明法律關係，增強學生商事法概念，建立商事法的生活化。 5. 養成知法守法的精神。				
教學內容	1. 商事法基本概念 2. 公司法 3. 票據法 4. 保險法				
教材來源	1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。 2. 以商業實例及最新商事法資料為補充教材。				
教學注意事項	1. 教學方法：除以淺易文字介紹商事法之知識外，宜多舉具體案例講解說明。 2. 教學評量：考試、作業及平時問答表現。 3. 教學資源：課本、全國法規資料庫。 4. 教學相關配合事項 (1) 加強實例的講解及互動式的討論，以引導學生學習動機。 (2) 使用錄影帶媒體教學，讓教學活潑化。				

嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

表 2-12 成本會計 I - II 科目大要

學分數：6	建議開課學期：第三學年第一、二學期
<p>本科目目標在引導學生能瞭解成本會計的基本理論及技術原理，熟習成本會計的實務處理方法、計算與記錄，培養學生觀察、分析及決策判斷能力，並涵養高尚的職業道德。主要內容包含成本會計之基本概念、材料成本、人工成本、製造費用、分批成本會計制度、分步成本會計制度、成本分攤、標準成本會計、變動成本法與成本-數量-利潤之分析。</p>	

表 2-12 成本會計 I - II 教學綱要

一、科目名稱：成本會計 I - II (Cost Accounting I - II)				
二、科目屬性		<input type="checkbox"/> 一般		<input type="checkbox"/> 實驗
		<input checked="" type="checkbox"/> 專業		<input type="checkbox"/> 實習 <input type="checkbox"/> 實驗 <input checked="" type="checkbox"/> 實務
三、適用科別、模組	<input checked="" type="checkbox"/> 商業經營科	<input type="checkbox"/> 資料處理科	<input type="checkbox"/> 國際貿易科	<input checked="" type="checkbox"/> 會計事務科
	會計作業 能力模組	會計作業 能力模組	會計作業 能力模組	會計作業 能力模組
四、開課必要性簡要說明：瞭解並熟悉成本會計的基本理論與實務處理方法。				
五、先修科目：會計學 I- IV				
六、課程目標：				
(一)瞭解成本會計的基本理論及技術原理。 (二)熟習成本會計的實務處理方法、計算與記錄，並加以靈活運用。 (三)培養學生觀察、分析及決策判斷能力。 (四)培養學生守法的工作態度及高尚的職業道德。				
七、教材大綱：				
單元主題	內容綱要		分配節數	備註
1.成本會計之基本概念	1.成本會計之意義、功能與範疇 2.成本會計與財務會計之區別 3.成本之分類 4.成本會計制度之種類 5.及時制度(JIT)與作業制成本制度(ABC)之介紹 6.成本會計循環與銷貨成本表		4	第一學期 除製造業外 應含服務業 之探討
2.材料成本	1.材料管理原則 2.處理材料之有關組織、表單與程序 3.材料採購、領用、退回之會計處理 4.殘料、損壞品與瑕疵品之會計處理 5.材料盤點與材料盤盈虧之會計處理 6.經濟採購量及存貨管理 7.材料成本會計釋例		9	

表 2-12 成本會計 I - II 教學綱要(續)

3.人工成本	<ol style="list-style-type: none"> 1.人工成本之意義與範圍 2.人工處理之有關組織、表單與程序 3.人工成本之會計處理 4.人工成本會計釋例 	6	強調間接成本在發展自動化資本密集產業之重要性
4.製造費用	<ol style="list-style-type: none"> 1.製造費用之意義與分類 2.製造費用會計處理步驟 3.實際製造費用之會計處理 4.預計製造費用分配率之意義與計算 5.實際製造費用與已分配製造費用之差異分析 6.部門製造費用之歸屬 7.服務部門製造費用之分配與帳務處理 8.製造費用會計釋例 	15	多分配或少分配製造費用之結轉方式請一併介紹
5.分批成本會計制度	<ol style="list-style-type: none"> 1.分批成本制度與分步成本制度之概念 2.分批成本制度之意義與特點 3.製造通知單及分批成本單之應用 4.分批成本制度之會計循環 5.分批成本制度之會計處理 6.服務業分批成本制度釋例 7.製造業分批成本制度釋例 	6	分批與分步成本制度的釋例請以本土企業為解說討論
6.分步成本制度	<ol style="list-style-type: none"> 1.分步成本制度之意義與特點 2.分步成本制之會計處理程序 3.約當產量之計算 4.編製生產成本報告單 5.損壞品之會計處理 6.分步成本制釋例 	14	
7.成本分攤	<ol style="list-style-type: none"> 1.成本分攤之專有名詞 2.成本追溯與成本分攤 3.成本庫與成本分攤 4.服務部門成本之分攤 5.聯產品與副產品之意義與區別 6.聯合成本與共同成本之區別 7.聯合成本之會計處理 8.副產品之會計處理 	15	第二學期

表 2-12 成本會計 I - II 教學綱要(續)

8. 標準成本會計制度	<ol style="list-style-type: none"> 1.標準成本會計制度之意義 2.比較標準成本與成本會計制度 3.標準之意義與種類 4.標準成本之建立 5.標準成本差異之分析 6.差異發生之原因與責任歸屬 7.標準成本制度之會計處理 8.標準成本差異之處理 	12	
9.變動成本法	<ol style="list-style-type: none"> 1.變動成本法之意義 2.變動成本法下單位成本之計算與貢獻式損益表之編製 3.歸納成本法 4.比較變動成本法與全部成本法之差異及對損益之影響 5.變動成本法與歸納成本法存貨及淨利之轉換方式 6.變動成本法之優點及缺點 	13	
10.成本-數量-利潤分析	<ol style="list-style-type: none"> 1.區分固定成本、變動成本與半變動成本 2.成本－數量－利潤分析之基本觀念 3.邊際貢獻與邊際貢獻率 4.損益兩平圖與利量圖 	14	
<p>八、實施要點：</p> <p>(一)教材編選</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合課程目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 4.應廣泛收集國內實務與最新理論發展，以免教學資料過於陳舊，與現實脫節。 <p>(二)教學方法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 2.教學宜多注重實習，並儘量加入最新實務趨勢，使學生畢業投入職場能立即獨立作業。 3.隨時培養學生正確的工作態度及職業道德觀念。 4.成本會計除提供存貨計價及損益取決之資訊，更攸關各項決策之規劃、控制及執行，因此，除數量化之成本金額計算外，決策中所涉及之非數量化因素(如公司形象、市場佔有率、公司長期目標、環保問題、法令限制..)亦應適時說明分析，以提高學生決策之規劃判斷能力。 			

表 2-12 成本會計 I - II 教學綱要(續)

(三)教學評量

- 1.配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。
- 2.評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。
- 3.評量方式注重成本會計實作，培養成本會計實務之能力。
- 4.依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。

(四)教學資源

- 1.教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。
- 2.利用會計教室、電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。

(五)教學相關配合事項

- 1.鼓勵學生參加企業參觀及實習活動，以增進對製造產業實務之瞭解。
- 2.各項憑證、帳簿應參照實務上之通用格式。

六、資訊科專業科目

表 4-3-2-7-1 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位電子學進階 I - III			
	英文名稱	Digital Electronic Advance I			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科	資訊科	資訊科		
學分數	4	4	3		
開課 年級/學期	第二學年 第二學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期		
教學目標	<p>一、熟悉數位邏輯閘的各種功能。</p> <p>二、使用各種儀器設備，並能使用積體元件完成電路功能。</p> <p>三、培養數位邏輯的興趣，並啟發思考推理的能力。</p>				
教學內容	<p>一、順序邏輯電路</p> <p>二、順序邏輯的應用。</p> <p>三、算術邏輯單元。</p> <p>四、可程式化邏輯元件。</p> <p>五、微處理器。</p> <p>六、微電腦介面週邊電路。</p> <p>七、記憶體電路。</p>				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意事項	<p>一、第二學年，下學期 4 學分。第三學年，上、下學期各 3 學分。</p> <p>二、本科以在教室由老師上課講解為主。</p> <p>三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。</p>				

表 4-3-2-7-2 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子儀表			
	英文名稱	Electronic instrument			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、認識電子儀表之基本原理。 二、熟悉各種電子儀表之使用。 三、培養電子儀表的應用知識。				
教學內容	一、概 論 (一)發展史 (二)測定的方法 (三)測定的誤差 (四)誤差的種類 (五)準確度 (六)有效數字 (七)精密度 (八)靈敏度 (九)解析度 二、三用電表之原理與應用 (一)直流基本電表 (二)直流電流表 (三)直流電壓表 (四)交流電壓表 (五)負載效應 (六)歐姆表 三、電子電壓表之原理與應用 (一)電子三用電表 (二)高靈敏度電子電壓表 四、比較測定儀表之原理與應用 (一)比較測定的意義 (二)電位計 (三)惠斯登電橋 (四)交流電橋 (五)阻抗電橋 五、元件測試儀表之應用 六、示波器之原理與應用 七、信號產生儀表之原理與應用 八、數位儀表				
教材來源	坊間出版教材、自編教材				
教學注意事項	一、第二學年，下學期4學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-7-3 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基本電學進階 I - II			
	英文名稱	Advanced Electricity Advance I - II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科	資訊科			
學分數	4	4			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	(一)因應電機、電子、資訊等相關產業的中級技術人力之需求。 (二)培養學生應用電學的基礎並具有電路分析、設計的能力。				
學內容	基本電學進階 I (第三學年第一學期) 一、電阻串、並聯電路應用。 電阻器串、並聯電路相關特性介紹運用 電壓分配定則、電流分配定則介紹運用 二、電容串、並聯電路與應用。 電容器串、並聯電路相關特性介紹運用 三、電感串、並電路與應用。 電感器串、並聯電路相關特性介紹運用 四、直流迴路分析。 電橋平衡電路(惠斯登電橋)之介紹及運用 Y型及△型電路分析介紹及運用 直流電路解題方式介紹及運用(節點、密爾門、迴路電流、重疊、戴維寧、諾頓定理) 基本電學進階 II (第三學年第二學期) 五、交流電路分析。 頻率與週期關係介紹及運用 電壓、電流之相位關係介紹及運用 直角座標與極座標關係介紹及運用 基本元件的交流電路分析 六、交流電功率。 功率(平均功率、虛功率、視在功率) 介紹及運用 七、串、並聯諧振電路。 串、並聯諧振之判斷 串、並聯諧振之特性介紹(諧振頻率、截止頻率、品質因數、頻寬) 八、三相電源電路與應用。 三相感應電動劫波形介紹 三相發電機相序、連接方式介紹 三相電功率之量測				
教材來源	部審教科書、坊間參考書				
教學注意事項	一、本科以在教室由老師上課講解為主。 二、除教科書外，配合歷屆升學試題示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-7-4 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦網路 I - II			
	英文名稱	Computer Network I - II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修		<input type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	8				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識電腦通訊之基本原理。 二、熟悉電腦網路之規格與使用。 三、培養電腦網路的基本知識。				
教學內容	一、概論。 二、訊號調變與編碼。 三、電腦通信界面與數據機。 四、區域網路。 五、區域網路之元件及連線。 六、區域網路作業系統。				
教材來源					
教學注意事項	一、電子電路是綜合基本電學、基本電學實習，電子學、電子學實習、數位邏輯、數位邏輯實習、數位電子學、數位電子學實習等先修相關課程，教學時應配合這些相關知識，相輔相成，導引出學習的機動。 二、教學期間，隨時注意目前電子電路的發展趨勢，並搜集相關資料予以補充。				

表 4-3-2-7-5 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微處理機			
	英文名稱	Microprocessor			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
		□一般科目 ■專業科目 □實習、實務、實驗科目			
科目來源	■群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □學校自行規劃科目 □台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、認識微處理機的發展背景、內部結構與指令執行的原理。 二、瞭解微處理機與微電腦的整體系統概念。 三、認識微處理機的週邊裝置並培養應用能力。				
教學內容	一、微處理機導論。 二、微處理機硬體系統。 三、微處理機指令。 四、資料並列傳輸。 五、中斷。 六、資料存取與記憶體。 七、資料串列傳輸。 八、微處理機應用。				
教材來源					
教學注意 事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-7-6 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路 I - II			
	英文名稱	Electronics Circuits I - II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	8				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識電子電路的基本原理。 二、熟悉電子電路的基本技能。 三、瞭解、檢修電子設備之能力。				
教學內容	一、基本電子元件。 二、基本電子電路。 三、波形產生電路。 四、數位電路。 五、訊號處理電路。 六、直流電源供應器。 七、其他應用電路。				
教材來源					
教學注意事項	一、第三學年，上、下學期各 4 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-7-7 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微電腦結構			
	英文名稱	Microcomputer Structure			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	4				
開課 年級 /學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 認識微處理機的發展背景、內部結構與指令執行的原理。 2. 瞭解微處理機與微電腦的整體系統概念。 3. 認識微處理機的週邊裝置並培養應用能力。				
教學內容	1. 微處理機導論 2. 微處理機與微電腦 3. 微處理機結構 4. 資料並列傳輸 5. 中斷 6. 資料存取與記憶體 7. 資料串列傳輸 8. 微處理機應用				
教材來源	教育部審定合格之教科書、坊間參考書或自編教材。				
教學注意事項	1. 教學方法： 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2. 教學評量 (1) 總結性評量、形成性評量並重。 (2) 掌握學生學習成效，作為教學改進參考。				

表 4-3-2-7-8 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微電腦週邊電路			
	英文名稱	Microcomputer Peripheral Circuit			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	4				
開課 年級 /學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 認識電腦系統與週邊電路間之關係。 2. 熟悉各種週邊電路之原理與功能。 3. 培養蒐集及運用相關資訊的能力。				
教學內容	1. 週邊電路簡介 2. 輸出週邊電路。 3. 輸入週邊電路。 4. 記憶體週邊電路。 5. 多媒體週邊電路。 6. 資訊傳送終端機與介面。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書、坊間參考書或自編教材。				
教學注意事項	1. 教學方法： 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2. 教學評量 (1) 總結性評量、形成性評量並重。 (2) 掌握學生學習成效，作為教學改進參考。				

七、電子科專業科目

表 4-3-2-8-1 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位邏輯進階			
	英文名稱	Digital Logic Advanced			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
		□一般科目 ■專業科目 □實習、實務、實驗科目			
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 認識時序邏輯。 2. 熟悉組合邏輯和循序邏輯之設計與應用。 3. 熟悉記憶體架構。 4. 培養學生邏輯設計之能力。 5. 增進學生對計算機之興趣。				
教學內容	(一)時脈產生器 (二)順序邏輯設計 (三)計數器 (四)暫存器 (五)狀態機的概念與應用專題實作 (六)計算機架構 (七)算術邏輯單元 (八)記憶單元				
教材來源	1. 教師所編選之教材宜符合漸進之編纂原則，內容與與數位邏輯課程銜接並與實際生活作連結。 2. 編選之教材應列出可供參考之教學資源參考書名，如書籍、文章、教具及工具書等，並提供教學媒體供教師參考及輔助學習媒體供學生複習用，以增進學生學習興趣。				
教學注意事項	1. 以課堂講授為主，除此之外宜彈性應用各種教學法並多舉實例設計說明，分組讓學生作專題討論，儘量鼓勵師生間的互動，以增加學生對各學習單元主題之瞭解，並達成學習之成效。 2. 本課程須先具數位邏輯的基本觀念，以提高學生的學習興趣與效果。 3. 可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。				

表 4-3-2-8-2 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路			
	英文名稱	Electronic Circuit			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
		□一般科目 ■專業科目 □實習、實務、實驗科目			
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	(一)瞭解電子電路的基本原理及應用。 (二)能熟悉電子電路的基本技能。 (三)具操作、維護、檢修電子設備之能力。				
教學內容	(一)基本電子元件 (二)基本電子元件應用 (三)波形產生電路 (四)數位電路 (五)訊號處理電路 (六)直流電源供應器 (七)其他應用電路				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意 事項	1. 為使學生能充分了解電子電路的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。 2. 本課程須先具電子學與數位邏輯的基本觀念，以提高學習興趣與效果。 3. 可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。				

表 4-3-2-8-3 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	通信概論			
	英文名稱	Introduction to Communication			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、使學生瞭解現代電子通信之方法。 二、使學生瞭解通信電子器材之結構及動作原理。				
教學內容	一、通信系統概論。 二、語音傳輸。 三、資料量與資料壓縮。 四、截波:AM 和 FM。 五、電話系統。 六、行動電話。 七、交換機。 八、光纖通信。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意 事項	一、本科以在教室由老師上課講解為主，宜配合相關實習。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-8-4 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電路學進階 I - II			
	英文名稱	Advanced Electricity I - II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科	電子科			
學分數	4	4			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	(一)因應電機、電子、資訊等相關產業的中級技術人力之需求。 (二)培養學生應用電學的基礎並具有電路分析、設計的能力。				
教學內容	一、電阻串、並聯電路應用。 二、電容串、並聯電路與應用。 三、電感串、並電路與應用。 四、直流迴路分析。 五、交流電路分析。 六、交流電功率。 七、串、並聯諧振電路。 八、三相電源電路與應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意 事項	一、本科以在教室由老師上課講解為主。 二、除教科書外，配合歷屆升學試題示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-8-5 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位電子學			
	英文名稱	Digital Electronics			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、順序邏輯電路應用。 二、數位積體電路應用。 三、數位 IC 測試。				
教學內容	一、計數器與暫存器。 二、可程式化邏輯電路設計。 三、數位系統設計。 四、測試與可測試電路設計。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教材。				
教學注意事項	一、本科以在教室由老師上課講解為主。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-8-6 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子學進階			
	英文名稱	Advanced Electronics			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 因應電機、電子、資訊等相關產業的中級技術人力之需求。 2. 培養學生具有電路分析、設計及開發的能力。				
教學內容	一、二極體特性及應用。 二、電晶體直流偏壓電路分析。 三、電晶體交流小信號電路分析。 四、串級放大電路。 五、場效電晶體直流偏壓電路分析。 六、場效電晶體交流小信號電路分析。 七、運算放大器特性與應用。 八、基本振盪器特性與應用。				
教材來源	1. 坊間教材。 2. 數位多媒體教材。				
教學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外，配合歷屆升學試題示範講解，以加強學習效果。 3. 可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。				

表 4-3-2-8-7 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微處理機			
	英文名稱	Microprocessor			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、認識微處理機的發展背景、內部結構與指令執行的原理。 二、瞭解微處理機與微電腦的整體系統概念。 三、認識微處理機的週邊裝置並培養應用能力。				
教學內容	一、微處理機導論 二、微處理機硬體系統 三、微處理機指令 四、資料並列傳輸 五、中斷 六、資料存取與記憶體 七、資料串列傳輸 八、微處理機應用				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意事項	1.宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。 2.本課程須先具數位邏輯的基本觀念，以提高學習興趣與效果。 3.可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。				

表 4-3-2-8-8 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電工機械			
	英文名稱	Electric Machinery			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、熟悉一般電工機械的原理 二、認識一般電工機械之構造、特性及用途 三、培養一般電工機械之實驗、操作及維護之能力				
教學內容	一、概論 二、直流電機 三、變壓器 四、感應電動機 五、同步電機 六、特殊電機 七、週邊裝置				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意 事項	除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

八、觀光科專業科目

表 4-3-2-9-1 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基礎日語會話 I II			
	英文名稱	Japanese Conversation I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科	觀光事業科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	1. 建立紮實日語基礎 2. 培養學習日語的興趣 3. 培養學生日語聽、說的能力 4. 培養基本的造句、寫作能力 5. 培養學生參加四級日語檢定之能力				
教學內容	1. 假音與發音 2. 基本句型 3. 日常生活會話打招呼 4. 時間與電話 5. 動詞的時態、種類用法 6. 常體日語 7. 敬語的用法				
教材來源	1. 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3. 可分組實地模擬。				

<p>教學注意事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教學方法 <ol style="list-style-type: none"> (1) 兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 (2) 培養學生正確的職業道德觀念。 (3) 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 2. 教學評量 <ol style="list-style-type: none"> (1) 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 (2) 技能部分施以實作評量。 (3) 依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。 3. 教學資源 <ol style="list-style-type: none"> (1) 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2) 利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 (3) 相關之圖書資料、投影片、雜誌及網路資源。
---------------	---

表 4-3-2-9-2 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光地理 I II			
	英文名稱	Travel Attractions and Geography I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科	觀光事業科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	目標課程包括：緒論篇、人文環境與觀光、空間環境與行為、世界各國觀光導遊四個部分，另外，更針對各國之環境及重要景點加以介紹、闡述，理論與實際並重，俾使學生能將所學運用於觀光旅遊和實際生活中，並將旅遊觀光景點之特性融入生活之中，俾能符應時代潮流，使學生能正確區分觀光資源屬性之不同定義並清楚瞭解台灣及各國之觀光資源。				
教學內容	一、觀光地理的觀念與意義、觀光與經緯度、觀光與地圖的應用。 二、歷史文化觀光資源、聚落建築與古蹟、交通運輸與觀光。 三、觀光地區的分類。 四、亞洲各國觀光環境、美洲各國觀光環境、歐洲各國觀光環境。				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 以實物與理論相配合，提高學習效果。 2. 利用各種教學媒體，以提高學習興趣。 3. 教師應參閱最新觀光資料刊物，配合教材內容來教學。				

表 4-3-2-9-3 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光資源 I II			
	英文名稱	Tourism Resources I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科	觀光事業科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	一、瞭解台灣觀光資源與產業的意義與範疇。 二、瞭解觀光旅遊資源在地理上的相關性。 三、瞭解觀光政策與社會文化發展的關係。 四、認識觀光資源的多元性分類。 五、建立觀光產業願景。 六、開擴學生視野、愛護本土文化精神及培養學生國際觀。				
教學內容	一、觀光資源的內涵與發展過程。 二、觀光資源系統及其政策組織。 三、自然觀光資源。 四、人文觀光資源。 五、區域資源。 六、觀光資源規劃與願景。 七、觀光活動對社會的影響。				
教材來源	一、教師自編教材，教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 二、融入網路資源，如觀光局網站。 三、各觀光資源影片、簡報。				
教學注意事項	一、教學方法 1. 教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 2. 教師蒐集各種教學媒體（影片、簡報等）並運用，以提高學生學習興趣。 3. 綜合學習方式（收集資料、口頭報告、活動分享）。 二、教學評量：採多元評量方式，包含：問答與討論、筆試、作業與報告。 三、教學相關配合事項 3. 加強觀光資源實務範例，藉以使學生能力與業界需求相配合。 4. 教師視實際需求帶領學生至相關產業參觀，驗證所學。				

表 4-3-2-9-4 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光概論 I II			
	英文名稱	Introduction to Tourism I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科	觀光事業科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1. 培養對觀光事業的意義、特性及範圍正確的概念 2. 培養對觀光之經營管理有通盤的認識 3. 瞭解觀光事業價值與觀光資源之規劃與管理				
教學內容	1. 觀光事業的意義與觀光事業的範疇 2. 我國及國際觀光事業概況 3. 觀光事業之經營管理 4. 觀光事業規劃與開發之原則 5. 觀光事業之未來展望 6. 觀光事業從業人員之進路				
教材來源	1. 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3. 教材應參照一般相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。				

<p>教學注意事項</p>	<p>1. 教學方法</p> <p>(1) 兼顧認知、技能、情意三方面之教學。</p> <p>(2) 培養學生正確的職業道德觀念。</p> <p>(3) 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。</p> <p>2. 教學評量</p> <p>(1) 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>(2) 評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。</p> <p>(3) 依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。</p> <p>3. 教學資源</p> <p>(1) 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。</p> <p>(2) 利用觀光局網站資源影片、簡報</p> <p>4. 教學相關配合事項</p> <p>(1) 可聘請專家學者做專題演講。</p> <p>(2) 教師視實際需求帶領學生至相關產業參觀，驗證所學並善用社會資源。</p>
---------------	--

表 4-3-2-9-5 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光行政與法規 I II			
	英文名稱	(Tourism Administration and Laws) I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科	觀光事業科			
學分數	1	1			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、了解各級觀光行政機構的組織及職掌。 二、培養對各項重要法規有正確認識。 三、培養觀光從業人員的正確守法觀念與態度。				
教學內容	一、發展觀光條例。 二、交通部觀光局組織條例與辦事細則。 三、觀光旅館業管理規則。 四、旅行業管理規則。 五、其他相關法規。				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 應蒐集相關時事、案例、法律條文等作為輔導教材。 2. 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 3. 參閱觀光資料刊物，提高學習效果。				

表 4-3-2-9-6 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	台灣觀光資源導論			
	英文名稱	Introduction Tourism Resources of Taiwan I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	<p>一、了解觀光資源之定義及重要性。</p> <p>二、資源認識、分類、評鑑、開發利用、衝擊影響、保育、規劃、管理之理論介紹。</p> <p>三、探討台灣觀光資源之現況。</p>				
教學內容	<p>一、台灣觀光資源之定義、特性、分類與發展。</p> <p>二、台灣觀光資源發展的階段。</p> <p>三、台灣觀光資源之評鑑。</p> <p>四、台灣觀光資源管理。</p> <p>五、台灣觀光資源之保育。</p>				
教材來源	<p>1. 坊間教科書。</p> <p>2. 教師自行設計教案。</p> <p>3. 補充相關資料，並作整理及分析。</p>				
教學注意事項	<p>1. 儘量要求學生以報告或作業方式，去觀光資源地點作實地的觀察、訪談或記錄。</p> <p>2. 訓練學生能上網搜尋資料及利用校、內外圖書館蒐集相關資料或雜誌及剪報，以充實所學。</p> <p>3. 配合課程進度，進行單元評量及綜合評量，以掌握教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>4. 評量方式包含紙筆測驗及上課討論獲報告。</p> <p>5. 依據評量結果、改進教材、教法、實施補救或增廣教學。</p>				

表 4-3-2-9-7 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	食物製備原理 I II			
	英文名稱	(Principles of Food I II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、讓學生了解中國各菜系的分佈及特點。 二、瞭解及運用各式菜餚的烹調方法與技巧。 三、認識與學習調味料的運用。 四、瞭解西餐的起源與特色。 五、瞭解各種食物材料切割技巧。 六、熟練西餐基本烹調技巧。 七、養成良好衛生習慣及工作習慣。				
教學內容	一、中餐教室守則及環境區域。 二、各項器具介紹及使用示範。 三、中式經典菜餚典故介紹。 四、西餐各項器具介紹。 五、西式傳統菜餚認識及新式菜單介紹。 六、西餐專業用語及基本切割法之認識。				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 讓學生瞭解學習目標。 2. 依教材內容靈活運用各種教學法教學。 3. 宜與烹飪課程密切配合。				

表 4-3-2-9-8 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	旅行業管理 I II			
	英文名稱	Travel Agency Management I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修		<input checked="" type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	<p>一、了解我國與國外旅行業的演進及特質。</p> <p>二、明白我國與國外旅行業的分類方式。</p> <p>三、認識我國旅行業的設立方式、組織無構及工作職掌。</p> <p>四、了解旅行業產品及營運方式。</p> <p>五、了解旅行業未來的發展趨勢。</p> <p>六、建立良好的旅行業從業人員應有的道德及態度。</p>				
教學內容	<p>1. 旅行業概論。</p> <p>2. 旅行業之分類。</p> <p>3. 旅行業設立模式組織結構及工作職掌。</p> <p>4. 旅行業的產品及營運方式。</p> <p>5. 旅行業之內部作業。</p> <p>6. 旅行業未來發展趨勢。</p>				
教材來源	<p>1 坊間教科書。</p> <p>2 教師自行設計教案。</p> <p>3 補充相關資料，並作整理及分析。</p>				
教學注意事項	<p>1. 依教材內容適合「案例」與「時事」來教學，以提高興趣。</p> <p>2. 教師可邀請旅行業之人仕作相關法規之演講。</p>				

表 4-3-2-9-9 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際禮儀 I II			
	英文名稱	International Etiquette I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 瞭解國際禮儀的基本概念。 2. 建立良好禮儀觀念，以培養正確的服務態度。 3. 學習本國及各國禮儀知識，以強化學生國際交流的能力。				
教學內容	1. 國際禮儀概論。 2. 服飾與儀態。 3. 說話禮儀。 4. 電話禮儀。 5. 書卡禮儀。 6. 餐飲宴會禮儀。 7. 其他一般禮儀。 8. 各國文化禮俗。				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 教師鼓勵學生以角色扮演及收集資料報告等方式進行學習，可進行分組教學以增進學生參與感及學習效益。 2. 利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣，強化學生禮儀觀念。 3. 教師可帶領學生至各式餐廳、相關營業場所進行實務體驗，增進學生認知。				

表 4-3-2-9-10 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	日韓文化 I II			
	英文名稱	Japanese & Korean Culture I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1.瞭解日本與韓國的食衣住行文化，認識日本與韓國的觀光資源。 2.辨識日韓文化與台灣文化的差異，增加國際觀。此門課程為基礎常識的建立，可進階選修日韓遊程規劃實務。				
教學內容	1.日本文化 2.韓國文化 3.日本觀光資源 4.韓國觀光資源 5.日韓與台灣文化比較 6.日韓與台灣觀光資源比較				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	日文師資與韓文師資協同教學，並可以分組型態進行特色教學。				

表 4-3-2-9-11 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	彩虹華語導覽 I II			
	英文名稱	Chinese Guidance and Interpretation Practice at Rainbow Village I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 能瞭解導覽的意義與功能，讓學生具備導覽解說的技能。 2. 透過鄰近校區的彩虹眷村，讓學生養成導覽人員的基本態度與專業素養，並培養學生能結合學理及實務經驗，實地導覽解說。				
教學內容	1. 導覽概論 2. 眷村環境教育 3. 自然保育 4. 解說內容與技巧 5. 人員解說 6. 特殊團體處理 7. 解說規劃				
教材來源	1. 教師自行設計教案。 2. 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 利用鄰近校區的熱門景點彩虹眷村，讓學生利用該課程實地導覽解說。 2. 配合教學主題及內容綱要，編制導覽詞及相關教材。 3. 讓學生對於解說教育能有進一步瞭解，能運用在日後實際工作中，並認識眷村之美，進而保護及愛護這塊土地。				

表 4-3-2-9-12 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	台灣魅力英文導覽 I II			
	英文名稱	Taiwan in Simple English I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1.本科目著重於英文導覽解說，教師蒐集各種教學媒體並運用，以提高學生學習興趣。 2.加強觀光資源實務範例，藉以使學生能力與業界需求相配合。 3.教師視實際需求帶領學生至相關產業參觀，驗證所學。				
教學內容	1.導覽基本要素與內容 2.英文與華語導覽差異 3.解說媒體分類 4.英文導覽原則與技巧 5.導覽活動規劃設計 6.教案編撰製作 7.戶外教學與參訪觀摩 8.分組實務解說導覽				
教材來源	1.坊間教科書。 2.教師自行設計教案。 3.補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	綜合學習方式（收集資料、口頭報告、活動分享），採多元評量方式，包含：問答與討論、作業與報告。				

表 4-3-2-9-13 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	休閒自行車認識			
	英文名稱	Meet leisure bikes			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1.使學生瞭解自行車休閒指導的原理與教學知識。 2.學習自行車休閒運動技術與指導之技巧。 3.培養學生對自行車休閒指導之專業態度。				
教學內容	1.自行車基本知識 2.運動傷害、安全防護 3.自行車裝備講解 4.自行車騎乘教學				
教材來源	1.坊間教科書。 2.教師自行設計教案。 3.補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	綜合學習方式（收集資料、口頭報告、活動分享），採多元評量方式，包含：問答與討論、作業與報告。				

(三)各科實習科目

一、建築科實習科目

表 4-3-3-1-1 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I、II			
	英文名稱	(Project of Works Practice I、II)			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目				
科目來源	■群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 □學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第二學年 第二學期	第三學年 第一學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、培養快速設計的基本能力。 二、美學設計與繪畫技巧之訓練。 三、增進建築模型製作之經驗。 四、養成分組協調與溝通之能力。				
教學內容	一、了解快速設計準備方向。 二、快速設計準備重點。 三、建築類型分析。 四、建築空間機能擬訂。 五、建築設計原則與訂定。 六、建築造型與環境配合。 七、外部交通與配置計畫。 八、各項繪圖工具之運用。 九、模型材料之搭配。 十、評圖與模型鑑賞。				
教材來源	1. 教材編排依據心理學之通則，誘導學生對於專題製作產生興趣，並發揮其學習潛能。 2. 教材之編寫應由易至難，由簡道繁，著重基礎理論與實務，已奠定日後升學及進修之基礎。 3. 教材編寫應盡量以日常生活為實例，啟發學生的學習動機，並隨時應用於實際日常生活，使專題製作學習與日常生活緊密結合。				
教學注意事項	1. 教學除顧及主題單元學習外，英語相關專業課程配合，以避免教學內容重覆與衝突。 2. 可推薦專題製作之相關書籍，鼓勵學生閱讀，以增進課外專業知能。 3. 鼓勵學生利用網路資源搜尋專題製作相關資料，培養蒐集資訊的能力。 4. 善用教學媒體等教具，提升教學品質及教學成效。				

表 4-3-3-1-2 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	造型實習				
	英文名稱	(Model Works Practice)				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	建築科	科	科	科	科	
學分數	2					
開課 年級/學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	
教學目標	一、具備的造型基本能力及準確的造型描繪的能力。 二、具備造型表現的能力。 三、瞭解造型美學表現的能力。 四、具備科技與造型的鑑賞能力。					
教學內容	一、行態理論。 二、造型要素。 三、造型與材料。 四、科技與造型。 五、造型美學。					
教材來源	一、選用教育部審定合格之教科書或自編教材。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 三、教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。					
教學注意 事項	一、教學應充分兼顧造型設計的認知能力與造形設計的創意發想能力。 二、本科目為專業科目，可運用工藝專用教室進行輔助教學。 三、應利用各類活動收集資料、分析資料，以提高學生對造型設計的敏感度與學習之興趣。					

表 4-3-3-1-3 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	建築實習				
	英文名稱	(Architecture Practice)				
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	建築科	科	科	科	科	
學分數	2					
開課年級/學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	
教學目標	一、使學生瞭解建築主體工程正確的施工方式，以便指導施工人員施工，獲致良好的施工品質。 二、使學生瞭解建築外表裝修工程正確的施工方式，以便指導施工人員施工，獲致良好的施工品質。 三、使學生能正確的判斷建築施工品質的良劣。 四、使學生熟練有關建築施工之技能與注意事項。					
教學內容	一、砌磚工基本操作。 二、磚牆砌法練習。 三、粉刷工。 四、磨石子。 五、洗石子。 六、地坪貼面磚。 七、牆面貼面磚。 八、混凝土實習。 九、塗裝牆面。 十、鋼筋工基本操作。 十一、鋼筋之加工及組立。 十二、放樣。					
教材來源						
教學注意事項	一、視工具之數量及場地之大小，儘量使每小組人數愈少愈好，以期學生有親自施作機會。 二、安排工地參觀，以期實務經驗與理論相印證。					

表 4-3-3-1-4 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	建築製圖 I、II			
	英文名稱	(Architectural Drawing I、II)			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	3	3			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、使學生瞭解建築製圖的主要觀念。 二、培養正確的繪製建築圖與建築施工圖。 三、使學生能瞭解如何將建築法規應用於建築圖上。				
教學內容	一、建築製圖。 二、建築製圖符號。 三、建築圖繪法。 四、基礎施工圖。 五、樓梯施工圖。 六、廚房。 七、浴廁。 八、門窗。 九、房屋表面裝修施工圖。				
教材來源					
教學注意事項	一、教學除口授外，宜配合教學媒體做 3D 動態模擬輔助教學。 二、每單元教學完畢後，應即時指定作業讓學生練習，教師親自示範以加深學生學習概念。 三、應要求學生達到圖面正確、整潔、美觀之標準。課程為配合實作教學使從實習過程中體驗施工之原理及方法，以增進學生學習效果。 四、授課方式，先以學科講解，再分組作實際單元操作。每次操作完畢，必須作工具清潔保養。				

表 4-3-3-1-5 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	建築製圖Ⅲ、Ⅳ				
	英文名稱	(Architectural Drawing Ⅲ、Ⅳ)				
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	建築科	科	科	科	科	
學分數	4					
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	
教學目標	一、培養學生正確的繪製鋼筋混凝土施工大樣圖與建築細部設計能力。 二、使學生能繪製鋼筋混凝土構造、鋼構造及木構造之結構圖與詳圖。 三、使學生瞭解製圖與施工及法規之關聯。					
教學內容	一、鋼筋混凝土構造圖。 二、鋼筋混凝土構造詳圖。 三、鋼構造平面、立面圖。 四、鋼構造詳圖。 五、木構造平面、立面圖。 六、木構造詳圖。 七、木造裝修詳圖。 八、相關法規之實務應用。					
教材來源						
教學注意事項	一、教學除口授外，宜配合教學媒體做 3D 動態模擬輔助教學。 二、每單元教學完畢後，應即時指定作業讓學生練習，教師親自示範以加深學生學習概念。 三、應要求學生達到圖面正確、整潔、美觀之標準。課程為配合實作教學使從實習過程中體驗施工之原理及方法，以增進學生學習效果。 四、授課方式，先以學科講解，再作實際單元繪圖。每次繪圖完畢，必須作工具清潔保養。					

表 4-3-3-1-6 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	建築設計實習 I、II			
	英文名稱	(Architectural Design Practice I、II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	3	3			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、學習創造的智慧與發揮自主思考的創造潛能。 二、培養審美的敏感度、瞭解視覺表現的形式。 三、獨立繪製基本建築設計相關圖面與報告設計內容的能力。				
教學內容	一、設計題目解析。 二、基地與案例分析。 三、配置與平面圖。 四、平面圖。 五、案例分析。 六、剖面圖。 七、設計題目解析。 八、立面圖與造型。				
教材來源	經由曾任教本科目或對本科目具有專長與興趣之教師建議，再由教學研究會討論選用(教育部審定本優先選用)，任課教師再評估教學需要自編教材。				
教學注意事項	一、除教科書外，善用各種實務示範講解，以加強學習效果。 二、要先使學生具備基本的工程施工相關知識，以及整體施工步驟，才能再教導學生有效去建築設計、管理品質、成本、施工進度，最好能以實例配合來說明。 三、教學除顧及單元主題學習外，應與相關專業課程配合，以避免教學內容重複與衝突。				

表 4-3-3-1-7 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	建築表現技法實習 I II			
	英文名稱	(Construction performance Practice I、II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、認識各種表現技法之適用性。 二、熟悉各種表現技法的繪製及製作方法。 三、培養具備能利用各種技法表現設計理念之能力。				
教學內容	一、培養表現圖的內涵及價值。 二、認識各種表現技巧的介紹及示範。 三、熟悉各種表現技巧的組合及實際應用。 四、表現圖的繪製。				
教材來源	一、選用教育部審定合格之教科書或自編教材。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 三、教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。				
教學注意 事項	強調實作，傳統技法與媒體科技之整合				

表 4-3-3-1-8 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基礎素描 I、II			
	英文名稱	(Basic Sketch I、II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	1	1			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、認識建築素描之基本材料及其不同效果。 二、精熟建築素描之基本表現技巧，並能因不同標地使用不同素材及技法，充分發揮其特性，使設計圖面具備豐富之美感性。 三、對各種建築素描案例具有足夠之欣賞能力。				
教學內容	一、材料與工具。 二、基本技巧入門。 三、繪圖程序入門。 四、構圖法則。 五、點景畫法。 六、光線、陰影練習。 七、表面、材質練習。 八、透視表現練習。 九、綜合表現練習。 十、案例賞析。				
教材來源	一、選用教育部審定合格之教科書或自編教材。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 三、教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。				
教學注意事項	一、本科以在素描教室由老師示範講解與學生實作練習為主。 二、以教科書為主並融入學生之生活經驗或學習經驗，培養建築素描之基礎概念與技巧。 三、隨時觀察學生對於所教是否有感覺、信心，而隨時調整教學方法。				

表 4-3-3-1-9 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	施工圖實習				
	英文名稱	(Construction Drawing Practice)				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	建築科	科	科	科	科	
學分數	3					
開課年級/學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	
教學目標	一、認識建築施工步驟及各部施工圖方法。 二、依據建築法規之規範，據以繪製符合規定之施工圖說，以為現場施工之準則。 三、培養依據圖說製作工程預算能力。					
教學內容	一、建築執照請領圖說簡介，檢討。 二、平面施工圖。 三、立面施工圖。 四、剖面施工圖。 五、細部大樣施工圖。 六、結構平面圖。 七、基礎、柱、梁、版、牆各部構件配筋詳圖。 八、樓梯及其他構件大樣配筋詳圖。 九、水電、消防等附屬圖說。 十、工程預算編制。					
教材來源	一、選用教育部審定合格之教科書或自編教材。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 三、教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。					
教學注意事項	一、教學除顧及單元主題學習外，應與相關專業課程配合，以避免教學內容重複與衝突。					

表 4-3-3-1-10 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖實習Ⅲ、Ⅳ			
	英文名稱	(Computer Drawing Practice Ⅲ、Ⅳ)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	3	3			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	一、認識電腦輔助建築繪圖的基本知識。 二、熟悉電腦輔助建築繪圖的操作要領，以能勝任建築設計與施工圖繪製。 三、培養正確電腦輔助建築繪圖觀念，及職業道德。				
教學內容	一、專業建築輔助軟體介紹；二、繪圖環境設定； 三、基本指令介紹；四、進階指令介紹； 五、繪製建築平面圖；六、標註尺寸； 七、圖形之輸出；八、立面圖繪製； 九、剖面圖繪製；十、雜項				
教材來源	1.教材編排依據心理學之通則，誘導學生對於電腦繪圖實習產生興趣，並發揮其學習潛能。 2.教材之編寫應由易至難，由簡到繁，著重基礎理論與實務，以奠定日後升學及進修之基礎 3.教材之編寫應儘量以日常生活為實例，啟發學生的學習動機，並隨時應用於實際日常生活，使電腦繪圖實習學習與日常生活緊密結合。 4.例題之設計應具有示範性及發展性。				
教學注意事項	1.教學除顧及主題單元學習外，應與相關專業課程配合，以避免教學內容重複與衝突。 2.可推薦電腦繪圖實習之相關書籍，鼓勵學生閱讀，以增進課外專業知能。 3.鼓勵學生利用網路資源搜尋電腦繪圖實習相關資料，培養蒐集資訊的能力。 4.善用教學媒體等教具，提升教學品質及教學成效。				

表 4-3-3-1-11 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	測量應用實習 I、II				
	英文名稱	(Applied Surveying Practice I、II)				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	建築科	建築科	科	科	科	
學分數	4	4				
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	
教學目標	一、認識三角測量與導線測量之差異 二、熟悉地形、地籍、路線與其他工程測量之施測要領 三、培養整體測量作業之能力					
教學內容	一、平面三角測量； 二、地形測量； 三、地籍測量； 四、建築測量； 五、路線測量； 六、橋樑測量； 七、隧道測量					
教材來源	1.教材編排依據心理學之通則，誘導學生對於測量應用實習產生興趣，並發揮其學習潛能。 2.教材之編寫應由易至難，由簡到繁，著重基礎理論與實務，以奠定日後升學及進修之基礎 3.教材之編寫應儘量以日常生活為實例，啟發學生的學習動機，並隨時應用於實際日常生活，使測量應用實習學習與日常生活緊密結合。 4.例題之設計應具有示範性及發展性。					
教學注意事項	1.教學除顧及主題單元學習外，應與相關專業課程配合，以避免教學內容重複與衝突。 2.可推薦測量應用實習之相關書籍，鼓勵學生閱讀，以增進課外專業知能。 3.鼓勵學生利用網路資源搜尋測量應用實習相關資料，培養蒐集資訊的能力。 4.善用教學媒體等教具，提升教學品質及教學成效。 5.以學校校區為教學實例，藉以延伸教學空間。					

表 4-3-3-1-12 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦輔助製圖實習 I II			
	英文名稱	(Computer-aided Drafting Practice I II)			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	建築科	建築科	科	科	科
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期	○○學年 ○○學期
教學目標	(一)學習電腦繪圖的內涵及各種繪圖技巧。 (二)熟悉電腦繪圖概念及土木與建築製圖之應用。 (三)建立良好空間概念，以利建立應用電腦繪製構造物圖說之準備。 (四)培養學生自主檢查及發現問題的能力。 (五)培養學生學習互助合作、建立職場倫理、重視職業安全衛生的良好習				
教學內容	一、電腦與製圖；二、操作介面；三、基本製圖標準； 四、點與直線；五、圓與多邊形；六、製圖標準的設定； 七、正投影視圖；八、土木與建築圖符號；九、建築平面圖；十、建築立面圖；十一、建築剖面圖；十二、建築結構圖				
教材來源	1.教材編排依據心理學之通則，誘導學生對於電腦繪圖實習產生興趣，並發揮其學習潛能。 2.教材之編寫應由易至難，由簡到繁，著重基礎理論與實務，以奠定日後升學及進修之基礎 3.教材之編寫應儘量以日常生活為實例，啟發學生的學習動機，並隨時應用於實際日常生活，使電腦繪圖實習學習與日常生活緊密結合。 4.例題之設計應具有示範性及發展性。				
教學注意事項	1.教學除顧及主題單元學習外，應與相關專業課程配合，以避免教學內容重複與衝突。 2.可推薦電腦繪圖實習之相關書籍，鼓勵學生閱讀，以增進課外專業知能。 3.鼓勵學生利用網路資源搜尋電腦繪圖實習相關資料，培養蒐集資訊的能力。 4.善用教學媒體等教具，提升教學品質及教學成效。				

二、應英科實習科目

表 4-3-3-2-1 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I- II			
	英文名稱	Project Development I- II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 ■專業科目 □實習、實務、實驗科目			
科目來源		□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目			
適用科別	各科				
學分數	2/2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期 第三學年 第一學期				
教學目標	1. 培養對現場工作方法、程序或作業技術的觀察學習能力。 2. 涵養職場環境的工作態度、人際關係處理能力。 3. 建立專業技能的實作化及實務化導向的專題學習。 4. 應用實務作業的觀察領悟，補充學校在學術應用的實作性、應用性之不足。				
教學內容	1. 學習環境認識 2. 工作技能現場解說示範 3. 工作技能實作 4. 專題學習應用 5. 專題學習經驗與心得撰述 6. 專題成果的報告與討論 7. 實務學習綜結與建議				
教材來源	1. 師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂專題製作程序與方法。 2. 專題內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3. 教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，專題內容能與實務結合。 4. 專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。				

<p>教學注意事項</p>	<p>1.教學方法</p> <p>(1)可採用 a.合作學習 b.多元智能學習 c.體驗參訪學習等教學方式靈活運用。善用見習或參訪機構現場講解、實作與學校課前介紹與課後檢討交互教學。</p> <p>(2)機構講員與學校教師共同擔負說明、輔導責任。</p> <p>(3)以學生之經驗與體悟啟發為主要教學方式，教師居於輔導支援地位。授課或實務學習與探索研究(時間運用由師生自訂)。</p> <p>(4)兼顧認知、技能、情意三方面之教學。</p> <p>(5)注重實作學習，使學生能從「做中學」，培養實作能力。</p> <p>(6)隨時培養學生正確的工作價值觀念。</p> <p>2.教學評量</p> <p>(1)專題實作的成果報告與口頭發表，以及製作過程中的態度與方法正確性。</p> <p>(2)報告分析可由教師組成評審小組共同評定分數(教師評分與委員評分之加權百分比由各校自訂)。</p> <p>(3)專題心得報告可參酌實作機構熟稔性及現場業師考核。</p> <p>(4)配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>(5)評量內容應兼顧理解、應用及綜合分析。</p> <p>(6)評量方式注重實作性作業，培養實務能力。</p> <p>3.教學資源</p> <p>(1)校外工商機構之合作意願與學校行政支援。</p> <p>(2)教師應具備輔導學生從事實作性技能之觀察、學習的應用研究能力。</p> <p>(3)圖書資料室應提供充份、即時之各類型工商機構資料。</p> <p>(4)利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。</p> <p>4.教學相關配合事項</p> <p>(1)校外教學機構之接洽與簽約支援。</p> <p>(2)安排校外教學機構之現場參觀與訪談。</p>
---------------	---

表 4-3-3-2-2 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機應用 I II			
	英文名稱	Computer Application I II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商管群各科				
學分數	4/4				
開課 年級/學期	三年級 第 1、2 學期				
教學目標	一、應用電腦與生活上的相關性。 二、應用電腦的軟體設備。 三、應用電腦的硬體設備。 四、應用電腦科技的相關知識。				
教學內容	本科目目標在培養學生作業系統進階文書處理能力，能更了解作業系統種類與使用；能針對電腦硬體五大單元之不同功能，作適當之設定；能熟悉網際網路、網頁製作方法、智慧財產權、電子商務；能了解 VB 程式語言的架構，演算法；能使用電腦科技的相關應用，對於電子郵件、影像處理、檔案傳輸等。 一、能瞭解電腦與生活、資料表示法。 二、能熟悉電腦硬體。 三、能熟悉作業系統。 四、能熟悉應用軟體。 五、能熟悉網路基本知識。 六、能熟悉 VB 程式語言。 七、能熟悉電腦科技應用、影像語音。				
教材來源	<input type="checkbox"/> 自行研發 <input checked="" type="checkbox"/> 依現有課程進行調整 <input type="checkbox"/> 課程發展中心建議參考科目				
教學注意 事項	為培養學生進階認識及操作電腦軟、硬體設備，電腦科技在生活上的多面性實際應用。				

表 4-3-3-2-3 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦套裝軟體 I-II		
	英文名稱	Application of Computer Package Software I-II		
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課 年級 / 學期	年級	二年級	年級	
	學期	第 1、2 學期	學期	
建議學分數	學分	2/2 學分	學分	
建議開課節數	節	2/2 節	節	
教學目標	一、學習編輯軟體 word 之功能與效用 二、熟練文書表格的製作與設計 三、熟悉印表機指令設定及操作 四、設計個人編輯格式 五、取得電腦軟體應用丙級證照			
科目大要	一、Word 文件之文字處理及檔案管理 二、Word 文件之段落處理 三、Word 文件之表格設計 四、Word 單頁文件製作 五、Word 多頁文件製作 六、Word 文件之特殊應用 七、電腦軟體應用丙級術科			
教學注意事項	一、教學方法：理論應配合實際操作，以提升學生學習興趣，鼓勵學生參加檢定測驗。 二、教學評量：評量方式包筆測驗及上機實作，依據評量結果、改進教材、教法、實施補救或增廣教學。 三、教學資源：電腦教室宜有教學媒體，如投影機、印表機、網路或教學廣播系統等。			

表 4-3-3-2-4 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	生活英語會話 I-II		
	英文名稱	English Conversation I-II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目		
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課 年級 / 學期	一年級	年級	年級	
	第 1、2 學期	學期	學期	
建議學分數	1/1 學分	學分	學分	
建議開課節數	1/1 節	節	節	
教學目標	<p>一、能在真實情境中，以習得之字彙、句型進行對話。</p> <p>二、能就不同主題交換意見。</p> <p>三、了解人際言談之互動要領，適當使用語言表達意見。</p> <p>四、能從會話中選取重點資訊，並適切回應一般日常生活的會話。</p> <p>五、培養學生正確的學習態度並提昇英語學習效率，以涵育學生英語文之學習興趣，增強其人文素養。</p>			
科目大要	<p>一、自我介紹與個人關係。</p> <p>二、嗜好、興趣與休閒活動。</p> <p>三、電話禮節。</p> <p>四、食物、餐廳用語。</p> <p>五、購物、服飾用語。</p> <p>六、現代科技。</p> <p>七、社區關係。</p> <p>八、自然環境。</p> <p>九、語言溝通。</p> <p>十、文化習俗。</p>			

教學注意事項

一、教材編選

- (1) 所編選之教材宜設計適當之練習及多樣性活動，以溝通式教學為原則，依年級循序漸進編寫，內容宜生動活潑並與實際生活應用結合，以增進學生之學習興趣。
- (2) 注重課程之整體性及活動之多元性，且漸進累積及反覆的原則。
- (3) 課文以一般知識性、趣味性、實用性和啟發性的文章為主，選材宜多樣化。

二、教學方法

- (1) 本科目為實務科目，可運用語言實驗室進行教學。
- (2) 彈性運用各種教學方法，創造適當情境及英語會話活動，增加學生熟悉活用機會。
- (3) 宜配合各種主題營造適當情境，設計各類活動，並利用各類教具及媒體。
- (4) 教學過程須訓練學生聽、說、讀、寫的語言能力與技巧。
- (5) 需營造適合學生運用英語溝通能力之環境。

三、教學評量

- (1) 問話、對話、口語表達、表演、課堂參與、上課態度皆可列入評量考核範圍內。
- (2) 應把握形成性評量、總結性評量與檔案評量並重。
- (3) 注重評量語言的運用而少評量語言的知識;注重語言使用的流利而非精確之測驗。

四、教學資源

- (1) 多利用各種實體或媒體教學。
- (2) 應盡可能提供與課文有關的教材、教具、視聽教學媒體或電腦輔助教學軟體。
- (3) 並列出延續學習活動之有聲參考書籍，供學生自修。

五、相關配合事項

- (1) 學校宜配合教師各單元主題之介紹、製作教具或購買教學所需之軟硬體設備。
- (2) 教學過程中宜多鼓勵學生練習機會，以培養其說英文之信心。
- (3) 應兼重教師課堂訓練及學生大量口說練習。
- (4) 加強語言之實際生活應用，實施生活化教學。

表 4-3-3-2-5 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	英文歌曲賞析 I-II		
	英文名稱	English Songs Appreciation I -II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目		
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課年級 / 學期	一年級	年級	年級	
	第 1、2 學期	學期	學期	
建議學分數	1/1 學分	學分	學分	
建議開課節數	1/1 節	節	節	
教學目標	<p>一、閱讀歌曲歌詞，增進字彙能力。</p> <p>二、整合口說能力，字彙與句子的發音練習。</p> <p>三、根據歌詞內容，加強文法句型的概念。</p> <p>四、理解英文歌曲內容之後，能跟唱歌曲。</p> <p>五、加強對英美文化的認識。</p>			
科目大要	<p>一、英語字彙的認識:主題與單字的多樣性。</p> <p>二、教材單元</p> <p>(1)節慶(如聖誕節,新年,情人節等)歌曲賞析；流行歌曲賞析。</p> <p>(2)鄉村歌曲賞析</p> <p>(3)歌詞字彙的賞析。</p> <p>(4)歌詞發音賞析。</p> <p>(5)歌詞文法與句型的賞析。</p>			
教學注意事項	教材編寫或教唱時，儘量顧及聽說讀寫四技運用的能力。			

表 4-3-3-2-6 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	繪本英閱會 I -II		
	英文名稱	English Picture Books Appreciation I -II		
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課 年級 / 學期	一年級	二年級	年級	
	第 2 學期	第 1 學期	學期	
建議學分數	1 學分	1 學分	學分	
建議開課節數	1 節	1 節	節	
教學目標	<p>一、閱讀英文繪本，增進閱讀能力。</p> <p>二、從故事內容，培養系統思考、分析與探索的能力。</p> <p>三、培養藝術感知、欣賞、創作與鑑賞的能力。</p> <p>四、發展適切的人際互動關係，展現包容異己溝通協調及團隊合作的精神與行動。</p>			
科目大要	<p>一、英語繪本的認識:繪本故事主題的多樣性。</p> <p>二、教材單元</p> <p>(1)【人物傳記】珍古德與黑猩猩—Me…Jane</p> <p>(2)【性別平權】朱家故事—Piggybook</p> <p>(3)【親情可貴】大猩猩—Gorilla</p> <p>(4)【戰地鐘聲】安妮日記—a Picture Book of Anne Frank</p> <p>(5)【夢想驛站】一磚一瓦建學校— With Books and Bricks : How Booker T. Washington Built a School</p> <p>三、活動內容</p> <p>(1)人物分析</p> <p>(2)劇情構圖</p> <p>(3)分鏡圖(腳本)</p> <p>(4)繪本創作</p> <p>(5)繪本發表</p> <p>(6)自我學習歷程回饋</p>			

教學注意事項	一、評量參考標準 (1)上課表現及參與 10% (2)多元評量 50% (上台報告 20%、同儕互評 10%、繪本創作 20%) (3)學習單表現 20% (4)繪本發表(例如：春安國小)20% 二、預定作業 (1)學習單 (2)自製原創英文繪本 三、教材選讀或活動設計，儘量顧及聽說讀寫四技運用的能力。
--------	---

表 4-3-3-2-7 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	英語戲劇表演 I-II		
	英文名稱	English Drama Performance I-II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課年級 / 學期	年級	二年級	年級	
	學期	第 1、2 學期	學期	
建議學分數	學分	2/2 學分	學分	
建議開課節數	節	2/2 節	節	
教學目標	一、能閱讀欣賞英文劇本。 二、能用英文對劇本進行討論，作意見陳述。 三、能共同完成英語話劇的製作及演出。			
科目大要	一、帶領學生閱讀劇本。 二、訓練學生自發性之表達，嘗試表達自己對於劇本的看法。 三、英語與肢體動作結合之表演訓練。 四、介紹戲劇演出的製作過程。 五、學生分工合作表演英語話劇。 六、期末英語話劇表演。			

教學注意事項	<p>一、教學評量：課前準備、上台表現、同學合作、課堂參與等，皆可列入評分。</p> <p>二、教學資源：師生共同討論蒐集。</p> <p>三、教學相關配合事項：麥克風、錄音機、單槍投影機、可供表演之場所、附音效設備之教室等。</p>
--------	---

表 4-3-3-2-8 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	英文簡報實務		
	英文名稱	English Presentation		
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課 年級 / 學期	一年級	年級	年級	
	第 1、2 學期	學期	學期	
建議學分數	1/1 學分	學分	學分	
建議開課節數	1/1 節	節	節	
教學目標	<p>一、能閱讀英文簡報。</p> <p>二、能用英文對資料進行簡報發表。</p> <p>三、能共同完成英語簡報的製作及發表。</p>			
科目大要	<p>一、帶領學生閱讀簡報。</p> <p>二、訓練學生自發性之表達，嘗試表達自己對於簡報的發表。</p> <p>三、英語與肢體動作結合之簡報訓練。</p> <p>四、介紹英文簡報的製作過程。</p> <p>五、學生分工合作發表英文簡報。</p>			
教學注意事項	<p>一、教學評量：課前準備、上台表現、同學合作、課堂參與等，皆可列入評分。</p> <p>二、教學資源：師生共同討論蒐集。</p> <p>三、教學相關配合事項：麥克風、錄音機、單槍投影機、可供簡報之場所、附音效設備之教室等。</p>			

表 4-3-3-2-9 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商用英文 I II		
	英文名稱	Business English I II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目		
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課 年級 / 學期	年級	年級	三年級	
	學期	學期	第 1、2 學期	
建議學分數	學分	學分	2/2 學分	
建議開課節數	節	節	2/2 節	
教學目標	<p>一、增進學生對商業類英文字彙的概念與能力。</p> <p>二、幫助學生確認閱讀的困難所在以及發展相關的閱讀能力。</p> <p>三、增進學生對商業英文閱讀的興趣。</p>			
科目大要	<p>一、引導學生進行商業英文閱讀，使用商業專業字彙與專業題材。</p> <p>二、累積商業專業字彙。</p> <p>三、吸收商業專業知識。</p> <p>四、養成獨立閱讀商業書信等資料之能力與習慣。</p>			

<p>教學注意事項</p>	<p>一、教材編選</p> <p>(1) 教材內容應講解清楚，最好有說明。</p> <p>(2) 教材內容應由淺入深，循序學習。</p> <p>(3) 教材內容應含練習題，提供學生自我檢測或老師測驗。</p> <p>二、教學方法</p> <p>(1) 循序漸進引導學生學習。</p> <p>三、教學評量</p> <p>(1) 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解。</p> <p>(2) 依據評量結果，適時調整課程教學及教法，並提供補救教學。</p> <p>四、教學資源</p> <p>(1) 教學時利用各項教學設備及媒體，以提昇學習興趣。</p> <p>(2) 利用電腦教室或網際網路教學，培養學生以英文蒐集相關資料的能力。</p> <p>五、教學相關配合事項</p> <p>(1) 商用英文之範圍廣泛，與貿易實務知識關係密切，在教學上方法上除應注意循序漸進外，每一單元課程均需以貿易過程與實例做佐證，進行詳實說明，期使學生有完整具體之概念。</p>
---------------	---

表 4-3-3-2-10 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	英語演說練習 I-II		
	英文名稱	English Speech Practice I-II		
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目		
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目		
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目		
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目		
適用科別、模組	應用外語科(英文組)			
建議開課 年級 / 學期	年級	年級	三年級	
	學期	學期	第 1、2 學期	
建議學分數	學分	學分	2/2 學分	
建議開課節數	節	節	2/2 節	
教學目標	<p>一、認識演說與日常生活之關係，涵養良好的演說基礎。</p> <p>二、瞭解英語演說的注意事項，奠定英語演說之學習基礎。</p> <p>三、瞭解有效的英語演說技巧，培養演說之能力。</p>			
科目大要	<p>一、演說概述</p> <p>二、演說與聆聽</p> <p>三、發表演說</p> <p>四、演說流程：</p> <p>(1) 組織演說</p> <p>(2) 控制音量</p> <p>(3) 改善發音</p> <p>(4) 使用肢體動作</p>			
教學注意事項	<p>一、配合授課進度，進行單元評量及綜合評量。</p> <p>二、評量內容應兼顧演說內容發展、發音、台風與其他綜合表現。</p> <p>三、實施方式：講述法、發表法、分組討論、分組報告、多媒體教學。</p> <p>四、評量方式注重實際演說，培養英語口說自我表達能力。</p> <p>五、依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或廣泛教學。</p>			

三、汽車科實習科目

表 4-3-3-3-1 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作			
	英文名稱				
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修		<input type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、運用已學會的汽車電子知識與技能。 二、熟悉整理資料、製作汽車電路和表達的方法。 三、啟迪創造發明的能力。				
教學內容	一、概論。 二、專題計畫擬定。 三、實務範例介紹。 四、技術資料閱讀。 五、專題實作。 六、專題展示。				
教材來源	1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂程序與方法。 2.內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源。				
教學注意事項	一、本課程須先具汽車電子學與數位邏輯的基礎，以提高學習成效。 二、可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。 三、實習工場宜配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。				

表 4-3-3-3-2 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車實習 I			
	英文名稱	Automobile Practicel I			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修		<input type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	一、使學生瞭解引擎與其輔助系統之工作原理。 二、使學生具備使用基本工具與設備之能力。 三、使學生能熟練、正確地閱讀修護手冊、零件手冊、電路圖等。 四、培養學生具備保養與調整引擎之能力。 五、培養學生具備更換引擎零組件之能力。 六、培養學生具備職場環境保護觀念與素養。				
教學內容	一、引擎調整。二、引擎測試。 三、引擎分解與清洗。四、引擎機件測量。 五、引擎組合。六、燃油系保養。 七、汽油泵檢查。八、化油器檢修。 九、點火系統電路及零件檢修。 十、分電盤檢修。 十一、潤滑系統檢修。 十二、冷卻系統檢修。 十三、排放污染氣體控制系統檢查。				
教材來源	1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂程序與方法。 2.內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源。				
教學注意事項	一、實習前應講解該項實習之目的、相關知識及引擎在動力機械的應用。 二、技能標準依各校設備狀況及學生程度自行訂定。 三、實習完畢後，應實施設備保養，使學生瞭解保養重於修護之重要性。				

表 4-3-3-3-3 嶺東高級中等學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車實習 II			
	英文名稱	Automobile Practicel Chassis II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修		<input type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	一、培養正確的底盤維修技能與操作方法。 二、培養正確的儀器工具與量具操作技能。 三、培養正確的傳動、煞車、懸吊、轉向操作技能。 四、認識工廠管理與機具的維護。 五、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容	一、離合器檢修。 二、變速箱檢修。 三、傳動軸檢修。 四、前軸總成檢修。 五、後軸總成檢修。 六、煞車總泵檢修。 七、車輪煞車總成檢修。 八、懸吊系統檢修。 九、轉向系統檢修。 十、車輪檢修。				
教材來源	1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂程序與方法。 2.內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源。				
教學注意事項	一、第一學年，下學期 3 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-3-4 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車實習Ⅲ			
	英文名稱	Automobile Practicel III			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、培養正確的汽車電系維修技能與操作方法。 二、培養正確的儀器設備與工具操作技能。 三、培養正確的儀錶、起動、充電、點火、噴射、聲光操作技能。 四、認識工廠管理與機具的維護。 五、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容	一、儀器設備。 二、電瓶。 三、起動系統。 四、充電系統。 五、電子點火系統。 六、燃料噴射系統。 七、聲光系統。 八、儀錶系統。 九、雨刷系統。 十、汽車電器及附屬配備。				
教材來源	1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂程序與方法。 2.內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源。				
教學注意事項	一、第二學年，上學期 2 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-3-5 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車實習 IV			
	英文名稱	Automobile Practicel IV			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、培養正確的柴油引擎維修技能與操作方法。 二、培養正確的儀器工具與量具操作技能。 三、培養正確的噴油嘴、供油泵、噴射泵、調整操作技能。 四、認識工廠管理與機具的維護。 五、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容	一、柴油引擎噴油嘴試驗。 二、供油泵試驗。 三、汽缸壓縮壓力試驗。 四、柴油引擎起動。 五、柴油引擎調整。 六、柴油引擎噴射泵試驗。 七、柴油引擎機件拆裝與分解、組合。 八、空氣增壓系統。				
教材來源	1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂程序與方法。 2.內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源。				
教學注意事項	一、第二學年，下學期 2 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-3-6 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車實習 V			
	英文名稱	Automobile Practicel V			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、培養正確的汽車綜合維修技能與操作方法。 二、培養正確的儀器工具與量具操作技能。 三、培養正確的電腦控制引擎、燃油、電子、故障排除操作技能。 四、認識工廠管理與機具的維護。 五、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容	一、微電腦控制引擎系統實習。 二、燃油噴射系統實習。 三、電子控制系統故障診斷與排除。 四、噴射引擎故障排除。 五、故障分析檢查流程。				
教材來源	1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂程序與方法。 2.內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源。				
教學注意事項	一、第三學年，上學期 4 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-3-7 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車實習 VI			
	英文名稱	Automobile Practicel VI			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、車輛引擎控制認識與故障排除。 二、車輛電系系統檢修與故障排除。 三、車輛底盤系統檢修與故障排除。 四、認識工廠管理與機具的維護。 五、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容	一、進氣系統構件拆裝與維修。 二、燃油系統構件拆裝與測試維修。 三、點火控制電系檢測判定。 四、燈光系統檢測維修。 五、煞車系統檢測維修拆裝組合。 六、傳動系統拆裝組合檢測維修。 七、轉向懸吊系統拆裝組合檢測維修。				
教材來源	1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂程序與方法。 2.內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源。				
教學注意事項	一、第三學年，下學期 4 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-3-8 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	噴射引擎實習			
	英文名稱	Inject-engine Practicel			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修		<input checked="" type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目		<input type="checkbox"/> 專業科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	<p>一、瞭解各種噴射引擎之認識(D型、L型、LH型、K型、KE型、Mofromic型、共軌式)。</p> <p>二、瞭解各型噴射引擎油路控制及其零組件。</p> <p>三、close loop 與 open loop 之差異。</p> <p>四、瞭解各種感應器及作動器之原理。</p> <p>五、發動、故障診斷及排除。</p>				
教學內容	<p>一、瞭解架上引擎之分類。</p> <p>二、架上各式引擎發動、慢車調整、空燃比調整。</p> <p>三、實際測量各型引擎油路油壓及更換濾清器等組件。</p> <p>四、open loop 含氧感知器之種類及故障檢測方法及拆裝。</p> <p>五、新式噴射引擎之認知(與舊型之差異)。</p> <p>六、瞭解並學習操作廢氣檢測儀。</p> <p>七、scaney 之操作及故障排除。</p>				
教材來源	<p>1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂程序與方法。</p> <p>2.內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。</p> <p>3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源。</p>				
教學注意事項	<p>一、詳細告知學生作動電壓避免受測機件或儀器損壞。</p> <p>二、詳細瞭解儀器操作方式及步驟。</p> <p>三、瞭解新、舊車種設計不同點及其優劣。</p>				

表 4-3-3-3-9 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車診斷實習			
	英文名稱	Automobile trouble-shooting Practicel			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修		<input checked="" type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、瞭解各種感應器(輸入)之作用原理。 二、瞭解各種動作器(輸出)之作用原理。 三、瞭解 module 與感應器、動作器之連線。 四、瞭解故障診斷儀器之功能。 五、瞭解廠家修護手冊故障碼之查閱比對。				
教學內容	一、實際檢測各種感應器之良劣判定。 二、實際檢測各種動作器之良劣判定。 三、實際檢測 module 與感應器動作器間線路之阻抗。 四、實際操作故障診斷器之開關及連線方式、操作步驟。 五、認識廠家修護手冊。 六、廠家修護手冊之查閱方法。 七、廠家修護手冊故障碼比對方式。 八、實際操作及故障排除。				
教材來源	1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂程序與方法。 2.內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源。				
教學注意事項	一、作動電壓應詳細告知，避免儀器及零件損壞。 二、詳細瞭解儀器操作方式及步驟。 三、新、舊車種及不同故障診斷器之差異。				

表 4-3-3-3-10 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車空調實習			
	英文名稱	Automobile Air-conditioner Practicel			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修		<input checked="" type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目		<input type="checkbox"/> 專業科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	<p>一、瞭解溫度、熱量、物質三態、熱傳、壓力等物理知識。</p> <p>二、瞭解汽車冷暖氣循環原理。</p> <p>三、瞭解冷媒特性及冷媒管路安裝方法。</p> <p>四、瞭解汽車空調壓縮機、蒸發器、冷凝器、貯液筒、膨脹閥等機件之功用及作用原理。</p> <p>五、瞭解汽車空調控制系統、電路系統等之作用原理。</p> <p>六、瞭解汽車空調基本檢修、故障診斷原理。</p>				
教學內容	<p>一、物質三態、冷熱變化、壓力、溫度、熱量、熱傳、等基本物理知識。</p> <p>二、汽車空調構件配置及工作原理冷暖氣循環原理。</p> <p>三、汽車冷媒應具備之條件、特性及冷媒管路安裝方法、注意事項。</p> <p>四、空調壓縮機種類、構造工作原理及潤滑系統。</p> <p>五、蒸發器、冷凝器、貯液筒、膨脹閥等機件構造、功用及作用原理。</p> <p>六、汽車空調控制系統、電路系統等之作用原理。</p> <p>七、汽車空調基本檢修、故障診斷原理。</p>				
教材來源	<p>1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂程序與方法。</p> <p>2.內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。</p> <p>3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源。</p>				
教學注意事項	<p>一、第三學年，下學期 4 學分。</p> <p>二、本科目為專業實習科目。</p> <p>三、除教科書外，善用各種掛圖、模型、實物講解，以加強學習效果。</p>				

表 4-3-3-3-11 私立嶺東高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	機器腳踏車實習	科目代號		必 / 選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
科目屬性	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習科目 <input type="checkbox"/> 實務科目 <input type="checkbox"/> 實驗科目 <input type="checkbox"/> 課程發展中心建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 校訂科目				
適用科別	汽車科	科	科	科	科
學分數	4				
開課年級/學期	三年級 第一學期				
教學目標	一、培養正確的機器腳踏車維修技能與操作方法。 二、培養正確的儀器工具與量具操作技能。 三、培養正確的引擎、電路、傳動、煞車、懸吊操作技能。 四、認識工廠管理與機具的維護。 五、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容	一、更換煞車、車輪相關構件。 二、更換引擎總成相關構件。 三、檢查與調整引擎。 四、更換電系系統相關構件。 五、綜合保養。 六、使用量具。				
教學注意事項	一、第三學年，上學期 4 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除術科教材外，善用各種設備示範講解，以加強學習效果。				

四、多媒體設計科實習科目

表 4-3-3-4-1 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	設計繪畫 I II
	英文名稱	Sketching of Design I II
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課年級/學期	第三學年 上學期、下學期	
教學目標	<p>在協助訓練學生敏銳的觀察力與基本描繪能力，對於形象的描寫，色彩的觀念，質感的表現等，有更深入的了解。形與光的認識與描繪、畫面構成、動靜態物像之描繪、速寫訓練、各種質感之描繪、基本透視技法等；透過描繪工具與材料之認識及運用，探討各種形態、結構、質感、光影，以講述、欣賞、啟發、對話、討論。</p>	
教學內容	<p>一、素描概說。 二、鉛筆繪畫。 三、形體的觀察與描繪。 四、光影明暗的觀察與表現。 五、肌理質感的觀察與表現。 六、空間的觀察與表現。 七、炭筆繪畫與素描。八、構圖概說。 九、其他材料與形式的繪畫與素描。 十、速寫與精細描繪。 十一、繪畫的情感表達與創作。 十二、能瞭解不同媒材的特性及使用方法。 十三、能鑑賞相關的優良作品。</p>	
教材來源	相關書籍、優良作品、多媒體教材、幻燈片等。	
教學注意事項	<p>一、如需至專業教室上課，每班必須注意專業教室相關規定及注意事項。 二、專業課程設計內容考慮學生學習成效及製作注意事項之教導，視教學編制或教學需要，得採分組示範授課。 三、宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量以優良作品實例、利用多媒體，安排示範或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會藝術教育融入生活的重要。</p>	

表 4-3-3-4-2 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖 I II III
	英文名稱	Computer Graphics I II III
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	6	
開課年級/學期	第一、二學年 上學期、下學期、上學期	
教學目標	一、引用教材的資料，描述分享電腦繪圖基本的概念。 二、對照教師的指示，說明展示電腦繪圖軟體的功能。 三、分辨作業的需求，規劃選擇電腦繪圖適當的設備。 四、依循老師的引導，正確操作電腦繪圖相關的軟體。 五、重整課程的學習，設計製作電腦繪圖相關的作品。 六、素材的來源，確實遵守著作權法相關法律的規定。	
教學內容	一、電腦繪圖概說。 二、軟體的認識與基本功能操作。 三、點腦繪圖適當的設備需求。 四、引導學生正確的使用電腦繪圖相關軟體。 五、引導學生設計製作相關電腦繪圖作品。 六、學生能依主題自由創作相關作品。 七、學生能夠遵守設計相關法律與規定。	
教材來源	相關書籍、優良作品、多媒體教材、ppt、網路資訊教材…等。	
教學注意事項	一、如需至專業教室上課，每班必須注意專業教室相關規定及注意事項。 二、專業課程設計內容考慮學生學習成效及製作注意事項之教導，視教學編制或教學需要，得採分組示範授課。 三、宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量以優良作品實例，利用多媒體，安排示範或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會教育融入生活的重要。	

表 4-3-3-4-3 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁設計 I II
	英文名稱	Web Design I II
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	6	
開課年級/學期	第二學年 上學期、下學期	
教學目標	一、建立基礎網路知識。 二、了解網站架設與網頁設計之流程。 三、具備基礎網站規劃與頁面設計的能力。 四、認識網頁設計相關之語言。 五、網頁設計相關軟體之操作、應用、整合之能力。	
教學內容	一、基本網際網路之概說 二、網頁常見之檔案格式與相關名詞概說 三、基礎網站規劃與藍圖繪製四、網頁版面設計 五、網頁設計軟體操作與應用六、網站上傳與建立超連結 七、HTML、CSS、JavaScript 之簡易介紹 八、架設網站相關軟體整合運用。	
教材來源	相關書籍、優良作品、多媒體教材、幻燈片等。	
教學注意事項	一、如需至專業教室上課，每班必須注意專業教室相關規定及注意事項。 二、專業課程設計內容考慮學生學習成效及製作注意事項之教導，視教學編制或教學需要，得採分組示範授課。 三、宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量以優良作品實例、利用多媒體，安排示範或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會藝術教育融入生活的重要。	

表 4-3-3-4-4 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	非線性剪輯實習 I、II
	英文名稱	Non-linear Editing Practice I-II
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課 年級/學期	第二學年 上學期、下學期	
教學目標	一、認識非線性剪輯軟體。 二、能操作非線性剪輯軟體進行影片剪輯 三、能正確有效地使用非線性剪輯軟體進行影片創作。	
教學內容	一、剪輯－影片架構設計 二、剪輯功能按鍵說明 三、轉場特效使用 特效模式 四、剪輯功能按鍵說明 五、電腦檔案的輸出模式 六、配樂與旁白 七、影帶輸出模式	
教材來源	一、教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 二、教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。	
教學注意 事項	一、本科目以學生實作為主，教師講解為輔。 二、在設計過程中，學生互相觀摩討論。 三、學期終可舉行設計成果發表。	

表 4-3-3-4-5 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	攝影 I II
	英文名稱	Photography I II
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課 年級/學期	第二學年 上學期、下學期	
教學目標	一、認識攝影的原理，瞭解相機、鏡頭及軟片，並熟練暗房技巧。 二、培養影像技術的正確認知與興趣。 三、培養學生具備攝影的實務作業能力,以將之應用於設計表現。	
教學內容	一、攝影基本概念。 二、相機。 三、鏡頭。 四、濾鏡。 五、軟片。 六、光源。 七、暗房作業。 八、構圖。 九、專題攝影。	
教材來源	相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。	
教學注意 事項	一、配合環境設備，就實際製作，給予學生實習機會。 二、多方蒐集實例作品及幻燈片，進行鑑賞及分析比較。 三、就學生作品加以分析討論，以提升學習興趣及創作能力，並使理論與實務能相互驗證。 四、可配合其他專業科目進行教學。	

表 4-3-3-4-6 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	插畫與動畫 I、II
	英文名稱	Illustrations and Animation I、II
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	2	
開課年級/學期	第三學年 上學期、下學期	
教學目標	一、指導學生運用漫畫構圖、構思之思維模式，透過技術技巧等方法與視覺設計結合，而且能培養幽默感和滑稽性意念。 二、以基礎素描為根基，輔以色彩學配色系統及美學概念，指導其思維的佈局，及畫面前後因果關係。	
教學內容	一、人體結構動態。 二、表情情緒。 三、構圖和主題。 四、工具運用。 五、滑稽要素。 六、黑白線稿。 七、色稿。 八、各種畫風簡介和表現力。 九、連續性創意。 十、故事編寫：用字遣詞、文章脈絡，故事新意，風格。 十一、文字圖象化：畫風選定，編寫畫面。	
教材來源	一、教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 二、教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。	
教學注意事項	一、教學方法以講述、示範、臨摹、觀摹、練習法，並加入討論、個別指導及示範。 二、以繪畫實務為主，輔以想像力，表現力強化。	

表 4-3-3-4-7 私立嶺東高級中等職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基礎圖學 III、IV
	英文名稱	Basic Drawing III、IV
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	2	
開課 年級/學期	第二學年 上學期、下學期	
教學目標	一、瞭解各類美工產品的圖示方法。 二、培養美工產品設計圖的繪製能力。 三、養成正確的圖文表達。	
教學內容	一、立體圖概說。 二、等角圖。 三、等斜圖。 四、透視圖。 五、工作圖概說。	
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。	
教學注意 事項	1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的教材與相關資訊。 2.教學方法 本科目宜依學生之興趣和能力進行個別指導。應特別著重學生創造力之啟發。宜特別注重設計過程之輔導，以養成正確的設計觀念。 3.教學評量 採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。 4.教學資源 相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。	

表 4-3-3-4-8 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位編排設計(頁頁風情)
	英文名稱	Layout design
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	2	
開課年級/學期	第二學年 下學期	
教學目標	一、教材的資料，描述分享圖文編排的運用概念。 二、作業的需求，規劃選擇圖文編排的適當設備。 三、師的引導，開始操作圖文編排的相關用具。 四、課程的學習，設計製作圖文編排的相關作品。	
教學內容	一、編排的概念與運用。 二、編排的構成元素。 三、版面的概念與種類。 四、文字的構成基本要素與基本筆劃特色(中、英文)。 五、字體設計與應用與字群的編輯應用。 六、圖像、色彩應用與文字整合。 七、視覺心理與動線、編排美感原則與構成形式。 八、書籍、報紙、海報、型錄編排設計與應用。 九、簡報與電子書編排設計與應用。	
教材來源	一、教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 二、教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。	
教學注意事項	一、如需至專業教室上課，每班必須注意專業教室相關規定及注意事項。 二、專業課程設計內容考慮學生學習成效及製作注意事項之教導，視教學編制或教學需要，得採分組示範授課。 三、宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量以優良作品實例，利用多媒體，安排示範或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會教育融入生活的重要。	

表 4-3-3-4-9 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦輔助設計 I、II
	英文名稱	Computer Aided DesignI、II
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課 年級/學期	第三學年 上學期、下學期	
教學目標	一、瞭解電腦輔助的設計程序。 二、能夠應用電腦輔助設計於立體造型之創作。 三、培養良好的工作習慣與正確使用電腦的觀念。	
教學內容	一、電腦輔助設計概論。 二、設計程序、造型模式介紹。 三、平面模型的建構方式。 四、立體模型的建構方式。 五、模型視覺化的呈現。 六、平面模型的動態呈現方式。 七、立體模型的動態呈現方式。	
教材來源	一、教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 二、教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。	
教學注意 事項	一、本科目以學生實作為主，教師講解為輔。 二、在設計過程中，學生互相觀摩討論。 三、學期終可舉行設計成果發表。	

表 4-3-3-4-10 嶺東高中 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	設計素描 I II
	英文名稱	Sketching of Design I II
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目	
適用科別	多媒體設計科	
學分數	4	
開課年級/學期	第二學年 上學期、下學期	
教學目標	<p>在協助訓練學生敏銳的觀察力與基本描繪能力，對於形象的描寫，色彩的觀念，質感的表現等，有更深入的了解。形與光的認識與描繪、畫面構成、動靜態物像之描繪、速寫訓練、各種質感之描繪、基本透視技法等；透過描繪工具與材料之認識及運用，探討各種形態、結構、質感、光影，以講述、欣賞、啟發、對話、討論。</p>	
教學內容	<p>一、素描概說。 二、鉛筆繪畫。 三、形體的觀察與描繪。 四、光影明暗的觀察與表現。 五、肌理質感的觀察與表現。 六、空間的觀察與表現。 七、炭筆繪畫與素描。 八、構圖概說。 九、其他材料與形式的繪畫與素描。 十、速寫與精細描繪。 十一、繪畫的情感表達與創作。 十二、能瞭解不同媒材的特性及使用方法。 十三、能鑑賞相關的優良作品。</p>	
教材來源	相關書籍、優良作品、多媒體教材、幻燈片等。	
教學注意事項	<p>一、如需至專業教室上課，每班必須注意專業教室相關規定及注意事項。 二、專業課程設計內容考慮學生學習成效及製作注意事項之教導，視教學編制或教學需要，得採分組示範授課。 三、宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量以優良作品實例、利用多媒體，安排示範或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會藝術教育融入生活的重要。</p>	

五、商業經營科、國際貿易科 實習科目

表 4-3-3-5.6-1 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際貿易實務 I-II			
	英文名稱	Practice of International Trade I- II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	國際貿易科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1 培養擔任貿易基層人員的能力。 2 熟練貿易文件的製作與運用。 3 培養對貿易實務操作有獨立作業之能力。				
教學內容	1. 緒論 2. 貿易條規 3. 交易前的準備 4. 國際貿易交易的基本條件 5. 進出口價格的計算 6. 報價與接受 7. 貿易契約的簽訂 8. 進口簽證 9. 信用狀 10. 出口備貨、檢驗與公證 11. 出口簽證 12. 出口報關、裝船 13. 貨物運輸保險 14. 輸出保險				

教材來源	<p>1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱及內涵，並符合教學目標。</p> <p>2.教材之選擇應顧及社區及學生之需要並配合科技之發展，使課程內容儘量與生活相結合，以引發學生興趣，增進學生之理解，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題思謀解決之道，以改進目前生活。</p> <p>3.教材之選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，務使新的學習經驗均能建立於舊經驗之上，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。</p> <p>4.教材之選擇須重視「橫」的聯繫，同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能統合或聯貫，俾使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，並有利於將來之自我發展。</p> <p>5.教材之選擇須具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。</p>
教學注意事項	<p>1.教學方法</p> <p>(1)教師在教學過程中應注意「同時學習原則」，不僅要達到本單元的認知目標和技能目標，也應注意培養學生的專業精神和職業道德，兼顧認知、技能、情意三方面之教學。</p> <p>(2)為因應學生個別差異，視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準，更規劃出不同深度之組別，供學生分組適性學習。</p> <p>(3)教學時應充分利用社會資源，適時帶領學生到校外參觀有關機構設施，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。</p> <p>2.教學評量</p> <p>(1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>(2)評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。</p> <p>(3)依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。</p> <p>3.教學資源</p> <p>(1)學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學時應充分利用教材、教具及其他教學資源，以提升學習興趣。</p> <p>(2)利用電腦教室、網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。</p> <p>(3)為了指導學生熟悉國際貿易人員的權利與義務，應將附錄中之相關法規或法規或實施細則，作為教授相關單元時，指導學生從事國際貿易工作應注意的法令規定。</p> <p>4.相關配合事項</p> <p>(1)學校應經常與有關機構保持聯繫，以瞭解業界用人之趨勢，並輔導學生早作就業之準備。</p> <p>(2)各項表格之填寫、遵照之法令應參照實務上之通用格式及用法。</p>

表 4-3-3-5.6-2 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Development I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修		<input type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	4	4			
開課 年級/學期	第三學年	第三學年			
	第一、二學期	第一、二學期			
教學目標	1. 具備專題製作之方法、技術、與計畫書的擬定及控制進度的能力。 2. 涵養職場正確的工作態度與人際關係的處理能力。 3. 企業的體驗參訪學習，強化實務的觀察學習能力與專業知能。 4. 培養製作書面報告、口頭報告等心得分享的能力。				
教學內容	1. 專題製作的認識 2. 工作技能現場解說示範 3. 專業技能實作 4. 專題學習應用 5. 專題寫作方法 6. 專題學習經驗與心得撰述 7. 專題成果的報告與討論 8. 實務學習檢討與建議				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容可參考研究方法相關書籍，唯應適合學生程度，以學生能認知之範圍為主。 3. 重視專題成品的製作，理論方面不須太強調。 4. 師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂專題製作程序與方法。 5. 專題主題之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 6. 教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，專題內容能與實務結合。 7. 專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用				

<p>教學注意事項</p>	<p>1.教學方法 (1)可採用 a.合作學習 b.多元智能學習 c.體驗參訪學習等教學方式靈活運用。 (2)重視基本觀念的講授，使學生瞭解專題製作的概念與方法，提供優秀之作品，作為講授之範例。 (3)可善用見習或參訪機構現場講解、實作與學校課前介紹與課後檢討交互教學。 (4)機構講員與學校教師共同擔負說明、輔導責任。 (5)以學生之經驗與體悟啟發為主要教學方式，教師居於輔導支援地位。融合授課、實務學習與探索研究等方式（時間運用由師生自訂）。 (6)兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 (7)注重實作學習，使學生能從「做中學」，培養實作能力。 (8)隨時培養學生正確的工作價值與職業道德觀念。</p> <p>2.教學評量 (1)配合課程進度，進行計畫書的撰寫、問卷的設計及專題的製作，以達成學習目標。 (2)評量方式包含各項作業及上台報告。 (3)上台報告除準備書面資料，可依學生能力，採用簡報系統或其他方式。 (4)專題實作的成果報告與口頭發表，以及製作過程中的態度與方法正確性。 (5)報告分析可由教師組成評審小組共同評定分數(教師評分與委員評分之加權百分比由各校自訂)。 (6)專題心得報告可參酌實作機構熟稔性及現場業師考核。 (7)配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學成效，並督促學生達成學習目標。 (8)評量內容應兼顧理解、應用及綜合分析。 (9)評量方式注重實作性作業，培養實務能力</p> <p>3.教學資源 (1)教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)可利用電腦教室、圖書館、或網際網路教學，並由學生實際製作專題。</p> <p>4.相關配合事項 (1)專題製作時，運用所學之軟體知能來製作。 (2)製作專題成品(書面報告)，除了提升專業知能方面，充實推甄所需之書面審查資料，並經由口頭報告的訓練，增強推甄面試的能力。</p>
---------------	--

表 4-3-3-5.6-3 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際匯兌			
	英文名稱	International Currency exchange			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	國際貿易科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	<p>一、學生能瞭解匯兌在國際貿易中所佔的地位和重要性。</p> <p>二、學生能瞭解各種匯兌的方法及在各種貿易方式中的應用。</p> <p>三、學生能瞭解各國匯率的兌換計算及升貶值表示方法。</p> <p>四、學生能應用升貶值原理模擬出進口商的避險方式。</p>				
教學內容	<p>一、國際匯兌概念</p> <p>二、國際匯兌方法</p> <p>三、國際收支</p> <p>四、外匯匯率</p> <p>五、外匯市場</p> <p>六、外匯銀行</p> <p>七、外匯交易及我國外匯市場概況</p> <p>八、外匯管制</p> <p>九、銀行外匯會計</p> <p>十、國際貿易資金之融通與調度。</p>				
教材來源	<p>一、本科以在教室由老師上課講解為主。</p> <p>二、除教科書外，上網查詢相關資料並講解，以加強學習效果。</p>				

表 4-3-3-5.6-4 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計套裝軟體 I II			
	英文名稱	Application in Accounting Software I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	4	4			
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期			
教學目標	1.瞭解企業流程管理資訊化及會計資訊系統之觀念，並體會其在組織中的價值及重要性。 2.學習會計總帳及進銷存之流程架構，並應用電腦套裝軟體進行帳務的處理。 3.熟悉電腦化會計帳務處理，培養學生未來就業之競爭力。 4.培養取得電腦會計檢定合格證照的學習精神。				
教學內容	1.緒論 2.財務會計軟體 3.會計總帳 4.名片管理 5.庫存管理 6.採購管理 7.銷售管理 8.術科練習				
教材來源	每單元教授之主題之電腦操作步驟宜清楚完整呈現，使學生能更順利學習。				
教學注意事項	1.教學方法：講述法、上機示範講解。 2.教學評量：紙筆測驗、上機實作、報告。 3.教學資源： (1)選用企業界普遍使用的會計套裝軟體，使教學與實務結合。 (2)蒐集相關檢定題目資源。 (3)加強實例的介紹，使教學活潑化。 4.教學相關配合事項：上機實際操作軟體，學生需要上機充份練習的時間，才能增加學生電腦軟體操作與應用的能力。				

表 4-3-3-5.6-5 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	管理學概要 I II			
	英文名稱	Introduction to Management Theories I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期			
教學目標	1. 認識企業的經營本質及各項企業職能。 2. 瞭解企業組織與環境的關係。 3. 瞭解管理的意義及有關管理理論的演進，及管理的各項功能。 4. 能運用各種管理原則、方法及應用各項管理功能，以處理企業經營實務中之問題。 5. 對企業管理課程具有整體的觀念，能確實遵守應有的職業道德與倫理。				
教學內容	1. 管理的意義與重要性 2. 管理人與管理工作 3. 管理思想及其演進 4. 規劃 5. 決策 6. 組織與組織設計 7. 人才徵募與任用 8. 激勵與領導 9. 控制 10. 管理的挑戰與發展管理思想及其演進				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。 4. 教材內容應與實務配合，使學生能學以致用。				

表 4-3-3-5.6-6 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	記帳實務 I II			
	英文名稱	Practical Application of Bookkeeping I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期			
教學目標	1. 配合會計概論課程，瞭解記帳的基本概念及理論。 2. 熟練記帳實務的處理方法，培養具有擔任企業組織之獨立記帳能力 3. 明瞭有關商業會計法令，使學生建立守法的觀念與良好的職業道德。 4. 鼓勵學生參加會計事務丙級技術士檢定。				
教學內容	1. 記帳概論。 2. 平時帳務處理。 3. 期末調整。 4. 工作底稿編製 5. 結帳 6. 財務報表編製。 7. 加值型營業稅之會計處理與申報。 8. 會計憑證制度與傳票編製。				
教材來源	1. 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3. 教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。當國內外會計處理不同時，若國內公報有規範者，以國內公報為主。 4. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				

<p>教學注意事項</p>	<p>1.教學方法</p> <p>(1)兼顧認知、技能、情意三方面之教學。</p> <p>(2)注重會計知能學習。</p> <p>(3)隨時培養學生職業道德觀念。</p> <p>(4)培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。</p> <p>2.教學評量</p> <p>(1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>(2)評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。</p> <p>(3)評量方式注重會計知能學習，培養會計進修能力。</p> <p>(4)依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。</p> <p>3.教學資源</p> <p>(1)教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。</p> <p>(2)利用會計教室、電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。</p> <p>(3)為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實施細則，如商業會計法、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。</p> <p>(4)配合學生從事服務業會計工作的需求性日增，應於附錄中增列服務業會計科目。</p>
---------------	---

表 4-3-3-5.6-7 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計實務 I II			
	英文名稱	Accounting Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	4	4			
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期			
教學目標	1.瞭解公司會計的基本概念。 2.熟悉各項資產評價及帳務處理。 3.瞭解負債的帳務處理。 4.加強各種會計處理之實作能力。 5.培養守法的觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	1.公司會計基本概念 2.現金及內部控制 3.應收款項 4.存貨 5.基金及投資 6.固定資產 7.無形資產 8.負債				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。當國內外會計處理不同時，若國內公報有規範者，以國內公報為主。 4.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				

<p>教學注意事項</p>	<p>1.教學方法</p> <p>(1)兼顧認知、技能、情意三方面之教學。</p> <p>(2)注重會計知能學習。</p> <p>(3)隨時培養學生職業道德觀念。</p> <p>(4)培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。</p> <p>2.教學評量</p> <p>(1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>(2)評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。</p> <p>(3)評量方式注重會計知能學習，培養會計進修能力。</p> <p>(4)依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。</p> <p>3.教學資源</p> <p>(1)教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。</p> <p>(2)利用會計教室、電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。</p> <p>(3)為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實施細則，如商業會計法、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。</p> <p>(4)配合學生從事服務業會計工作的需求性日增，應於附錄中增列服務業會計科目。</p> <p>4.教學相關配合事項</p> <p>(1)鼓勵學生參加其他等級技術士檢定。</p> <p>(2)本綱要所列之教學時數係配合部定第二學年「會計學 III-IV」時數不足予以輔助，故建議學校本課程應與部定第二學年「會計學 III-IV」合併由同一位教師負責。</p>
---------------	--

表 4-3-3-5.6-8 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

目名稱	中文名稱	計算機應用 I II			
	英文名稱	Application of Computer I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	6	6			
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期	第三學年 第一二學期			
教學目標	一、能瞭解作業系統中資料夾及檔案之基本操作 二、能熟悉作業系統中各項功能設定之步驟及動作 三、能有效並完整地學習如何作出各種排版之文書資料				
教學內容	本科目目標在培養學生作業系統基本操作及文書處理能力，能了解作業系統中對於資料夾、檔案之基本屬性並加以變更、新增、刪除等；能針對作業系統之不同功能，作適當之設定以符合各種情況之作業系統使用；各種不同版面之文書資料，在利用適合文書處理軟體後能作出完全符合要求的檔案。				
教材來源	一、先備條件：修過計算機課程或對計算機課程有基礎的認識及有興趣。 二、教材：自編教材。				
教學注意事項	1.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度。				

表 4-3-3-5.6-9 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	企業倫理 I II			
	英文名稱	Business Ethics I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一二學期	第三學年 第一二學期			
教學目標	1.瞭解企業倫理(含職業道德)之重要性、涵意及內容，作為未來職場依循之準則。 2.具備誠實信用之品德操守，共同維護職業榮譽。				
教學內容	1.企業倫理之基本概念 2.企業倫理 3.職業道德				
教材來源	1.選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。 2.提供實例教材講授。				
教學注意事項	1.教學方法 (1)講述法、討論法。 (2)注重實例研討，培養學生觀察、分析及判斷之能力。 2.教學評量：考試、報告及平時表現。 3.教學資源 (1)利用多媒體教學，擴增教學內容與教學效果。 (2)可利用報章及雜誌，加強實例之介紹。 4.教學相關配合事項：可尋求不同領域業界專家蒞校講授。				

表 4-3-3-5.6-10 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	門市服務實務 I II			
	英文名稱	Retail Service I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第一二學期				
教學目標	一、讓學生了解門市服務業在現代化商業經營的重要性。 二、使學生學習門市服務業的簡易理論與實務操作能力。 三、輔導學生通過門市服務證照，提升門市服務業職場競爭力。				
教學內容	一、學理部分： 1.零售概論 2.門市行政 3.門市清潔 4.商品處理作業 5.櫃檯作業 6.顧客服務作業 7.簡易設備操作 8.環境及安全衛生業 9.職業道德 二、實作部分： 1.櫃檯收銀結帳作業實務 2.玻璃及地板清潔作業實務				
教材來源	1.教材內容編排，應參照勞委會公布門市服務技能檢定之規範，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度。 3.教材需不斷更新，配合目前零售業發展趨勢。				
教學注意事項	1.兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 2.應多列舉零售業動態時事及案例，使理論與實務配合，提升學生學習興趣。 3.著重實作演練，使學生能從「做中學」，培養實作能力，確實達到檢定所需之標準。 4.教學除研討門市服務有關之基本知識外，尤其灌輸學生職業道德觀念，培養學生積極進取之學習態度。				

表 4-3-3-5.6-11 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	稅務法規與會計 I II			
	英文名稱	Tax Regulations and Accounting I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	1.瞭解我國租稅制度及各種租稅法律的規定。 2.熟諳稅法規定下會計實務的處理，以增加就業機會。 3.培養誠實記帳申報，養成守法觀念。 4.協助中小企業培養自立記帳的人才，進而健全企業會計制度。				
教學內容	1.租稅法之基本概念 2.租稅法之意義及原則 3.稅務法規與會計的關係 4.綜合所得稅 5.營利事業所得稅 6.營業稅與統一發票 7.營業收入 8.銷貨成本 9.營業費用 I 10.營業費用 II 11.非營業損益 12.資產重估價 13.產業升級及賦稅減免 14.附錄				
教材來源	依現有課程進行調整。				
教學注意事項	1.教學方法：講述法、討論法、分組實作法。 2.教學評量：考試、作業及平時問答表現。 3.教學資源：課本、稅捐機關相關報表、文件。 4.教學相關配合事項 (1)本科目除輔導學生瞭解稅法之意義與原則外，並能熟諳營利事業在稅務法規下之會計處理，請多舉實例，以增進教學效果。 (2)本科目稅法時有修訂，請任課老師隨時搜集最新稅法以資配合，以免與實務脫節。 (3)有關營利事業之會計處理，稅法規定甚多，任課老師可視需要斟酌增減講授。				

表 4-3-3-5.6-12 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業經營與管理 I II			
	英文名稱	Business Management Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修		<input type="checkbox"/> 選修	
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第一年 第一、二學期				
教學目標	1.熟悉各類型中小商店的經營實務。 2.瞭解現代化的商業環境。 3.學會使用簡易的商業自動設備。 4.學習商業經營的內容及內涵。 5.熟悉現代商業實際運作之系統、程序及作業方法。 6.增加個案研討實例，以求理論與實務相結合。				
教學內容	1.營業準備 2.商品策略與管理 3.銷售管理 4.銷售時點資訊管理 5.商品採購與庫存管理 6.供應商管理與電子訂貨系統 7.風險管理 8.中小型商店之營運管理實務 9.個案研討				
教材來源	1.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度。 3.教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。 4.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的商業經營實務教材與相關資訊。				

表 4-3-3-5.6-13 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	完全解讀財務報表 I II			
	英文名稱	Practical Application of Bookkeeping I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期			
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合會計概論課程，瞭解記帳的基本概念及理論。 2. 熟練記帳實務的處理方法，培養具有擔任企業組織之獨立記帳能力 3. 明瞭有關商業會計法令，使學生建立守法的觀念與良好的職業道德。 4. 鼓勵學生參加會計事務丙級技術士檢定。 				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 記帳概論。 2. 平時帳務處理。 3. 期末調整。 4. 工作底稿編製 5. 結帳 6. 財務報表編製。 7. 加值型營業稅之會計處理與申報。 8. 會計憑證制度與傳票編製。 				
教材來源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3. 教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。當國內外會計處理不同時，若國內公報有規範者，以國內公報為主。 4. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 				

<p>教學注意事項</p>	<p>1. 教學方法</p> <p>(1)兼顧認知、技能、情意三方面之教學。</p> <p>(2)注重會計知能學習。</p> <p>(3)隨時培養學生職業道德觀念。</p> <p>(4)培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。</p> <p>2. 教學評量</p> <p>(1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>(2)評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。</p> <p>(3)評量方式注重會計知能學習，培養會計進修能力。</p> <p>(4)依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。</p> <p>3. 教學資源</p> <p>(1)教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。</p> <p>(2)利用會計教室、電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。</p> <p>(3)為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實施細則，如商業會計法、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。</p> <p>(4)配合學生從事服務業會計工作的需求性日增，應於附錄中增列服務業會計科目。</p>
---------------	--

表 4-3-3-5.6-14 私立嶺東高級中學 多元選修科目教學綱要

商業溝通(Business Communication)

商業溝通科目大要

學分數：2	建議開課學期：第二學年第一、二學期
<p>本科目目標著重於增進商業溝通中的應對進退方法，並反應今日商業趨勢、科技以及所需的溝通內涵。主要課程內容範圍包括口語溝通技巧、傾聽的藝術以及非口語溝通(肢體語言)等。其他方面將著重於如何在小型團體與團隊中的溝通過程所產生的障礙最小化，藉由衝突管理與協商之技巧，達成個人與組織的目標。此外，亦包含跨文化溝通與辦公室科技溝通等商業溝通實務技巧之介紹，並期增進學生就業溝通包含資料的準備與資訊的取得以及面試技巧，使其能更成功的表達自我，求職更得心應手。</p>	

表 2-14 商業溝通 教學綱要

一、科目名稱：商業溝通 I-II(Business Communication I-II)					
二、科目屬性		<input type="checkbox"/> 一般		<input type="checkbox"/> 實驗	
		<input checked="" type="checkbox"/> 專業		<input type="checkbox"/> 實習 <input type="checkbox"/> 實驗 <input checked="" type="checkbox"/> 實務	
三、適用 科 別 、 模 組	<input checked="" type="checkbox"/> 商業經營科	<input checked="" type="checkbox"/> 資料處理科	<input checked="" type="checkbox"/> 國際貿易科	<input checked="" type="checkbox"/> 會計事務科	
	模組	模組	模組	模組	
四、開課必要性簡要說明：增進學生商業溝通的基本概念，進而提升就業前的準備。					
五、先修科目：無					
六、課程目標：					
<p>(一)擁有選擇、應用、發展有效的商業溝通技巧的能力。</p> <p>(二)熟悉人際與商業溝通的原則與程序。</p> <p>(三)發展人際與商業溝通的分析、評估與解決問題的能力。</p> <p>(四)提升小團體與團隊的溝通能力。</p> <p>(五)加強跨文化溝通的能力。</p> <p>(六)增進性別溝通的能力。</p> <p>(七)瞭解商業溝通與科技化的關係。</p> <p>(八)運用有效的傾聽技巧。</p> <p>(九)增進非語言溝通的技巧。</p> <p>(十)發展就業溝通的能力。</p> <p>(十一)熟悉商業禮儀的使用情況。</p> <p>(十二)瞭解商業禮儀知識及規範的人、事、物的配合。</p>					
七、教材大綱：					
單元主題		內容綱要		分配節數	備註
1.溝通的意涵		<p>1.溝通的定義、原因、目的</p> <p>2.溝通模式</p> <p>3.人際溝通常見的障礙</p> <p>4.自我表達</p> <p>5.建設性的批評</p> <p>6.溝通的專注行為</p>		6	第一學期

商業溝通教學綱要(續)

2.職場上的商業溝通	1.工作世界的溝通－工作環境變遷所帶來的影響 2.阻塞組織資訊流通的障礙 3.克服組織溝通的障礙	6	
3.商業溝通與科技	1.傳統至科技的演進 2.溝通科技化的優勢－迅速與有效率 3.辦公室科技化溝通	6	
4.小型團體與團隊中的溝通	1.準備與團體及團隊工作 2.瞭解團隊發展與所扮演的角色 3.發展有效的團隊 4.規劃與參加有生產力的會議	6	
5.跨文化與性別的商業溝通	1.全球化的市場 2.不同的文化 3.肢體語言 4.有效的跨文化溝通 5.性別溝通	6	
6.傾聽的藝術	1.傾聽的技巧 2.職場上的傾聽技巧	6	
7.口語溝通	1.說話的溝通技巧－簡報技巧 2.演講的技巧 3.與觀眾溝通的技巧	8	第二學期
8.非語言溝通	1.非口語溝通的定義 2.非口語溝通的功能 3.非語言溝通的特性 4.非語言溝通的方式－肢體語言 5.非語言溝通的方式－其他方面	4	
9.就業溝通	1.就業溝通的概念 2.申請函 3.履歷表 4.自傳 5.面試技巧	12	
10.商業禮儀	1.商業禮儀的意義與重要性 2.食衣住行育樂的禮儀 3.辦公室的禮儀	6	
11.衝突管理	1.協調衝突 2.衝突管理的模式 3.應對衝突的型態 4.組織中的關係與溝通	6	

八、實施要點：

(一)教材編選

- 1.教材內容及編排，應參照教材大綱之內涵，並符合課程目標。
- 2.教材內容之難易，應適合學生程度，兼顧理論與實務，並多引用國內外相關案例，以提高學習興趣。
- 3.教材應參照實務趨勢及新頒規定，能與現實結合。
- 4.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。

(二)教學方法

- 1.兼顧認知、技能、情意三方面的學習領域。
- 2.注重實地演練，角色扮演、跟隨經驗、實地參訪及邀請業界主管演講方式，使學生能從「經驗中學習」，培養實務體驗能力。
- 3.重視課程的副學習，加強學生正確的工作價值觀念與工作基本能力。
- 4.培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。
- 5.配合時事及個案研究方式進行，增加學生口語表達機會並提升學習興趣。

(三)教學評量

- 1.配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。
- 2.評量內容應顧及基本記憶至較高層級的學習領域。
- 3.評量方式注重實例性作業，除紙筆測驗及上課討論互動外，案例分析、實地演練、個人或團體報告等應加強，培養具有實務技巧能力。
- 4.依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。

(四)教學資源

- 1.教學時運用創意並多利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。
- 2.利用網際網路教學平台，增強教學內容與教學效果。
- 3.可利用報章及雜誌，加強實例的介紹，增加學生閱讀商業相關知識能力，使教學活潑化並與時事相結合。
- 4.使用錄影帶或多媒體教學，讓學生瞭解職場的實際作業情形。

(五)教學相關配合事項

- 1.安排參訪不同文化之企業，增進學生實務經驗。
- 2.邀請業界主管實務經驗分享，有利學生就業之準備。

表 4-3-3-5.6-15 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要
稅務法規實務 I-II 科目大要(Tax Regulations and Accounting I-II)

學分數：6	建議開課學期：第三學年第一、二學期
<p>本科目標在引導學生瞭解我國租稅制度及各種租稅法律的規定，熟諳稅法規定下會計實務的處理，以增加就業機會，培養誠實記帳申報，養成守法觀念，並協助中小企業培養自立記帳的人才，進而健全企業會計制度。主要內容包含租稅法之基本概念、租稅法之意義及原則、稅務法規與會計的關係、綜合與營利事業所得稅、營業稅與統一發票、營業收入、銷貨成本、營業費用、非營業損益、資產重估價、產業升級及賦稅減免。</p>	

稅務法規與會計 I-II 教學綱要

一、科目名稱：稅務法規與會計 I-II (Tax Regulations and Accounting I-II)			
二、科目屬性	<input type="checkbox"/> 一般		<input type="checkbox"/> 實驗
	<input checked="" type="checkbox"/> 專業		<input checked="" type="checkbox"/> 實習 <input type="checkbox"/> 實驗 <input checked="" type="checkbox"/> 實務
三、適用科別、模 組	<input checked="" type="checkbox"/> 商業經營科	<input type="checkbox"/> 資料處理科	<input type="checkbox"/> 國際貿易科
	模組	模組	模組
			<input checked="" type="checkbox"/> 會計事務科 會計作業模組
四、開課必要性簡要說明：本科目是於開設第三學年第一學期及第二學期，希望學生具備處理稅務會計的能力，作為繼續深入研究或就業的基礎。			
五、先修科目：會計學 I-II			
六、課程目標：			
(一)瞭解我國租稅制度及各種租稅法律的規定。			
(二)熟諳稅法規定下會計實務的處理，以增加就業機會。			
(三)培養誠實記帳申報，養成守法觀念。			
(四)協助中小企業培養自立記帳的人才，進而健全企業會計制度。			
七、教材大綱：			
單元主題	內容綱要	分配節數	備註
1.租稅法之基本概念	1.租稅之意義 2.租稅之分類 3.租稅之原則 4.租稅之轉嫁與歸宿 5.逃稅、避稅與節稅 6.重複課稅	4	第一學期
2.租稅法之意義及原則	1.租稅法之意義及其法源 2.租稅法之性質及其制定 3.各種稅法之架構 4.租稅法規之適用原則 5.我國現行租稅制度 6.我國現行稅務行政組織	6	

稅務法規與會計 I - II 教學綱要(續)

3.稅務法規與會計的關係	<ol style="list-style-type: none"> 1.稅務法規與會計之關係 2.營利事業之登記 3.帳簿設置、驗印與登帳 4.會計憑證 5.帳簿憑證之保管 6.會計基礎與年度 7.會計人員如何審核憑證、登帳及其法律責任 	6	
4.綜合所得稅	<ol style="list-style-type: none"> 1.所得稅之概念 2.納稅義務人 3.課徵範圍 4.免稅所得 5.免稅額 6.扣除額 7.課稅所得額及課稅單位 8.稅率結構 9.所得稅之抵退 10.申報舉例 	10	含兩稅合一的影響
5.營利事業所得稅	<ol style="list-style-type: none"> 1.營利事業意義 2.納稅義務人 3.課徵範圍 4.所得稅法之免稅範圍 5.營利事業所得額之計算 6.稅率結構 7.公司未分配盈餘的課稅 8.會計所得與課稅所得之差異原因 9.暫繳 10.結算申報 11.清算申報 12.藍色申報 	12	含兩稅合一
6.營業稅與統一發票	<ol style="list-style-type: none"> 1.營業稅之意義 2.營業稅課徵範圍及課稅方式 3.納稅義務人 4.稅率 5.零稅率之適用範圍 6.免稅範圍 7.統一發票之意義與種類 8.營業稅之報繳及其會計處理 9.加值型營業稅之優缺點 	8	

稅務法規與會計 I - II 教學綱要(續)

7.營業收入	1.一般銷貨收入 2.外銷銷貨收入 3.分期付款銷貨 4.長期工程 5.寄銷 6.多角貿易 7.銷貨退回及折讓	8	
8.銷貨成本	1.銷貨成本之計算 2.進貨及進料 3.存貨及存料 4.直接人工及製造費用	8	第二學期
9.營業費用 I	1.費用通則 2.薪資支出 3.職工退休金及勞工退休準備金 4.職工福利 5.旅費 6.修繕及什項購置 7.佣金支出	8	
10.營業費用 II	1.廣告費 2.交際費 3.捐贈 4.呆帳損失 5.折舊及各項耗竭與攤提	8	
11.非營業損益	1.兌換盈虧 2.財產增益及損失 3.商品盤盈及盤損 4.投資收益及損失 5.利息收入及支出 6.災害損失 7.其他費用或損失	10	
12.資產重估價	1.資產重估概念 2.資產重估範圍 3.資產重估方法 4.資產重估之會計處理	8	

稅務法規與會計 I - II 教學綱要(續)

13.產業升級及賦稅減免	1.五(四)年免稅措施 2.納稅限額 3.加速折舊 4.促進產業升級之投資抵減 5.鼓勵重要科技事業之投資抵減 6.創業投資事業之賦稅獎勵 7.其他	8	
14.附錄	1.所得稅法 2.加值型及非加值型營業稅法 3.其他相關稅法	4	
八、實施要點： <p>(一)教材編選： 依現有課程進行調整。</p> <p>(二)教學方法： 講述法、討論法、分組實作法。</p> <p>(三)教學評量： 考試、作業及平時問答表現。</p> <p>(四)教學資源： 課本、稅捐機關相關報表、文件。</p> <p>(五)教學相關配合事項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.本科目除輔導學生瞭解稅法之意義與原則外，並能熟諳營利事業在稅務法規下之會計處理，請多舉實例，以增進教學效果。 2.本科目稅法時有修訂，請任課老師隨時搜集最新稅法以資配合，以免與實務脫節。 3.有關營利事業之會計處理，稅法規定甚多，任課老師可視需要斟酌增減講授。 			

表 4-3-3-5.6-16 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	銷售萬事通 II			
	英文名稱	Practical Marketing Management II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	1			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1. 說明不同階段的行銷觀念演進與內涵。 2. 分辨消費者與組織不同的購買行為與購買決策。 3. 培養目標行銷 STP 與 SWOT 分析的能力。 4. 熟悉產品、價格、通路、推廣的行銷組合與決策。 5. 運用行銷知能，分組製作一份基礎實用型的行銷企劃書，並發表成果。 6. 培養創意創新的行銷思維，具備溝通協調與團體合作的精神。				
教學內容	1. 行銷觀念及其演進 2. 行銷環境分析 3. 顧客購買行為與市場分析 4. 行銷目標 5. 行銷組合—產品 6. 行銷組合—價格 7. 行銷組合—通路 8. 行銷組合—推廣 9. 市場調查與行銷資訊 10. 行銷企劃書撰寫				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 重視行銷基本觀念的傳授，並運用小組分組方式教學，搭配實作活動，培養學生互助合作與批判思考的能力。 2. 加強口語表達能力之訓練，以利於學生學習具體行銷實務的方法及技巧，增進將來從事行銷業務工作之實務技能。 3. 以小組方式完成行銷企劃書的撰寫，並進行展演發表等方式呈現學習成果，增進學生行銷企劃實作能力。				

科目名稱	中文名稱	銷售萬事通 I II			
	英文名稱	Practical Marketing Management I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	1			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1. 說明不同階段的行銷觀念演進與內涵。 2. 分辨消費者與組織不同的購買行為與購買決策。 3. 培養目標行銷 STP 與 SWOT 分析的能力。 4. 熟悉產品、價格、通路、推廣的行銷組合與決策。 5. 運用行銷知能，分組製作一份基礎實用型的行銷企劃書，並發表成果。 6. 培養創意創新的行銷思維，具備溝通協調與團體合作的精神。				
教學內容	10. 行銷觀念及其演進 11. 行銷環境分析 12. 顧客購買行為與市場分析 13. 行銷目標 14. 行銷組合—產品 15. 行銷組合—價格 16. 行銷組合—通路 17. 行銷組合—推廣 18. 市場調查與行銷資訊 10. 行銷企劃書撰寫				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 重視行銷基本觀念的傳授，並運用小組分組方式教學，搭配實作活動，培養學生互助合作與批判思考的能力。 2. 加強口語表達能力之訓練，以利於學生學習具體行銷實務的方法及技巧，增進將來從事行銷業務工作之實務技能。 3. 以小組方式完成行銷企劃書的撰寫，並進行展演發表等方式呈現學習成果，增進學生行銷企劃實作能力。				

表 4-3-3-5.6-17 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	理財顧問 I-II			
	英文名稱	Management of Investment I-II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	1			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1. 描述金融體系概況。 2. 說出常用之金融商品種類。 3. 培養投資理財的基本觀念與操作規劃能力。 4. 運用投資分析的簡易理論與工具。 5. 培養金融機構(銀行、證券及保險公司等)實務作業的能力。				
教學內容	1. 金融體系 2. 投資實務 3. 銀行實務				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 選用證券實習交易系統，使學生能實際操作演練，提高學習興趣。 2. 指導學生運用網路、公開資訊觀測站資訊 蒐集個股財務報表及 重大訊息等資料。 3. 證券實習交易系統操作演練分組競賽及競賽結分析實作。 4. 辦理實習或參觀證券商、金融營業處，作為未來就業之參考。				

表 4-3-3-5.6-18 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	談判高手			
	英文名稱	Negotiation Practice I、II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	1			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	1. 說明人際與商業溝通技巧的內涵。 2. 培養跨文化與性別溝通的能力。 3. 應用有效的口語、非語言溝通技巧。 4. 培養就業溝通的能力。 5. 應用衝突管理的能力。				
教學內容	1. 溝通的意涵 2. 職場溝通 3. 商業溝通與科技 4. 小型團體與團隊內部的溝通 5. 跨文化與性別的商業溝通 6. 傾聽的藝術 7. 口語溝通 8. 非語言溝通 9. 就業溝通 10. 衝突管理				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 利用報章及雜誌，加強實例的介紹，增加學生閱讀商業溝通相關知識能力，使教學活潑化並與時事相結合。 2. 使用影片、語音或多媒體教學，並融入道德實踐的內容與媒體素養，讓學生了解職場的實際作業情形。 3 安排參訪不同文化之企業，增進學生實務經驗。				

表 4-3-3-5.6-19 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	財富管理			
	英文名稱	Financial Management I、II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	1			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	1. 企業財富在哪裡？何謂財務報表如何分析財務報表。 2. 管理財富：看懂→判讀→分析財務報表。 3. 進行個案探討。 4. 為理財顧問之先備課程。				
教學內容	1. 編製財務報表 2. 計算財務比率 3. 分析財務比率 4. 個案財報解讀與報告				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 學會各項財務比率之公式及其意含。 2. 針對上市（櫃）公司進行實例計算與分析。 3. 作成財務報告，分組進行分享。				

表 4-3-3-5.6-15 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦會計達人 I、II			
	英文名稱	Accounting Information System I、II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告一課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1. 描述會計資訊系統之觀念。 2. 闡釋會計總帳及進銷存之流程架構。 3. 應用會計軟體於企業的帳務處理。 4. 統整財務報表並進行分析報告。 5. 培養正確的工作態度及實作能力。				
教學內容	1. 緒論 2. 財務會計軟體 3. 會計總帳 4. 庫存管理 5. 採購管理 6. 銷售管理 7. 收付款項管理 8. 票據管理 9. 財務報表分析				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 選用企業界普遍使用的會計套裝軟體，使教學與實務結合。 2. 充分利用圖書館資源、網路資源，蒐集相關檢定題目資源，加強實例的介紹，使教學活潑化。 3. 參照實務趨勢及國際財務報導準則(IFRSs)新頒規定，使學生能與實務配合學以致用。				

表 4-3-3-5.6-21 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	門市經理達人			
	英文名稱	Management of Sales Point I、II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	1			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1. 描述門市服務管理重點與基本觀念。 2. 熟悉現代門市管理與相關軟、硬體設備操作。 3. 運用門市服務相關經營技巧。 4. 應用熟練門市服務相關設備流程。 5. 培養正確的門市服務工作態度及實作能力。				
教學內容	1. 零售概論 2. 門市行政 3. 櫃檯作業 4. 商品處理 5. 門市設備操作 6. 顧客服務 7. 門市清潔 8. 環境及衛生安全 9. 職業道德 10. 門市管理與未來發展				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意 事項	1. 透過櫃檯作業教室實施櫃檯作業教學，藉由實作讓學生習得櫃檯作業技能。 2. 透過清潔作業教室實施門市清潔教學，藉由正確使用清潔用具與用劑，讓學生習得門市清潔作業技能。				

表 4-3-3-5.6-22 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	個案投資實務研究 I、II			
	英文名稱	Case Study of Investment Practice I、II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	國際貿易科	國際貿易科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第二學期	第三學年 第一學期			
教學目標	本課程旨在培養創新思考能力，涵養實作能力、科際知識整合及人際溝通合作能力，訓練研究分析寫作能力。				
教學內容	1. 研究主題與個案 2. 學理概述 3. 問題發現與分析 4. 解決方案討論與分析 5. 分組深入收集資訊與討論 6. 口頭報告與詢答訓練				
教材來源	1. 專題製作(啟芳出版社) 2. 專題製作(龍騰出版社) 3. 自編教材				
教學注意事項	1. 本課程以實作教學為主，講述為輔，強化學生自主學習，鼓勵學生以小組方式完成報告之撰寫，以強化學生創作思考、獨立判斷、自我發展之能力。 2. 自編教材內容應輔以實例介紹與操作，以啟發學生興趣，並活潑教學。				

表 4-3-3-5.6-23 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計套裝軟體 I、II			
	英文名稱	Accounting Software Package I、II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	國際貿易科			
學分數	2/2	2/1			
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期			
教學目標	一、瞭解套裝軟體的意義。 二、認識商業套裝軟體的涵蓋領域及其應用範疇。 三、熟悉數種常用之會計套裝軟體之應用。				
教學內容	一、套裝軟體之介紹。 二、簡介應用商業套裝軟體。 三、會計套裝軟體之應用。 四、實務操作。				
教材來源	啟芳出版社出版會計資訊系統、財團法人中華民國電腦基金會編著之電腦會計實力養成暨評量、大帳省會計套裝軟體。				
教學注意事項	一、教學宜授課與實習並重，就行政院金融監督管理委員會證券期貨局公佈之八大循環加以介紹，期學生瞭解作業環境及應有之內部控制觀念，使所學專業知識能整合應用。 二、教科書編輯內容應輔以實例介紹與操作，教材單元參考部份請著者設計應用程式(單機版及網路網)以啟發學生興趣，並活潑教學。				

六、資訊科實習科目

表 4-3-3-7-1 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦硬裝實習			
	英文名稱	Computer Hardware Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	4				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	一、認識電腦硬體架構，並能正確的拆解及組裝一部電腦。 二、認識電腦作業系統，並能正確的安裝作業系統。 三、認識電腦環境之設定，並能正確的設定。 四、認識電腦網路之設定，並能正確的製作網路線。 五、認識檔案傳輸軟體及壓縮軟體，並培養良好的工作習慣。				
教學內容	一、電腦硬體組成介紹。 二、拆裝電腦硬體。 三、作業系統之介紹（Windows）及安裝。 四、電腦環境設定之操作。 五、網路線製作之介紹及製作、測試。 六、作業系統之介紹（Linux）及安裝。 七、檔案傳輸及壓縮軟體之介紹及練習。				
教材來源	1.教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3.教材應參照一般相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。 4.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 5.各項申請表格應參照實務上之通用格式。				
教學注意事項	一、第一學年，下學期 4 學分。 二、本科以在微電腦教室由老師上課實際操作為主。 三、除教科書外，善用各種實務範例講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-7-2 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	單晶片控制實習			
	英文名稱	Single Chip Practice			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	<p>一、熟悉單晶片微電腦結構、指令執行及輸入/輸出之基本知識。</p> <p>二、培養應用單晶片微電腦控制電機、電子設備的基本概念。</p> <p>三、具備應用單晶片微電腦於日常生活的能力。</p>				
教學內容	<p>一、結構分析。</p> <p>二、指令說明。</p> <p>三、基本輸入/輸出(I/O)系統。</p> <p>四、中斷。</p> <p>五、計時/計數器。</p> <p>六、串列埠。</p> <p>七、應用實例介紹。</p>				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意事項	<p>一、第二學年，上學期 3 學分。</p> <p>二、本科以在實習工場上課、實際操作為主。</p> <p>三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。</p>				

表 4-3-3-7-3 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作			
	英文名稱	Project Practice			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1.培養對現場工作方法、程序或作業技術的觀察學習能力。 2.涵養職場環境的工作態度、人際關係處理能力。 3.建立專業技能的實作化及實務化導向的專題學習。 4.應用實務作業的觀察領悟，補充學校在學術應用的實作性、應用性之不足。				
教學內容	1.學習環境認識 2.工作技能現場解說示範 3.工作技能實作 4.專題學習應用 5.專題學習經驗與心得撰述 6.專題成果的報告與討論 7.實務學習綜結與建議				
教材來源	1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂專題製作程序與方法。 2.專題內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，專題內容能與實務結合。 4.專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。				

<p>教學注意事項</p>	<p>1. 教學方法</p> <p>(1) 可採用 a. 合作學習 b. 多元智能學習 c. 體驗參訪學習等教學方式靈活運用。善用見習或參訪機構現場講解、實作與學校課前介紹與課後檢討交互教學。</p> <p>(2) 機構講員與學校教師共同擔負說明、輔導責任。</p> <p>(3) 以學生之經驗與體悟啟發為主要教學方式，教師居於輔導支援地位。授課或實務學習與探索研究(時間運用由師生自訂)。</p> <p>(4) 兼顧認知、技能、情意三方面之教學。</p> <p>(5) 注重實作學習，使學生能從「做中學」，培養實作能力。</p> <p>(6) 隨時培養學生正確的工作價值觀念。</p> <p>2. 教學評量</p> <p>(1) 專題實作的成果報告與口頭發表，以及製作過程中的態度與方法正確性。</p> <p>(2) 報告分析可由教師組成評審小組共同評定分數(教師評分與委員評分之加權百分比由各校自訂)。</p> <p>(3) 專題心得報告可參酌實作機構熟稔性及現場業師考核。</p> <p>(4) 配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。</p> <p>(5) 評量內容應兼顧理解、應用及綜合分析。</p> <p>(6) 評量方式注重實作性作業，培養實務能力。</p> <p>3. 教學資源</p> <p>(1) 校外工商機構之合作意願與學校行政支援。</p> <p>(2) 教師應具備輔導學生從事實作性技能之觀察、學習的應用研究能力。</p> <p>(3) 圖書資料室應提供充份、即時的各類型工商機構資料。</p> <p>(4) 利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。</p> <p>4. 教學相關配合事項</p> <p>(1) 校外教學機構之接洽與簽約支援。</p> <p>(2) 安排校外教學機構之現場參觀與訪談。</p>
---------------	--

表 4-3-3-7-4 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖 實習			
	英文名稱	Computer Graphic Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、瞭解電腦繪圖的基本概念。 二、具備應用電腦繪圖軟體繪製電子電路圖之能力。 三、具備應用電腦佈線軟體繪製 PCB 之能力。 四、具備應用電路模擬軟體模擬電子電路之能力。				
教學內容	一、視窗環境基本操作。 二、繪圖工具使用。 三、零件編修與零件庫管理。 四、單張圖電路設計。 五、階層圖電路設計。 六、佈線規則與技巧。 七、電路模擬。				
教材來源					
教學注意事項	一、第二學年，下學期 2 學分。 二、本科以在電腦教室由老師上課講解及實作為主。 三、除教科書外，善用各種實務範例講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-7-5 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	組合語言 實習			
	英文名稱	Assembly Language Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	<p>一、認識微電腦系統及瞭解中央處理器(CPU)的各種指令。</p> <p>二、瞭解組合語言的結構及程式編寫方法。</p> <p>三、經由組合語言程式之配合，認識微電腦的實際應用。</p>				
教學內容	<p>一、微電腦系統介紹。</p> <p>二、中央處理器(CPU)內部硬體架構介紹。</p> <p>三、組合語言程式之開發。</p> <p>四、組合語言程式結構。</p> <p>五、虛擬運算指令與資料轉移傳送指令。</p> <p>六、算術及邏輯運算指令。</p> <p>七、程式流程控制。</p> <p>八、巨集組譯。</p> <p>九、基本資料運算處理與應用。</p> <p>十、基本週邊設備輸入/輸出(I/O)控制。</p>				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意 事項	<p>一、本科以在教室由老師上課講解為主，宜配合相關實習。</p> <p>二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。</p>				

表 4-3-3-7-6 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	程式語言實習			
	英文名稱	Virtual Basic Language Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解 VB 程式語言的基本觀念。 二、訓練基本程式設計的能力。 三、能應用所學程式技巧解決相關問題。 四、培養繼續進修的能力及養成良好工作習慣。				
教學內容	一、程式語言的基本概念。 二、表單及基本敘述。 三、基本輸入/出指令及元件的應用。 四、結構化程式設計。 五、選擇結構。 六、重覆結構。 七、鍵盤與滑鼠事件。 八、函數與副程式。 九、陣列（含排序與搜尋）。 十、繪圖之應用。 十一、資料庫。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意事項	一、第二學年，上、下學期各 2 學分。 二、本科以在電腦教室由老師上課講解及實作為主。 三、除教科書外，善用各種實務範例講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-7-11 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微電腦控制實習 I - II			
	英文名稱	Microcomputer Control Practice I - II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科	資訊科			
學分數	4	4			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、了解並列資料傳輸相關知識 二、了解串列資料傳輸相關知識 三、了解 VB 程式語言概念相關知識				
教學內容	一、印表機通訊埠介紹 二、串列埠 RS-232 介紹 三、VB 程式語言介紹 四、VB 並列埠介面之使用 五、VB 串列埠介面之使用 六、印表機輸入、出埠之基本實習 串列埠輸入、出埠之基本實習				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意 事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-7-8 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦網路實習 I - II			
	英文名稱	Computer Network Practice I - II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識電腦通信界面及數據機。 二、熟悉網路技術與正確使用區域網路。 三、培養正確應用網際網路的觀念。				
教學內容	一、電腦通信界面與數據機實習。 二、區域網路架設。 三、區域網路作業系統安裝。 四、區域網路操作。 五、區域網路管理。 六、網際網路實習。				
教材來源					
教學注意 事項	一、實習工場宜裝置抽風設備，並配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。				

表 4-3-3-7-9 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微處理機實習			
	英文名稱	Microprocessor Practice			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、瞭解微處理機的系統結構與指令執行的基本原理。 二、認識與瞭解微處理機的資料輸入/輸出方法。 三、熟悉利用軟體程式來控制週邊裝置，培養微處理機應用的基本能力。				
教學內容	一、微處理機基礎。 二、微處理機的信號測試。 三、位址解碼。 四、資料串、並列傳輸。 五、中斷。 六、計時/計數器。 七、微處理機應用。				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意 事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

註：1.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫。

表 4-3-3-7-10 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路實習 I - II			
	英文名稱	Virtual Basic Language Practice I - II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識各種電子電路。 二、熟悉各種電子電路之動作情形。 三、培養檢測各種電子電路之電壓或電流之基本知識和技能。				
教學內容	一、基本電子元件。 二、基本電子電路。 三、波形產生電路。 四、數位電路。 五、訊號處理電路。 六、直流電源供應器。 七、其他應用電路。				
教材來源					
教學注意事項	一、第三學年，上、下學期各 3 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-7-11 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業電子實習 I - II			
	英文名稱	Virtual Basic Language Practice I - II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	資訊科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識各種元件之動作原理。 二、熟悉工業電子的核心技術。 三、透過參觀訪問，培養工業電子的實際應用能力。				
教學內容	一、認識工業電子元件(功率元件、輸入感測元件、輸出元件)。 二、應用系統實驗。 三、參觀教學。				
教材來源					
教學注意 事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

七、電子科實習科目

表 4-3-3-8-1 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦硬體裝修實習			
	英文名稱	Computer Hardware Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	一、認識電腦硬體架構，並能正確的拆解及組裝一部電腦。 二、認識電腦作業系統，並能正確的安裝作業系統。 三、認識電腦環境之設定，並能正確的設定。 四、認識電腦網路之設定，並能正確的製作網路線。 五、認識檔案傳輸軟體及壓縮軟體，並培養良好的工作習慣。				
教學內容	一、電腦硬體組成介紹。 二、拆裝電腦硬體。 三、作業系統之介紹（Windows）及安裝。 四、電腦環境設定之操作。 五、網路線製作之介紹及製作、測試。 六、作業系統之介紹（Linux）及安裝。 七、檔案傳輸及壓縮軟體之介紹及練習。				
教材來源	1. 坊間教材。 2. 數位多媒體教材。				
教學注意 事項	一、第一學年，下學期 4 學分。 二、本科以在微電腦教室由老師上課實際操作為主。 三、除教科書外，善用各種實務範例講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-8-2 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基礎電子實習			
	英文名稱	Basic Electronics Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	一、認識電子元件及使用基本工具。 二、認識及使用電子儀表。 三、瞭解電子電路之組合與佈線，並培養良好的工作習慣。				
教學內容	一、基本工具使用。 二、焊接練習。 三、識別電子元件。 四、使用三用電表。 五、使用信號產生器及示波器。 六、測試電容、電感及變壓器。 七、元件安裝與佈線作業。				
教材來源	1.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 2.教材應參照一般相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。 3.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意 事項	一、第一學年，下學期 4 學分。 二、本科目以在電子實習工場實際操作為主。 三、除教科書外，善用各種實務範例講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-8-3 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	單晶片實習			
	英文名稱	Single Chip Practice			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、瞭解單晶片微電腦的基本原理與應用。 二、能熟悉單晶片程式書寫能力。 三、具有應用單晶片於日常生活應用之能力。				
教學內容	(一)單晶片概論 (二)硬體架構介紹 (三)軟體發展工具 (四)程式基本概念 (五)基本電路練習 (六)中斷練習 (七)Timer 應用 (八)串列傳輸				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意 事項	(1)本課程須先具電子元件的基本觀念，以提高學習興趣與效果。 (2)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。				

表 4-3-3-8-4 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I			
	英文名稱	Project Practice			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 運用已學會的電子知識與技能。 2. 熟悉整理資料、製作電路和表達的方法。 3. 啟迪創造發明的能力。				
教學內容	(一)概論 (二)專題計畫擬定 (三)實務範例介紹 (四)技術資料閱讀 (五)專題實作 (六)專題展示				
教材來源					
教學注意 事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。分組以 3~5 人為原則。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-8-5 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	感測器實習			
	英文名稱	Sensor Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、瞭解常用感測器的基本結構、規格及其應用。 二、具備應用各種感測器於日常生活中的能力。				
教學內容	一、光感測器。 二、溫度感測器。 三、濕度感測器。 四、紅外線感測器。 五、超音波感測器。 六、瓦斯感測器。 七、壓力感測器。 八、轉速感測器。 九、磁性感測器。				
教材來源					
教學注意 事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-8-6 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖 實習			
	英文名稱	Computer Graphic Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、瞭解電腦繪圖的基本概念。 二、具備應用電腦繪圖軟體繪製電子電路圖之能力。 三、具備應用電腦佈線軟體繪製 PCB 之能力。 四、具備應用電路模擬軟體模擬電子電路之能力。				
教學內容	一、視窗環境基本操作。 二、繪圖工具使用。 三、零件編修與零件庫管理。 四、單張圖電路設計。 五、階層圖電路設計。 六、佈線規則與技巧。 七、電路模擬。				
教材來源					
教學注意 事項	本科目以在電腦教室實際操作為主。				

表 4-3-3-8-7 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路實習			
	英文名稱	Electronic Circuit Practice			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、認識各種電子電路。 二、熟悉各種電子電路之動作情形。 三、培養測各種電子電路之電壓或電流之基本知識和技能。				
教學內容	(一)基本電子元件應用 (二)波形產生電路 (三)數位電路 (四)訊號處理電路 (五)直流電源 (六)其他應用				
教材來源	可選用教育部審定合格之教科書。				
教學注意 事項	(1)本課程須先具電子學與數位邏輯的基礎，以提高學習成效。 (2)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。 (3)實習工場宜配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。				

表 4-3-3-8-8 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 II			
	英文名稱	Project Practice II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、熟悉並運用已學會的電子知識與技能。 二、熟悉專題製作之資料整理、電路製作和報告撰寫的能力。 三、培養創造發明的能力。				
教學內容	一、電晶體應用電路。 二、運算放大器(OPA)應用電路。 三、積體電路(IC)應用電路。 四、CPLD 應用電路。 五、單晶片應用電路。				
教材來源					
教學注意事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。分組以 3~5 人為原則。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-8-9 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位電子實習			
	英文名稱	Digital Electronic Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、培養數位電子基礎及檢修能力。 二、培養電機、電子所需之數位電子中級技術人才。				
教學內容	一、多工顯示器。 二、鍵盤掃描裝置。 三、數位電子鐘。 四、步進馬達定位控制。 五、數位系統設計與實作。				
教材來源					
教學注意 事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-8-10 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業電子實習			
	英文名稱	Industrial Electronic Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	四、認識各種元件之動作原理。 五、熟悉工業電子的核心技術。 六、透過參觀訪問，培養工業電子的實際應用能力。				
教學內容	三、認識工業電子元件(功率元件、輸入感測元件、輸出元件)。 四、應用系統實驗。 三、參觀教學。				
教材來源					
教學注意事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-8-11 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微處理機實習			
	英文名稱	Microprocessor Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、瞭解微處理機的系統結構與指令執行的基本原理。 二、認識與瞭解微處理機的資料輸入/輸出方法。 三、熟悉利用軟體程式來控制週邊裝置，培養微處理機應用的基本能力。				
教學內容	一、微處理機基礎。 二、微處理機的信號測試。 三、位址解碼。 四、資料串、並列傳輸。 五、中斷。 六、計時/計數器。 七、微處理機應用。				
教材來源					
教學注意 事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-8-12 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	CPLD 數位實習			
	英文名稱	Complex Program Logic Device Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電子科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、認識常見邏輯元件 CPLD 的結構、編號。 二、培養使用 CPLD 設計邏輯電路的基本能力。 三、熟悉電路繪製、模擬軟體。				
教學內容	一、CPLD 簡介。 二、如何使用編輯器。 三、組合邏輯電路設計範例。 四、算術邏輯電路設計範例。 五、順序邏輯電路設計範例。 六、計數器設計範例。 七、綜合應用。				
教材來源					
教學注意事項	本科配合電腦操作與實際電路裝配為主				

表 4-3-3-8-13 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	程式語言實習			
	英文名稱	Program Language Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	電子科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	<p>一、瞭解 VB 程式語言的基本觀念。</p> <p>二、訓練基本程式設計的能力。</p> <p>三、能應用所學程式技巧解決相關問題。</p> <p>四、培養繼續進修的能力及養成良好工作習慣。</p>				
教學內容	<p>一、程式語言的基本概念。</p> <p>二、表單及基本敘述。</p> <p>三、基本輸入/出指令及元件的應用。</p> <p>四、結構化程式設計。</p> <p>五、選擇結構。</p> <p>六、重覆結構。</p> <p>七、鍵盤與滑鼠事件。</p> <p>八、函數與副程式。</p> <p>九、陣列（含排序與搜尋）。</p> <p>十、繪圖之應用。</p> <p>十一、資料庫。</p>				
教材來源	坊間教材				
教學注意事項	<p>一、第二學年，下學期 2 學分。</p> <p>二、本科以在電腦教室由老師上課講解及實作為主。</p> <p>三、除教科書外，善用各種實務範例講解，以加強學習效果。</p>				

表 4-3-3-8-14 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦應用實習			
	英文名稱	Computer Application Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告－課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	電子科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	一. 能熟悉電腦之理論概念。 二. 能熟悉電腦軟體之應用。				
教學內容	一. 資訊時代。 二. 電腦硬體。 三. 電腦應用軟體。 四. 電腦網路與無線網路。 五. 資訊管理。 六. 小論文寫作。				
教材來源	3. 坊間教材。 4. 數位多媒體教材。				
教學注意 事項	一、本科以在電腦教室實際操作為主。 二、除教科書外，善用各種實務範例講解，以加強學習效果。				

八、觀光科實習科目

表 4-3-3-9-1 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	解說實務 I II			
	英文名稱	Guidance and Interpretation Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科	觀光事業科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1. 培養學生對休閒遊憩資源解說與導覽之認識與興趣。 2. 增進學生在解說導覽基本要素內容、原則技巧、溝通媒體等課程主題之理解。 3. 藉由校外參訪觀摩機會，提供學生觀察、評估解說與導覽實務運作狀況。 4. 透過分組同學實務操作演練，提升學生解說導覽自信與溝通協調能力。				
教學內容	7. 解說導覽基本要素與內容 8. 解說媒體：非人員解說、人員解說 9. 解說導覽原則與技巧 10. 解說活動規劃設計、教案編撰製作、效果評估 11. 戶外教學與參訪觀摩 12. 分組實務解說導覽				
教材來源	4. 教師自編教材，教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5. 融入網路資源，如觀光局網站。 6. 各觀光資源影片、簡報。				
教學注意事項	一、教學方法 4. 教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 5. 教師蒐集各種教學媒體（影片、簡報等）並運用，以提高學生學習興趣。 6. 綜合學習方式（收集資料、口頭報告、活動分享）。 二、教學評量：採多元評量方式，包含：問答與討論、作業與報告。 三、教學相關配合事項 5. 加強觀光資源實務範例，藉以使學生能力與業界需求相配合。 6. 教師視實際需求帶領學生至相關產業參觀，驗證所學。				

表 4-3-3-9-2 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	遊程設計 I II			
	英文名稱	Traveling Planning Design			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科	觀光事業科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期			
教學目標	一、瞭解電腦系統在旅遊業中之應手及扮演之角色。 二、能了解網頁設計在各行各業的應用。 三、能利用網路資源，進行資料的搜尋、處理、分析、展示與應用的能力。 四、培養設計旅遊文宣廣告及旅遊行程之建議書之能力。 五、養正確使用電腦的態度。				
教學內容	一、旅遊資訊系統設備概論。 二、能利用網路資源，進行資料的搜尋、處理、分析、展示與應用的能力。 三、能具備操作影像處理及網頁設計軟體的基本技能。 四、旅程規劃之原則與相關資料 五、旅程規劃之現況與發展 六、旅程規劃案例之分析與比較 七、旅程規劃之實作				
教材來源	1. 依分組教學報告方式教學，以提高學生創作能力。 2. 儘量提供學生上機演練及利用電腦蒐集資料之機會。 3. 利用多媒體或投影片輔助教學。				
教學注意 事項	1. 先備條件:學生需須修畢觀光地理、旅遊實務、餐旅服務等課程。 2. 與業界結合提供學生參訪之機會				
教學注意 事項	運用 Power Point 及影集等教學媒體，以提高學生學習興趣。				

表 4-3-3-9-3 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	旅遊實務 I II			
	英文名稱	(Travel Agency Management Theories) I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	<p>一、了解我國與國外旅行業隨時代蛻變及演進而興起茁壯，說明旅行業的特性及定義和居觀光產業間的定位。</p> <p>二、認識旅行業的設立流程及組織結構，以利認識今日旅行業的經營模式。</p> <p>三、航空事業發展為今日交通運輸主流，應讓學生持續探索與航空業務相關之專業知識。</p> <p>四、了解旅行業的本質並讓學生對個旅遊與團體旅遊間的特質與種類標準等有完整的認知。</p> <p>五、了解旅行業就遊程設計、國內外遊程安排、旅客證照辦理與團體作業等流程與相關規定。</p> <p>六、了解領隊與導遊的資格、分類、帶團作業與管理等職責及規定。</p>				
教學內容	<p>一、旅行業概論</p> <p>二、旅行業設立、組織與分類</p> <p>三、旅行業與航空公司</p> <p>四、旅客業之產品</p> <p>五、旅行業內部作業</p> <p>六、導遊與領隊作業</p> <p>七、我國旅行業未來之發展趨勢</p>				
教材來源	<p>1 坊間教科書。</p> <p>2 教師自行設計教案。</p> <p>3 補充相關資料，並作整理及分析。</p> <p>4. 利用網際網路電腦教學，達到旅遊資訊即時獲得，隨時更新教學資源。</p>				
教學注意事項	<p>1. 加強旅行業實務範例，藉以使學生能力與產業界需求相配合。</p> <p>2. 教師視實際需求帶領學生至相關產業參觀，驗證所學並善用社會資源。</p> <p>3. 教師蒐集各種教學媒體並運用，以提高學生學習興趣。</p> <p>4. 結合學校班級旅遊活動、畢業旅行等讓學生參與或模擬遊程設計、費用估算及領團活動等。</p>				

表 4-3-3-9-4 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Development I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 選修		
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	<p>一、訓練學生獨立思考、研究及創造之能力。</p> <p>二、訓練學生資料搜集及整理之能力。</p> <p>三、培養學生群體合作之精神，發揮群體合作之功效。</p> <p>四、培養學生運用所學進而解決問題之能力。</p> <p>五、訓練學生研究報告撰寫及口頭簡報之能力。</p>				
教學內容	單元主題	內容綱要			
	1. 專題通論	(1)專題製作的意義、(2)專題製作的目的 (3)專題製作流程、(4)專題製作類型			
	2. 主題選定的擬定	(1)成員選擇與主題選定原則、(2)資料蒐集 (3)專題計畫書架構、(4)撰寫專題計畫書			
	3. 專題製作歷程	(1)研究方法、(2)進度掌握 (3)專題實施注意事項、(4)專題歷程檔案			
	4. 專題製作報告格式	(1)格式說明 (2)撰寫內涵:封面、摘要、目錄、前言、文獻理論探討、專題採用方法、專題成果、結論建議、參考考文獻、附錄			
	5. 專題成果與呈現	(1)書面方式呈現、(2)網頁方式呈現 (3)簡報/口頭報告方式、(4)競賽表現方式			
	6. 專題範例介紹	(1)餐旅實務專題 (2)餐旅知識研究專題			
	7. 專題評量與發表	(1)專題評量 (2)專題延伸發表			
教材來源	<p>1. 教材編選:師生自訂學習步驟與內容,教師或授課學校自訂實務專題程序與方法。</p> <p>2. 教學資源:專業科目之教科書、相關餐旅機構、相關之雜誌與期刊、最新餐旅新知報導、網路資源、佳作範本。</p>				
教學注意事項	<p>1. 師生自訂學習步驟與內容,教師或授課學校自訂專題製作程序與方法。</p> <p>2. 專題內容之選擇,應適合學生程度,提高學習興趣。</p> <p>3. 教材主題多利用社區特色及餐旅業界資源,專題內容能與實務結合。</p> <p>4. 專題教材及學習成果製作,應與實務配合,使學生能學以致用。</p>				

表 4-3-3-9-5 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	領團實務 I II			
	英文名稱	Conducting Tours I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科	觀光事業科			
學分數	3	3			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解領團人員之職責。 2. 訓練學生帶團及解說之技巧。 3. 開擴學生視野、愛護本土文化精神及培養學生國際觀。 4. 培養學生規劃未來發展之能力。 				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 導論。 2. 領團之解說技巧。 3. 遊客心理之認識。 4. 旅遊安全與急救常識。 5. 領團工作流程（國民旅遊）。 6. 接待禮儀。 7. 領團實務。 8. 領團人員未來發展。 				
教材來源	<ol style="list-style-type: none"> 1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。 4. 利用網際網路電腦教學，達到旅遊資訊即時獲得，隨時更新教學資源。 				
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師宜運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2. 可利用網際網路電腦教學，隨時更新旅遊資訊及教學資源。 3. 教學活動可配合聘請專業領團人員演講，以吸取實務經驗。 				

表 4-3-3-9-6 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	旅遊英語會話 I II			
	英文名稱	(Traveling English and Conversation I II)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、熟練標準的英語發音與語調。 二、熟悉日常生活英語會語。 三、磨練實務旅遊英語會話，因應工作需要。				
教學內容	一、Picking Up 接機 二、Itinerary Explanation 行程說明 三、Hotel Arrangement 旅館安排 四、Restaurant Arrangement 餐廳安排 五、Explanation of Water, Electricity, Currency, Traffic and Weather. 水電、貨幣、交通天氣說明。 六、Sightseeing in the city 市區觀光。 七、Calls, faxes and messages. 電話、傳真及留語。 八、Foreign Currency Exchange 外幣兌換。 九、Shopping 購物。 十、Seeing off 送機。				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	一、職校英文普遍較差，必須從發音與語調之訓練著手。 二、教材以實用之餐旅會話為主，並注意文法與句型之運用。 三、上課方式以「角色扮演」為主，讓學生能確實熟練。				

表 4-3-3-9-7 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐飲實務 I II			
	英文名稱	Restaurant Practice			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	<p>將餐飲業做一個整體性介紹，從餐廳的發展、種類，內部組織結構、服務類型及服務人員應有的工作認知，至餐廳格局及設備介紹，均已基礎認識為出發點，以期讓學生對餐飲業有基本的認識。</p> <p>一、瞭解餐旅管理的目的。</p> <p>二、瞭解餐廳與廚房管理的要領以及兩者之間的相關性。</p> <p>三、瞭解旅館各單位之功能與運作方式。</p> <p>四、瞭解餐旅成本控制的方法。</p> <p>五、瞭解現代餐旅管理的發展新趨勢。</p>				
教學內容	<p>一、餐旅管理之意義、目的與方法。</p> <p>二、餐廳及旅館之組織架構。</p> <p>三、餐旅業之人事管理。</p> <p>四、餐旅業之物料管理及廚房管理。</p> <p>五、餐旅業之成本控制與分析。</p> <p>六、餐旅業之服務心理學。</p> <p>七、餐旅業之未來展望及發展新趨勢。</p>				
教材來源	<p>1 坊間教科書。</p> <p>2 教師自行設計教案。</p> <p>3 補充相關資料，並作整理及分析。</p>				
教學注意事項	<p>1. 依分組方式教學，以提高學生創作能力。</p> <p>2. 教學方法：一般上課、實作示範、分組實作。</p> <p>3. 使學生了解餐旅管理之重要性及其正確管理方法，並能應用所學之基本知識於餐旅工作及實際生活中。</p> <p>4. 建議至國際觀光飯店或餐旅業界參觀。</p>				

表 4-3-3-9-8 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	旅館實務 I II			
	英文名稱	(Hospitality Management Theories)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、培養對旅館的正確概念 二、瞭解旅館各部門協調合作的重要性，以培養團隊的精神。 三、瞭解旅館的行銷、人事、消防及電腦等作業程序。 四、培養對職業應有的道德與敬業精神。				
教學內容	一、旅館導論 二、旅館的組織 三、旅館的業務與行銷 四、人事與訓練 五、保防、消防與急救 六、旅館電腦作業系統介紹 七、未來發展與趨勢 八、旅館職業道德				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 使學生了解餐旅管理之重要性及其正確管理方法，並能應用所學之基本知識於餐旅工作及實際生活中。 2. 建議教師使用實習教室讓學生實際操作。 3. 建議至國際觀光飯店或餐旅業界參觀。				

表 4-3-3-9-9 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	客房實務 I II			
	英文名稱	Guest Rooms Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、培養對旅館的正確概念 二、瞭解旅館各部門協調合作的重要性，以培養團隊的精神。 三、瞭解旅館的行銷、人事、消防及電腦等作業程序。 四、培養對職業應有的道德與敬業精神。				
教學內容	1. 房務員執勤前的準備。 2. 做床基本技能。 3. 客房的檢視。 4. 客房之清潔作業程序。 5. 客房設備器具之清潔作業。 6. 客房備品之補充作業。 7. 單人床鋪設作業。 8. 雙人床鋪設作業。 9. 加床作業。 10. 開夜床服務。				
教材來源	1 坊間教科書。 2 教師自行設計教案。 3 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 使學生了解餐旅管理之重要性及其正確管理方法，並能應用所學之基本知識於餐旅工作及實際生活中。 2. 建議教師使用實習教室讓學生實際操作。 3. 建議至國際觀光飯店或餐旅業界參觀。				

表 4-3-3-9-10 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	趣味飲品 I II			
	英文名稱	Tasting Soft Drinks I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 飲料的定義與分類之介紹，讓學生快速了解市面上常見的飲料分類。 2. 茶的分類與特性，讓學生能夠快速了解茶葉的種類及飲用方式。 3. 調味茶變化與調製，透過實際操作，讓學生能夠發揮創意調製特色飲品。 4. 咖啡的種類與特性，讓學生認識咖啡的種類及口感的品嚐，並實際操作咖啡煮具，沖煮咖啡。				
教學內容	1. 飲料的定義及分類 2. 茶的特性及分類 3. 茶的沖泡方法 4. 咖啡的種類與特性 5. 咖啡的沖煮法 6. 現成飲料的認識 7. 果汁飲料的調製				
教材來源	1. 坊間教科書。 2. 教師自行設計教案。 3. 補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	1. 本科目之課程，主要讓學生對於外場吧檯飲料的基礎認識，讓學生能夠有效運用所學在業界上。 2. 主要教學內容包含：茶葉的認識、咖啡的認識，茶及咖啡的沖煮，現成飲料的認識等。 3. 目前餐旅業為各大領域需求人數最多的行業；幫助學生快速認識相關飲料，並給予正確且符合國家規範的飲料調製觀念，並輔導學生能考取技能檢定證照，增進自己未來就業競爭力。				

表 4-3-3-9-11 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	自行車旅遊導覽			
	英文名稱	Bicycle tour guide			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1.進階認識休閒自行車並考取自行車相關專業證照。 2.瞭解自行車旅遊導覽概念及規劃重點。 3.利用現有軟硬體設備，模擬自行車旅遊導覽解說及領隊技巧。 4.利用中區自行車采風步道，實地規劃遊程，並進行自行車旅遊導覽。				
教學內容	1.自行車騎乘體驗 2.自行車旅遊行程設計 3.遊程規劃 4.自行車領隊實務 5.自行車簡易維修 6.自行車休閒指導基本知能				
教材來源	1.坊間教科書。 2.教師自行設計教案。 3.補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	綜合學習方式（收集資料、口頭報告、活動分享），採多元評量方式，包含：問答與討論、作業與報告。				

表 4-3-3-9-12 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	旁桌服勤 I II			
	英文名稱	Side table service I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1.利用該課程指導學生進階的餐廳外場服勤技巧，如：桌邊烹調服務、旁桌服務、水果切割服勤等，讓課本的教學理論與實務並重。 2.教學時配合場地及器具，從事實作練習。 3.培養學生正確的服務觀念及職業態度養成。				
教學內容	1.外場服務人員具備條件 2.正確服務心態 3.旁桌服務準備工作 4.法式服務 5.英、俄、自助式服務 6.中式餐桌服務 7.桌邊烹調服務				
教材來源	1.坊間教科書。 2.教師自行設計教案。 3.補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	教學時配合場地及器具，可採分組教學從事實作練習，並可藉由課程擇優培訓餐服選手等相關進階技能。				

表 4-3-3-9-13 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	異國廚藝手作 DIY I II			
	英文名稱	Borderless cuisine DIY I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	6				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1.利用該課程讓學生瞭解世界各國菜系特點。 2.瞭解及運用各式菜餚的烹調技巧。 3.認識與學習調味料與香料的運用。 4.使學生習得基本技巧，進而創造異國特色菜餚。				
教學內容	1.廚房守則及安全說明 2.環境區域認識及廚房器具介紹示範 3.各國經典菜餚典故介紹 4.中式料理實作(八大菜系) 5.義大利料理實作 6.泰國料理實作 7.日本料理實作 8.異國美食				
教材來源	1.坊間教科書。 2.教師自行設計教案。 3.補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	教學時配合場地及器具，可採分組教學從事實作練習，採多元評量方式。				

表 4-3-3-9-14 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	調酒拉花 I II			
	英文名稱	Cocktails & Decorated Coffee I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	6				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1.本科目之目標在促使學生具備酒類認識的能力，從各種酒類的基本認識出發，徹底加深學生對於酒類的認識，從而習得吧檯人員的資格。 2.主要教學內容包含：酒類的介紹、調酒器具的認識與運用、調製法的教學及運用、咖啡拉花的原理及運用等。 3.本科所學是目前餐旅業的外場人員基礎，讓學生具備外場飲務工作的能力，並有效與餐旅業順利接軌，有效降低產學之間的落差，促使學生成為產業的即戰力。 				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 酒類的知識，包含釀造酒、蒸餾酒、合成酒的基礎認識。 2. 調酒的原則及方法，讓學生實際操作熟悉調酒器具的使用。 3. 雞尾酒種類的認識與調製。 4. 傳統調酒的介紹與基礎操作，讓學生認識調酒的美感及優雅。 5. 咖啡拉花的原理介紹，奶泡的判斷及操作。 				
教材來源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 坊間教科書。 2. 教師自行設計教案。 3. 補充相關資料，並作整理及分析。 				
教學注意事項	教學時配合場地及器具，可採分組教學從事實作練習，採多元評量方式。				

表 4-3-3-9-15 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	日韓遊程規劃實務 I II			
	英文名稱	Japan and South Korea Tour Planning I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1.利用該課程瞭解日韓遊程規劃原則及相關資料蒐集。 2.熟悉旅行業、航空業及住宿業等相關訂票事宜，並瞭解交通運輸規劃。 3.瞭解由程規劃的現況與發展，利用現有的旅遊產品做為案例分析與比較。				
教學內容	1.遊程規劃定義與分類 2.日韓遊程規劃原則 3.日韓遊程規劃資料蒐集 4.日韓遊程規劃資料分析 5.日韓遊程規劃案例比較 6.日韓遊程規劃實作				
教材來源	1.坊間教科書。 2.教師自行設計教案。 3.補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	分組製作日韓遊程規劃設計，並經由分組報告分析優劣後，擇優日韓遊程，於下學期高三畢業前前往日韓實地實踐該遊程。				

表 4-3-3-9-16 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	宴會服勤實務			
	英文名稱	Banquet service			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1.本科目需具有餐旅服務技術課程之先備知識，透過對飯店宴會廳工作內容與工作職掌的了解，有效將所學應用於工作職場上。 2.深化職場體驗，熟知業界現況，習得宴會廳服勤與管理的知識與技能。 3.運用所學參與宴會廳相關服勤工作，以達降低學用落差的目的。				
教學內容	主要教學內容包含：宴會規劃、宴會作業流程、葡萄酒的服務與應用、食物與酒的搭配原則、茶會規劃實務、酒會規劃實務、中式宴會實務、西式宴會實務、外燴規劃實務、菜單介紹及點餐技巧、各式餐桌服務介紹應用與操作、宴會服務之應用與操作等。				
教材來源	1.坊間教科書。 2.教師自行設計教案。 3.補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	課程與中區國際星級旅館日月千禧、裕元花園酒店、清新溫泉飯店結合，由業界提供業界師資實地上課。教學時配合場地及器具，可採分組教學從事實作練習，採多元評量方式。				

表 4-3-3-9-17 私立嶺東高級中學 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	國際星級旅館實務			
	英文名稱	Star-rated Hotel Management: Theory and Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input type="checkbox"/> 專業科目	<input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1.本科目需具有餐旅概論課程之先備知識，透過對星級旅館組織架構與客務部、房務部及餐飲部之工作內容的了解，有效將所學應用於工作職場上。 2.主要教學內容包含：客務部服務的基本概念、客務部專業技能培養、客務部作業管理、房務部服務的基本概念、房務部服務項目介紹、房務人員應具備的條件與規範、餐飲部服務的基本概念、餐飲部的組織、餐飲部服務方式、服務態度的內涵與重要性、顧客滿意度內涵與重要性、旅館員工服務態度與顧客滿意度分析等。				
教學內容	1.我國旅館定義與概況 2.旅館商品與特性 3.旅館組織架構 4.住宿設施的類型 5.連鎖旅館的類型 6.客務部管理 7.房務部管理 8.餐飲部管理 9.服務態度與顧客滿意度之關係				
教材來源	1.坊間教科書。 2.教師自行設計教案。 3.補充相關資料，並作整理及分析。				
教學注意事項	課程與中區國際星級旅館日月千禧、裕元花園酒店、清新溫泉飯店結合，由業界提供業界師資實地上課。教學時配合場地及器具，可採分組教學從事實作練習，採多元評量方式。				